

Perihal : Cuti Akademik

(tgl)

**Yth. Rektor
u.p. Wakil Rektor I
Universitas Brawijaya
Jl. Veteran
Malang**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dimulainya kegiatan perkuliahan semester Ganjil/Genap Tahun Akademik 20../20.., bersama ini kami mahasiswa Sekolah Pascasarjana Universitas Brawijaya,

Nama :
NIM :
Program Studi :
Strata :
Sumber Biaya :
Aktivitas Studi :
Alasan Cuti :

Mengajukan cuti akademik untuk semester (.....) atau semester Ganjil/Genap Tahun Akademik 20.../20... atau terhitung sejak bulan20... -20...
Demikian atas perhatian dan izin Bapak Rektor kami ucapkan terimakasih.

Ketua Program Studi,

Mahasiswa

(nama)
NIP.

(Nama)
NIM.

Mengetahui
an. Direktur
Wakil Direktur I,

Dr. Nurul Badriyah, S.E., M.E.
NIP. 197403022005012001