

MẪU BIÊN BẢN

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 2085/HĐ-VPQH ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Văn phòng Quốc hội)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN CHUYỂN GIAO

CÔNG CHỨC, LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG THUỘC VĂN PHÒNG ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI TỈNH/THÀNH PHỐ ...

TỪ VĂN PHÒNG QUỐC HỘI VỀ ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH/THÀNH PHỐ

(Kèm theo Quyết định số/QĐ-VPQH ngày.../.../2020 của Chủ nhiệm Văn phòng Quốc hội v/v điều động công chức và lao động hợp đồng)

Hôm nay, vào hồi giờ ngày ... tháng ... năm 2020, tại Trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố hoặc Trụ sở Đoàn đại biểu Quốc hội hoặc Hội đồng nhân dân tỉnh, thành phố....., Văn phòng Quốc hội và Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố tiến hành chuyển giao công chức, lao động hợp đồng thuộc Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh/thành phố từ Văn phòng Quốc hội về Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố

BÊN CHUYỂN GIAO: VĂN PHÒNG QUỐC HỘI

Họ và tên Người đại diện:

.....

Chức vụ:

.....

BÊN NHẬN CHUYỂN GIAO: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH/THÀNH PHỐ....

Họ và tên Người đại diện:

.....

Chức vụ:

.....

Tiến hành chuyển giao công chức, lao động hợp đồng thuộc Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh/thành phố từ Văn phòng Quốc hội về Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố

(Có danh sách, hồ sơ công chức, lao động hợp đồng kèm theo Quyết định số /QĐ-VPQH ngày tháng năm 2020 của Chủ nhiệm Văn phòng Quốc hội).

Lễ chuyển giao kết thúc hồi: giờ cùng ngày.

Biên bản này được lập thành 02 bản gốc có giá trị pháp lý như nhau, được lưu giữ tại Văn phòng Quốc hội và Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố..... ./.

BÊN NHẬN CHUYỂN GIAO
(ký tên, đóng dấu, ghi rõ chức vụ và họ tên)

BÊN CHUYỂN GIAO
(ký tên, đóng dấu, ghi rõ chức vụ và họ tên)