

Preenchimento Secretaria

...../20..... Recebido na secretaria.

...../20..... Enviado documentos para orientador/a.

...../20..... Enviado aviso publicação.

Local do evento: Sala Virtual () . Auditório Vivaldo () ou Sala Prédio
Atas () Folha de Aprovação () Dados professor(es) externo(s) () Dados Egresso ()
Aviso Defesa Postado na Página ()
Ficha Dados Egresso ()
Ficha Dados Professor(es) Externo(s) ()
Pauta Reunião /20..... ()

**SOLICITAÇÃO AGENDAMENTO QUALIFICAÇÃO ou DEFESA**

Belém,/...../.....

Para: Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Teoria e Pesquisa do Comportamento.

De: Profº/a. Drº/a. – Orientador/a.

Aluna/o: **Matrícula:**

Entrada no PPGTPC: / / 20 .

Assunto: Agendamento Qualificação () Defesa () Mestrado () Doutorado ()

Apresentação Presencial: () Sim. () Não.

Apresentação Virtual: () Sim. () Não. Sim, endereço sala virtual:

Apresentação Híbrida: () Sim. () Não. Sim, endereço virtual:

Solicitação Passagem: () Sim* () Não

Hospedagem com alimentação: () Sim* () Não

Diárias: () Sim* () Não

Qualificação Mestrado. Deve-se ter cumprido com os componentes obrigatórios.

Qualificação Doutorado. Deve-se ter cumprido com a obrigatoriedade e as Formações I e II e III (submissão).

Defesa Mestrado e Doutorado. Deve-se ter cumprido com todos os pré-requisitos (créditos e carga horária. Exceção PS 4 OU PA8).

*Anexar Formulários Passagem / Hospedagem / Diárias (página do programa).

Título Trabalho:

Data qualificação ou defesa:/...../.....

Hora:

Obs. Composição Banca:

- 1- Qualificação Mestrado: Orientador e Coorientador (se for o caso), 2 membros, 1 suplente.
- 2- Defesa Mestrado: Orientador e Coorientador (se for o caso), 1 membro interno (PPGTPC), 1 membro externo ao PPGTPC, 1 suplente.
- 3- Qualificação Doutorado: Orientador e Coorientador (se for o caso), 4 membros, 2 suplentes.
- 4- Defesa Doutorado: Orientador e Coorientador (se for o caso), 4 membros (2 internos PPGTPC e 2 membros externos ao PPGTPC), 2 suplentes.
- 5- Professores não pertencentes ao quadro da UFPA (primeira vez em banca no programa), incluir CPF na solicitação.
- 6- Professor/a de instituição estadual, privada ou aposentado/a, deve-se anexar a Nota Técnica (1ª vez para esse professor). Modelo disponível na página do programa.

Composição Banca:

Orientador/a: Profº/a Drº/a..... Instituição:.....

Coorientador/a: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Membro 1: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Membro 2: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Membro 3: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Membro 4: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Suplente 1: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Suplente 2: Profº/a Drº/a..... Instituição:..... CPF:.....

Alunos de Doutorado que participarão da Banca Qualificação (PPTPC0151. Formação e Orientação II). Auno/a 1: _____ **Orientador/a:** _____

Aluno/a 2: _____ **Orientador/a:** _____

Profº/a. Drº/a.
Orientador/a (assinatura SouGov)