

四維精密材料股份有限公司

職缺一

1. 【職務名稱】: 法務專員
2. 【職缺性質】: 全職
3. 【職缺說明】:
 1. 國內外中英文合約處理 (包含草擬、審閱、談判)
 2. 訴訟及爭議處理
 3. 提供法律意見及解決方案
 4. 集團智慧財產權管理及維護
 5. 對新頒或修訂之法規涉及業務, 進行有關部門宣導、規劃教育訓練與執行
4. 【所需證照】: 無
5. 【所需技能】: 無
6. 【需求人數】: 1人
7. 【工作期間】: 非定期雇用
8. 【工作福利】:

年終獎金、盈餘紅利分配、特殊貢獻獎勵制度
勞工保險、全民健康保險、團體保險、出差保險、年度員工健檢
結婚禮金、住院/喪葬慰助金、子女教育獎助學金、生日禮券、三節節金及禮券、員工宿舍、員工餐廳、員工久任金牌
社團活動、年度員工旅遊、運動系列課程(球類、有氧)、年度尾牙聚餐及摸彩
專業技能、領導管理等完整訓練課程
9. 【備註】:
10. 【履歷投遞方式】: jessicaliao@symbioinc.com.tw
11. 【公司資訊】:
 - 聯絡人姓名: 廖家瑜
 - 聯絡人公司電話 : 02-2999-1121 #12015

