

SITES V ENGLISH DAY

Sharing Materials V Seminari English Day Baix Empordà

Informe V English Day

ACORDS

SESSIÓ 1_ 16/10/24

- Acords sobre com presentem l'English Day als i les alumnes:

El presentarem a través d'una tauleta de xocolata, la qual vindrà amb un [missatge](#) acordat entre totes. Cal afegir alguna frase més i signar amb Willy Wonka. Afegir noms de les escoles participants. La Nathalie realitzarà al Canva amb el missatge. Es crea una [carpeta](#) amb els materials elaborats per a la presentació de l'ED als alumnes.

- Acords de com presentem les escoles participants del nostre grup de treball:

Afegirem els noms de totes les escoles participants.

- Acords sobre l'activitat intercanvi: Format entrevista

L'activitat es farà amb grups/ individual/ parelles.
Afegir descripció física sota les preguntes de l'entrevista.
Cada alumne/a escriurà una pregunta.
Recordar fer una foto del personatge.
Penjar totes les evidències a la carpeta de cada escola.

*FALTA pensar com introduïm l'activitat d'intercanvi amb les altres escoles.

- Acords sobre l'activitat intercanvi: Format writing

Escriure entre 5-7 línies. El writing estarà enfocat a fer una descripció física i de caràcter del personatge.
Les respostes de l'entrevista ens ajudarà a poder descriure el caràcter d'aquesta persona.

- Acords sobre l'activitat intercanvi: Format d'àudio

El writing es gravarà en format podcast. Només penjarem una gravació de cada escola. Gravar-ho amb la tablet/ mòbil.

- Acords sobre la data d'entrega:

13/11 farem una sessió per veure en quin punt estem i resoldre dubtes. De cares a la sessió de gener ja hauria d'estar tot el material elaborat per tal de dissenyar el joc interactiu. Els alumnes podran fer el joc a finals de gener-febrer.

A la tercera sessió s'acorden les tasques de l'obra a treballar abans de l'ED.

- Acords sobre l'elaboració del joc interactiu:

Falta concretar.

SESSIÓ 2_ 13/11/24

- Acords sobre la data d'entrega:

13/11 farem una sessió per veure en quin punt estem i resoldre dubtes.

De cares a la sessió de gener ja hauria d'estar tot el material elaborat per tal de dissenyar el joc interactiu. Els alumnes podran jugar a finals de gener i febrer.

A la tercera sessió s'acorden les tasques de l'obra a treballar abans de l'ED. Es planteja si haurà alguna altra activitat d'intercanvi.

- Acords sobre l'elaboració del joc interactiu:

Joc interactiu: l'elabora la Natàlia. Els materials s'han de penjar com a màxim el dia 15/01/25 però si es pot anar pujant els materials.

Materials a presentar: centre de dues línies: 2 escrits, 2 podcats i 2 imatges. Centre d'una línia; un exemplar de cada. I en cas de 3 línies es realitzaran un per cada classe. En total en sortiran uns 20 escrits i es proposa fer 4 jocs amb 5 escrits o una altra opció seria 3 jocs de 7 escrits.

APP: Learning apps, la Natàlia V. farà el joc interactiu.

La idea seria que durant el febrer els nanos puguin jugar al joc.

Tasques de seguiment:

- ☐ Impartir els acords de la sessió 2.
- ☐ Consultar els materials de l'obra de teatre i escollir les més significatives.
- ☐ English Day: revisar i seleccionar workshops.
- ☐ Actualització informe.

Es proposa fer una coreo amb els alumnes per tal de poder ballar-la com a workshop final o abans del dinar de germanor. La Teia s'encarregaria de muntar la coreografia. Acordem que es farà la cançó 7 DEAL. Farem un mail amb el video de la coreografia, abans del 15 de gener.

SESSIÓ 3_ 15/01/25

- Acords sobre el joc interactiu:

Quants jocs es podran elaborar? Elaborarem tres jocs i a cada joc hi haurà 6 personatges.

Data: dilluns dia màxim per entregar els docus.

Informarem per mail quin dia està disponible. Al febrer

- Acords sobre el BUS recollida dels alumnes: :

Bus: Recollida al Port tots els de Charlie 1
Charlie 2 també a la zona de la Nau.

L.

- Acords sobre la cançó de l'obra Charlie and The Chocolate factory:

DEAL song 7 amb coreografia. Ha falta revisar la coreo!

- Acords sobre els Workshops de l'English Day:

Get to know you: in-out cercles amb les diferents escoles i para la música i amb els companys que tinguin a davant fer unes preguntes bàsiques.

Workshop 1: Running dictation

Seguim les instruccions de fa anys. El que dicta la frase, una vegada l'ha dictada i l'altre/a l'ha escrit es canvien rols. És a dir, el que escrivia passa al final de la fila per dictar una frase i el que l'ha dictada es queda a escriure la següent frase.

Workshop 2: Fer un "matching game". Se'ls hi dóna a cada nen/a una paraula o una definició. Es donarà paraula amb el dibuix. Qui té la paraula ha de buscar el company que tingui la definició. I després es fa a l'inversa. La temàtica serà "jobs"/ "food"/ "Kitchen tools".

SESSIÓ 4_ 29/01/25

- Acords sobre Charlie 1 i Charlie 2:

Distribució centres Charlie 1 i 2: criteris
Inicia Charlie 1 amb l'obra, de forma alternativa cada curs.

Representants Charlie 1: Anna Pérez i Teia
Representant Charlie 2: Carme i Verònica
Creació grup de WhatsApp charlies i amb les coordinadores.

- Acords sobre les AGRUPACIONS de l'English Day i creació de les llistes dels alumnes en excel: tots junts

† 24_25_ Centres participants V English Day

☰ GUIÓ PER FER AGRUPACIONS

☰ CHARLY GROUPS

Repasar els números dels grups.

Seguim la pauta de l'any passat separant A i B i fent grups de 10-12 alumnes, per tant en surten 4 grups.

Excepcions:

IE Vila-romà amb Carrilet, fer 3 grups

Rodonell dividir en A i B.

Identificació dels alumnes als grups dels workshops: pendent per les tasques.

- Acords sobre la coreografia DEAL: tots junts

[LINK](#)

Quan es farà? Després del dinar de germanor? abans de marxar?

Es farà abans de començar el dinar. Serà voluntari. Es penjarà al classroom dels alumnes i comentem amb l'aprovació de la Teia i l'alumna.

- Acords sobre la Welcome dels alumnes a l'English Day: tots junts

Fotografia de grup
Tríptic
Decoracions de l'espai
Xocolatina + embolcall amb el tiquet d'entrada
Cartells senyalització de grups
Rol de SEBE
Alumnes es col·loquen la identificació

- Acords sobre el detall:

Acordem que cada mestra compra les seves xocolatines pels seus alumnes. (Barritas choco milk de Hacendado). Pels celíacs es compra una piruleta o per poder ser que ho portin ells. Es poden començar a portar les xocolatines a partir de la següent sessió. Es porten també els tiquets impresos i la caixa/ bosseta on hi haurà les xocolatines.



- Acords sobre la distribució de tasques TO DO LIST

1. Triar les activitats del dossier: com presentem la companyia? com presentem l'obra als alumnes? quines activitats del dossier fem? mínimes!
2. Activitat Get to know you: com marcar els cercles, materials necessaris, exemples de preguntes, triar els grups segons les agrupacions dels workshops. (Anna)
3. Workshop1: Running dictation: material, instruccions, solucions,... (Sílvia, Laura)
4. Workshop 2: material, instruccions, solucions... (Teia, Nathalie, Teresa, Patricia)
5. Agrupacions i creació de llistes i excel i identificació dels alumnes als grups de treball. Nombrar el nom de cada curs. (Natàlia i Cristina)
6. Teatre: assignació d'escoles i seients.
7. Cartells: noms escoles pel teatre i per la Nau 50m. (Natàlia i Cristina)

8. Guió Speech coordinadores. (Verònica, Carme, Anna)
9. Tríptic ????
10. Mapa de la zona i recorreguts de desplaçament escolars i wc. (Laia)
11. Vídeo final amb fotos de l'English Day. (Teia)

Els materials es posen a Sharing materials

- Acords sobre els materials didàctics de l'obra Charlie and The Chocolate factory:

Presentació de la companyia

Presentació de l'obra.

Presentació dels materials: quines activitats?

[Dossier](#) Charlie and The Chocolate Factory

Activitat 12: Cançó Deal

Sinopsis

Activitat 7: Let's get cooking

Relacionada amb l'activitat 2 fer una activitat per repassar els "jobs".

JOBS 1

<https://wordwall.net/es/resource/77863291/ingl%c3%a9s/jobs>

JOBS 2:

<https://wordwall.net/es/resource/63337578/ingl%c3%a9s/jobs-crossword-p27-find-the-match>

JOBS 3:

<https://wordwall.net/es/resource/86041564/english/vocabulary-about-work>

SESSIÓ 5_ 12/02/25 (cal portar els materials al centre per tal de ser encaixats i distribuïts)

- Acords sobre la distribució de tasques TO DO LIST

- ☐ Activitat Get to know you: com marcar els cercles, materials necessaris, exemples de preguntes, triar els grups segons les agrupacions dels workshops. (Anna)
- ☐ Workshop1: Running dictation: material, instruccions, solucions,...(Sílvia, Laura i Clara)
- ☐ Workshop 2: material, instruccions, solucions... (Teia, Nathalie, Teresa, Patricia)
- ☐ Agrupacions i creació de llistes i excel i identificació dels alumnes als grups de treball. Nombrar el nom de cada curs. (Natàlia i Cristina)
- ☐ Teatre: assignació d'escoles i seients. (Natàlia i Cristina)
- ☐ Cartells: noms escoles pel teatre i per la Nau 50m.(Natàlia i Cristina) Ho acabem la Verònica i la Carme.

- ☐ Guió Speech coordinadores. (Verònica, Carme, Anna)
- ☐ Tríptic (Teia)
- ☐ Mapa de la zona i recorreguts de desplaçament escolars i wc. (Laia i Patricia)
<https://docs.google.com/document/d/1cEUq8PnwRmuBDjIC0vPDOLP90m1amhwwwQjx3tT6qYE/edit?usp=sharing>
- ☐ Vídeo final amb fotos de l'English Day. (Teia)
- ☐ Informe V English Day: Carme i Verònica

Els materials es posen a Sharing materials

- Acords sobre el GET TO KNOW YOU:

Com marcar els cercles, materials necessaris, exemples de preguntes. Triar els grups dels IN/OUT cercle segons el Charlie que són i segons les agrupacions.

Recuperem la situació dels corners que es va fer fa dos anys, per indicar on van les escoles.

📎 GET TO KNOW YOU

[Instruccions](#) + [Agrupacions](#) + [xocolata](#)

- Acords sobre el WORKSHOP 1: Running Dictation:

Identificar els materials, instruccions, solucions,...

📎 Workshop 1: Running Dictation

- Acords sobre el WORKSHOP 2: Matching pairs:

Identificar els materials, instruccions, solucions,...

Es jugarà per temàtica i categoria i cada alumne troba foto i definició.

📎 Workshop 2: Matching pairs

- Acords sobre les AGRUPACIONS: identificació dels alumnes pels grups:

Agrupacions i creació de llistes i excel i identificació dels alumnes als grups de treball.

📎 CHARLY GROUPS i falten teachers

- Acords sobre les TEATRE: assignació de la col·locació de les escoles i distribució de seients segons mapa:

Teatre La Gorga Localitzacions

Distribució al teatre

L'escola Llevantí de mar cedeix la seva posició al teatre per anar a l'amfiteatre. Cal fer una reubicació per tal de poder entrar tots.

- Acords sobre les CARTELLS: revisió de les escoles i dels grups del charlie/ previsió d'impressió dels cartells per la Nau i Teatre.:

Cartells i pancartes Estant tots modificats.

Es farà un email a les 3 escoles (Vila-romà, Gaziel i Torres Jonama mont-ras) dient les còpies necessàries.

- Acords sobre l'SPEECH de la benvinguda: revisió del guió pel teatre i per la Nau 50m.

Speech 24_25

Falta acabar speech d'altres intervencions.

- Acords sobre les TRÍPTIC: elaboració del tríptic informatiu:

Tríptic flyer V English Day.pdf

- Acords sobre les MAPA I RECORREGUTS ESCOLARS: marcar el recorregut i els punts d'esdeveniments, així com WC.

Mapa i video recorregut falta el video del charlie 1??

- Acords sobre les VIDEO FINAL English Day

Replantejament! S'ofereix la Teia però cal establir el número de fotos que aporta cada centre i a on les col·locarà. Es farà una de grup i escollim 4 més.

Quant es penjarà?? quant estarà disponible per penjar a les xarxes?

- Acords sobre la IMPRESSIÓ DE MATERIALS: Ensobrar i encaixar materials de l'English Day.

Mirar excel a la última pestanya

📁 24_25_Centres participants V English Day

Acords sobre els materials que aporta cada escola:

Caixa de folis i tapa

2 tickets i les xocolatines

Braçolet: amb el color + nom + A/B

folis i bolis per 5 grups amb noms de les escoles

Cal afegir els ensobrats dels materials impresos: sobre mida A5

SESSIÓ 6_ 5/03/25 (prèvia a l'ED 13/05/24- repàs dia English Day)

- RECOLLIDA DE MATERIALS i ENSOBRAR i ENCAIXAR
- Presentació INFORME

☰ V English Day Informe_Curs 24_25

- Acords sobre les AGRUPACIONS: identificació dels alumnes pels grups:

Agrupacions i creació de llistes i excel i identificació dels alumnes als grups de treball.

☰ CHARLY GROUPS i falten teachers revisar quins espais queden per cobrir per SEBE. REVISAT a l'informe.

- Acords sobre el funcionament a la Nau de 50 m amb els workshops/ dinar de germanor.

- [Mapa nau de 50m](#) per les ubicacions dels workshops
- Funcionament a la NAU de 50 m:

Per facilitar les ubicacions de les escoles dins de l'espai es presenta un [Mapa de la Nau de 50m](#) amb diferents colors i formes per indicar les ubicacions de les escoles, i on es desenvolupen els workshops. Durant el Friend's lunch, cada escola s'ubicarà lliurement per l'espai.

TAula Checkpoint on hi haurà mapes i informació.

Welcoming:

Un cop les escoles arriben a la Nau de 50m, aquestes són rebudes pel personal del SEBE. Els representants de les escoles els donaran el tiquet d'entrada i rebran

a canvi un paquet regal (xocolatines), els flyer i els faran la foto de benvinguda. Un cop feta la foto, els grup s'ubicaran dins la Nau, on a la paret hi veuran el nom de l'escola on hi poden deixar les pertinences. Veure [Mapa de la Nau de 50m](#).

Get to know you:

Un cop disposats, poden ubicar-se al CORNER pertinent per tal de col·locar-se en forma de rotllana i estar disposats (In/OUT) per iniciar la primera activitat: GET TO KNOW YOU. Veure [Mapa de la Nau de 50m](#). i [School corners](#).

Workshop 1: RUNNING DICTATION

Per iniciar el workshop 1, primerament, els alumnes es disposaran segons el subgrup dels Charlies que pertanyen. Els alumnes han de portar el seu braçalet on ho indica, per exemple: Melissa- Groc- A. Veure [Agrupacions Charlies](#).

Tanmateix, a la paret de la Nau hi haurà disposats els cartells on s'aniran formant els grups d'alumnes i els docents que guien l'activitat. L'activitat del running dictation està indicada en el mapa, la direcció a la qual corren el grup d'alumnes i per tant els WRITER es disposarà a la part oposada, amb els papers i bolis. Escriuen a terra. Un cop tothom estigui llest s'iniciarà l'activitat per part dels representants. Veure [Mapa de la Nau de 50m](#).

- Els materials del workshop estan dins la caixa corresponent, just a sota dels cartells. En acabat de l'activitat es recolliran els materials a la caixa. El Charlie 2 deixarà sota dels cartells dels grups, ja que es farà una segona ronda pel Charlie 1. El Charlie 1, quan acabi de les activitats, haurà de recollir els materials i entregar-los a les taules de l'entrada.

Workshop 2: MATCHING PAIRS

Ens anirem ubicant amb els mateixos grups, en l'espai ample de la Nau de 50m per iniciar el workshop 2. Serà important recordar respectar el bon funcionament del segon joc, i evitar interferir amb els altres grups per no mesclar les cartes. Un cop tothom estigui llest s'iniciarà l'activitat per part dels representants. Veure [Mapa de la Nau de 50m](#). Els materials del workshop estan dins la caixa corresponent, just a sota dels cartells.

- Els materials del workshop estan dins la caixa corresponent, just a sota dels cartells. En acabat de l'activitat es recolliran els materials a la caixa. El Charlie 2 deixarà sota dels cartells dels grups, ja que es farà una segona ronda pel Charlie 1. El Charlie 1, quan acabi de les activitats, haurà de recollir els materials i entregar-los a les taules de l'entrada.

Friendship's Lunch:

Ens ubicarem a l'espai de forma lliure, a mesura que van arribant les escoles. Un cop estiguem totes (menys Els Estanys), s'iniciarà l'activitat amb la coreografia de la cançó DEAL. En acabat es podrà dinar.

- Acords sobre l'organització de les caixes i els materials:

8 caixes i a cada caixa hi ha material per l'A i B.

Cada caixa conté:

- ☐ Materials W1 i W2 diferenciats en una carpeta de plàstic
- ☐ Instruccions W1 i W2
- ☐ Solucions W1 i W2
- ☐ 5 Paper, 5 bolis
- ☐ Hi haurà materials a les taules CHECK POINT per si fa falta amb materials que han aportat les escoles.

- Acords sobre la coreografia DEAL: tots junts

[LINK](#)

Quan es farà? Després del dinar de germanor? abans de marxar?
Es farà abans de començar el dinar. Serà voluntari. Es penjarà al classroom dels alumnes i comentem amb l'aprovació de la Teia i l'alumna.

Acords sobre la difusió de l'English Day al centre:

Presentació de l'Informe V English Day. i el tríptic.
Entrega del flyer pels docents.

 Tríptic flyer V English Day.pdf cada centre pot fer-ne les còpies que en necessiti (es proposa 2-3) i portar-les el dia del seminari. Les entregarem quan fem welcoming

La Difusió la fa la directora del SEBE, Mireia Garcia, coordinats amb el Cap de Comunicació de l'Ajuntament de Palamós.

- Acords sobre les MAPA I RECORREGUTS ESCOLARS: marcar el recorregut i els punts d'esdeveniments, així com WC.

 **Mapa i video recorregut** presentació del mapes i recorreguts.
Afegirem el recorregut per la platja.

- Acords sobre les VIDEO FINAL English Day

Cal confirmar qui ho fa?

Els centres aporten 5 fotografies: 1 de grup amb la pancarta i les altres seguint les directrius del Departament (d'esquenes, que es vegin mans, de lluny,...). Evitar que hi surtin alumnes que no tenen el permís parental.

EL video el farà la companya del Carrilet. Està disponible entre 2-4 dies després de l' ED.

Les fotos es penjen a la carpeta corresponent del centre.

Quant es penjarà?? quant estarà disponible per penjar a les xarxes? entre 2-4 dies després de l'ED?

- Acords sobre la recollida de materials a la Nau. i organització post English day.

Tots els centres recullen una caixa amb el material fungible que han aportat (llapis, bolis, gomes, folis).

Els cartells, pancartes i altres els recullen els col·laboradors del SEBE, queden emmagatzamats en una caixa i resten al centre organitzador.

La pancarta queda al centre de recursos.

- Acords sobre el post English day.

Es realitzarà un darrer email, fent referència al vídeo editat per fer difusió de l'activitat realitzada així com un formulari adjunt per demanar l'opinió dels participants i propostes de millora.

- Acords document acompanyants:

Es realitzarà un document més breu pels acompanyants. Lincat a l'informe.

 DOCUMENT pels Acompanyants