

**Додаток до Стратегії розвитку Берестянського ліцею
на 2021 – 2026 роки**

(Затверджено рішенням педагогічної ради від 28. 08. 2023 р., протокол №1)

Складений відповідно до пропозиції членів засідання педагогічної ради від 09 червня 2023 року (Протокол №13)

I. Необхідно доповнити напрям «Освітнє середовище»:

№	Зміст роботи	Відповідальні	Термін	Відмітка про вик.
1	Визначити рівень тривожності працівників та організувати заходи щодо психологічної підтримки	Папежук С. А.	до 01. 11. 2023 р.	
2	Обґрунтувати умови організації безпечного освітнього середовища та критерії до його ефективної організації для кожного учасника освітнього процесу.	Шульгач О. І.	до 01. 01. 2024 р.	
3	Скласти доступний алгоритм реагування та протидії булінгу.	Охоча В. Г.	до 01. 10. 2023 р.	
4	Залучати спеціалістів для підвищення кваліфікації педагогів щодо методик роботи з дітьми з ООП.	Шульгач О. І.	Протягом року	
5	Спланувати профілактичну роботу з формування правосвідомості та правової поведінки дітей	Шульгач Р. П. Папежук С. А.	до 01. 10. 2023 р.	
6	Покращити матеріально-технічну базу	адміністрація	За наявності коштів	
7	Подати клопотання щодо ремонту кабінетів інформатики, фізики та хімії.	адміністрація	За наявності коштів	
8	Проводити роз'яснювальну роботу щодо питання кібербулігу	Папежук С. А.	Протягом року	
9	Продовжувати заміну освітлення.	адміністрація	За наявності коштів	
10	Розробити критерії оцінювання дітей з ООП.	Педагоги по галузях	до 10. 09. 2023 р.	
11	Залучати осіб з ООП до різних форм роботи бібліотеки.	Шульська Н. П.	Протягом року	

II. Необхідно доповнити напрям «Система оцінювання здобувачів освіти»:

№	Зміст роботи	Відповідальні	Термін	Відмітка про вик.
1	Провести внутрішній моніторинг «Відстеження навчання здобувачів освіти	Кл. керівники	до 01. 11. 2023 р.	
2	Звернути увагу на вчасне виставлення оцінок у щоденники	Педагоги	Протягом року	
3	Удосконалювати методики формувального та рівневого оцінювання	Педагоги	Протягом року	

4	Формувати у здобувачів освіти свідоме та відповідальне ставлення до результатів власної освітньої діяльності.	Педагоги	Протягом року	
5	Використовувати для моніторингу не лише діагностувальні роботи, а й навчальні проекти, есе, усні інструменти.	адміністрація	Протягом року	

III. Необхідно доповнити напрям «Оцінювання діяльності педагогічних працівників»:

№	Зміст роботи	Відповідальні	Термін	Відмітка про вик.
1	Під час перевірки результатів річного оцінювання враховувати думку вчителя.	адміністрація	Протягом року	
2	Покращити співпрацю з батьками	Адміністрація, педагоги	Протягом року	
3	У процесі самоосвіти працювати над розвитком комп'ютерної грамотності	Педагоги	Протягом року	
4	Підбирати диференційовані завдання для учнів, щоб унеможливити користування ГДЗ.	Педагоги	Протягом року	
5	Використовувати сучасні освітні тренди як інструментами підвищення якості освіти.	Педагоги	Протягом року	

IV. Необхідно доповнити напрям «Управлінські процеси закладу освіти»

№	Зміст роботи	Відповідальні	Термін	Відмітка про вик.
1	Надавати підтримку педагогам, індивідуально вказувати на проблемні питання та надавати допомогу у їх вирішенні	адміністрація	За потреби	
2	Продовжувати впроваджувати різноманітні проекти щодо соціальної адаптації здобувачів освіти	Педагоги	Протягом року	
3	Практикувати резерв кадрів	адміністрація	Протягом року	
4	Продовжити забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	Адміністрація, педагоги	Протягом року	
5	Провести опитування «За що я люблю свій ліцей?»	УППР «Гармонія»	до 01. 01. 2024 р.	
6	Створити комфортний психологічний клімат для всіх учасників освітнього процесу.			
7	З'ясувати, чи обізнані працівники закладу з підставами для матеріального та морального стимулювання.			

