

Mẫu 01

BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Đơn vị..... Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /TTr-..... , ngày.....tháng.....năm 20....

TỜ TRÌNH

Đề xuất chủ trương bổ nhiệm

Kính gửi:

1. Nêu nhu cầu bổ nhiệm kiện toàn

- Báo cáo đội ngũ cán bộ lãnh đạo hiện có của đơn vị.
- Tình hình phân công nhiệm vụ trong Ban lãnh đạo.
- Nêu lý do, nhu cầu bổ nhiệm kiện toàn lãnh đạo.
- Kết quả họp của tập thể lãnh đạo, cấp ủy đơn vị.

2. Đề xuất phê duyệt chủ trương để triển khai quy trình bổ nhiệm

- Số lượng.
- Dự kiến phân công công việc.
- Dự kiến nguồn nhân sự (tại chỗ hay nguồn từ nơi khác).

(Gửi kèm Biên bản họp, Nghị quyết của tập thể lãnh đạo, cấp ủy...)

..... kính đề nghị xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT,

Thủ trưởng đơn vị

(Ký đóng dấu)

Ghi chú: Đối với bổ nhiệm các chức danh thuộc diện đơn vị quyết định theo thẩm quyền, Phòng (đơn vị) có nhu cầu bổ nhiệm tham khảo nội dung tờ trình này để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt chủ trương.