1. Общие положения.

Настоящая программа разработана на основании Закона об образовании.

Программа проходит процедуру экспертизы и утверждается на педагогическом совете школы.

2. Цели:

- 2.1. Обеспечение выполнения Закона об образовании.
- 2.2. Повышение уровня обученности отдельных учащихся и школы в целом, защита прав учащихся, создание благоприятного микроклимата школы.

3. Задачи:

- 3.1. Формировать ответственное отношение учащихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.
- 3.3. Наметить пути и определить средства для предупреждения неуспеваемости и преодоления второгодничества.
- 3.4. Научить работать учащихся, испытывающих затруднения (по разным причинам) в усвоении программного материала на уроке.
- 3.5. Создать условия для успешного обучения слабоуспевающих учащихся через:
 - а) комфортный психологический климат в ученическом коллективе;
 - б) соблюдения основных принципов педагогики сотрудничества (развивающееся,

дифференцированное обучения, индивидуальный подход, ориентация на успех).

4. Основные направления и виды деятельности:

- Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества обученности учащихся.
- Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества их обученности через внеурочную деятельность, работу с родителями, работу учителя предметника на уроке, работу классного руководителя.

5. Пояснительная записка

Проблема неуспеваемости беспокоит всех: и взрослых, и детей. Очевидно, что на свете нет ни одного психически здорового ребенка, который хотел бы плохо учиться. Когда же мечты об успешных школьных годах разбиваются о первые "двойки", у ребенка сначала пропадает желание учиться, а потом он просто прогуливает уроки или становится "трудным" учеником, что чаще всего приводит к новым негативным проявлениям и в поведении. Неуспевающие учащиеся начинают искать людей, в кругу которых они не будут чувствовать себя ничтожными. Так они оказываются в дворовых компаниях, пополняя армию хулиганов, наркоманов. Что же такое неуспеваемость?

Неуспеваемость — это отставание в учении, при котором за отведенное время учащийся не овладевает на удовлетворительном уровне знаниями, предусмотренными учебной программой, а также весь комплекс проблем, который может сложиться у ребенка в связи с систематическим обучением (как в группе, так и индивидуально). Чтобы найти средство для преодоления неуспеваемости, надо знать причины, порождающие ее.

Это может быть низкое качество мыслительной деятельности ребенка, отсутствие у него мотивации к учению, несовершенство организации учебного процесса и пр. Определив, чем вызвана школьная неуспеваемость, можно оказать учащемуся квалифицированную помощь по ее преодолению.

На индивидуальном подходе к учащимся основывается педагогический принцип доступности и посильности обучения. При реализации этого принципа учитель должен знать и учитывать индивидуально- психологические особенности ребенка, ту совокупность факторов, которые могут помешать учиться успешно.

Отставание — это невыполнение требований (или одного из них), которое имеет место на одном из промежуточных этапов внутри того отрезка учебного процесса, который служит временной рамкой для определения успеваемости. Слово «отставание» обозначает и процесс накапливания невыполнения требований.

Неуспеваемость и отставание взаимосвязаны. Многообразные отставания, если они не преодолены, разрастаются, переплетаются друг с другом, образуют, в конечном счете, неуспеваемость. Задача состоит в том, чтобы не допустить переплетения отдельных отставаний, устранить их. Это и есть предупреждение неуспеваемости.

6. План работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися

Мероприятия	Срок
1. Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по	
основным разделам учебного материала предыдущих лет	Сентябрь
обучения.	
Цель: определение фактического уровня знаний детей; выявление	
в знаниях учеников пробелов, которые требуют ликвидации.	
2. Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи	
с родителями, беседы с классным руководителем, с самим	В течение года
ребенком, через изучение рекомендаций, данных психологом и	
врачами – специалистами.	
3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации	Сентябрь, далее
пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть	корректировать по
	мере необходимости
4. Использование дифференцированного подхода при	В течение учебного
организации самостоятельной работы на уроке. Включение	года
посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха	
на уроках.	
5. Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих	В течение учебного
учащихся класса	года

6. Организация индивидуальной работы со слабым учеником	В течение учебного
учителями-предметниками	года
7. Работа с родителями неуспевающих учащихся:	В течение учебного
индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с	года, по
приглашением всех учителей предметников.	необходимости
Цель: Определение уровня взаимодействия учителя предметника	
с классным руководителем, родителями учащихся в решении	
задач по успешности обучения детей.	
8. Контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся	В соответствии с
индивидуально-групповых, консультативных занятий.	планом ВШК.
9. Контроль за ведением слабоуспевающими учащимися тетрадей,	В течение кажлой
дневников . Работа с тетрадями и дневниками данных учащихся	четверти
учителей, классного руководителя.	l and the second
	В жаначиа вода (до
10. Наблюдение за работой учителя на дополнительных занятиях. Цель: Как привлекаются неуспевающие к внеурочной	мере необходимости)
деятельности, отношение отстающих ребят к занятиям по	мере необходимости)
· ·	
предмету.	

7. Программа деятельности учителя со слабоуспевающими учащимся и его родителями.

- 7.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.
- 7.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
- 7.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).
- 7.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)
- 7.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.
- 7.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.
- 7.7. Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более "2")
- 7.8.Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.
- 7.9. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

8. Программа деятельности классного руководителя

- 8.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:
 - пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
 - недостаточная домашняя подготовка
 - низкие способности
 - нежелание учиться
 - недостаточная работа на уроке
 - необъективность выставления оценки на уроке
 - большой объем домашнего задания
 - высокий уровень сложности материала
 - другие причины
- 8.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

- а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.
- б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.
- в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.
- г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ)

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

- 8.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с учеником или с его родителями.
- 8.4. По необходимости организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.
- 8.5. В случае выполнения п. 8.1.-8.4. и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

9. Программа деятельности ученика

- 9.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.
- 9.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- 9.3. Ученик, пропустивший занятия по уважительной или без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

10. Программа деятельности родителей.

- 10.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.
- 10.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение ОУ.
- 10.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.
- 10.4. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.
- 10.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации ОУ.
- 10.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер к родителям.

11. Программа деятельности администрации школы.

- 11.1. Администрация школы организует работу малого педсовета.
- 11.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.
- 11.3. Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива с неуспевающими.
- 11.4. Педагогический совет принимает решение об оставлении слабоуспевающего учащегося на повторный курс обучения.

ПЛАНИРУЕМЫЙ РЕЗУ	У	PE3	ЛЬТАТ:
------------------	---	-----	--------

Ликвидация неуспеваемости.
Повышение уровня обученности учащихся
Повышение качества знаний учащихся.
Повышение мотивации к учению.

12. Контроль за выполнением данной программы.

12.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

12.2. Общий контроль за выполнением данной программы осуществляет заместитель директора по УВР.