

**Проект рішення
педагогічної ради
Черкаського фахового коледжу
харчових технологій та бізнесу**

від 27.04.2022р.

I. Заслухавши та обговоривши доповіді голів випускних циклових комісій про студентоорієнтований підхід у співпраці Фахового коледжу зі стейкхолдерами: за матеріалами практичної підготовки, педагогічна рада УХВАЛИЛА:

1. Продовжувати урізноманітнювати роботу зі стейкхолдерами з урахуванням становища у країні..

Відповідальні: голови цикл. ком.,

Контроль: зав.навч.-вих. практ.

2. Провести анкетування серед студентів та стейкхолдерів за результатами різних видів практики.

Відповідальні: керівники практики.

Контроль: зав.навч.-вих. практ.

3. Цикловим комісіям розробити звітність щодо використання проєктів для під час тижневиків.

Відповідальні: викладачі,

голови цикл. ком.

Контроль: Вяткіна Т.Г.

4. Щорічно висвітлювати надбання учасників освітнього процесу з реалізації освітніх проєктів під час науково-практичних конференцій.

Відповідальні: викладачі,

голови цикл. ком.

Контроль: Півненко Н.П.,

Хохлова Л.М.

5. Методичній раді сприяти запровадженню проєктного навчання в освітній процес шляхом розроблення методичних матеріалів.

Відповідальні: члени метод. ради,

Вяткіна Т.Г.

Контроль: Крикуненко Л.О.

II. Заслухавши та обговоривши доповідь провідного бібліотекаря коледжу Долгополової Н.В., про роботу бібліотеки зі студентами та забезпечення освітнього процесу на навчальною літературою, підручниками, навчальними посібниками, педагогічна рада УХВАЛИЛА:

1. З метою розвитку і задоволення потреб студентів знаходити нові шляхи реалізації співпраці зі студентами через використання стандартних і нестандартних форм і методів роботи в освітньому процесі.

Відповідальні: Долгополова Н.В.,

Тінякова М.М.

Контроль: заступник директора
з виховної роботи.

2. Продовжити співпрацю з бібліотеками міста.

Відповідальні: Долгополова Н.В.,
Тінякова М.М.
Контроль: заступник директора
з виховної роботи.

3. Створити загальну електронну базу матеріалів виховних заходів та презентацій на допомогу класним керівникам, викладачам та бібліотекарям з можливістю обміну інформацією.

Відповідальні: бібліотекарі,
класні керівники.
Контроль: заступник директора
з виховної роботи.

4. З метою популяризації книги та читання, залучення студентів до соціокультурної діяльності бібліотеки висвітлювати інформацію про діяльність на сайті коледжу та інших інтернет ресурсах.

Відповідальні: Долгополова Н.В.,
Тінякова М.М.
Контроль: заступник директора
з виховної роботи.

5. Продовжувати проведення щорічних акцій «Жива полиця» та «Подаруй бібліотеці книгу».

Відповідальні: бібліотекарі.
Контроль: заступник директора
з виховної роботи.

6. З метою створення умов для підвищення ефективності роботи бібліотеки та забезпечення оперативного отримання інформації сприяти наповненню бази електронної бібліотеки.

Відповідальні: викладачі.
Контроль: Долгополова Н.В.

7. Для поповнення бібліотечного фонду та задоволення інформаційних потреб користувачів шукати нові шляхи його комплектування.

Відповідальні: Долгополова Н.В.,
Тінякова М.М.
Контроль: директор коледжу.

III. Заслухавши та обговоривши доповіді керівників гуртків про формування профільних інтересів під час роботи предметних гуртків економіко – математичного спрямування, педагогічна рада УХВАЛИЛА:

1. Роботу гуртків вважати задовільною.
2. Керівнику гуртка «Інформатики» більше приділяти уваги студентам щодо створення різних видів документів, презентацій тощо.

Відповідальні: Головатий В.В.,
Зарубін О.В.
Контроль: голова циклової комісії.

V. Заслухавши та обговоривши доповідь Крикуненко Л.О., директора коледжу «Розгляд та затвердження курсів підвищення кваліфікації викладачів», педагогічна рада УХВАЛИЛА:

Затвердити курси підвищення кваліфікації викладачці Тищенко О.Л. коледжу. (Копія свідоцтва додається).