УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО ДПО по развитию
когнитивных способностей
«НЕЙРО ПОКОЛЕНИЕ»
_____ Гончарук К. В.
«03» марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в АНО ДПО по развитию когнитивных способностей «НЕЙРО ПОКОЛЕНИЕ» (далее – Организация) при реализации образовательных программ.

1.2. Настоящее положение является основополагающим при реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ).

1.3. Требования настоящего положения распространяются на использование ЭО и ДОТ по всем формам обучения, принятым в Организации, и обязательно для применения всеми сотрудниками, участвующими в образовательном процессе с применением ЭО и ДОТ.

1.4. Действие настоящего положения регламентируется следующими документами и нормативными актами:

-Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

-Приказом Минобрнауки РФ N 345 от 19.05.2022 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Минобрнауки РФ от 21 апреля 2015 № ВК-1013/06).

-Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (письмо Минобрнауки РФ от 10 апреля 2014 г. № 06-381).

2. Цели и задачи применения ЭО и ДОТ

2.1. Целями применения ЭО и ДОТ в Организации являются:

- расширение возможностей, обучающихся при освоении ими дополнительных программ;
- расширение спектра образовательных услуг, оказываемых Организацией;
- повышение качества образования через интеграцию традиционных форм обучения с современными технологиями ЭО и ДОТ;
- техническое обеспечение участия Организации в реализации сетевых образовательных программ.

2.2. Задачами применения ЭО и ДОТ в Организации являются:

- создание и информационное наполнение базы ЭОР для реализации дополнительных программ с использованием ЭО и ДОТ;
- развитие и совершенствование СДО Организации;

- осуществление организационно-методической поддержки учебного процесса, реализуемого с применением ЭО и ДОТ;

- осуществление технической поддержки функционирования ЭИОС и СДО Организации.

3. Организация обучения с применением ЭО и ДОТ

3.1. Организация вправе организовать учебный процесс по дополнительным программам (их части: разделу, дисциплине, курсу, модулю) частично или исключительно с применением ЭО и ДОТ.

3.2. Обучение исключительно с применением ЭО и ДОТ подразумевает освоение дополнительной программы с применением системы дистанционного образования (далее- СДО), в которой:

- размещаются электронные информационные, учебно - и организационно-методические материалы и (или) ссылки на них;

- сохраняются все результаты обучения;

- педагогические работники подбирают, разрабатывают и размещают необходимые информационные и образовательные ресурсы и задания, планируют последовательность их прохождения и результаты освоения дополнительной образовательной программы, основной образовательной программы в электронно-цифровой информационно-образовательной среде, настраивают элементы СДО для проведения учебных мероприятий;

- обучающиеся выполняют задания, предусмотренные дополнительной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за консультацией;

- все участники образовательного процесса обеспечиваются доступом к электронным образовательным ресурсам и другим учебно-методическим материалам, а также доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, результатах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

3.3. При частичном применении ЭО и ДОТ, дополнительная образовательная программа, основная образовательная программа реализуется с чередованием аудиторных (традиционных) занятий и мероприятий, реализуемых с применением СДО.

3.4. При реализации дополнительных образовательных программ, основных образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ, Организация создает условия для функционирования СДО в состав которой включены: электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств. Организация обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения посредством СДО.

3.5. При реализации дополнительных программ или ее частей с применением ЭО и ДОТ Организация:

- доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных программ и (или) их частей с применением ЭО и ДОТ;

- обеспечивает условия для аутентификации личности обучающихся и контроля соблюдения условий прохождения мероприятий с применением ЭО и ДОТ;

- обеспечивает доступ обучающихся и педагогических работников к СДО в течение всего срока освоения дополнительной программы и (или) ее части;

- организует оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций с преподавателями-авторами и тьюторами, которые реализуются в СДО дистанционно с применением информационных и телекоммуникационных технологий;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям ЭО и ДОТ уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административных работников: при необходимости организует и проводит их периодическую переподготовку (обучение) и консультации по применению ЭО и ДОТ в учебном процессе;

- обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, а также персональных данных участников образовательного процесса;

- ведет учет, архивацию и хранение результатов обучения, и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровом виде в соответствии с требованиями Закона РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона РФ от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. ЭО и ДОТ в Организации могут применяться в полном или частичном объеме при реализации дополнительных программ.

3.7. Дополнительные программы, предполагающие сетевую форму реализации с применением ЭО и ДОТ осуществляются на основании соответствующего договора между Организацией и другими участниками такой образовательной программы, а также согласованного учебного плана.

3.8. Обучение по дополнительным программам, реализуемым с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (модулями), в порядке, установленном дополнительной программой, и (или) договором об образовании.

3.9. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ проводится по утвержденным в установленном порядке учебным планам образовательной программы (индивидуальным учебным планам обучающихся) и рабочим программам дисциплин, курсов, модулей.

3.10. Применение ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения очных занятий, консультаций, контрольных мероприятий, объем которых определяется в учебном плане дополнительной программы и в рабочей программе дисциплины, курса, модуля.

3.11. Проведение учебных занятий и мероприятий может осуществляться как в форме контактной работы, так и в форме самостоятельной работы обучающегося.

Объемы контактной и самостоятельной работы определяются в соответствии с учебным планом дополнительной программы, (индивидуальным учебным планом обучающегося) и рабочей программой дисциплины, курса, модуля, реализуемых с применением ЭО и ДОТ.

3.12. Основными видами учебных занятий и мероприятий в ЭО и ДОТ являются:

Контактная работа:

- лекции, реализуемые в СДО Организации в режимах *on-line* и *off-line* с использованием технологий: вебинар, видеолекция, лекция-презентация;

- практикумы, тренинги и мастер-классы с использованием технологий: вебинар, практическое задание, чат;

- индивидуальные и групповые консультации с использованием технологий: вебинар, чат, электронные сообщения, форум;

- текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация: тестирование, контрольные задания, вебинар.

Самостоятельная работа обучающихся включает:

- изучение разделов образовательной программы, учебно-методических материалов, размещенных в СДО Организации;

- текущий и промежуточный контроль: тестирование, контрольные задания.

3.13. При реализации дополнительной программы, курса, модуля с применением ЭО и ДОТ Организации вправе предоставить обучающимся возможность проходить запланированные учебные мероприятия, индивидуальную и (или) коллективную учебную работу:

- в учебных помещениях Организации, оснащенных необходимым оборудованием;

- или в любом месте, оснащенном доступом к сети *Internet* и стационарным или мобильным устройством (компьютером, ноутбуком, планшетом, смартфоном), отвечающим техническим требованиям функционирования СДО.

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждается руководителем Организации.