

**Організація роботи зі зверненнями громадян  
у Прилуцькому ліцеї № 1 ім. Г. Вороного  
за період з 01.01.2024 по 31.12.2024**

У Прилуцькому ліцеї № 1 ім. Г. Вороного (далі – заклад) робота зі зверненнями громадян здійснюється відповідно до вимог статті 40 Конституції України, Законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» та від 14 квітня 1997 року № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у медіа», наказів Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5 «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях» та Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676 «Про затвердження Інструкції з діловодства для закладів загальної середньої освіти», Порядку розгляду звернень громадян та забезпечення доступу до публічної інформації, затвердженого наказом закладу від 29.12.2023 № 205 «Про організацію роботи зі зверненнями громадян та доступом до публічної інформації в Прилуцькому ліцеї № 1 ім. Г. Вороного».

Протягом 2024 року до закладу всього надійшло 617 звернень, що на 270 звернень більше у порівнянні з аналогічним періодом 2023 року.

За вказаний період до закладу із заявами, скаргами та пропозиціями, з урахуванням колективних звернень, звернулися 617 осіб (у 2023 році -347 осіб).

Колективних звернень протягом року не зареєстровано, як і в 2023 році.

У 2024 році запити на доступ до публічної інформації не надходили.

Упродовж звітної періоду керівництвом закладу проведено 59 особистих прийомів громадян. Варто зазначити, що з початку повномасштабного вторгнення росії в Україну і оголошення воєнного стану, проведення особистих прийомів громадян зменшилося. Комунікація здебільшого відбувається шляхом листування, телефоном та електронною поштою, які зазначені на офіційному сайті закладу.

Питома вага позитивно вирішених звернень становить 100 % від загальної кількості отриманих звернень.

У зверненнях громадян найактуальнішими були питання:

- організації індивідуального навчання учнів:

- сімейне (домашнє) навчання –3,

- екстернат - 35

- відрахування з ліцею — 45

- зарахування — 134,

- перевід з класу в клас — 5,

- зарахування до ГПД — 150,

· відрахування з ГПД – 7

Протягом 2024 року надійшло два звернення на електронну адресу щодо вільних місць.

Для поліпшення інформованості учасників освітнього процесу закладу про стан роботи зі зверненнями на офіційному вебсайті закладу розміщено графіки проведення особистих прийомів керівництвом закладу, звітні матеріали та матеріали щодо організаційної роботи зі зверненнями громадян.

Заходи інформаційно-роз'яснювального характеру з актуальних питань діяльності закладу здійснювалися шляхом розміщення матеріалів на офіційному вебсайті закладу, мережі Фейсбук тощо.

Варто наголосити, що робота з розгляду питань, порушених у зверненнях до закладу, підвищення відповідальності керівництва закладу за належне реагування на обґрунтовані пропозиції, заяви та скарги громадян буде і надалі знаходитися на постійному контролі.

**Заступник директора  
з навчально-виховної роботи**

**Наталія ЛІПІНА**