

Изучение состояния практики воспитательной деятельности как ресурс и условие развития личностно-профессиональной позиции классного руководителя

Классный руководитель – учитель, организующий повседневную учебно-воспитательную работу в порученном ему классе, осуществляющий организацию и воспитание классного ученического коллектива. В обязанности классного руководителя входит создание психологического микроклимата в классе, условий для укрепления дружеских и товарищеских отношений между учащимися, учёт возрастных особенностей детей при организации различных форм внеклассной деятельности, а также изучение влияния домашних условий на воспитание школьника.

Воспитательная деятельность сложна и многогранна. И классному руководителю необходимо умение грамотно строить её в вверенном ему классе, обеспечивая продуктивную деятельность и продуктивное взаимодействие педагогов и воспитанников.

Работа с педагогической командой классных руководителей по развитию личностно-профессиональной позиции предполагает прежде всего выявление реального состояния практики классного руководства, изучение мотивов, ценностных ориентаций классных руководителей, их теоретической и технологической готовности к продуктивной деятельности и, конечно, их отношений к собственному развитию как личности и профессионала.

Прежде всего мы предприняли попытку систематизировать представления о теоретической и практической составляющих деятельности классного руководителя.

Первым шагом нашей работы стало анкетирование классных руководителей школы, целью которого было обозначение «исходной точки» исследования, выяснение уровня воспитательной деятельности наших педагогов.

Основными задачами воспитания классные руководители называют:

- подготовка к самостоятельной жизни и труду (100%);
- овладение ценностями и навыками здорового образа жизни (87%);
- формирование культуры семейных отношений (75%);
- создание условий для социализации личности (75 %).

Классные руководители выделяют четыре приоритетных направления деятельности:

- организацию жизнедеятельности классного коллектива;
- индивидуальную работу с учащимися;
- работу с родителями учащихся;
- ведение школьной документации.

По вопросу организация жизнедеятельности классного коллектива классные выделили спектр значимых направлений:

- распределение поручений в классе;
- организацию дежурств по классу, школе;

- организацию питания учащихся;
- контроль посещаемости учащимися уроков и внеурочных занятий, мероприятий;
- изучение отношений внутри классного коллектива;
- создание в классе условий, благоприятствующих учёбе и личностному развитию учащихся;
- организацию участия класса в делах школы;
- регулярное проведение классных часов и др.

В направлении индивидуальной работы с учащимися выделено:

- изучение индивидуальных психологических особенностей учащихся, их ценностных ориентаций, интересов и потребностей;
- индивидуальная работа с детьми, нуждающимися в помощи и социальной защите;
- коррекцию отношений учащихся;
- развитие умений рационально организовывать свою деятельность;
- создание условий для развития одарённых детей и др.

В направлении работы с родителями учащихся отмечено:

- проведение родительских собраний;
- педагогическое просвещение родителей;
- постоянное информирование родителей о результатах учебной и внеучебной деятельности ребёнка во время его пребывания в школе (на собраниях, в индивидуальных беседах или через переписку);
- индивидуальную консультативно-коррекционную работу с родителями учащихся и др.

В направлении «Ведение школьной документации» классные руководители выделяют:

- ведение электронного классного журнала;
- заполнение личных дел и индивидуальных карт учащихся;
- заполнение свидетельств и аттестатов;
- заполнение ведомости об итогах успеваемости за четверть, полугодие, год;
- составление планов работы с классом;
- составление анализа образовательной ситуации в классе и отчёта по итогам четверти, полугодия, года.

Среди форм работы классных руководителей выделены:

- индивидуальные: беседа, душевный разговор, консультация, обмен мнениями, выполнение совместного поручения, оказание индивидуальной помощи в конкретной работе, совместный поиск решения проблемы, задачи.
- групповые: советы дел, творческие группы, органы самоуправления, микрокружки.
- коллективные: различные дела, конкурсы, спектакли, концерты, выступления агитбригад, походы, спортивные соревнования и др.

В ходе работы над вопросом о формах работы мы предложили классным руководителям нашей школы проранжировать некоторые формы

работы классного руководителя от самых употребляемых до редко используемых. В результате мы получили следующую картину:

- самой часто используемой формой работы является классный час (100% классных руководителей);
- далее были выбраны: конкурс (74%), викторина (67%), экскурсия (67%), игра (56%), праздник (44%), классное собрание (41%);
- редко используемые формы работы: дискуссия (26%), вечер (11%), дискотека (8%), конференция (4%), клуб по интересам (4%).

Среди «традиционных» форм работы классного руководителя мы наблюдаем активное использование одних форм и некое «угасание» других. Это говорит нам о том, что воспитательная деятельность – гибкий механизм, который развивается вместе с классным руководителем. Наряду с традиционными формами работы классные руководители используют и инновационные технологии, среди которых: технология коллективного планирования, технология поддержки образовательных инициатив и педагогического творчества, технология учебно-методической игры, проектные технологии, технология мастер-класса, технология сотрудничества, информационно – коммуникативные (создание банка идей, видеосюжеты, медиатека) и другие.

В последнее десятилетие описывается много различных педагогических технологий. В этих условиях классному руководителю необходимо ориентироваться в широком спектре современных инновационных технологий, идей, школ, направлений, использовать весь арсенал российского педагогического опыта. Сегодня быть хорошим высококвалифицированным педагогом и классным руководителем нельзя без изучения всего обширного спектра образовательных технологий.

Мы считаем, что благодаря инновационным технологиям мы сможем улучшить качество воспитательной работы в школе, развить познавательный интерес и у обучающихся, и у их родителей.

В ходе нашего исследования перед нами встали новые вопросы: какими путями возможно обогащение опыта классных руководителей, как достичь оптимального соотношения теоретических знаний и практических умений.

Следующим этапом работы нашего коллектива может стать работа по обогащению собственного теоретического и технологического арсенала воспитательной деятельности в системе методических совещаний, творческих мастерских и школьного методического объединения. Особого внимания требует осмысление и развитие личностного потенциала классных руководителей.

Список используемых источников:

1. Гуткина Л.Д. Планирование и организация воспитательной работы в школе. М.: Педагогический поиск, 2014. 160 с.
2. Катасонова И.В. Планирование и организация воспитательной работы // Классный руководитель. – 2003. – № 6. – С. 37-44.
3. Семёнов П.П. Основные направления воспитательной работы // Классный руководитель. – 2003. – № 4. – С. 52-65.

4. Степанов Е.Н. Личностно-профессиональная позиция классного руководителя // Классный руководитель. – 2023. - № 5. – С. 16-17.