

## I. Format Surat Usulan Pencairan Hibah Uang

### Kop dan Logo Badan/ Lembaga/ Organisasi Kemasyarakatan

---

Tanjung Selor, ..... 2026

Nomor : ..... (*Register Lembaga*)  
Lampiran : 1 (Satu) Berkas  
Hal : Permohonan Pencairan Hibah Uang  
TA 2026

Yth. Gubernur Kalimantan Utara  
Cq. Kepala Biro Kesejahteraan  
Rakyat  
Di –  
Tanjung Selor

Menindaklanjuti Surat Kepala Biro Kesejahteraan Rakyat Nomor : **400/...../Bkesra/XI/2025 Tanggal 14 November 2025** perihal Permintaan Kelengkapan Administrasi Usulan Pencairan Bantuan Hibah, bersama ini kami mengajukan usulan pencairan belanja hibah berupa uang sebesar Rp ....., - (*Terbilang*) dengan rincian rencana penggunaan dana hibah sebagaimana terlampir.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak Gubernur, berikut kami lampirkan persyaratan administratif pencairan Belanja Hibah berupa uang Tahun Anggaran 2025.

Atas perhatian dan pertimbangannya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,  
( *pimpinan instansi/organisasi* )

*Nama jelas pimpinan/  
ditandatangani/NIP/Cap*

## II. Format RAB Hibah Uang

### RINCIAN RENCANA PENGGUNAAN DANA HIBAH BERUPA UANG

Kegiatan : .....  
Lokasi Kegiatan : .....

No.	Uraian Rincian Rencana Penggunaan Dana Hibah	Rencana Anggaran (Rp)	Keterangan
1.	Biaya .....	.....	
2.	Biaya .....	.....	
3.	Biaya .....	.....	
....	Biaya .....	.....	
	Jumlah		

#### 1. Biaya .....

No.	Uraian Pekerjaan/Barang	Volume	Satuan Pekerjaan /Barang	Harga Satuan	Jumlah Harga
1.	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....
....	.....	.....	.....	.....	.....
	Jumlah	.....	.....	.....	.....

#### 2. Biaya .....

No.	Uraian Pekerjaan/Barang	Volume	Satuan Pekerjaan /Barang	Harga Satuan	Jumlah Harga
1.	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....
....	.....	.....	.....	.....	.....
	Jumlah	.....	.....	.....	.....

Dst.....

....., .....2026  
( *pimpinan instansi/organisasi* )

*Nama jelas pimpinan/  
ditandatangani/NIP/Cap*

### III. Format a-10

**Kop dan Logo**  
**Badan/ Lembaga/ Organisasi Kemasyarakatan**

---

**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan dibawah ini,

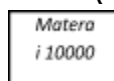
Nama : .....  
Jabatan : .....  
Bertindak untuk dan atas nama : .....  
Alamat : .....  
No. KTP : .....  
Telepon/HP/Fax : .....

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa untuk memenuhi tujuan transparansi dan akuntabilitas penggunaan hibah :

1. Bertanggung jawab penuh baik formal maupun materil atas penggunaan dana hibah yang diterima;
2. Hibah dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara sebesar Rp. .... ( *terbilang* ) akan kami gunakan sesuai dengan Rincian Anggaran Biaya (RAB) yang telah disetujui sebagaimana yang tertera dalam NPHD;
3. Dalam realisasinya, kami berjanji akan melaksanakan tugas/pekerjaan secara profesional dengan menggunakan sumberdaya secara optimal untuk memberikan hasil kerja yang terbaik;
4. Bersedia menyampaikan Laporan Penggunaan Hibah kepada Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara paling lambat tanggal 10 Januari tahun yang akan datang (10 Januari 2027) untuk anggaran APBD 2026 dan tanggal 1 Maret Tahun yang akan datang (1 Maret 2027) untuk anggaran APBDP 2026;
5. Bersedia diaudit sesuai peraturan perundang-undangan;
6. Apabila melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku tanpa melibatkan Pihak Pemberi bantuan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab serta tidak ada unsur paksaan dari pihak manapun.

....., .....2026  
Ketua (*Lembaga Penerima Hibah*)



( ..... )

**IV. Format a-12**

**Kop dan Logo**  
**Badan/ Lembaga/ Organisasi Kemasyarakatan**

---

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB**

Nomor : ..... (*Register Lembaga/Organisasi*)

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : .....

No KTP : .....

Alamat Rumah : .....

Alamat Organisasi : .....

Jabatan Organisasi : .....

Yang bertindak untuk dan atas nama .....(Badan/Lembaga/ Organisasi Kemasyarakatan) .....

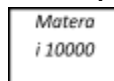
Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa kami :

1. Bertanggungjawab penuh/mutlak atas keseluruhan pengajuan proposal dan menyatakan bahwa Badan/Lembaga/Organisasi (\*) ..... tidak sedang terjadi konflik internal termasuk tersangkut masalah hukum.
2. Bertanggungjawab penuh/mutlak atas penggunaan dana hibah yang telah diterima dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara sesuai Naskah Perjanjian Hibah Daerah dan membuktikan penggunaan dana tersebut sesuai dengan peruntukannya.
3. Bertanggungjawab penuh bahwa Badan/Lembaga/Organisasi kami tidak sedang menerima dana bantuan baik dari Pemerintah Pusat/Daerah/Kabupaten/kota/ Pihak lainnya sehingga mengakibatkan terjadinya duplikasi anggaran.
4. Bukti-bukti penggunaan dana tersebut akan saya simpan sesuai ketentuan untuk kelengkapan administrasi dan keperluan pemeriksaan aparat pengawasan fungsional.
5. Apabila dikemudian hari terjadi penyimpangan dalam penggunaan dana sehingga menimbulkan kerugian daerah, maka saya bersedia mengganti dan menyetorkan kerugian tersebut ke kas daerah serta bersedia menerima sanksi sesuai peraturan perundang-undangan.

Demikian Surat Pernyataan tanggungjawab ini dibuat dengan sebenarnya.

....., .....2026

Ketua (*Lembaga Penerima Hibah*)



( .....)

**V. Format a-14**

**Kop dan Logo**  
**Badan/ Lembaga/ Organisasi Kemasyarakatan**

---

**SURAT PERNYATAAN TIDAK MENERIMA BANTUAN /DUPLIKASI ANGGARAN**

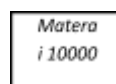
Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : .....  
No. Identitas KTP : .....  
Alamat Rumah : .....  
No. HP : .....  
Jabatan Organisasi/Lembaga : .....  
Alamat Organisasi/Lembaga : .....

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa pada tahun 2024 (tahun sebelumnya) tidak menerima bantuan dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara dan pada tahun 2025 (tahun ini) Badan/Lembaga/Organisasi(\*) ..... yang beralamat di ..... Desa/Kel. .... Kec. .... Kab. .... Provinsi Kalimantan Utara bahwa tidak menerima (Duplikasi Anggaran) bantuan dari Pemerintah Pusat dan/atau Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara dan/atau Pemerintah Kabupaten/ Kota.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya tanpa adanya tekanan ataupun paksaan dari pihak manapun serta untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., .....2025  
Ketua (*Lembaga Penerima Hibah*)



( .....)