Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Кинель–Черкасский сельскохозяйственный техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине
Английский язык
для студентов 1-го курса

2013-2014 уч.год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации предназначены для организации внеаудиторной работы студентов 1 курса технического профиля по учебной дисциплине Английский язык в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Согласно Типовым положениям об образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования самостоятельная работа является одним из видов учебных занятий обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО, учебным планом ОУ, рабочей программой учебной дисциплины объем внеаудиторной самостоятельной работы студентов на первом курсе составляет 39 часов.

Данный учебно-методический материал ориентирован на достижение главной цели: повышение результативности внеаудиторной самостоятельной работы студентов, их готовность к самостоятельному получению знаний, освоению коммуникативных компетенций по учебной дисциплине Английский язык. Следует выделить также несколько важных задач:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- развитие универсальных учебных действий с использованием информационно-коммуникационных технологий

Актуальность. Методические рекомендации разработаны на основе УМК нового поколения («Up&UP» под редакцией Тимофеева В.Г.), основанного на федеральном компоненте Государственного стандарта среднего (полного) общего образования и концепции профильного обучения.

Новизна представленного материала отражается в использовании

информационно-коммуникационных технологий, применении форм сетевого взаимодействия при выполнении заданий, нацеленных на совершенствование навыков устной и письменной речи.

Разработанный учебно-методический материал представлен в электронной версии в блоге преподавателя (http://blogg-eng.blogspot.ru), выполненный в сервисе Документ Google (https://docs.google.com/document/d/13S80JcMLmBt3FuZXzSiSi2tpzgfMD0YOTGu5R0drAF8/edit).

Представленный материал состоит из титульного листа, содержания, перечня тем для внеаудиторной самостоятельной работы, разработок по каждой теме, приложений.

Перечень тем для внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Наименование тем	Задания для самостоятельной работы	Количество часов
1.	Тема 1.1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, качества, профессии	Подготовить проект: «Интересные люди среди нас»	3
2.	Тема 1.2. Город, деревня, инфраструктура	Подготовить проект: «Экскурсия по родному городу» (4 часа)	4
3.	Тема 1.3. Повседневная жизнь, условия жизни.	Подготовить проект: «Самое интересное событие в моей жизни»	3
4.	Тема 1.4. Новости, средства массовой информации	Подготовить проект: «Создай радиопрограмму»	4
5.	Тема 1. 5. Досуг	Написать письмо-приглашение	3
6.	Тема 1.6. Природа и человек (климат, погода, экология)	Составить доклад-перевод: «Экологическая ситуация в регионе»	4

7.	Тема 1.7. Научно-технический прогресс	Подготовить проект: ”Что день грядущий нам готовит?”	4
8.	Тема 1.8. Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)	Написать резюме	3
9.	Тема 1.9. Межличностные отношения	Написать стихотворение	1
10.	Тема 1.10. Человек, здоровье, спорт	Создать постер на тему «Профилактика травматизма в техникуме»	3
11.	Тема 1.11. Культурные и национальные традиции, краеведение, традиции и обычаи	Составить викторину по теме «Россия»	3
12.	Тема 1.12. Государственное устройство, правовые институты.	Написать письмо личного характера	1
13.	Тема 2.2. Промышленность, транспорт; детали, механизмы	Написать эссе на тему: «Транспорт: «за» и «против»	2
14.	Тема 2.3. Инструкции, руководства	Подготовить перевод с английского на русский язык инструкции к оборудованию	1
Итого:			**39 часов**

Внеаудиторная самостоятельная работа №1

Тема 1.1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, качества, профессии)

Цель: формирование умений описывать личностные и профессиональные качества человека.

Задание: подготовить проект «Интересные люди среди нас»

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:

1. Подумать о человеке, о котором хотели бы написать.
2. Подготовить вопросник, чтобы получить информацию от этого человека и других людей, знающих его.
3. Взять интервью у этого человека. Сделать фотографии.
4. Опросить 2-3 людей, знающих этого человека.
5. Создать план презентации:
6. Вступление.
7. Биография, общественная деятельность.
8. Достижения.
9. Заключение и выводы.
10. Создать презентацию в произвольной форме.

Более детальный вариант работы можно посмотреть, пройдя по ссылке http://prezi.com/l304wvhkdddx/describing-people/?kw=view-l304wvhkdddx&rc=ref-28569959

Образец выполнения работы:	пример презентации смотрите на сайте http://metodisty.ru/m/files/view/lyudi_kotorimi_mi_gordimsya_DolgopolovaEV
Формат выполнения работы:	по выбору студента (электронная презентация, видеоролик)
Критерии оценки:	полнота раскрытия темы -2 балла; наличие элементов исследования – 2 балла; оригинальный подход, интересная подача информации – 2 балла; дизайн, нестандартное оформление работы – 2 балла грамотность изложения – 3 балла. Максимальное количество баллов: 11 6-7 баллов – «3» 8-9 баллов – «4» 10-11 баллов – «5»
Контроль выполнения:	Устная презентация
Рекомендуемая литература	Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. Рабочая тетрадь.

Внеаудиторная самостоятельная работа №2

Тема 1.2.	Город, деревня, инфраструктура.
Цель:	Активизация лексического материала, формирование умений высказываться о своем родном крае
Задание:	Подготовить проект «Экскурсия по родному городу»
Время выполнения:	1 час

Содержание работы:

Найти карту родного города (села) или нарисовать ее.
Определить места, о которых вы собираетесь рассказать.
Разработать путь своей экскурсии и отметить его на карте.
Собрать всю историческую и культурную информацию.
Составить текст своего тура
Записать версию своего тура в программе PodFM.
Исправить ошибки и записать конечную версию
Ссылку разместить в блоге преподавателя .

Образец оформления работы:

Vyborg Walking Tour

We're leaving the castle now. Please turn left and walk along the Castle Bridge. We're entering Krepostnaya Ploshad, the former Tyrglis Knutson square, and now we're walking through the gate marked by two female figures placed opposite each other. The figure on the right symbolises trade; the one on the left depicts industry.

You can see a statue in the middle of the square. It is a statue of Tyrglis Knutson, the founder of the castle.

The building right behind the statue was built in the 17th century to house Vyborg's Town Hall; later it was rebuilt several times and finally it was turned into a block of flats.

We are now walking up Krepostnaya Street and we're then
taking the first turning to the right. We can see the ruins of the old cathedral. Its oldest parts probably date back to the end of the 15th century.

The bell tower that you can see behind the ruins is one of the
most important landmarks in the city.

We are now going back to Krepostnaya Street. Let's walk up it and turn left. Going down the street, the building on your left is the former Vyborg Roman Catholic church named after St. Hyacintus.

The small natural stone house in the middle of the site on the right, opposite the church, is one of the town's oldest buildings.

We go on walking .....the street and stop at the crossing.

The street on the right leads to the Round Tower, which was built in 1547-1550 to protect one of the gates in the medieval wall of Vyborg. Nowadays it is a very popular restaurant and contains original interiors.

Формат выполнения работы:

аудиопрезентация

Критерии оценки:

1. длительность 2-3 мин – 2 балла;
2. аудио сопровождается фоторядом – 1 балл;
3. предоставление ссылки на работу в блоге преподавателя – 1 балл
4. соответствие фоторяда аудиозаписи презентации - 1 балл;
5. грамотность изложения – 3 балла
6. правильное произношение – 3 балла

Максимальное количество баллов – 11 баллов

6-7 баллов – «3»
8-9 баллов – «4»
10-11 баллов – «5»

Контроль выполнения: Устная презентация проекта

Рекомендуемая литература: Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. Рабочая тетрадь. (с.33-34)
http://kcherk.samgd.ru/territory/gubernia/78915/
http://gubernya63.ru/dostoprimechatelnosti/turism/kinel-cherkass.html
http://samara-resort.ru/samara-goroda/samara-goroda_162.html

Внеаудиторная самостоятельная работа №3

Тема 1.3. Повседневная жизнь, условия жизни.

Цель: Активизация лексического материала, формирование умений рассказ событиях

Задание: Подготовить проект «Самое интересное событие в моей жизни»

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:
Собрать все истории, материалы из своей жизни, прочитать их и выбрать лучшее
Описать подробно ключевое событие от первого лица
Ответить на вопрос «Почему данное событие знаменательное для

меня?»

Написать эссе в соответствии с рекомендациями

Рекомендации по написанию эссе

1. Планируя написание задания, подумайте, сколько потребуется абзацев, и распределите аргументы по ним.

2. Каждый абзац эссе должен выражать его основную мысль.

A good story has a clear structure.

Beginning

(it describes the scene and introduces the characters)

Main part

(it gives the events of the story and describes people's feelings)

Ending

(it describes the outcome of the events and gives the final thoughts of the characters)

3. Используйте оценочную лексику и связующие слова.

4. Будьте креативными, используйте более сложные слова и прилагательные. Это покажет ваш высокий уровень знания языка. Таким образом, стоит пополнить словарный запас.

5. Эссе более сложным языком официального стиля: выражая свое мнение, подкрепляя его вескими аргументами.

8. Обращайте внимание на лимит слов и старайтесь не допускать грамматических, пунктуационных и стилистических ошибок.

Образец оформления работы:

См. Рабочая тетрадь «Up&Up», 10 класс, стр.29 у.8

Формат выполнения работы:

записи в тетради для внеаудиторной самостоятельной работы

Критерии оценки:

соответствие содержания теме – 2 балла,
грамотность изложения – 3 балла,
раскрытие темы, выводы – 2 балла,
объем – 200 - 250 слов – 2 балла.

Максимальное количество баллов – 9

9 баллов – «5»

7-8 баллов – «4»

5-6 баллов - «3»

Контроль выполнения: Письменный опрос

Рекомендуемая литература: Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. Рабочая тетрадь. (с.33-34)

Внеаудиторная самостоятельная работа №4

Тема 1.4. Новости, СМИ

Цель: Активизация лексического материала по теме, формирование умений рассказывать о событиях, высказывать свое мнение, давать оценку событиям

Задание: Подготовить проект «Создай радиопрограмму»

Время выполнения: 4 часа

Содержание работы: Радиопрограмма должна длиться 5 минут
Для выполнения задания, рекомендуется:

1. Создать рубрики:
   Интересные события в нашей жизни.
   Выдуманная история.
   Легенда города (села).
2. Обсудить все материалы и решить, какую информацию стоит опубликовать (можно использовать готовые интересные работы из внеаудиторной самостоятельной работы №1,2,3).
3. Выбрать 3-4 самые важные темы, которые были бы интересны для слушателей.

4. Назвать радиопрограмму.
5. Распределить обязанности в группе:
   Ведущий
   Собеседники
   Журналист
   Звукооператор
6. Подготовить программу и записать ее

Пример аудиопрезентации	http://file.podfm.ru/slide.swf?xmlurl=http://school87tgl.podfm.ru/my/1/data.xml
Необходимые инструкции	Создание аудиофайлов с использованием звукового редактора Audacity (Приложение1) Размещение аудиофайлов в сети Интернет Инструкция по работе с сервисом PodFM.ru
Формат выполнения работы:	аудиофайл
Критерии оценки:	длительность 5 минут -2 балла, соответствие материала рубрикам – 2 балла, раскрытие темы – 2 балла, грамотность – 3 балла, выразительность, правильное произношение – 2 балла, актуальность материала, достоверность – 2 балла. Максимальное количество баллов – 13 8-9 баллов – «3» 10-11 баллов «4» 12-13 баллов – «5»
Контроль выполнения:	Прослушивание аудиофайла
Источники:	Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. Рабочая тетрадь.

Внеаудиторная самостоятельная работа №5

Тема 1.5. Досуг.

Цель: Активизация лексического материала, формирование умений излагать факты в письме личного и делового характера

Задание: Написать письмо-приглашение

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы:

Для выполнения задания, рекомендуется:

1. Определить, кому адресовано письмо и выбрать, соответствующий стиль письма.
2. Вспомнить формат личного письма и особенности лексического наполнения Вступления, Основной части и Заключения
3. Составить план письма:

· *Приветствие.*

· *Напишите, какую вечеринку Вы устраиваете и когда, кто собирается приехать, что Вы собираетесь сделать.*

· *Объясните, как добраться до Вашего места.*

· *Выразите свое желание видеть Вашего близкого друга. Указание своего имени.*

4. Использовать временные формы глагола, разнообразные грамматические структуры.
5. Строго соблюдать структуру письма.

1.

Внимательно проверьте работу, обращая внимание на следующие моменты:

a. Соблюдается ли формат и стиль высказывания;
b. Логично ли текст делится на абзацы;
c. Правильно ли использованы средства связи внутри предложений, между предложениями, между абзацами;

d. Проверьте правильность написания каждого слова

Структура письма	При составлении письма-приглашения следует использовать необходимую лексику Dear, … Come ... / Could you ... We are going to ... I am planning to ... Much love,
Формат выполнения работы:	Оформление письма-приглашения на листе (формат А4) Поля – 2 см с каждой стороны; Шрифт – Times New Roman, кегль 14; Межстрочный интервал – одинарный, красная строка – 1,25 см, выравнивание по ширине Между абзацами пустая строка
Критерии оценки:	Организация написания письма – 3 балла Решение коммуникативной задачи – 3 балла Употребление соответствующих фраз и выражений – 2 балла Грамотность изложения и орфография – 2 балла Максимальное количество баллов: 10 5-6 баллов – «3» 7-8 баллов – «4» 9-10 баллов – «5»
Контроль выполнения:	письменный опрос
Рекомендуемая литература:	Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. Рабочая тетрадь. (с.33-34) Приложение 3

Внеаудиторная самостоятельная работа №6

Тема 1.6. Природа и человек (климат, погода, экология)

Цель: Активизация лексического материала, формирование творческого потенциала у студентов

Задание: Составить доклад-перевод: «Экологическая ситуация в регионе» (4 часа).

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:

Начинать перевод следует только после чтения всего текста;

Заголовок статьи переводится только в конце работы, когда есть полное понимание того, о чем идет речь в данной статье;

Языковую догадку следует проверить по словарю;

После завершения перевода его следует вычитать и отредактировать на предмет соответствия языковой форме.

Статья для перевода:

Ecological Situation in the Region

Human economic activities and natural cataclysms account for the negative changes in the ecological situation in the republic. Atmosphere pollution, anthropogenic influence on different water objects and underground waters, erosion processes and pollution of soils and plants by heavy metals and pesticides, destruction of forests by fires and vermin poaching, disposal of industrial wastes and consumption contribute to the general deterioration of the Baikal environment.

Every year more than 130,000 tons of contaminating substance is discharged into the air and more than 700 mln cubic meters of sewage is dumped into water basins. 39,2% of agricultural area is exposed to erosion that causes reduces the biological diversity of plants.

The organisation and control of the realisation of the Complex Federal Programme of Baikal protection and rational use of natural resources in the Republic are entrusted to the State Committee of ecology and natural resources use in the Republic of Buryatia The State ecological control is

carried out by the State Committee of Ecology together with services of Forest Protection, Goskomzem (State Committee of Land), Baikal-rybvod (Baikal Fish and water), tax inspection and prosecutors. Public ecological organisations and citizens take an active part in it as well.

Nature protection activities are directed to elaborating measures for reduction of anthropogeneous pollution and improvement of ecological situation.

The Complex Federal Programme, adopted to realise the Decree of the President of the Russian Federation dated March 25, 1992, N 295 On extreme measures for the state support of the economy of Buryat SSR provides measures for Lake Baikal protection and rational use of natural resources in its basin.

The programme envisions the elaboration and realisation of interrelated nature protection projects, social and economic measures, providing governing and organisational conditions, for sustainable development of the Baikal region, preservation and reproduction of unique ecological systems of Lake Baikal.

Since 1996 Baikal has been included into the list of " World Heritage, which has become an important step in solving nature protection problems in the region.

Solving the problems of environment protection and economic problems must be a closely interrelated process on the basis of ecological and economic development. This approach presents an evident change from the preceding history of development in the Baikal region.

Under modern conditions the most realistic way to solve nature protection problems is to develop the economy using ecologically safe and scientific technologies alongside traditional and cheap kinds of natural resources use. The present less-spending economy cannot develop effectively under market conditions and does not correspond to modern ecological demands, though there are many debates on this topic at international forums.

A thorough analysis of the present conditions of the regional economy and its perspectives enables one to identify major spheres of industry to become the basic for sustainable development of the region, i.e. agriculture, wood processing, power engineering and transport.

The choice of these areas of industry is based on two factors: firstly, they should satisfy the primary needs of the society, and secondly, they do not demand considerable expenditures for their development. However, this does not reduce the relevance of the problems of technical reconstruction aimed at

reducing harmful ecological consequences.

Ecological Safety in Children's Hands

What is main aim of this problem? Every City use a great quantity of electricity. Our country hasn't recycling line (it's using again what people have thrown away) and we don't reuse our waste materials, unfortunately that means that we only produce more and more rubbish. These are original dusty zones. If the City lies in the dust it makes foggy weather around the region. In such regions natural cycles were broken and rain and snow almost don't penetrable to the soil. City's water basins characterize their low ability to clean themselves. And finally the City is the main consumer of the clean water which returns the waterfalls of dirty gutters to the environment. There are a lot of tasks, which mean a global ecological problem, for example: to lower the paces of the environment deion, make our lives long and healthy. This problem is the problem for all of us. Administrative measures, which were born to improve environment can be effective only if all of the inhabitants of the City take part on this program. By the way children's population in Samara region is about 20% of all the population, so situation in the future can be changed by ecological culture of new generation. There are a lot of examples that the children of different ages trouble about worsening of our environment. Analyzing the topics of the student's reports which had been introduced to the ecological conferences. So in 1998-2000 the number of the jobs grew up and we've got many new research institutes. There are some questions, they discuss:

1.noisy pollution of environment;

2. the support of the clean water;

3.watering the parks and forest's zone;

4.appreciation of the state of people's health;

and others.

Every year thousands of the students take part in the actions like planting the flowers and trees, cleaning the streets and parks, taking care of the animals in our region's forests. Besides, children have a really effective influence on adults, because ecological culture can be formed only with the help of the entire Samara region's population.

(Из сайта http://www.dimants.ru/slp_iatp_ru/safety.htm)

Формат выполнения работы:

Литературный перевод

Документ оформляется на листах (формат А4):

Титульный лист: Наименование учебного заведения (на русском языке); фамилия, имя, отчество автора, курс, группа – курсив, выравнивание по

центру; внизу указывается год.

Основной текст:
Поля – 2 см с каждой стороны;
Шрифт – Times New Roman, кегль 12;
Межстрочный интервал – одинарный, красная строка – 1,25 см, выравнивание по ширине;
Страницы не нумеруются.

Критерии оценки:

Соблюдение технических требований - 2 балла
Эстетичность оформления документа - 2 балла
Точность или достоверность перевода (насколько точно перевод передает смысл исходного текста) 2 балла
Наличие (отсутствие) стилистических ошибок - 2 балла
Наличие (отсутствие) лексических ошибок – правильное (неправильное) использование основного или контекстуального значения слова - 2 балла
Наличие (отсутствие) грамматических ошибок – нарушение грамматических норм языка
- 2 балла
Наличие (отсутствие) орфографических и пунктуационных ошибок (опечаток) - 2 балла

Итого: 14 баллов

Контроль выполнения: Письменный опрос

Рекомендуемая литература:

В.С.Слепович. Перевод. Учебное пособие для студентов вузов. Минск «ТетраСистемс», 2009.
Новый англо-русский словарь. В.К. Мюллер. М.: Рус.яз. - Медиа, 2007. ISBN:5933830119
http://www.translate.ru/
https://translate.google.ru/?ie=UTF-8&hl=ru&tab=wT

Внеаудиторная самостоятельная работа №7

Тема 1.7. Научно-технический прогресс

Цель: Активизация лексического материала по теме «Прогноз на будущее», формирование разговорных навыков по теме, умений работать в группах по созданию проекта.

Задание: Подготовить проект: ”Что день грядущий нам готовит?”

Время выполнения: 4 часа

Содержание работы: Для выполнения задания следует организовать работу поэтапно:

Подготовительный этап:

Определение темы, уточнение целей. Выбор рабочей группы (по 3-4 человека).

Планирование: Анализ проблемы:

Из данных ниже слов составить вопросы для анкеты (индивидуальная работа):

1. life / become / better
2. houses / made / of glass
3. people / live / over 100
4. elephants / die out
5. scientists / be able / clone / humans
6. TV / in 3D
7. newspapers / become / electronic
8. cars / run / on water
9. people / work / from home
10. holiday / in space
11. food / enough / to feed / everyone
12. students / robots / teachers
13. clothes / be / completely different

Можно добавить свои собственные вопросы из следующих областей: Genetic, engineering, diseases, hobbies, schools, shops, public transport, car parks, hospitals …

Оценить получившиеся результаты и составить анкету из семи лучших вопросов.

Оформить таблицу:

No	Questions	Your notes
1.		
2.		

Исследование: Сбор и уточнение информации. Обсуждение результатов исследования.

Раздать анкету для заполнения разным студентам и записать их ответы.

Собрать все записи и обсудить результаты опроса.

Обобщить результаты и сделать предварительные выводы.

Выполнение проекта:

Оформить проект на английском языке, используя фразы и выражения:

We've asked ... people.

Most people are sure that ...

Some students think that there might be ...

Nobody believes that ...

Защита проекта в виде доклада

При обсуждении доклада использовать фразы:

Personally I think ...

Who knows? Yes, definitely,

I'm sure. People will ...

It must happen. Yes, probably.

We might be ...

It might occur that ...

People may ...

Perhaps ...

Probably ...

It could happen that ...

No, definitely not. It can't happen that ...

Оценка.

Формат выполнения работы:

доклад-отчет на листе (формат А4)

Титульный лист: наименование ОУ, проект, название проекта, ФИО руководителя, членов творческой группы, год– выравнивание по центру.

пояснительная записка (цель, проблема, методы исследования,

актуальность, новизна)
Содержательная часть: указать и расписать этапы проекта, результаты, выводы, конечный продукт – доклад (объем 1-2 печатных листа формата А4)

Критерии оценки: полнота раскрытия темы -2 балла;
наличие элементов исследования – 2 балла;
оригинальный подход, интересная подача информации – 2 балла;
дизайн, нестандартное оформление работы – 2 балла
грамотность изложения – 3 балла.
Максимальное количество баллов: 11
6-7 баллов – «3»
8-9 баллов – «4»
10-11 баллов – «5»

Контроль выполнения: Устная презентация

Рекомендуемая литература: Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. Рабочая тетрадь. (с.33-34)

Внеаудиторная самостоятельная работа №8

Тема 1.8. Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)

Цель: Активизация лексического материала, формирование умений излагать факты в письме делового характера

Задание: Написать резюме

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:
Ознакомиться с правилами написания резюме с.131 у.19.
Выяснить и записать, как этот документ называется в англоговорящих

странах.

Оценить написанное примерное резюме, исходя из предложенных советов (Resume Writing Tips), найти и записать ошибки (всего их 3 в упражнении). Выполнить записи в тетради.

Применить советы по написанию резюме на практике, выполнив у.7 стр.52 (из рабочей тетради). Используя сведения для Джейн МакФеррин, составить ее резюме. Записать в тетради.

На основе материала выполненных заданий, составить свое резюме.

Формат выполнения работы: записи в тетради или печатным текстом на листе (формат А4)

Критерии оценки: выполнение всех заданий – 4 балла (за каждое правильно выполненное задание – 1 балл)
правильная структура оформления резюме – 2 балла
отсутствие грамматических ошибок – 2 балла
творческий подход – 1 балл
Максимальное количество баллов: 10
9-10 баллов - «5»
7-8 баллов – «4»
5-6 баллов – «3»

Контроль выполнения: письменный опрос

Рекомендуемая литература: Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Учебник. У. 19 стр. 131

Тимофеев В.Г. Up&Up/ 10 кл. Рабочая тетрадь. У.7 стр.52-52

Внеаудиторная самостоятельная работа №9

Тема 1.9. Межличностные отношения

Цель: формирование умений связного, логичного и стилистически уместного оформления высказывания на письме в стихотворной форме

Задание: Написать стихотворение

Время выполнения: 1 час

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:

Выбрать четыре пары рифм из приведенного списка в у.15 с.38, типичных для стихотворений о любви.

Самостоятельно придумать по 2 рифмы для слов из списка:

Wrong – long, …
Dance - romance,…
So cool – rule, …
Cry – lie, …
Feel upset – tete-a-tete, …
Crazy – daisy, …
Smile – mile, …
Too late – wait, …
Like stone – bone, …

Расположить любые пары в конце предложений, например:

_____wrong
_____dance
_____long
_____romance

Придумать начало строк в соответствии с подобранными рифмами.

Записать стихотворение.

Формат выполнения работы: записи в тетради

Критерии оценки: грамотность – 3 балла;
соблюдение структуры стиха – 3 балла
оригинальность – 2 балла
объем не менее 2-х четверостиший – 2 балла
Максимальное количество баллов: 10
9-10 баллов - «5»
7-8 баллов – «4»
5-6 баллов – «3»

Контроль выполнения: письменный и устный опрос

Рекомендуемая литература: Тимофеев В.Г. Up&Up/ 11 кл. Учебник. Рабочая тетрадь. (стр.34-38)

Внеаудиторная самостоятельная работа №10

Тема 1.10. Человек, здоровье, спорт

Цель: Активизация лексического материала

Задание: Создать постер на тему «Профилактика травматизма в техникуме»

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:

Изучить слова по теме и записать их с переводом в тетради с.54 у. 25.

Записать слова с объяснением их значений на английском языке у.32 стр.55

Ответить на вопросы:

Have you ever had any injuries?

How did they happen?

Why did they happen?

Составить список опасных для жизни ситуаций в техникуме. Используйте структуры:

… can cause…

… can lead to …

… can result in …

Подумайте и запишите, что вы можете сделать, чтобы

	предотвратить переломы. Используйте лексику из упражнения 36.стр.56. Оформить постер на листе ватмана, придумать рубрики. Подобрать соответствующие иллюстрации.
Формат выполнения работы:	постер
Критерии оценки:	Презентабельность – 0-1-2 балла Кол-во рубрик (не менее 3) - 0-1-2 балла Отсутствие ошибок в письменной части – 0-1-2 балла Соответствие иллюстраций содержанию плаката -0-1-2 балла Использование нового языкового материала –0-1-2 балла Умение отвечать на вопросы - 0-1-2 балла **Максимальное количество баллов – 12** «5»- 10-12 баллов «4» - 7-9 баллов «3» - 5-6 баллов
Контроль выполнения:	Защита плаката на английском языке
Рекомендуемая литература:	Тимофеев В.Г. Up&Up/ 11 кл. Учебник. Рабочая тетрадь. (с.54-56)

Внеаудиторная самостоятельная работа №11

Тема 1.11.	Культурные и национальные традиции, краеведение, традиции и обычаи
Цель:	Активизация лексического материала по теме «Россия», формирование познавательной деятельности студентов через работу в сервисе Google

Задание:	Составить викторину по теме «Россия» (3 часа)
Время выполнения:	3 часа
Содержание работы:	Для выполнения задания, рекомендуется: Изучить материал учебника стр.76-85. Выбрать тему викторины как предмет вопросов, например: People, Events, Places, Traditions Для составления вопросов (6-8) можете использовать выражения из рубрики «Useful Language» стр. 84. Ознакомиться с инструкцией по созданию Формы в сервисах Google. Внести в Форму все вопросы викторины. Ссылку на Документ разместить в блоге преподавателя
Образец выполнения:	https://docs.google.com/spreadsheet/viewform?formkey=dG1LODhUMXVRM0piQWZNZGdhc2RTR1E6MQ
Формат выполнения работы:	Форма Google
Критерии оценки:	Презентабельность – 0-1-2 балла Соответствие вопроса рубрике - 0-1-2 балла Отсутствие ошибок в письменной части – 0-1-2 балла Оформление викторины -0-1-2 балла Использование нового языкового материала –0-1-2 балла Размещение ссылки в блоге преподавателя – 0-1 балл **Максимальное количество баллов – 11** «5»- 10-11 баллов «4» - 7-9 баллов «3» - 5-6 баллов
Контроль выполнения:	Проверка викторин в сети Интернет
Рекомендуемая	Тимофеев В.Г. Up&Up/ 11 кл. Учебник. (с.76-85)

литература: Умная карта http://www.mindmeister.com/ru/143844411
Инструкция по созданию Формы Google

Внеаудиторная самостоятельная работа №12

Тема 1.12. Государственное устройство, правовые институты.

Цель: Активизация лексического материала по теме, формирование умений излагать факты в письме личного и делового характера

Задание: Написать письмо личного характера

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:

Прочитать и перевести тексты писем упр. 38 стр. 86

Повторить структуру английского письма
(см. Приложение 3).

Прочитать часть письма, полученного от английского сверстника.

… You know I'm really interested in Russian culture, traditions, literature.. Now I'm doing my paper on Russian State System and legal institutions. Can you help me with any useful facts and information?
Hope to hear from you soon!
Love,
John

4. Написать письмо-ответ, используя следующую структуру:

address Kinel-Cherkassy
Russia

date March 14, 2012

greeting Dear John,

introduction (в начале письма автор благодарит адресата за полученное письмо. Извиняется, что не писал раньше)

…, How nice of you …, …, I must apologize for not writing … , I was awfully glad to get your letter/ Thanks for

body (в основной части раскрываете все аспекты, указанные в задании. Каждый абзац с новой строки, пропустив строчку)

ending (в конце письма автор указывает причину, почему заканчивает письмо и упоминает о дальнейших контактах -
Sorry, I must finish now because …
I'll write again soon.

wishes
I love you so much, Lots of love, Much love, Best Wishes, Yours …,
signature (указываете свое имя) Alex

Формат выполнения работы: записи в тетради

Критерии оценки:
Организация написания письма – 3 балла
Решение коммуникативной задачи – 3 балла
Употребление соответствующих фраз и выражений – 2 балла
Грамотность изложения и орфография – 2 балла
Максимальное количество баллов: 10
5-6 баллов – «3»
7-8 баллов – «4»
9-10 баллов – «5»

Контроль выполнения: Записи в тетради

Рекомендуемая литература и источники информации:
Н.В.Кравченко. Английский язык. Устные темы для подготовки к экзамену. М.: "Эксмо", 2007. ISBN 5-699-19070
http://engmaster.ru/topic/3633

Самостоятельная работа №13

Тема 2.2.

Тема 2.2. Промышленность, транспорт; детали, механизмы

Цель: Совершенствование навыков написания эссе; формирование умения употреблять лексику по теме.

Задание: Написать эссе на тему: «Транспорт: «за» и «против»

Время выполнения: 3 часа

Содержание работы:

Для выполнения задания, рекомендуется:

Перед тем как написать эссе **необходимо** ознакомиться лексическим минимумом по теме «Транспорт», для этого пройдите по ссылке http://study-english.info/vocabulary-transport.php.

Ознакомьтесь со «Структурой написания эссе»

Эссе состоит из следующих параграфов:

1. **Вступления**, формулируете проблему спорного вопроса, не освещая при этом своего личного мнения.
2. **Основной части,** в которой представлена аргументация «за» и «против», с подтверждающими фактами, примерами и доказательствами.
3. **Заключения,** в котором вы выражаете непосредственно свою точку зрения и подводите итог всему ранее сказанному.

   Выражения ***I think, I believe, In my opinion, From my point of view*** *могут использоваться автором* ***только в заключении,*** *где он выражает свою точку зрения по данной проблеме.*

Чтобы правильно рассчитать количество слов в эссе, **200 – 250 слов**, следует использовать следующие структуры количества предложений:

Вступление – 3 предложения, в каждом в среднем 7-8 слов.

Основная часть – 5 предложений на каждый аргумент (всего 15).

Заключение – 3 предложения, в каждом в среднем 7-8 слов.

Изучите лексический минимум, необходимый для грамотного написания эссе

Вступление. *Introduction.*	Put forward the main idea of your topic.
Аргументы «за». *Arguments "for" (PRO ideas).*	One major advantage of/ one point of view in favour of, One/Another/A further/An additional (major) advantage of... is ... The main/greatest/first advantage of... is ...
Аргументы «против». *Arguments "against" (CON(s).*	One/Another/ A further/An additional (major) disadvantage/drawback of… The main/greatest/most serious/first disadvantage /drawback of... Another negative aspect of... A further common criticism of... / It could be argued that
Лексические средства логической связи. *Useful language and linking words/phrases*	Firstly/ First of all/ in the first place/ first of all/ to start with/ to begin with/ secondly/ thirdly/ finally/ last but not least
	what is more/ furthermore/ moreover/ also/ in addition to/ besides/ apart from this/that not to mention the fact that/ on the other hand/ however/ in spite of/ while/ whilst/ whereas/ nevertheless/ despite/ even though/ although/ regardless of the fact that
	It can be argued that/ one can argue that … It may be said/argued/claimed that… There is another side to the issue/question/argument of...
Введение	for example, for instance, such as, like, in

примеров	particular, particularly, especially, This is (clearly) illustrated/shown by the fact that... One/A clear/striking/typical example of (this)... The fact that.... shows/illustrates that...
Придать особое значение	Clearly/ obviously/ it is obvious/ naturally/ of course/ needless to say/ indeed
Подчеркнуть реальность	In fact/ the fact (of the matter) is/ actually/ in practice/ it is a fact that/ in effect
Обобщение	as a (general) rule/ generally/ in general/ on the whole/ by and large/ in most cases
Введение относительно/ частично верных высказываний/	to a certain extent/degree, to some extent/degree, in a way/sense/ this is partly true (but)/ to a limited extent/ there is some truth in (this)/ in some cases/ up to a point
Дать объяснение	in other words/ that is to say/ this/which means that
Выражение причины	owing to/ due to fact that/ on account of/ on the grounds that/ given that/ because/ as/ since
Выражение результата/ влияния	therefore/ thus/ as result/consequence/ consequently/ so for this reason, if... were to happen,… the effect/ result would be ...
Выражение цели/ стремления	To/ so as to/ in order to/ so that/ with the intention of (+ing)
Заключение	to sum up/ all in all/ all things considered/ in

Conclusion.	conclusion/ on the whole/ above all/ as was previously stated/ For the above-mentioned reasons, therefore, I (firmly) believe that... Taking everything into account, I therefore conclude/feel/believe (that)… All things considered, the obvious conclusion to be drawn is that... There is no absolute answer to the question of… In the light of this evidence, it is clear/obvious/etc that...

Формат выполнения работы: записи в тетради

Критерии оценки: Соответствие содержания теме – 2 балла,
организация текста – 2 балла,
употребление новой лексики – 2 балла,
правильное использование грамматических средств – 2 балла,
орфография и пунктуация -2 балла
Максимальное количество баллов – 10

Контроль выполнения: Письменный опрос

Рекомендуемая литература и источники информации: http://blogg-eng.blogspot.ru/2012/05/blog-post_29.html

Внеаудиторная самостоятельная работа №14

Тема 1.6. Тема 2.3. Инструкции, руководства

Цель: Активизация лексического материала, формирование творческого потенциала у студентов

Задание: Подготовить перевод с английского на русский язык инструкции к оборудованию

Время выполнения: 1 час

Содержание работы: Для выполнения задания, рекомендуется:

Начинать перевод следует только после чтения всего текста;

Заголовок статьи переводится только в конце работы, когда есть полное понимание того, о чем идет речь в данной статье;

Языковую догадку следует проверить по словарю;

После завершения перевода его следует вычитать и отредактировать на предмет соответствия языковой форме.

Статья для перевода:

(Из сайта: http://cookware.lecreuset.com/cookware/care_10151_1_20002#ktl-stkpt-start)

Kettles and Stockpots

Getting Started

As with all metal surfaces in contact with high temperatures, please take caution when handling Le Creuset kettles and stockpots heated on the stove.

Enamel on Steel Teakettles

Before first use

Remove all packaging and labels. Wash the teakettle in hot, soapy water. Rinse well and dry thoroughly.

Heating tips

Le Creuset enamel on steel kettles can be used with all heat sources, including induction.

When filling the kettle with water, only fill water above the first layer of holes

on the interior of the spout (see diagram on box for more information).
For efficient and safe boiling, always use burner a similar in size to the base of the kettle.

Tools to use

We encourage you to use an oven mitt or silicone Cool Tool™ to avoid burns or injuries from heat or hot steam.

Cleaning and care

Do not bang the teakettle down onto a stove's surface or work surface. Repeated banging may damage the exterior enamel.
Do not place the kettle on the heat source without having water in the kettle. Never leave a teakettle simmering for long periods on any heat source; it may boil dry, which can result in overheating and damage to the base and enamel.
Do not leave water standing in a kettle when it is not in use. A buildup of scale may occur and reduce efficiency.
Before pouring from your teakettle, remove it from the burner and ensure the handle is in the upright position.
Le Creuset proudly uses heat-resistant plastic on our handles and whistles.
Never place in the dishwasher. To clean, simply hand-wash the kettle with hot, soapy water and dry thoroughly. A gentle kettle de-scaler may be used periodically if required.

Enamel on Steel Stockpots

Before first use

Remove all packaging and labels. Wash stockpot in hot, soapy water. Rinse well and dry thoroughly.

Heating tips

Le Creuset stockpots can be used with all heat sources, including induction. For efficient and safe boiling, always use a burner similar in size to the base of the stockpot.

Tools to use

We encourage you to use an oven mitt or silicone Cool Tool™ to avoid burns or injuries.

Cleaning and care

Do not bang a stockpot down onto a stove's surface or work surface. Repeated banging may damage the exterior enamel.
For efficient and safe boiling, always use a burner similar in size to the base of the stockpot.
Do not place a stockpot on a heat source without having liquid in the pot. Do not allow a stockpot to boil dry.

Never place a stockpot in the dishwasher. To clean, simply hand-wash the stockpot with hot, soapy water. Rinse well, and dry thoroughly. Do not submerge stockpots in water – the water may become trapped inside the vessel and can lead to rusting.

Формат выполнения работы:

Технический перевод
Документ оформляется на листах (формат А4):
Титульный лист: Наименование учебного заведения (на русском языке); фамилия, имя, отчество автора, курс, группа – курсив, выравнивание по центру; внизу указывается год.

Основной текст:
Поля – 2 см с каждой стороны;
Шрифт – Times New Roman, кегль 12;
Межстрочный интервал – одинарный, красная строка – 1,25 см, выравнивание по ширине;
Страницы не нумеруются.

Критерии оценки:

Соблюдение технических требований - 2 балла
Эстетичность оформления документа - 2 балла
Точность или достоверность перевода (насколько точно перевод передает смысл исходного текста) 2 балла
Наличие (отсутствие) стилистических ошибок - 2 балла
Наличие (отсутствие) лексических ошибок – правильное (неправильное) использование основного или контекстуального значения слова - 2 балла
Наличие (отсутствие) грамматических ошибок – нарушение грамматических норм языка
- 2 балла
Наличие (отсутствие) орфографических и пунктуационных ошибок (опечаток) - 2 балла

Максимальное количество баллов: 14 баллов

Контроль выполнения:

Письменный опрос

Рекомендуемая литература:

В.С.Слепович. Перевод. Учебное пособие для студентов вузов. Минск «ТетраСистемс», 2009.

Новый англо-русский словарь. В.К. Мюллер. М.: Рус.яз. - Медиа, 2007. ISBN:5933830119

http://www.translate.ru/

https://translate.google.ru/?ie=UTF-8&hl=ru&tab=wT

Н.Г. Чернухина. Большой англо-русский политехнический словарь М.: «Высшая школа», 2007.

Приложение 1

Создание аудиофайлов с использованием звукового редактора Audacity

Одним из широко используемых мультимедийных средств является звук.
Примером программы для записи и редактирования аудиофайлов является программа Audacity. Audacity является свободно распространяемым кроссплатформенным программным продуктом, который в одинаковой степени ориентирован на работу как с одним, так и с несколькими файлами.

Начало работы

Сначала необходимо скачать и установить на свой компьютер программы Audacity и LAME, кодировщик в MP3.

Скачать программу Audacity

Скачать LAME, кодировщик в MP3, который обеспечивает экспорт в MP3 из Audacity.

После того, как вы скачаете программы, установите их, внимательно следуя инструкциям на экране.

Запись звукового файла

Audacity позволяет записывать звук с внешних устройств, в том числе и с микрофона.

Для этого необходимо:

Подключить микрофон к компьютеру. Перед записью звукового сигнала с микрофона убедитесь, что он подключен. Микрофон, как правило, подключается к задней панели системного блока в специальный разъем (обычно красного цвета).

Открыть программу звукового редактора Audacity.

Начать запись, нажав на кнопку ЗАПИСАТЬ (см. рис).

Если на звуковой дорожке появляется изображение звуковых волн (рис. ниже), то выполняется запись аудиофайла.
По окончании записи нужно ОБЯЗАТЕЛЬНО нажать кнопку ОСТАНОВИТЬ на панели инструментов программы.

Редактирование записанного звукового файла
Для прослушивания полученной записи на панели инструментов используйте кнопку ВОСПРОИЗВЕСТИ.
Во время записи почти всегда присутствует шум. В программе Audacity имеется очень мощный инструмент по удалению шума. (см. раздел 3.3. Удаление шума пособия «ПО для обработки и монтажа аудио-записей Audacity» либо Учебник по работе с Audacity на русском языке)
Сохранение записанного звукового файла
Для размещения аудиоформата в сети Интернет или для вставки его в презентацию аудиозапись необходимо экспортировать в формат MP3.
Экспорт аудиозаписи в MP3 формат
Для экспорта аудиозаписи, сохраненной в программе Audacity, в MP3 формат в меню ФАЙЛ необходимо выбрать команду ЭКСПОРТИРОВАТЬ.
В появившемся окне ЭКСПОРТ ФАЙЛА нужно выбрать папку для сохранения аудиофайла (3), ввести название аудиозаписи (2) и выбрать формат MP3 (2).

При экспорте аудиофайла в окне ПРАВКА МЕТАДАННЫХ можно (по желанию!!!) внести данные о записи, которые будут отображаться при прогрывании этого аудиофайла: Исполнитель, Название дорожки (записи), Год и т.д. (см. рис).
После нажатия на ОК в этом окне начнется экспорт файла, который займет некоторое время.

https://www.youtube.com/watch?v=qTbmCGInOpU

Приложение 2

Составление доклада

Довольно часто встречающейся формой творческой работы в учебных заведениях является **доклад**. Доклад - вид самостоятельной научно - исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).
Можно выделить следующие этапы работы над докладом:

1. Подбор и изучение основных источников по теме (рекомендуется использовать не менее 8 - 10 источников).
2. Составление библиографии.
3. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений.
4. Разработка плана доклада.
5. Написание.
6. Публичное выступление с результатами исследования.

В работе над докладом соединяются три качества исследователя:
умение провести исследование,
умение преподнести результаты слушателям,
умение квалифицированно ответить на вопросы.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль, т.е. совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы:
предложения могут быть длинными и сложными;
часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины;
употребляются вводные конструкции типа "по всей видимости", "на наш взгляд";
авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения "я", "моя (точка зрения)".

Общая структура доклада может быть следующей:

Формулировка темы исследования (должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию.

Актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему учащимся выбрана именно эта тема).

Цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее).

Задачи исследования (конкретизируют цель работы, "раскладывая" ее на составляющие).

Гипотеза (научно обоснованное предположение о возможных результатах исследовательской работы, формулируется в том случае, если работа носит экспериментальный характер).

Методика проведения исследования (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов).

Результаты исследования (краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента, при изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам, полезно привести основные количественные показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах).

Выводы исследования (умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме, они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции,

выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5).
К оформлению доклада предъявляются следующие требования:
Титульный лист
Оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт).
Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы)
Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос)
Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада)
Список литературы.

Приложение 3

Структура письма на английском языке

Что требуется в письме	Рекомендации	Примеры
Адрес Address	Адрес, того кто пишет письмо указывается в правом верхнем углу. В принятом в Великобритании порядке: номер квартиры, корпуса, дома, улица, почтовый индекс, страна Слова Flat, Block, Street, Avenue, Prospect пишут с заглавной буквы Можно пользоваться общепринятыми сокращениями,	(полный) Flat 4 Block 3 17 Specialistov St. Kinel-Cherkassy 446351 Russia (краткий) Kinel-Cherkassy Russia

	которые тоже пишут с заглавной буквы (Fl, Apt, St, Ave, Pr)	
Дата Date	Под адресом дата (**пропустив строку**) Можно писать цифрами или буквами. Названия месяцев пишут с заглавной буквы. В зависимости от задания (адресата) можно писать британский вариант: дата/ месяц/ год или американский вариант: месяц / дата / год	Saturday, November1st, 2013 1 November 2013
Обращение Greeting	Письмо начинается с обращения, после которого **ставят запятую, (с новой строки, пропустив строку)**	Dear Mary, Dear Mr. Smith, My darling,
Начало письма Introduction	В начале письма автор приглашает гостей. Не забудьте указать цель приглашения, дату, время	Come to our lunch to meet our mutual friends on Saturday, November 17th at 7 p.m.
Основная часть письма Main Body	Выберите вежливую форму обращения	• Could you come for…on… • What about coming … • We`d like you to…. • We`d like to invite you to… for… • …. Requests the pleasure of your company at …on ….at…
Конец письма Conclusion	В конце письма автор употребляет вежливые фразы, напоминая о приглашении .**(с новой строки, пропустив строку)**	• I do hope you`ll join us; • I am looking forward to seeing you; • I am looking forward to meeting you; • Do try to be there.
Завершающая фраза письма Ending	Эта фраза зависит от степени близости автора и адресата, после неё всегда ставится запятая. **(с новой строки, пропустив**	Yours, Ann. Yours sincerely, Kate. Much love, … Yours truly, …

	строку)	Lots of love from …
Подпись автора	Личные письма подписывают без указания фамилии **(с новой строки, пропустив строку)**	Ann, David

Приложение 4

Как создать форму

(https://support.google.com/drive/answer/87809?hl=ru**)**

Google Формы – это удобный инструмент, с помощью которого можно легко и быстро планировать мероприятия, составлять опросы и анкеты, а также собирать другую информацию. Форму можно подключить к электронной таблице Google, и тогда ответы респондентов будут автоматически сохраняться в ней. Если эта функция не включена, вы можете открыть меню "Ответы" и просмотреть сводку.

Форму можно создать как в меню Google Диска, так и в существующей электронной таблице.

Создание формы в Google Диске

Нажмите красную кнопку **Создать** и выберите пункт **Форма**.

Добавьте вопросы в появившийся шаблон. Вы также можете структурировать форму, разделив ее на несколько страниц и добавив к ним заголовки. Добавление и редактирование вопросов, заголовков, изображений, видео и разрывов страниц

Вы можете добавлять вопросы сразу после создания формы. Чтобы структурировать форму, попробуйте разбить ее на несколько страниц и присвоить им заголовки.

Добавление вопросов, заголовков и разрывов страниц

Добавление вопроса

Чтобы вставить вопрос, нажмите на стрелку рядом с кнопкой **Добавить элемент** и выберите в выпадающем меню один из следующих типов вопроса:

Текст. Респонденту предлагается вписать короткий ответ.

Текст (абзац). Респондент вписывает развернутый ответ.

Один из списка. Респондент должен выбрать один вариант ответа из нескольких.

Несколько из списка. Респондент может выбрать несколько вариантов ответа.

Выпадающий список. Респондент выбирает один вариант из раскрывающегося меню.

Шкала. Респондент должен поставить оценку, используя цифровую шкалу (например, от 1 до 5).

Сетка. Респондент выбирает определенные точки в сетке, состоящей из столбцов и строк.

Дата. Респондент выбирает дату, используя календарь.

Время. Респондент выбирает точное время или временной промежуток.

Если вы нажмете саму кнопку **Добавить элемент**, а не на стрелку рядом с ней, то по умолчанию будет добавлен текстовый вопрос. Хотите заменить его на другой? Выберите

нужный пункт из списка под названием **Тип вопроса**.

Затем впишите варианты ответов. Хотите объяснить свой вопрос? Добавьте комментарий в поле **Пояснение**. Вы можете также установить флажок **Сделать этот вопрос обязательным**: тогда пользователь не сможет отправить форму, не ответив на него.

При заполнении формы имя и адрес электронной почты респондента автоматически не сохраняются. Чтобы записать их, добавьте в форму поля "Имя" и "Электронный адрес".

Добавить заголовок раздела

Чтобы сделать форму более удобной для чтения и заполнения, можно разбить ее на разделы и присвоить им заголовки. Для этого в меню **Добавить элемент** выберите пункт **Заголовок раздела**.

Вы можете добавить заголовок и описание к каждому разделу.

Добавление изображения

Чтобы добавить изображение, выберите в меню **Вставка** пункт **Изображение**. После загрузки файла вы сможете присвоить ему название, а также добавить текст, который будет появляться при наведении курсора.

Изображение нельзя добавить к вопросу. Внутри формы изображение можно перемещать вверх и вниз.

Добавление видео

Чтобы добавить видео, выберите в меню **Вставка** пункт **Видео**. В появившуюся строку введите ссылку на YouTube или воспользуйтесь поиском. Выберете нужный видеоролик. После этого вы добавить название и описание. Если вы хотите изменить размер видео, просто выделите его нажатием мыши и потяните за углы. Вы также можете менять расположение видео с помощью инструментов выравнивания.

Добавление разрыва страницы

Ваша форма содержит много вопросов, и вы хотите сделать ее более удобной для заполнения? Попробуйте разделить ее на несколько страниц. В меню **Добавить элемент** выберите пункт **Разрыв страницы**. Новым страницам, как и разделам, можно присваивать заголовки и пояснения.

Редактирование формы

Редактирование вопросов, заголовков и страниц

Вы можете выполнить следующие действия с каждым вопросом, заголовком или новой страницей своей формы:

Редактирование. Чтобы отредактировать объект, нажмите кнопку **Изменить** справа от него.

Копирование. Чтобы скопировать объект, нажмите кнопку **Создать копию** справа от него.

Удаление. Чтобы убрать объект, нажмите кнопку **Удалить** справа от него.

Создание формы в электронной таблице

Откройте таблицу, войдите в меню **Вставка** и выберите пункт **Форма**.

В верхней части страницы появится уведомление о созданной форме.

Нажмите **Добавить вопросы**, чтобы начать редактирование формы, или **Закрыть**, чтобы

вернуться к редактированию таблицы. Примечание. Даже если вы закрыли это сообщение, вы сможете в любой момент**изменить форму**, выбрав соответствующий пункт в меню **Форма**.
После создания формы таким образом в таблице Google появится новый лист под названием "Ответы". В него будут записываться полученные от респондентов данные.
После создания формы вы можете добавлять и редактировать вопросы, заголовки и разрывы страниц, а также изменять способ сбора ответов.