



## F02.01 F05 SOLICITUD DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE PROGRAMAS DE ETDH

Versión 1.0

Sincelejo,

Señores:  
Secretaría de Educación  
Oficina de Inspección y Vigilancia  
Carrera 18 20 - 34 piso 1  
Ciudad

Con el presente hago entrega de acuerdo con los Acuerdos No. 153 de 2012 y 114 de 2010 y Decretos 1075 de 2015 y Artículo 6,1 al 6,5 del Decreto 4904 de 2009, de los requisitos para el registro, renovación, ajustes y cancelación de programas de nuestra institución.

Nombre del E.E.: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

Sedes: \_\_\_\_\_

Nuevos programas \_\_\_\_\_ Renovación de programas  
\_\_\_\_\_

Favor tener en cuenta los siguientes requisitos obligatorios de acuerdo con su condición para el estudio de solicitud de Registro y Renovación de Programas de ETDH:

Establecimiento de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano – ETDH		
N°	Programas Técnico Laboral	Aportados Cantidad
1	<b>Presentar Medio Magnético</b> El medio físico debe reposar en la Institución. (Cumplir con lo establecido 2.6.4.8 del Decreto 1075 de 2015) Para estructurarlos puede apoyarse en las guías publicadas en la página web	
2	<b>Convenios de Prácticas</b> Si la institución no cuenta con el espacio para su realización, ésta deberá garantizar la formación práctica mediante la celebración de convenios con empresas o instituciones que cuenten con los idóneos escenarios de práctica. (El número de convenios a presentar dependerá de la cantidad de estudiantes que proyecta atender por programa)	
3	<b>Registro Fotográficos</b> En el evento que la institución cuente con los espacios para la realización de prácticas.	
N°	Programas de Conocimientos Académicos	Aportados Cantidad

## F02.01 F05 SOLICITUD DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE PROGRAMAS DE ETDH

Versión 1.0

1	<b>Presentar Medio Magnético</b> El medio físico debe reposar en la Institución. (Cumplir con lo establecido 2.6.4.8 del Decreto 1075 de 2015)	
2	NOTA: Para los programas de IDIOMAS deben estructurarlos basados en el Marco Común Europeo (MCE) y estar certificados en calidad cuando se trate de Solicitud de Renovación.	

Instituciones de Educación Superior		
N°	Programas Técnico Laboral	Aportados Cantidad
1	<b>Presentar Medio Magnético</b> El medio físico debe reposar en la institución. (cumplir con lo establecido 2.6.4.8 del decreto 1075 de 2015) Para estructurarlos puede apoyarse en las guías publicadas en la página web	
2	Personería Jurídica	
3	Hoja de vida del rector(a)	
4	Copia documento de identidad del representante legal	
5	Estatutos. (Estatutos que indiquen que pueden ofrecer programas de formación para el trabajo y desarrollo humano)	
6	Convenios de prácticas. Si la institución no cuenta con el espacio para su realización, ésta deberá garantizar la formación práctica mediante la celebración de convenios con empresas o instituciones que cuenten con los idóneos escenarios de práctica.) (El número de convenios a presentar dependerá de la cantidad de estudiantes que proyecta atender por programa.)	
7	Registros fotográficos. En el evento que la institución cuente con los espacios para la realización de prácticas.	
N°	Programas de Conocimientos Académicos	Aportados Cantidad
1	<b>Presentar Medio Magnético</b> El medio físico debe reposar en la Institución. (Cumplir con lo establecido 2.6.4.8 del Decreto 1075 de 2015)	
2	Personería Jurídica	
3	Hoja de vida del rector(a)	
4	Copia documento de identidad del representante legal	
5	Estatutos. (Estatutos que indiquen que pueden ofrecer programas de formación para el trabajo y desarrollo humano)	
6	NOTA: Para los programas de IDIOMAS deben estructurarlos basados en el Marco Común Europeo (MCE) y estar certificados en calidad cuando se trate de Solicitud de Renovación.	

N°	Programas en el Área de la Salud	Aportados Cantidad
1	<b>Programas de Salud</b> (Medio Magnético CD). El medio físico debe reposar en la Institución. (Estructurado en el Acuerdo No. 153 de 2012 y 114 de 2010 y Artículo 6,1 al 6,5 del Decreto 4904 de 2009)  <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;"> Auxiliar en enfermería  Auxiliar en servicios farmacéuticos  Auxiliar administrativo en salud  Auxiliar en salud pública </div> <div style="flex: 0.2; border: 1px solid black; margin-left: 10px;"> <div style="height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="height: 15px; width: 100%;"></div> </div> </div>	

## F02.01 F05 SOLICITUD DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE PROGRAMAS DE ETDH

Versión 1.0

	Auxiliar en salud oral	
2	<b>Convenios Docencia</b> – servicio (Decreto 2376 de 2010), dos (2) por cada programa (mínimo por un tiempo de 10 años)	
3	<b>Anexo Técnico No. 1.</b> Acta de inicio de la relación docencia-servicio	
4	<b>Anexo Técnico No. 2.</b> Plan de Formación Práctica	
5	<b>Anexo Técnico No. 3.</b> Autoevaluación Formato 1: Organización, oferta y funcionamiento. Formato 2: Relación docencia servicio para escenarios clínicos. Formato 3: Relación docencia servicios para escenarios no clínicos. Formato 4: Plan de Mejoramiento.	
6	<b>Anexo Técnico No. 4</b> Rangos de intensidades horarias para los programas de auxiliares de la salud	
7	Póliza de Responsabilidad Civil.	
8	Póliza de Riesgos Biológicos.	
9	Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales (Decreto 55 de 2015)	
<b>N°</b>	<b>Programa de Cosmetología y Estética Integral</b>	<b>Aportados Cantidad</b>
1	<b>Presentar Medio Magnético CD.</b> El medio físico debe reposar en la Institución. (Cumplir con lo establecido 2.6.4.8 y 2.6.4.7 del Decreto 1075 de 2015, Acuerdos No. 113, 360 de 2010 y 116 de 2011)	
2	Convenios (Interadministrativo, cooperación y/o relación docencia servicio)	
3	Póliza de Riesgos Biológicos.	
4	Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales (Decreto 55 de 2015)	
<b>N°</b>	<b>Programa de Mecánica Dental</b>	<b>Aportados Cantidad</b>
1	<b>Presentar Medio Magnético CD.</b> El medio físico debe reposar en la Institución. (Cumplir con lo establecido 2.6.4.8 y 2.6.4.7 del Decreto 1075 de 2015)	
2	Convenios (Interadministrativo, cooperación y/o relación docencia servicio)	
3	Póliza de Riesgos Biológicos.	
4	Póliza de Responsabilidad Civil.	
5	Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales (Decreto 55 de 2015)	

Centro de Enseñanza Automovilística CEA		
<b>N°</b>	<b>Programa de Mecánica Dental</b>	<b>Aportados Cantidad</b>
1	<b>Presentar Medio Magnético CD.</b> El medio físico debe reposar en la Institución. (Cumplir con lo establecido en el Anexo I Resolución No. 3245 de 2009)	
2	<b>Convenios de Prácticas.</b> Si la institución no cuenta con el espacio para su realización, ésta deberá garantizar la formación práctica mediante la celebración de convenios con empresas o instituciones que cuenten con los idóneos escenarios de práctica.)	
3	<b>Registros Fotográficos.</b> En el evento que la institución cuente con los espacios para la realización de prácticas.	

**F02.01 F05 SOLICITUD DE REGISTRO Y RENOVACIÓN DE  
PROGRAMAS DE ETDH**

Versión 1.0

**ANEXO LISTADO PROGRAMAS DE RENOVACIÓN Y/O NUEVOS PROGRAMAS:**

Favor anexar a la solicitud de Registro y Renovación de Programas de ETDH el siguiente listado indicando la información solicitada.

N°	Nombre de la Institución	Nombre del Programa	N° de resolución a renovar	Fecha	Costos
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**Nota:** El incumplimiento de uno de los anteriores requisitos será motivo de devolución (Ley 1437 de 2011).

\_\_\_\_\_  
Nombre Solicitante

CC:

Tel: