

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Con questo modello è possibile dichiarare la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento (artt. 19 e 47 del Dpr 28 dicembre 2000, n. 445), compilando gli spazi con le informazioni richieste. Questa dichiarazione deve essere firmata alla presenza del dipendente addetto e accompagnata dalla copia dell'atto originale¹.

Io sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ prov. _____ residente a _____
prov. _____ via _____ n. _____, consapevole delle
sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti (art. 76 del Dpr n. 445/2000).

dichiaro

che la copia allegata di questo documento²: _____

_____ è conforme all'originale rilasciato o conservato da *questa Pubblica Amministrazione*.

Luogo e data _____ Firma _____

Allego:

- Fotocopia dell'atto
- Fotocopia fronte/retro del documento di identità del richiedente

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO (*a cura dell'addetto che riceve la dichiarazione sostitutiva*)

¹ Nel caso in cui la dichiarazione sostitutiva di atto notorio venga trasmessa via fax, tramite un incaricato o a mezzo posta, il richiedente deve allegare anche la fotocopia fronte/retro del proprio documento di identità.

² Indicare il tipo di atto/documento per cui si presenta la dichiarazione sostitutiva.

Identificazione del richiedente

Nome _____ Cognome _____

Documento: tipo _____ n° _____

Rilasciato il _____ da _____

Firma (*leggibile*) _____