



JD VỊ TRÍ NHÂN VIÊN Y TẾ

Mô tả công việc:

- Chăm sóc sức khỏe CBNV-GV và học sinh.
- Theo dõi, báo cáo về tình trạng dinh dưỡng, sức khỏe của học sinh.
- Tổ chức, triển khai và quản lý các hoạt động khám sức khỏe định kỳ.
- Báo cáo các hoạt động định kỳ hàng tuần/tháng/quý/năm tới cơ quan chức năng theo quy định.
- Làm hồ sơ sức khỏe, hồ sơ y tế và quản lý suất ăn của học sinh.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của người quản lý.

Yêu cầu ứng viên:

- Nữ, độ tuổi từ 22-40 tuổi.
- Tốt nghiệp ĐH/CĐ/TC chuyên ngành Y sỹ, y sỹ đa khoa, điều dưỡng đa khoa.
- Yêu trẻ, chịu khó.
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm y tế học đường.

Quyền lợi:

- Mức lương: **8.000.000 đồng/tháng**.
- Cơm trưa, đồng phục miễn phí.
- Chế độ BH đầy đủ theo luật định của Nhà nước.
- Thưởng Tết, sinh nhật, Lễ (8/3, giỗ Tổ, 30/4, 1/5, 2/9, 20/10, 20/11).
- Lương tháng 13, 14.
- Tăng lương định kỳ hằng năm.
- Chính sách giảm học phí cho con em theo học tại trường.
- Du lịch, team-building, khám sức khỏe hằng năm.
- Tham gia các khóa đào tạo của nhà trường.

Thời gian làm việc: Từ 7h30 đến 17h00 từ thứ Hai đến thứ Sáu và buổi sáng thứ Bảy.

Thông tin liên hệ:

- Gửi CV về địa chỉ email: tuyendung@bambooschool.edu.vn
- Liên hệ qua SĐT: 02839739177 – 0908098875 (Ms. Hằng)

Hệ thống trường Hội nhập Quốc tế Bamboo School
HO: Lầu 3, 52 Huỳnh Thiện Lộc, phường Hòa Thạnh, quận Tân Phú, TP.HCM
Hotline: 0906 33 4050
Website: <https://bambooschool.edu.vn/>