

**JUDUL UTAMA NASKAH, CAPITALIZED EA
CH WORDS, Time New Roman, 14 PT, MAKSIMAL 16 KATA**

Penulis Pertama (tanpa gelar)

Nama Lembaga/Instansi
Alamat lembaga, kode pos, Negara
Email

Penulis Kedua

Nama Lembaga/Instansi
Alamat lembaga, kode pos, Negara
Email:

Penulis Ketiga

Nama Lembaga/Instansi
Alamat lembaga di sertai kode pos
Email:

ARTICLE INFO

Article history:

Received

Revised

Accepted

Kata-kata Kunci:

Time New Roman; Ukuran 9;
Spasi 1; (pisahkan setiap kata
kunci dengan tanda titik
koma).

Keywords: Time New
Roman; Ukuran 9; Spasi 1;
(pisahkan setiap kata kunci
dengan tanda titik koma).

Abstrak

Abstrak ini ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang masing-masing terdiri dari lebih kurang 100-150 kata dan 3-5 kata atau frasa kata kunci dengan jenis huruf Time New Roman, 10 pt, spasi 1. Abstrak secara eksplisit dan singkat memuat latar belakang masalah, rumusan masalah yang didiskusikan atau diteliti, metodologi, dan kesimpulan.

Abstract

Tulis abstrak dalam Bahasa Inggris dengan ketentuan sama dengan abstrak Bahasa Indonesia.

PENDAHULUAN

Pendahuluan ditulis dalam *Time New Roman* 12, *justify*, paragraf pertama menjorok kedalam 1 cm, penulisan kalimat antar paragraf tanpa tambahan spasi sebelum dan sesudah (*no before and after space*). Jika ada poin maka ditulis dengan nomor berurutan dengan kalimat sejajar dengan teks paragraf di atasnya. Contoh :

1. Keadilan
2. Sosial Masyarakat
3. Dll.

Pendahuluan harus secara eksplisit memuat latar belakang isu hukum yang didiskusikan, rumusan permasalahan, dan metode penelitian (jika naskah merupakan hasil penelitian).

Tulisan harus berkaitan dengan ruang lingkup sosial dan sains. Tulisan harus merupakan karya sendiri, bukan merupakan saduran atau terjemahan dan belum pernah dipublikasikan dalam bahasa apa pun serta diharapkan mengandung data atau pemikiran yang baru (*novelty*). Tulisan harus menggunakan bahasa resmi yang jelas, ilmiah, sesuai dengan Ejaan yang Disempurnakan (EYD).

PEMBAHASAN

Pembahasan ditulis dalam *Time New Roman* 12, *justify*, paragraf pertama menjorok kedalam 1 cm, penulisan kalimat antar paragraf tanpa tambahan spasi sebelum dan sesudah (*no before and after space*). Bagian ini berisi diberi judul sesuai dengan isu yang menjadi pembahasan atau permasalahan humaniora dan sains. Bagian ini dapat pula dibagi menjadi beberapa bagian yang disesuaikan dengan sub-judul. Sub judul dan anak sub judul dicantumkan tanpa menggunakan penomoran.

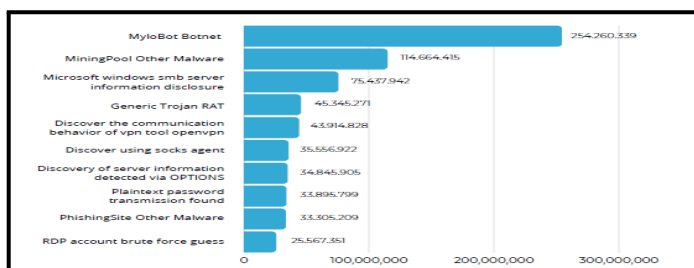
Apabila penulis menggunakan tabel dalam tulisannya, maka tabel ditulis dengan nomor berurutan. Format penulisan tabel adalah sebagai berikut:

Tabel 1 Capaian Index Kinerja Pegawai PT. X (10 pt, bold)

No	Jenis Pekerjaan	Index Rencana Capaian Kinerja	Realita Capaian
1	Pelayanan	10,70	9,55
2	Pelaporan	20,30	8,10

Sumber: Dedi, Jurnal Humaniorasains, 2024. (Nama, Sumber, Tahun, 9 pt)

Apabila penulis menggunakan gambar dalam tulisannya, maka gambar ditulis dengan format penulisan gambar adalah sebagai berikut:



Sumber: BSSN, Lanskap BSSN Tahun, 2022. (Nama, Sumber, Tahun, 9 pt)

Gambar 1
Jenis Kejahatan Siber (10 pt, bold)

PENUTUP

Penutup memuat kesimpulan dan/atau rekomendasi dalam bentuk uraian paragraf dengan mengacu pada rumusan masalah. Penulisan kesimpulan tidak menggunakan penomoran atau *bullet points*, tetapi berupa narasi dalam bentuk paragraf. Dapat ditulis dengan poin-poin atau paragraf langsung.

DAFTAR REFERENSI

Berisi daftar referensi baik berupa buku, jurnal, tesis, disertasi, makalah/paper, artikel ilmiah yang disampaikan dalam forum ilmiah, peraturan perundang-undangan, putusan pengadilan, majalah hukum/koran dan internet (hanya diperbolehkan dari sumber yang dapat dipertanggungjawabkan, seperti instansi pemerintah atau swasta. Daftar referensi yang digunakan sedapat mungkin dalam jangka waktu paling lama 10 tahun terakhir, dituliskan dengan urutan abjad nama belakang. Format penulisan secara lengkap lihat lampiran.

FORMAT RUJUKAN (FOOTNOTES) DAN DAFTAR REFERENSI

1. **Daftar Pustaka ditulis sesuai dengan format baku yang berlaku.**
2. **Penulisan referensi yang digunakan menggunakan footnote.**
3. **Disarankan menggunakan Aplikasi Manajer Referensi seperti Mendeley atau Zotero**
4. **Literatur yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka harus ada dalam artikel.**
5. **Rujukan ditulis dengan huruf Time New Roman, 10 Pt, Spasi 1,0.**
6. **Daftar refrenmsi ditulis dengan huruf Time New Roman, 12 Pt, Spasi 1,0.**