

Тематика засідань методичної ради у 2022/2023 н.р.

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний	Термін	Примітка
1	1. Затвердження плану роботи методичної ради та плану роботи методичного кабінету закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік. Організація методичної роботи в 2022/2023 навчальному році. 2. Ознайомлення членів методичної ради з Інструктивно-методичним листом Міністерства освіти і науки України від «Про окремі питання діяльності закладів загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році». 3. Визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2022/2023 н.р. 4. Про організацію роботи ШМО. 5. Про роботу над єдиною науково-методичною темою закладу освіти. 6. Про дотримання вимог щодо організації освітнього процесу в 1, 5 класах. 7. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 1- 4, 5 класів у контексті Нової української школи . 8. Про продовження роботи над реалізацією Державного стандарту початкової освіти, Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, оновлених програм, впровадження Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді. 9. Про ознайомлення учнів 5-9 класів із Критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів у закладі. 10. Про особливості організації освітнього процесу в умовах військового стану. 11. Про організацію навчання вчителів, які у 2022/2023 навчальному році будуть викладати предмети у 5 класі НУШ.	Заступник директора з НВ роботи Керівники ШМО	Вересень 2022 року	
2	1. Про організацію роботи з обдарованими та здібними учнями. 2. Про підготовку учнів до участі в I та II етапах Всеукраїнських предметних олімпіадах, конкурсах учнівських творчих робіт, написанні науково-дослідних робіт МАН. 3. Атестація педагогічних працівників у 2022/2023 навчальному році. 4. Про підготовку педагогічного колективу до засідання педагогічних рад.	Заступник директора з НВ роботи Керівники ШМО	Жовтень 2022 року	

3	1. Про підсумки самоосвітньої діяльності педагогічних працівників. 2. Про підсумки внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних предметів та виконання програм за I семестр 2022/2023 навчального року. 3. Моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр 2022/2023 навчального року. 4. Аналіз участі учнів у II етапі Всеукраїнських олімпіад з навчальних предметів.	Заступник директора з НВ роботи Керівники ШМО	Грудень 2022 року	
4	1. Організація повторення навчального матеріалу. 2. Аналіз уроків учителів, які атестуються. 3. Підготовка до проведення педагогічної ради. 4. Організація і методичний супровід самоосвітньої діяльності вчителів закладу. 5. Управління процесом вдосконалення професійної компетентності педагога: самоаналіз та аналіз відвіданих уроків.	Заступник директора з НВ роботи Керівники ШМО	Лютий 2023 року	
5	1. Вивчення та обговорення нормативних документів з питання організованого закінчення навчального року. Підготовка і проведення державної підсумкової атестації. 2. Підсумки курсової підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за навчальний рік. 4. Про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі. Складання аналітичних довідок. 5. Проведення моніторингу з навчальних предметів у II семестрі 2022/2023 н.р.	Заступник директора з НВ роботи Керівники ШМО	Квітень 2023 року	
6	1. Аналіз роботи методичної ради в 2022/2023 навчальному році. 2. Про стан організації освітнього простору НУШ у 2022/2023 н.р. 3. Про підсумки роботи зі здібними та обдарованими учнями, аналіз участі учнів у I та II етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін, конкурсах творчих робіт МАН. 4. Про підсумки внутрішкільного контролю за станом викладання навчальних предметів у 2022/2023 н.р. 5. Про підсумки проведення моніторингу навчальних досягнень учнів 5-9 класів у II семестрі 2022/2023 н.р. 6. Стан виконання навчальних програм та їх практичної частини. 7. Про роботу педагогічного колективу над науково - методичною темою закладу.	Заступник директора з НВ роботи Керівники ШМО	Травень 2023 року	

	8.Планування роботи методичної ради на наступний навчальний рік.			
--	--	--	--	--