Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе

Для участия в открытом аукционе участники подают заявки на участие в открытом аукционе Заказчику в срок и в порядке, которые установлены в извещении и документации о проведении открытого аукциона:

1	Дата и время начала подачи заявок	29 августа 2024г., 15:00 часов.
2	Дата и время окончания подачи заявок	11 сентября 2024г. 11:00 часов
3	Место подачи заявок	г. Дубоссары, ул. Днестровская 25, приемная
4	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в открытом аукционе должны быть представлены в письменной форме в запечатанном конверте, или в форме электронного документа с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется 11 сентября 2024г. до 11:00 часов, на адрес электронной почты: gupdges@gmail.com. Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением срока подачи не будут допущены к участию в открытом аукционе.
5.	Дата и время проведения закупки	11 сентября 2024г. в 11:00 часов
	Дата начала срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации о аукционе	29 августа 2024г., 15:00 часов.
	Дата окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации о аукционе	5 сентября 2024г. 17:00 часов
6.	Место проведения закупки	г. Дубоссары, ул. Днестровская 25

1. Порядок подачи заявок

1.1. Заявки на участие в открытом аукционе предоставляются по форме и в порядке, которые указаны в документации о открытом аукционе, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого аукциона.

1.2. Участник открытого аукциона подает в письменной форме заявку на участие в открытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается документацией о открытого аукциона).

Предложения, поступающие в письменной форме, должны быть оформлены следующим образом:

— на внешней стороне конверта указывается следующая информация:

— наименование и адрес Заказчика закупки;

— полное фирменное наименование Участника закупки и его почтовый адрес;

— предмет закупки с указанием номеров лотов;

— слова: «Не вскрывать до 11 часов 00 минут, 11 сентября 2024 года».

Предложения, поступающие в форме электронного документа, направляются с использованием пароля, обеспечивающего ограничение доступа, который предоставляется заказчику 11 сентября 2024г. до 11:00 часов, на адрес gupdges@gmail.com. Предложения, поступающие на другие адреса электронной почты, а также с нарушением срока подачи не будут допущены к участию в открытом аукционе.

1.3. Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого объекта закупки.

1.4. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

1.5. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в документации об открытом аукционе, регистрируется заказчиком. По требованию участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

1.6. Заявки на участие в открытом аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам открытого аукциона, подавшим такие заявки, в случае если:

а) данные заявки были получены после даты или времени окончания срока их подачи;

б) одним участником такого открытого аукциона были поданы две и более заявки на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не были отозваны. В этом случае участнику возвращаются все заявки на участие в таком открытом аукционе.

1.7. Участник открытого аукциона, подавший заявку, вправе отозвать такую заявку в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

Не отозванная заявка на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) является основанием для заключения контракта с таким участником в соответствии с нормами Закона о закупках.

1.8. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

1.9. Заявка на участие в открытом аукционе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого аукциона при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным участником открытого аукциона.

1.10. Непосредственно участник открытого аукциона несет ответственность за подлинность и достоверность представленных информации и документов.

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе:

2. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 38 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» (в текущей редакции), Распоряжением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 198р "Об утверждении формы заявок участников закупки" и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.

3. Заявка на участие должна содержать информацию о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»;

2.1. **Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать** информацию и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

a) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (Форма №2);

b) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица);

c) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона;

d) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

e) справка о состоянии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

f) предложение участника аукциона в отношении объекта закупки, включающие в себя следующую информацию:

- предложение о цене контракта (лота № __), включающее сметный расчет стоимости подряда (калькуляцию), составленный в соответствии с действующей на территории ПМР нормативно-технической документацией;

g) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах - лицензия на разработку специальных разделов проектов: инженерно-технические мероприятия гражданской обороны, мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций;

h) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с нормами статьи 19 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»;

i) подтверждение о согласии на обработку персональных данных в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики «О персональных данных» для индивидуальных предпринимателей.
j) Декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов;
k) опись входящих в состав заявки документов.
l) Участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке.

Приложение №1

1. **Заявка на участие в закупке (форма 1) _____**

_____
(указать предмет закупки) (*указать наименование заказчика*)

в отношении лота № _____

Дата_____ исходящий № _____

Уважаемые господа!

Изучив Извещение о проведении открытого аукциона [*полное наименование открытого аукциона*], опубликованное в [*указывается дата публикации Извещения и издание, в котором оно было опубликовано*], и принимая установленные требования и условия открытого аукциона, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____,
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:_____,
(юридический адрес Участника закупки)

предлагает заключить контракт на поставку: _____
(предмет контракта)

на условиях и в соответствии с коммерческим и техническими предложениями, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку на участие в закупке, на общую сумму:

Перечислить все лоты по порядку их следования, на которые подается оферта

Лот №1: [*наименование и номер лота*]

Итоговая стоимость предложения: _____
(итоговая стоимость)

Лот №2: [*наименование и номер лота*]

Итоговая стоимость предложения: _____
(итоговая стоимость)

Настоящим подтверждаем, что:

1. В отношении *(наименование участника процедуры закупки)* не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом Приднестровской Молдавской Республики решения о признании банкротом, деятельность не приостановлена, на имущество, принадлежащее на праве собственности не наложен арест по решению суда, административного органа.

2. _____
(наименование участника процедуры закупки)

2.1. отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица;

3. _____
(наименование участника процедуры закупки)

3.1. отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в

законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию).

3.2. у физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации

Участник закупки/ (М.П.)

уполномоченный представитель _____ _____

фамилия, имя. отчество *(подпись)*

Приложение №2

2. Информация об участнике закупки (форма №2):

Приложение №3 к письму о подаче оферты

от «____»_____ года №_____

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике закупки *(заполняется Участником закупки)*
1	*2*	*3*
1.	Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника закупки	
2.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
3.	Фискальный код Участника закупки	
4.	ОКВЭД Участника закупки	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
8.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
9.	Телефоны Участника закупки (с указанием кода города)	
10.	Факс Участника закупки (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника закупки	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона	
13.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона	

Участник закупки/

уполномоченный представитель _____ _____

фамилия, имя. отчество *(подпись)*

Приложение №3

3. Заявление о наличии преимущества (форма 3)

Приложение №____ к письму о подаче оферты
от «____»_____ года №_____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

З А Я В Л Е Н И Е

о наличии преимущества

[Наименование участника закупки]_____ на основании подпункта «б» пункта 3 Порядка предоставления преимуществ участникам закупки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденного Постановлением Правительства ПМР от 29.06.2021г. №216, заявляет о наличии преимущества, определённого подпунктом «___» пункта ___ статьи 19 Закона ПМР «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

_____
(подпись, М.П.)

_____
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение №4

4. Декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов (форма 4)

Декларация
об отсутствии личной заинтересованности
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг),
которая может привести к конфликту интересов

Настоящей Декларацией

(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии))
участника закупки)

подтверждает, что соответствует требованию, установленному подпунктом г) пункта 1 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-З-У1 «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48), об отсутствии между участником закупки и заказчиком по данной закупке конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки; руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа организации, являющейся участником закупки; единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем юридического лица, являющегося участником закупки.

Выгодоприобретателем для целей настоящей Декларации является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

_____ _____ _____
Дата подпись расшифровка подписи

Приложение №5

5. Опись документов, содержащихся в заявке на участие в открытом аукционе (форма 5)

Приложение №____ к письму о подаче оферты
от «____»_____ года №_____

Наименование и адрес Участника закупки: _____

№п/п	Содержание заявки на участие в закупке	Номера страниц
1	*2*	*3*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
..		

_____
(подпись, М.П.)