



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	1/7

Bağlı Olduğu Ana Proses		Eğitim-Öğretim Hizmetleri Prosesi	
Prosesin Sorumlusu/Vekalet Eden		Hukuk Fakültesi Dekanı/Dekan Yardımcısı	
Etkilediği Prosesler		Tüm İdari Prosesler, Tüm Akademik Prosesler, Tüm Araştırma Geliştirme ve Topluma Hizmet Prosesleri	
Etkilendiği Prosesler		Tüm İdari Prosesler, Tüm Akademik Prosesler, Tüm Araştırma Geliştirme ve Topluma Hizmet Prosesleri	
Destek Prosesler		Tüm prosesler	
Prosesin Amacı		Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında, fakülte bünyesinde yürüten eğitim öğretim hizmetini belirleyerek ulusal ve uluslararası düzeyde mesleki yetkinliğe sahip mezunlar vermek	
İç Bağlam	Ölçme / Değerlendirme Yöntemi	Ölçme / Değerlendirme Sıklığı	Ölçme / Değerlendirme Sorumlusu
Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (2009 Öncesi Kayıt Olan Öğrenciler İçin)	Öğrenci taleplerinin değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Maltepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (2009 ve Sonrası Yıllarda Kayıt Olan Öğrenciler İçin)	Öğrenci taleplerinin değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Yaz Öğretimi Yönetmeliği	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Yabancı Dil Öğretimi Yönergesi	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Hukuk Fakültesi Yönetim Kurulu, Akademik Kurul ve Genel Kurul Toplantılarında alınan kararlar	Toplantı tutanaklarının değerlendirilmesi	Her toplantı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı

Hazırlayan: Hukuk Fakültesi

Onaylayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	2/7

Dönem içerisinde değişik dersler ve seviyeler için yapılan haftalık toplantılarda alınan kararlar	Toplantı tutanaklarının değerlendirilmesi	Her toplantı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Öğretim görevlilerinin kurum bağlılığı, kalite kültürü, performans, tutum ve motivasyonları	Toplantı tutanaklarının / öğrenci ve personel anket sonuçlarının / yüz yüze görüşmelerin değerlendirilmesi	Her akademik dönem	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Öğrenci memnuniyeti	Öğrenci anketlerinin sonuçlarının değerlendirilmesi / yüz yüze görüşmeler	Her akademik dönem	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Dış Bağlam	Dış Bağlamı Ölçme/Değerlendirme Yöntemi	Dış Bağlamı Ölçme/Değerlendirme Sıklığı	Dış Bağlamı Ölçme/Değerlendirme Sorumlusu
DŞ-001 TS EN ISO 90012015 Kalite Yönetim Sistemi-Şartlar	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
DŞ-003 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
DŞ-005 Türk Ceza Kanunu	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
DŞ-006 Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
DŞ-007 4857 Sayılı İş Kanunu	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
DŞ-008 Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği	Senato kararlarının değerlendirilmesi	Her senato toplantısı sonrası	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Tüm fakülte ve yüksekokulların eğitim programları	Resmi yazışmaların değerlendirilmesi	Her akademik yıl başı	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı
Aynı statüde bulunan diğer kurumlardaki yabancı dil öğretim programları	Eğitim programlarının incelenmesi	Her akademik yıl başı	Hukuk Fakültesi Dekanı/ vekaleten Dekan Yardımcısı

Hazırlayan: Hukuk Fakültesi

Onaylayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	3/7

Prosesin Hedefleri

1. Eğitim-öğretim faaliyetinin dönem içerisinde aksamadan, devamlı, sağlıklı ve nitelikli olarak yürütülmesi
2. Fakülteye kayıtlı öğrencilerinin memnuniyetinin artış göstermesi
3. Her akademik yıl ulusal ve uluslararası seminer, sempozyum, konferans etkinlikleri düzenlemek ve katılımı arttırmak
4. Öğretim görevlilerinin mesleki yeterliliklerini arttırmak
5. Diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş, dikey geçiş gibi kuruma dâhil olan adayların fakültemize entegrasyonunu sağlamak
6. Çalışma ortamını iyileştirmek
7. Ulusal ve uluslararası işbirlikleriyle fakülte üyelerinin ve öğrencilerimizin vizyonunu geliştirmek

No	Performans Göstergeleri	Birim	İzleme Periyodu	Performans Ölçme Metodu
1.	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin, akademik takvim çerçevesinde öncesinden planlanıyor olması	Fakülte	Her akademik dönem	Açılan ders, atanan öğretim elemanı, derslik, dersliklere yerleştirilen öğrenci sayıları
2.	Fakülteye kayıtlı öğrencilerin programdan memnuniyet ölçümü (yapılan yüz yüze görüşmelerin nitel sonuçları değerlendirilmiştir)	Temsilci Sayısı	Her akademik yıl	Öğrencilerle yapılan yüz yüze görüşmeler
3.	Öğretim görevlilerinin mesleki yeterliliklerini arttırmak üzere her akademik yıl yapılan seminer ve uygulamalar ile bu etkinliklere katılım sayısı	Akademik personel sayısı	Her akademik yıl	YÖKSİS üzerinden takibi

Hazırlayan: Hukuk Fakültesi

Onaylayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	4/7

4.	Öğretim elemanlarının yayınladığı makale, bildiri, kitap sayısı, katıldığı çalıştay, seminer, webinar, kongre, konferans, sempozyum.	Akademik personel sayısı	Her akademik yıl	YÖKSİS üzerinden takibi
5.	Dikey geçiş, yatay geçiş ve başvuru/kabul sayıları öğrenci sayısı	Öğrenci sayısı	Yılda iki kere	Karar sayısı

Prosesin SWOT Analizi

Güçlü Yönler

- Üniversitenin ISO 9001 belgesini almış olması, kurumun genelinde Kalite Yönetim Sistemi gereklerinin yaygın ve amaca uygun kullanımı
- Öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı
- Programın sağlıklı yürütülmesi için yapılan toplantılar ve çözüm odaklı yaklaşım
- Öğrenci seviyesine uygun seçilmiş ders kitapları ve materyaller
- Adil dağılımlı sınav sistemi ve doğru ölçme ve değerlendirme sistemi
- Yöneticilerin iletişime açık olmaları
- Konularında yetkin akademik personelin bulunması
- Olası sorunların öngörülmesi ve çözüm üretilmeye çalışılması
- Çalışma ortamına rekabet değil, işbirliğinin hâkim olması
- Açılan derslerinin çeşitliliği
- Blackboard sisteminin eğitim-öğretimi desteklemesi
- Fakülte öğretim elemanlarının yüz yüze ve uzaktan eğitim konusunda deneyimli olması
- Öğrencilere adliyeleri ziyaret etme imkanı sunulması
- Fakülte binasında farazi mahkeme salonunun bulunması ve öğrencilerin burada uygulama yapma olanağının olması
- Öğrencilere Erasmus imkanı sunulması

Zayıf Yönler

- Teknik donanım eksikliği, sınıflarda kullanılan bilgisayar ve ses sistemlerinin eski olması

Hazırlayan: Hukuk Fakültesi

Onaylayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	5/7

- Çıktı almak, fotokopi çektirmek gibi operasyonel eylemlerin olanaklar nedeniyle pratik olmamaları
- Fakülte binasının engelli öğrencilerin kullanımına uygun olmaması
- Dönem içerisinde gerçekleşen bilimsel ve sosyal etkinliklerin ders saatleriyle çakışması

Fırsatlar

- Teknolojik gelişmelere bağlı olarak yeni hukuk disiplinlerinin ortaya çıkması (Örn. teknoloji hukuku, uzay hukuk, yapay zeka ve hukuk)
- Yakın coğrafyada meydana gelen ekonomik, siyasi değişikliklerin ülkemiz ve fakültemizin bulunduğu şehir itibarıyla uluslararası öğrenci alımına açık hale gelmesi
- Doğal afet ve salgın hastalıklar nedeniyle ortaya çıkan hukuki sorunları çözebilecek nitelikli hukukçulara ihtiyaç duyulması
- Türki cumhuriyetlerle yapılan uluslararası anlaşmaların yüksek öğrenim çerçevesinde çeşitli imkanlar sunması
- Ülkemiz genç nüfusunun yüksek olması

Tehditler

- YÖK'ün getireceği yeni düzenlemeler ve eğitim-öğretim süreçlerinde meydana gelebilecek sorunlar (disiplin, yeni düzenlemeler vb.)
- İlgili sınav yönetmeliklerindeki değişiklikler
- İnternet, web sayfası ve öğrenci işleri bilgi sistemleri gibi sanal portallara yönelik meydana gelebilecek tehditler (siber saldırılar)
- Diğer üniversitelerle rekabet
- Ücretlerin değişken olması sebebiyle talebi tahmin edememek
- Üniversiteye ulaşım sorunları
- Doğal afetler (sel, deprem, vb.) ve salgın hastalıklar

Proses Girdileri

- Ders sayısı
- Kayıtlı öğrenci sayısı
- Öğrenci dilekçeleri
- Mezun listeleri
- Kurum içi yazışmalar
- Elektronik Bilgi Sistemi (ebys) üzerinden yazışmalar
- Kurum dışı resmi yazışmalar
- Web sayfası ve yazılımları



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	6/7

- Blackboard online öğrenme platformu
- Sınav ve uzaktan eğitim yazılımları
- Kütüphanede yer alan kitap ve çevrim içi yayınlar
- Isıtma-soğutma-aydınlatma sistemleri

Proses Faaliyetleri

- Fakültenin gerektirdiği derslerin muafiyet koşullarını sağlayan öğrencilerin muafiyetlerine karar vermek
- Eğitim-öğretim planlarının hazırlanması
- Ders ve sınav programlarının hazırlanması
- Ölçme-değerlendirme araçlarının kullanılması
- Dokümantasyon
- Yeni öğrencilerin ve akademisyenlerin oryantasyonunun sağlanması
- Yeni ders ve/veya program planlaması
- Gerekğinde disiplin işlemlerini başlatmak
- Öğrencilerin ve personelin memnuiyetini ölçmek için görüşmeler ve anketler hazırlamak/uygulamak
- Hizmet içi eğitim organizasyonları düzenlemek/uygulamak
- Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) için gerekli veriyi toplamak ve değerlendirmek
- İşleyişin planlandığı şekilde ve KYS'ye uygun olarak ilerlediğinin denetlenmesi için çeşitli düzeylerde düzenli toplantılar yapmak
- Her akademik yarıyılı başında ve sonunda yapılanları değerlendirmek, yapılacak olanları planlamak, önerileri ve şikâyetleri değerlendirmek için Akademik Kurul Toplantısı yapmak
- Öğrencilere sözlü ve/veya yazılı bilgi verilmesi (Akademik danışmanlık vb.)
- Diploma vb. evrakların hazırlanması

Proses Çıktıları

- Gerekli AKTS miktarını başarı ile tamamlamış ve diploma almaya hak kazanmış öğrenci.
- Dersler
- Eğitsel faaliyetler
- Etkinlikler
- Ödül vb. almış öğretim elemanı sayısı
- Ödül vb. almış öğrenci sayısı
- Öğrenci memnuniyeti



maltepe üniversitesi

HUKUK FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM PROSESİ

Doküman No	PS-103
İlk Yayın Tarihi	19.07.2018
Revizyon Tarihi	16.09.2024
Revizyon No	04
Sayfa	7/7

- Fakülte imajının artması
- Öğretim elemanı memnuniyeti
- Yazılan bilimsel kitap ders kitabı sayısı
- Fakültenin sıralamada yükselmesi

Kaynaklar

- İnsan kaynağı
- Basılı ya da elektronik ortamda hazırlanan bilgi kaynakları
- Teknolojik donanım/internet
- Ofis gereçleri/kırtasiye malzemeleri
- Derslikler/ofisler
- Sanal duruşma salonu

Dokümanlar

- RA-103 Hukuk Fakültesi Eğitim-Öğretim Prosesi Risk Analizi
- DŞ-003 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- DŞ-058 Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- DŞ-059 Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli
- Standart Dosya Planı
- YÖ-001 Arşiv Yönergesi
- PL-012 Belge Saklama Planı
- FR-085 Ders Ekleme-Bırakma-Çekilme Formu
- FR-171 Öğretim Üyesi Maddi Hata Formu
- PR-05 Sürekli İyileştirme Prosedürü
- PR-028 Akademik Danışmanlık Prosedürü

Kayıt Ortamı

- Hukuk fakültesi arşivi
- Fakülte ve yüksekokullardaki arşivler
- ÖİDB
- EBYS