

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оценок, форме, порядке и периодичности промежуточной и**  
**итоговой аттестации обучающихся начальных классов**  
**в муниципальном казенном образовательном учреждении**  
**«Береславская СШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок оценок формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.2. Положение призвано:

- обеспечить в школе объективную оценку знаний каждого учащегося в соответствии с требованиями ФГОС НОО;
- поддерживать в школе демократические начала в организации учебного процесса.

1.3. Положение о системе оценок, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся разработано на основании п.3 ст.15 Закона РФ «Об образовании», Правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, Федерального государственного стандарта начального общего образования, Устава общеобразовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов, универсальных учебных действий, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта начального общего образования и является обязательным для исполнения.

1.5. Настоящее положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС НОО.

1.6. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Настоящее Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, а также порядок, формы, периодичность текущего и промежуточного

контроля обучающихся. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и педагогических работников школы.

1.7. Система оценок, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся начальной школы направлена на реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта обеспечить комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования.

## **2. Принципы**

Основными принципами системы оценки, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся являются:

2.1. Критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях стандарта к планируемым результатам. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;

2.2. Уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов в соответствии с ФГОС НОО;

2.3. Комплексность оценки – возможность суммирования результатов;

Приоритет самооценки: самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя (прогностическая самооценка предстоящей работы и ретроспективная оценка выполненной работы);

2.4. Гибкость и вариативность форм оценивания результатов: содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов;

2.5. Открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и родителей. Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.

## **3. Контроль планируемых результатов обучающихся.**

3.1. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку; Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия;

3.2. На персонифицированную итоговую оценку на ступени начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующей ступени общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

3.3. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

3.4. Личностные результаты обучающихся на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода неперсонифицированных мониторинговых исследований.

3.5. Основными видами контроля являются:

- стартовый (предварительный) контроль. Осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

- промежуточный, тематический контроль (урока, темы, раздела, курса); проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

- контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки портфолио);

- итоговый контроль; предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных) в конце учебных четвертей и учебного года.

3.6. Формы контроля:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;

- стандартизированные письменные и устные работы;

- комплексные диагностические и контрольные работы;

- тематические проверочные (контрольные) работы;

- самоанализ и самооценка;

-индивидуальные накопительные портфолио обучающихся.

3.7.Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Стартовые работы проводятся начиная с первого класса. Результаты стартовой работы фиксируются учителем в специальной тетради и не учитываются при выставлении оценки за четверть.

3.8.Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в электронный классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.

3.9.Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года.

3.10.При текущей аттестации педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний учащихся.

3.11.Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля учащихся и их родителей на начало учебного года.

3.12.Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник учащегося.

3.13.Проекты разрабатываются и защищаются обучающимися по предметам, согласно программе. Оценка за проект выставляется в журнал.

3.14.Практические работы выполняются в соответствии с учебно-тематическим планом.

3.15.Творческие работы выполняются в соответствии с учебно-тематическим планом. Количество творческих работ по каждому предмету определяется в рабочей программе учителя. **Творческие работы учащихся 2–3 классов оцениваются одной отметкой (только за содержание), в 4 классе творческие работы оцениваются двойной отметкой, которая выставляется в одну клетку классного журнала. За обучающие работы в начальной школе выставляются только положительные оценки.**

3.16.Итоговые контрольные работы проводятся по математике и русскому языку в конце апреля – начале мая и включают требования ключевых тем

учебного периода. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении оценки за год.

3.17.Интегрированная (комплексная) контрольная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности у обучающихся универсальных учебных действий. Оценка за интегрированную контрольную работу фиксируется учителем в портфолио учащихся.

3.18.Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06. 2003 № 13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

3.19.Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса.

Начиная со второго полугодия 2 класса, текущая оценка выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2» (в соответствии с оценочной шкалой). В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

3.20.Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика.

3.21.Средства фиксации результатов контроля и оценки: листы рефлексивной самооценки, достижений, электронные классные журналы, электронные дневники, бумажные дневники, дневники наблюдений, портфолио.

3.22. Условия эффективности системы оценки - систематичность, личностная ориентированность, динамика.

3.23. Конечная цель системы контроля и оценки заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

3.24. Администрация школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.

3.25. Количество творческих, тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с Положением.

#### **4. Новые функции оценки**

Принципиально изменяются цели и функции оценки учебных достижений учащихся. Такие цели, как «поймать на незнании и наказать за незнание» ушли в прошлое как неконструктивные и не решающие задач обучения. На их смену пришло понимание контроля и оценки как реализации задач «показать успехи в познании», «выявить трудности и объяснить их причины», «указать на незнание», «помочь найти пути преодоления незнаний».

Оценивание индивидуальных образовательных достижений учащихся приобретает как вид образовательной деятельности новые функции:

- *проверочную* (оперативное установление обратной связи);
- *методическую* (правильно ли организовано обучение; соответствуют ли используемые процедуры оценки педагогическим задачам и др.);
- *формирующую* (при подготовке к оценочным процедурам происходит закрепление, обобщение, систематизация знаний, умений и навыков, «перенос» и трансформация информации);
- *аналитическую* (самоконтроль учителем эффективности своей обучающей деятельности);
- *собственно оценочную* (установление степени соответствия внешним требованиям и планируемым результатам);
- *корректирующую* (устранение в ходе проверки недочетов и пробелов в знаниях, умениях, навыках);

- *стимулирующую* (побуждение к закреплению успехов и исправлению недостатков);
- *воспитывающую* (формирование ценностного и рефлексивного отношения к обучению как к средству самопознания и самосовершенствования).

### **5. Текущая проверка в 1-ом классе**

5.1. В 1-ом классе домашние задания не задаются. Учитель планирует свою работу так, чтобы обеспечить полноценное усвоение каждым ребенком необходимых знаний, умений и навыков только на уроке.

5.2. Для проверки сформированности учебных навыков в конце темы (раздела, этапа) следует проводить «срезовую» работу в виде:

- текущей диагностики;
- тематической диагностики;
- итоговой диагностики.

5.3. Формы контроля в 1-ом классе:

- устный опрос
- письменный опрос (самостоятельные проверочные работы).

Не следует использовать в качестве оценки любую знаковую символику.

5.4. В 1-ом классе в течение 1-го полугодия не проводятся контрольные работы. Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года не позднее 20-25 апреля.

5.5. По окончании учебного года все учащиеся переводятся во 2 класс. Исключение составляют учащиеся, которые не усвоили основные разделы программы по состоянию здоровья. Вопрос о возможности продолжения обучения таких учащихся во 2 классе решает медицинская комиссия.

5.6. В течение учебного года осуществляется текущая проверка знаний, умений, навыков. В период обучения грамоте она проводится посредством небольших работ, включающих в себя письмо под диктовку изученных строчных и прописных букв, отдельных слогов, слов простой структуры, списывание слов и небольших по объему предложений и рукописного, и печатного шрифтов.

5.7. В конце учебного года проводятся контрольные работы типа списывания с печатного шрифта и письмо под диктовку небольших по объему текстов. Подбираются тексты, в которых написание слова не расходится с произношением.

5.8. Объем диктантов и текстов для списывания должен быть следующим: в начале года составлять 5-7 строчных и прописных букв, 3-6 слогов, 3-6 слов или 1-2 предложения из 2-4 слов.

5.9. В 1-ом классе используется только словесная оценка, критериями которой является соответствие или несоответствие требованиям программы.

#### 5.10. Письмо

При выявлении уровня развития умений и навыков по письму необходимо учитывать развитие каллиграфических навыков; знаний и умений по орфографии, сформированность устной речи.

Общая продолжительность письма на уроке не должна превышать 5-7 минут, а длительность непрерывного письма 4-х минут.

В 1-ом классе в конце учебного года должны при проверке отслеживаться следующие требования:

- объем словарного диктанта 8-9 слов, диктанта 19-20 слов, написание которых не расходится с произношением;
- устно составлять 3-5 предложений на определенную тему;
- записывать по памяти небольшой текст (1-2 предложения);
- писать печатным и рукописным шрифтом, соблюдая правила каллиграфии.

Высокому уровню развития навыка письма соответствует письмо с правильной каллиграфией. Допускается 1-2 негрубых недочета.

Среднему уровню развития навыка соответствует письмо, если имеется 2-3 существенных недочета (несоблюдение наклона, равного расстояния между буквами, несоблюдение пропорций букв по высоте и ширине) и 1-2 негрубых недочета.

Низкому уровню развития каллиграф навыка соответствует письмо, которое в целом, не соответствует многим из перечисленных выше требования, небрежное, неразборчивое, с помарками.

К числу негрубых недочетов относятся:

- частичное искажение формы букв;
- несоблюдение точных пропорций по высоте строчных и заглавных букв;
- наличие неправильных соединений, искажающих форму букв;
- выход за линию рабочей строки, недописывание до нее;



- крупное и мелкое письмо;
- отдельные случаи несоблюдения наклона, равного расстояния между буквами и словами.

### Орфография

Высокому уровню развития навыков, умений по орфографии соответствует письмо без ошибок, как по текущему, так и предыдущему материалу.

Среднему уровню развития ЗУН по орфографии соответствует письмо, при котором число ошибок не превышает 5 и работы не содержат более 5-7 недочетов.

Низкому уровню развития ЗУН по орфографии соответствует письмо, в котором число ошибок и недочетов превышает указанное количество.

### Устная речь

Критериями оценки сформированности устной речи являются:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности усвоения излагаемых знаний;
- последовательность изложения;
- культура речи.

Высокому уровню соответствуют полные, правильные, связанные, последовательные ответы ученика без недочетов или допускается не более 1 неточности в речи.

Среднему уровню соответствуют ответы, близкие к требованиям, удовлетворяющим для оценки высокого уровня, но ученик допускает неточности в речевом оформлении ответов.

Низкому уровню соответствуют ответы, если ученик в целом обнаруживает понимание излагаемого материала, но отвечает неполно, по наводящим вопросам, затрудняется самостоятельно подтвердить правило примерами, допускает ошибки в работе с текстом и анализе слов и предложений; излагает материал несвязно, допускает неточности в употреблении слов и построение словосочетаний или предложений.

### 5.11.Чтение

При определении уровня развития умений и навыков по чтению необходимо учитывать: понимание прочитанного текста, а также способ чтения, правильность, беглость, выразительность, владение речевыми навыками и умениями работать с текстом.

I полугодие. Темп чтения незнакомого текста:

1 уровень: 10-15 слов в минуту

2 уровень: 20-30 слов в минуту.

II полугодие. Темп чтения незнакомого текста:

1 уровень: 20-30 слов в минуту

2 уровень: 30-40 слов в минуту.

Продолжительность чтения на уроке составляет 5-7 минут.

Высокий уровень развития навыка чтения: плавный слоговой способ чтения при темпе не менее 30-40 слов в минуту (на конец учебного года); понимание значения отдельных слов и предложений, умение выделить главную мысль прочитанного и нахождение в тексте слов и выражений, подтверждающих эту мысль.

Среднему уровню развития навыка чтения соответствует слоговой способ чтения, если при чтении допускается от 2 до 4 ошибок, темп чтения 20-30 слов. Учащийся не может понять отдельные слова при общем понимании прочитанного; умеет выделить главную мысль, но не может найти в тексте слова и выражения, подтверждающие эту мысль.

Низкому уровню развития навыка чтения соответствует чтение по буквам при темпе ниже 20 слов в минуту, без смысловых пауз и четкости произношения, непонимание общего смысла прочитанного текста, неправильные ответы на вопросы по содержанию.

## **6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся.**

6.1. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются во 2-4 классах.

6.2. Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий в течение полугодия не может быть выставлена промежуточная итоговая оценка, а делается запись н/а (не аттестован).

6.3. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей или лиц, заменяющих родителей.

6.4. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки по всем предметам учебного плана.

6.5. В случае несогласия обучающегося, его родителей с годовой оценкой обучающегося предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом директора.

6.6.Содержанием промежуточной аттестации являются две стандартизированные контрольные работы по математике и русскому языку и одна интегрированная контрольная работа.

6.7. Решение о переводе обучающегося в следующий класс выносится с учетом успешного выполнения учащимся контрольных работ.

6.8. Содержание итоговых контрольных работ по предметам и интегрированной контрольной работы разрабатывается методическим объединением и утверждается руководителем учреждения.

6.9. Оценивание младших школьников начинается со второго полугодия 2 класса.

6.10. Письменные контрольные работы.

Контрольные работы следует проводить на 2-3 уроках. В день – 1 работу. В неделю – не более 2 работ. Проверка контрольных работ осуществляется к следующему уроку. После контрольной работы обязательно должна быть работа над ошибками. В обязательном порядке тетради для контрольных работ показываются родителям.

6.11. Количество тематических, творческих, итоговых контрольных работ и проектов по годам обучения:

### **Русский язык**

#### **Контрольные работы**

Виды контрольных работ	Классы							
	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
	1 по-ие	2 по-ие	1 по-ие	2 по-ие	1 по-ие	2 по-ие	1 по-ие	2 по-ие
Диктант	-	1	3	4	4	5	4	5
Списывание	-	1	1	1	1	1	1	1
Изложение	-	-	-	1	1	1	1	1
Тест	-	1	2	2	2	2	2	2
Словарный диктант	-	1	2	2	2	2	2	2

Комплексная работа	-	1	-	1	-	1	-	1
Примечание	Сочинения в начальной школе проводятся только в виде обучающих работ							

### Обучающие работы

Виды контрольных работ	Классы							
	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
	1 по-ие	2 по-ие	1 по-ие	2 по-ие	1 по-ие	2 по-ие	1 по-ие	2 по-ие
Изложение	-	-	2	3	4	4	4	4
Сочинение	-	-	3	3	4	4	4	4
Комплексная работа	-	-	1	-	1	-	1	-
Проект	-	-	-	-	-	1	1	-
Словарный диктант	-	1 раз в две недели						

### Оценка письменных работ по русскому языку

Диктант

Объем диктанта:

	1 полугодие	2 полугодие
1-й класс		15 - 17 слов
2-й класс	25 - 35 слов	35 – 52 слова
3-й класс	45 - 53 слова	53 - 73 слова
4-й класс	58 - 77 слов	76 - 93 слова

Отметки:

«5» - за работу, в которой нет ошибок.

«4» - за работу, в которой допущение 1-2 ошибки.

«3» - за работу, в которой допущено 3-5 ошибок.

«2» - за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

Учет ошибок в диктанте:

1.Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове «песок» написал вместо «е» букву «и»).

2. Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки (например, ученик написал букву «т» вместо «д» в слове «лошадка» и букву «с» вместо «з» в слове «повозка»).

Ошибкой считается:

1.Нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах;

2. Неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями);

3. Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы.

Примечание:

При оценке контрольной работы учитывается в первую очередь правильность ее выполнения. Исправления, которые сделал учащийся, не влияют на оценку (за исключением такого вида работ, как контрольное списывание). Учитывается только последнее написание. Оформление работы также не должно влиять на оценку, ибо в таком случае проверяющий работу может быть недостаточно объективным. При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык. При оценивании работы принимается во внимание не только количество, но и характер ошибок.

Грамматическое задание

Отметки:

«5» - без ошибок.

«4» - правильно выполнено не менее 3/4 заданий.

«3» - правильно выполнено не менее 1/2 заданий.

«2» - правильно выполнено менее 1/2 заданий.

Контрольное списывание

«5» - за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений.

«4» - за работу, в которой допущена 1 ошибка или 1-2 исправления.

«3» - за работу, в которой допущены 2-3 ошибки.

«2» - за работу, в которой допущены 4 и более ошибок (2 класс); 3 и более ошибок (3-4 классы)

Словарный диктант

	Первое полугодие	Второе полугодие
1-й класс	-	5-6 слов
2-й класс	8-10 слов	10-12 слов
3-й класс	10-12 слов	12-15 слов
4-й класс	12-15 слов	15-18 слов

Отметки:

«5» – без ошибок.

«4» – 1 ошибка и 1 исправление.

«3» – 2 ошибки и 1 исправление.

«2» – 3–5 ошибок.

ТЕСТ

Отметки:

«5» - верно выполнено более 3/4 заданий.

«4» - верно выполнено 3/4 заданий.

«3» - верно выполнено 1/2 заданий.

«2» - верно выполнено менее 1/2 заданий.

Изложение

«5» - правильно и последовательно воспроизведен авторский текст, нет речевых/ нет орфографических ошибок, допущено 1-2 исправления  
«4» - незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1-2) фактические и речевые неточности/ 1-2 орфографические ошибки, 1-2 исправления.

«3» - имеются некоторые отступления от авторского текста, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2-3 предложений, беден словарь/ 3-6 орфографических ошибки и 1-2 исправления.

«2» - имеются значительные отступления от авторского текста, пропуск важных эпизодов, главной части, основной мысли и др., нарушена последовательность изложения мыслей, отсутствует связь между частями, отдельными предложениями, крайне однообразен словарь/ 7-8 орфографических ошибок, 3-5 исправлений. «1» - совсем не передан авторский текст, 9 и более орфографических ошибок.

Примечание:

Учитывая, что данный вид работ в начальной школе носит обучающий характер, неудовлетворительные оценки выставляются только за «контрольные» изложения.

**Сочинение**

«5» – логически последовательно раскрыта тема, нет речевых и орфографических ошибок, допущено 1–2 исправления.

«4» – незначительно нарушена последовательность изложения мыслей, имеются единичные (1–2) фактические и речевые неточности, 1–2 орфографические ошибки, 1–2 исправления.

«3» – имеются некоторые отступления от темы, допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей, в построении 2–3 предложений, беден словарь, 3–6 орфографических ошибки и 1–2 исправления.

«2» – имеются значительные отступления от темы, пропуск важных эпизодов, главной части, основной мысли и др., нарушена последовательность изложения мыслей, отсутствует связь между частями, отдельными предложениями, крайне однообразен словарь, 7–8 орфографических ошибок, 3–5 исправлений.

**Математика**

Виды работ	Классы							
	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
	1 п-ие	2 п-ие	1 п-ие	2 п-ие	1 п-ие	2 п-ие	1 п-ие	2 п-ие
Контрольная работа	-	1	3	3	3	4	3	4
Контрольный тест	-	1	1	1	1	1	1	1

Комплексная работа (обучающая)	-	-	1	-	1	-	1	-
Комплексная работа (контрольная)	-	1	-	1	-	1	-	1
Проект (обучающая работа)	-	-	-	-	-	-	-	1
Арифметический диктант	1 раз в две недели							

### Оценка письменных работ по математике

Работа, состоящая из примеров:

«5» - без ошибок.

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.

«3» - 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибки.

«2» - 4 и более грубых ошибки.

«1» - все задания выполнены с ошибками.

Работа, состоящая из задач:

«5» - без ошибок.

«4» - 1-2 негрубых ошибки.

«3» - 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.

«2» - 2 и более грубых ошибки.

«1» - задачи не решены.

Комбинированная работа:

«5» - без ошибок

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки, при этом грубых ошибок не должно быть в задаче. «3» - 2-3 грубые и 3-4 негрубые ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным.

«2» - 4 грубые ошибки. «1» - все задания выполнены с ошибками.

Грубые ошибки:

Вычислительные ошибки в примерах и задачах.

Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.



Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).

Не решенная до конца задача или пример

Невыполненное задание.

Негрубые ошибки:

Нерациональный прием вычислений.

Неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи.

Неверно сформулированный ответ задачи.

Неправильное списывание данных (чисел, знаков).

Недоведение до конца преобразований.

За грамматические ошибки, допущенные в работе, за неряшливо оформленную работу, несоблюдение правил каллиграфии отметка по математике не снижается.

### **Литературное чтение**

Нормативы по проверке техники чтения (сл/мин)

отметка	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
	<b>1 класс</b>			
		больше 20	больше 35	больше 40
	<b>2 класс</b>			
«5»	более 45	больше 55	больше 65	больше 70
«4»	35-45	40-55	50-65	55-70
«3»	25-34	25-39	35-49	40-54
«2»	меньше 25	меньше 25	менее 35	менее 40
	<b>3 класс</b>			
«5»	более 70	более 75	более 85	более 90
«4»	55-70	60-75	70-85	75-90
«3»	40-54	45-59	55-69	60-74

«2»	менее 40	менее 45	менее 55	менее 60
	<b>4 класс</b>			
«5»	более 90	более 100	более 110	более 120
«4»	75-90	85-100	95-110	105-120
«3»	65-74	70-84	80-94	90-104
«2»	менее 65	менее 70	менее 80	менее 90
Примечание	Контрольная проверка техники чтения проводится 5 раз в уч.год (1 - стартовая, 1 раз в четверть).			
Примечание	Комплексные работы проводятся 2 раза в уч.год (первое полугодие – обучающая, второе полугодие – контрольная комплексная работа).			
Примечание	в 3-4 классах проводятся обучающие проектные работы не менее 1 раза в год.			

## УУД

Диагностическая интегрированная контрольная работа проводится в конце каждого года обучения.

## 7. Оценочные шкалы

7.1. Контрольные работы по русскому языку и математике оцениваются по традиционной оценочно-отметочной шкале «пятибалльной» в соответствии с письмом Минобразования РФ от 19.11.1998г. №1561/14-15 «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе».

Комплексная контрольная работа по одному предмету оценивается по специально разработанной инструкции-кодификатору. Перевод в балльную шкалу осуществляется по соответствующей схеме.

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в балльной шкале
90-100%	высокий	«5»
66-89%	повышенный	«4»
50-65%	средний	«3»

меньше 50%	ниже среднего	«2»
------------	---------------	-----

7.2. По итогам четверти, начиная со второго полугодия второго класса, выставляется отметка по всем предметам учебного плана, кроме предмета «Основы религиозных культур и светской этики», по пятибалльной шкале в электронный классный журнал.

7.3. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе листа достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса. Качественная оценка может быть выражена оценкой «зачтено-незачтено», с указанием уровня усвоения программы.

7.4. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе "портфолио" ученика, его рефлексивной самооценки.

## **8.Порядок выставления итоговых отметок**

8.1.Отметка за четверть может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок за четверть. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Ученик, не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший  $\frac{3}{4}$  учебного времени по предмету считается не аттестованным.

8.2.Отметка за четверть, год не выводится механически, как среднее арифметическая предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выведении итоговой отметки за четверть, полугодие преимущественное значение придаётся отметкам за: самостоятельные, письменные, контрольные, практические, проверочные работы. В случае спорной оценки за год решающей является оценка за 3 четверть во 2-4 кл.

8.3.В случае выезда ученика на длительное время на лечение по путевке оценка за четверть (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе для принятия зачетов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

**9. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:**

9.1.Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

9.2.Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках Портфеля достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

-систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)

-выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

-материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.)

9.3.Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе).

## **10.Единый орфографический режим**

Порядок ведения тетрадей.

10.1. В тетрадях писать аккуратно, разборчиво.

10.2. Единообразно выполнять надписи на обложках тетради.

10.3. В 1-м классе тетради подписываются учителем.

10.4. Соблюдать красную строку.

10.5. Между датой и заголовком, а также между заголовком и текстом в тетрадях по русскому языку строку не пропускать.

В тетрадях по математике во всех этих случаях пропускать только 1 клетку, а между столбиком примеров пропускать по 3-4 клетки.

10.6. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркнуть косой линией; часть слова, предложение – тонкой линией. Вместо зачеркнутого написать нужные буквы, слова, предложения. Не заключать неверные написания в скобки.

10.7. Выполнять подчеркивания простым карандашом, а в случае необходимым, с применением линейки.

10.8. Орфограммы выделять простым карандашом.

10.9. Со II полугодия 1 класса записывается дата: числа арабской цифрой, а названия месяца прописью.

10.10. Тетради, в которых выполняются письменные работы, проверяются ежедневно.

10.11. Слово *упражнение* пишется полностью с третьей четверти третьего класса. Если задание выполняется не полностью, слово *упражнение* не пишется.

10.12. При распределении согласно заданию слов в столбики (по родам, по числам и т.д.) первое слово в первом столбце пишется **с маленькой буквы.?**

## **11. Ведение документации**

Учитель:

11.1. По каждому предмету составляется учебно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя. В учебно-тематическом плане отражаются разделы и темы, **характеристика видов деятельности.**

11.2. Электронный классный журнал является главным документом учителя. Электронный классный журнал заполняется соответственно программе и тематическому планированию.

11.3. Оценка универсальных учебных действий фиксируется в конце учебного года в «Портфолио» ученика.

11.4. Для тренировочных работ используется рабочая тетрадь. Самостоятельные и проверочные работы выполняются в рабочих тетрадях. Контрольные работы выполняются учащимися в тетрадях для контрольных работ, .....

11.5. Итоговые оценки выставляет в дневник учащегося классный руководитель. Текущие оценки в виде письменных заключений могут фиксироваться в тетради ученика или в дневнике. Контроль за соответствием оценок, выставленных в электронном классном журнале, оценкам, выставленным в дневнике ученика, осуществляет классный руководитель.

11.6.Администрация школы управляет процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании данного Положения.

## **12. Меры по предупреждению перегрузки учащихся**

12.1.С целью предупреждения перегрузки учащихся запрещается домашние задания на воскресенье, если следующий за пятничным уроком – очередной в понедельник. Не задаются домашние задания на каникулы и праздничные дни. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в понедельник и пятницу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю и на первой неделе после каникул.

12.2. Объём домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали ( в астрономических часах) 2-3 классы - 1,5 часа, 4-5 классы - 2 часа.

12.3. Вес ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей не должен превышать: для учащихся 1-2 классов - более 1,5 кг; для учащихся 3-4 классов - более 2 кг.