

Ігор Гусаков

Як надіслати файл зі смартфона Android: для освітян і не тільки

Сьогодні надсилання файлів через інтернет стало невід'ємною складовою професійної комунікації, зокрема, в освітньому процесі. У переважної більшості користувачів не виникає особливих складнощів надіслати файл з комп'ютера/ноутбука. Однак, що робити, коли терміново потрібно переслати іншому адресатові відповідний матеріал, а доступу до комп'ютера в даний час немає? Тут на допомогу може прийти інший гаджет – смартфон. Як правило, у користувачів не викликає надмірних труднощів переслати за допомогою смартфона вже попередньо збережений на електронній пошті, або у месенджері файл. Однак, що робити, якщо потрібно не переслати, а саме надіслати смартфоном файл, так би мовити, «з нуля»?

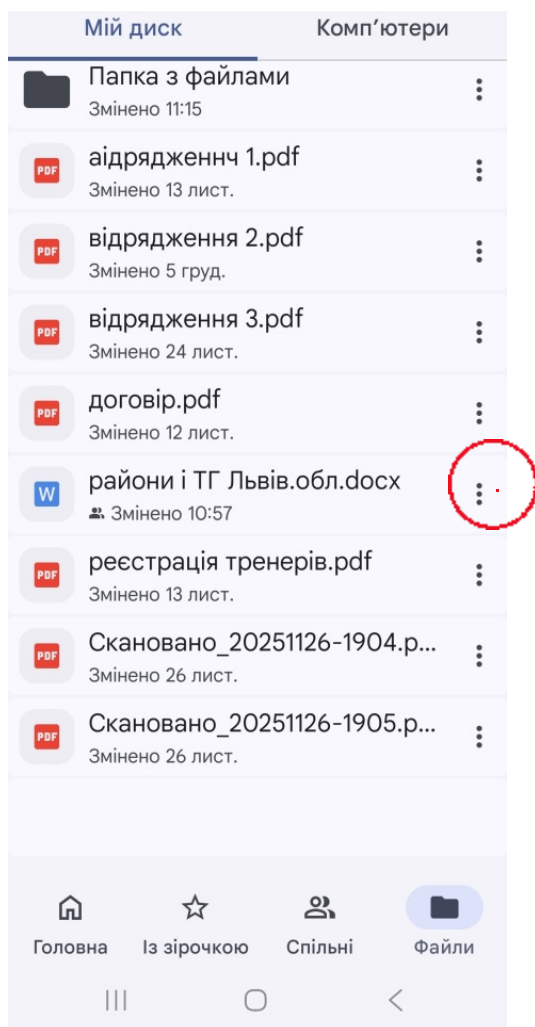
Розглянемо у цій статті відповідні алгоритми надсилання файлу через смартфон. Варто зауважити, що таких алгоритмів існує багато (залежно від способу надсилання файлу (скажімо, через спільний доступ, або вкладення; дії у меню додатку для надсилання, або дії у меню самого файлу, який надсилається; надсилання файлів поодиночі, або одночасне надсилання більш ніж одного файлу; використання меню відкритого файлу, або меню іконки файлу без його відкривання) та функціоналу програмного забезпечення пристрою і встановлених на гаджеті додатків. Тому, задля уникнення ризиків «розмити» подану у статті інформацію, вважаю доцільним зосередити увагу не на описі всіх можливих алгоритмів, а лише на представленні окремих з них, на погляд автора, доволі зручних для використання.

Звертаємо увагу, що нижче наведені алгоритми є актуальними для користувачів смартфонів з сучасною версією Android (9 і вище) а також оновленими до останньої версії мобільними додатками, згаданими у алгоритмах. Також можуть спостерігатися певні відмінності від проілюстрованого на демонстраційних зображеннях вмісту, залежно від моделі смартфона.

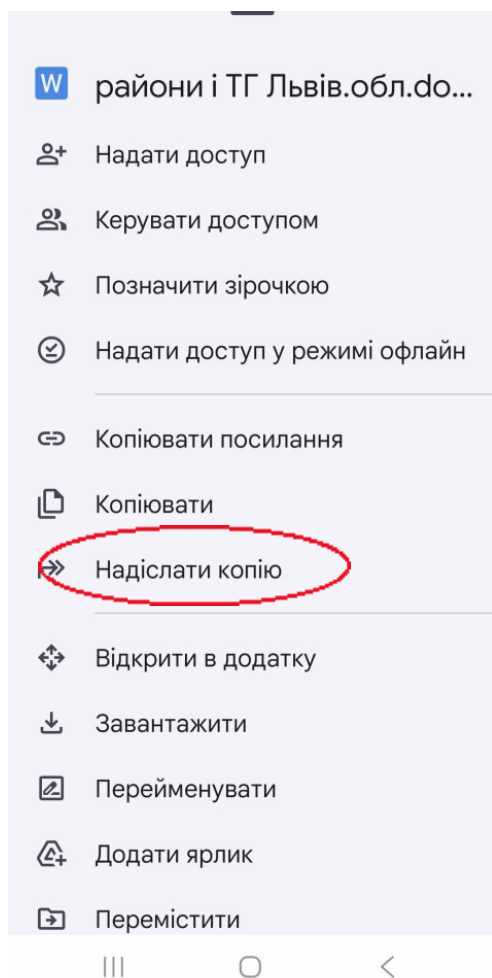
Отже, зосередимо увагу на декількох алгоритмах надсилення файлу як вкладки за допомогою смартфона Android. Варто наголосити, що **бажаною передумовою для коректного надсилення файлу через смартфон є його попереднє збереження на хмарних ресурсах (дисках), скажімо, Google Диску або OneDrive**. У цьому контексті доволі оптимальним варіантом видається використання технології синхронізації файлів на комп'ютері із одним зі згаданих дисків (або й одночасно з обома). А це, у свою чергу, дозволяє отримати доступ до всіх файлів вашого комп'ютера через мобільну версію відповідного диска на смартфоні. Йдеться, таким чином, про комп'ютер у смартфоні.

I. Алгоритм надсилення файлу, розміщеного на Google Диску.

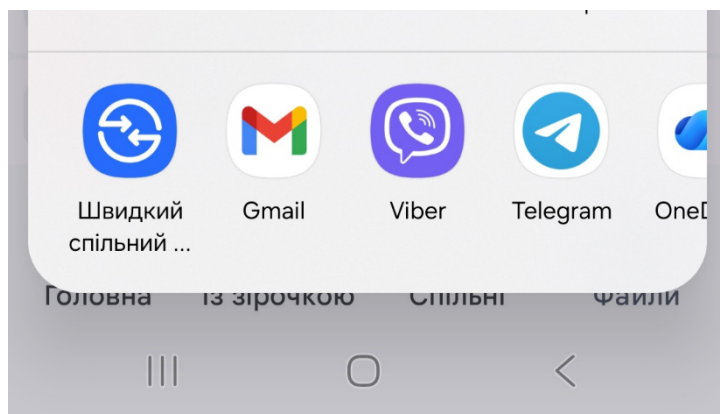
1. Відкриваємо на смартфоні додаток **Диск**, знаходимо відповідний файл та, не відкриваючи його, клікаємо на позначку (**вертикальні три крапки**) в рядку з назвою цього файлу (*див. фото*).



2. У спливаючому меню клікаємо на опцію «**Надіслати копію**» (див. фото).



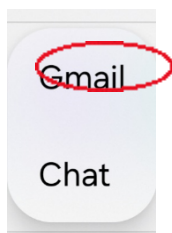
3. У спливаючому меню (за потреби, для перегляду його повного вмісту проводимо по ньому пальцем вліво) обираємо потрібний канал надсилання файлу (скажімо, електронну пошту **Gmail** або месенджери **Viber** чи **Telegram**) та клікаємо на відповідну іконку.



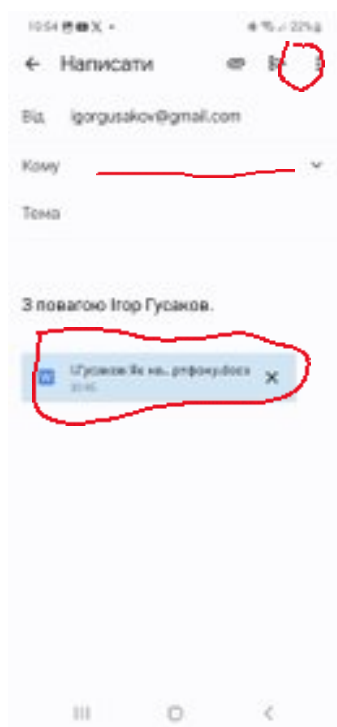
4. Здійснюємо дії, залежно від обраного каналу надсилання файлу:

а) **Gmail**.

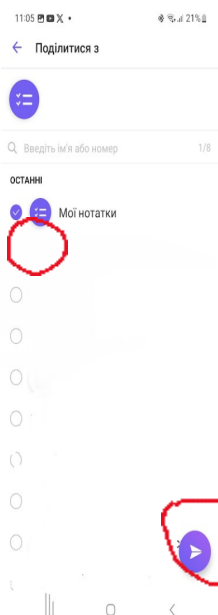
Спочатку у спливаючому меню обираємо **Gmail**. (див. фото):



Файл вкрито у повідомлення для надсилання (*див. фото*). Вводимо адресу для надсилання (можна декілька) і відправляємо повідомлення.



б) **Viber.** У переліку контактів обираємо потрібний (можна декілька), клікаючи на кружечок біля контакту, та клікаємо на стрілочку в правому нижньому куті (*див. фото*).

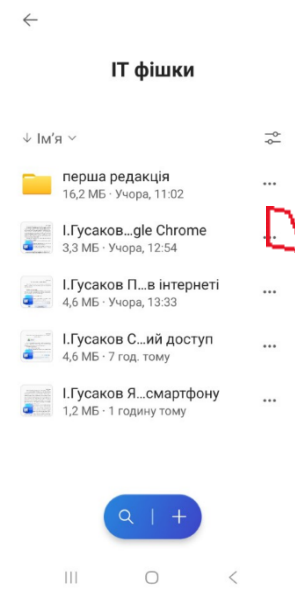


в) **Telegram.** У переліку контактів обираємо потрібний (можна декілька), клікаючи на рядок з контактом, та клікаємо на стрілочку в правому нижньому куті (див. фото).

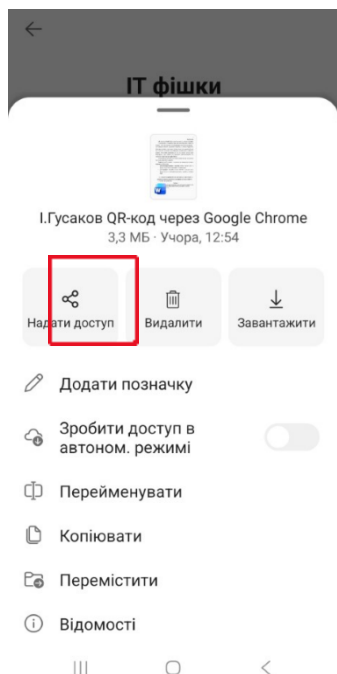


II. Алгоритм надсилення файлу, розміщеного на OneDrive.

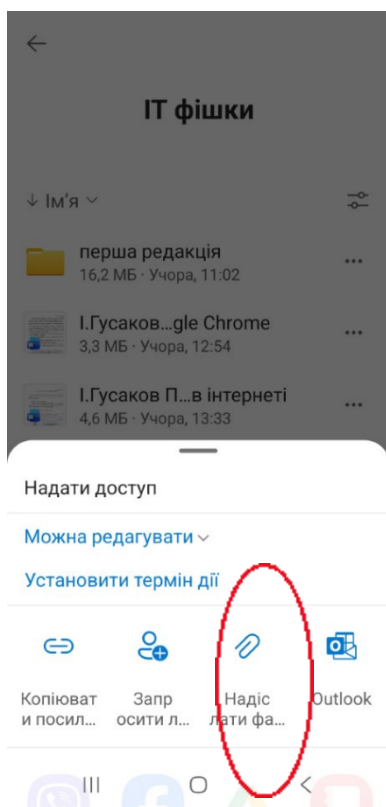
1. Відкриваємо на смартфоні додаток **OneDrive**, знаходимо відповідний файл та, не відкриваючи його, клікаємо на позначку ... у рядку цього файлу (див. фото).



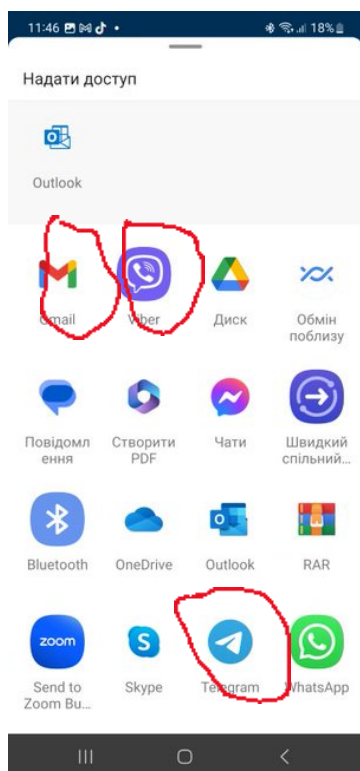
2. У спливаючому меню клікаємо на опцію «**Надати доступ**» (див. фото).



3. У спливаючому меню клікаємо на опцію «**Надіслати файли**» (див. фото).

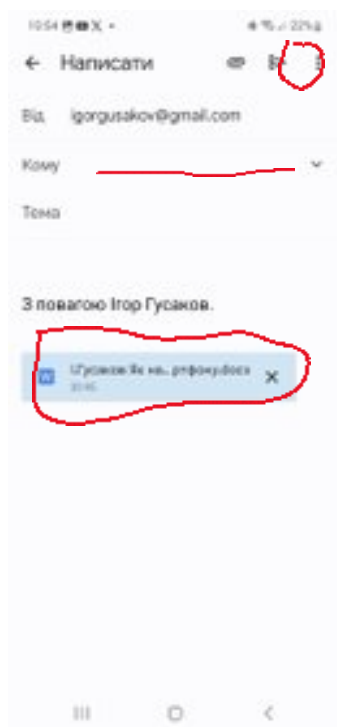


4. У спливаючому меню (за потреби, для перегляду його повного вмісту проводимо по ньому пальцем знизу вгору) обираємо потрібний канал надсилання файлу (скажімо, електронну пошту **Gmail** або месенджери **Viber** чи **Telegram**) та клікаємо на відповідну іконку (див. фото).

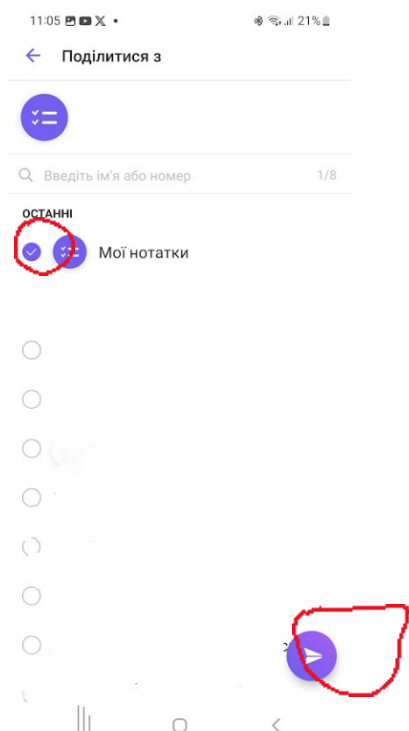


5. Здійснюємо дії, залежно від обраного каналу надсилання файлу:

а) **Gmail.** Файл вкрито у повідомлення для надсилання (див. фото). Вводимо адресу для надсилання (можна декілька) і відправляємо повідомлення.



б) **Viber.** У переліку контактів обираємо потрібний (можна декілька), клікаючи на кружечок біля контакту, та клікаємо на стрілочку в правому нижньому куті (див. фото).



в) **Telegram.** У переліку контактів обираємо потрібний (можна декілька), клікаючи на рядок з контактом, та клікаємо на стрілочку в правому нижньому куті (див. фото).

