

Правила прийому дітей до ЗДО (ясла-дитячий садок) “Совенятко” Енергодарської міської ради

Порядок зарахування дітей до закладу дошкільної освіти

1. Зарахування дітей

Зарахування до закладу дошкільної освіти (ЗДО) здійснюється протягом календарного року на вільні місця на підставі наказу керівника ЗДО та в порядку черговості подання заяв.

Заява подається одним із батьків або іншим законним представником особисто.

2. Подача заяви

Прийом заяв може здійснюватися як безпосередньо у закладі, так і через електронну систему реєстрації [“Електронна реєстрація в дошкільні навчальні заклади”](#).

3. Документи, що подаються для зарахування

До заяви додаються:

- о копія свідоцтва про народження дитини;
- о медична довідка відповідно до статті 15 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб” із висновком про можливість відвідування ЗДО.

4. Додаткові документи для особливих категорій дітей

- о Для дітей з особливими освітніми потребами — висновок інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.
- о Для дітей з інвалідністю — копія медичного висновку про дитину з інвалідністю або посвідчення отримувача державної соціальної допомоги, а також копія індивідуальної програми реабілітації.

5. Порядок черговості зарахування

Діти зараховуються до ЗДО у такій послідовності:

- ✓ Діти, які проживають на території обслуговування ЗДО:
 - діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, діти, які перебувають у складних життєвих обставинах та на обліку у службах у справах дітей, діти, які постраждали внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів, діти з особливими освітніми потребами;
 - діти старшого дошкільного віку;
 - діти військовослужбовців, внутрішньо переміщені діти, діти осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

- діти, які мають братів або сестер, що вже відвідують цей ЗДО (за умови проживання на території обслуговування);
 - інші діти, які проживають на території обслуговування ЗДО.
- ✓ Діти працівників закладу (якщо вони не проживають на території обслуговування).
 - ✓ Діти, які мають братів або сестер у цьому закладі (якщо вони не проживають на території обслуговування).
 - ✓ Діти, яким було відмовлено у зарахуванні до ЗДО за місцем проживання.
 - ✓ Інші діти, які не проживають на території обслуговування.

2. Підтвердження права на першочергове зарахування

Під час подання заяви один із батьків або інший законний представник повинен пред'явити оригінал документа, що підтверджує право на першочергове зарахування, та вказати його реквізити у заяві.

Якщо документ не подано, зарахування відбувається на загальних підставах.

3. Зарахування інших дітей

Після зарахування дітей пільгових категорій здійснюється зарахування інших дітей на наявні вільні місця згідно з чергою поданих заяв.

Відрахування дитини з дошкільного навчального закладу здійснюється:

1. **За заявою** одного з батьків або іншого законного представника, який подавав заяву про зарахування (крім випадків, коли орган опіки та піклування або суд визначив місце проживання дитини з іншим із батьків).

2. **За медичним висновком**, якщо стан здоров'я дитини не дозволяє подальше перебування у закладі дошкільної освіти відповідного типу.

3. У зв'язку з досягненням граничного віку:

- о для більшості вихованців — шести років станом на 1 вересня;
- о для дітей з особливими освітніми потребами — семи років станом на 1 вересня.
- о відрахування у цьому випадку здійснюється до 31 серпня поточного року.

4. **У разі невідвідування** закладу дошкільної освіти протягом двох місяців поспіль упродовж навчального року без поважних причин.

Керівник закладу обов'язково письмово інформує одного з батьків або іншого законного представника дитини про відрахування із зазначенням причин не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати відрахування.