

- Comprender instrucciones con información técnica sencilla y seguir indicaciones detalladas.
- Comprender los detalles esenciales de mensajes grabados y anuncios.

2.2. PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ORAL

2.2.1. Objetivo general

Producir textos orales bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo y desenvolverse con una corrección, fluidez y espontaneidad que permitan mantener la interacción, aunque a veces resulten evidentes el acento extranjero, las pausas para planear el discurso o corregir errores y sea necesaria cierta cooperación por parte de los interlocutores.

2.2.2. Objetivos específicos

- Hacer una presentación breve y preparada sobre un tema dentro de su campo de interés con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales estén explicadas con una razonable precisión, así como responder a preguntas complementarias del interlocutor aunque puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez.
- Describir experiencias y hechos, sueños, esperanzas y ambiciones; expresar con amabilidad creencias, opiniones, acuerdos y desacuerdos, y explicar y justificar brevemente sus opiniones y proyectos.
- Desenvolverse en transacciones comunes de la vida cotidiana como son los viajes, el alojamiento, las comidas y las compras.
- Iniciar, mantener y terminar conversaciones y discusiones sencillas cara a cara sobre temas cotidianos, de interés personal, o que sean pertinentes para la vida diaria (por ejemplo, familia, aficiones, trabajo, viajes y hechos de actualidad).
- Intercambiar, comprobar y confirmar con cierta soltura y con el debido detalle información concreta sobre asuntos cotidianos.
- En conversaciones informales, ofrecer o buscar puntos de vista y opiniones personales al discutir sobre temas de interés; hacer comprensibles sus opiniones o reacciones respecto a las soluciones posibles de problemas o cuestiones prácticas, o a los pasos que se han de seguir (sobre adónde ir, qué hacer, cómo organizar un acontecimiento; por ejemplo, una excursión), e invitar a otros a expresar sus puntos de vista sobre la forma de proceder.

2.3. COMPRENSIÓN ESCRITA

2.3.1. Objetivo general

Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos escritos claros y bien organizados, en lengua estándar y sobre temas generales, actuales o relacionados con la propia especialidad.

2.3.2. Objetivos específicos

- Reconocer y comprender información relevante en material escrito de uso cotidiano, por ejemplo en cartas, catálogos y documentos oficiales breves
- Comprender la descripción de acontecimientos, sentimientos y deseos en cartas personales lo suficientemente bien como para cartearse habitualmente con un amigo extranjero.
- Reconocer ideas significativas de artículos sencillos de periódico que tratan temas cotidianos.
- Comprender instrucciones sencillas y escritas con claridad.

2.4. PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN ESCRITA

2.4.1. Objetivo general

Escribir textos sencillos y cohesionados sobre temas cotidianos o en los que se tiene un interés personal, y en los que se pide o transmite información; se narran historias; se describen experiencias, acontecimientos, sean éstos reales o imaginados, sentimientos, reacciones, deseos y aspiraciones; se justifican brevemente opiniones y se explican planes.

2.4.2. Objetivos específicos

- Escribir descripciones y narraciones, como un viaje o una historia real o imaginada, y relaciones de experiencias o proyectos describiendo sentimientos y reacciones, en textos sencillos y estructurados.
- Escribir cartas breves, e-mails o notas en las que se transmite o requiere información sencilla de carácter inmediato y en las que se resaltan los aspectos que resultan importantes.
- Escribir cartas personales en las que se describen experiencias, proyectos, impresiones, sentimientos y acontecimientos con cierto detalle.

2.5. MEDIACIÓN

2.5.1. Objetivos generales

Transmitir oralmente y por escrito a terceros, en forma resumida y adaptada, el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes, y las opiniones y actitudes, contenidos en textos orales o escritos conceptual y estructuralmente complejos (por ej. presentaciones, documentales, entrevistas, conversaciones o del propio interés o campo de especialización), en alguna variedad estándar de la lengua, y si puede volver a escuchar los dicho o releer las secciones difíciles.

2.5.2. Objetivos específicos

- Mediar entre hablantes de la lengua meta o de distintas lenguas en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, transmitiendo la información, las opiniones y los argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y desventajas de las distintas posturas y argumentos, expresando sus opiniones con claridad, y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones.
- Tomar notas escritas para terceros en presentaciones, conversaciones o debates, recogiendo los puntos más relevantes de forma precisa y organizada, recogiendo los puntos y aspectos más relevantes.
- Transmitir, sintetizar y resumir por escrito el sentido general, los puntos principales y los detalles más relevantes de la información recogida en textos orales o escritos de muy diverso tipo y campo lingüístico.
- Gestión de los conocimientos, destrezas y actitudes interculturales que permitan llevar a cabo actividades de mediación con cierta flexibilidad: autoconciencia cultural, observación, escucha, evaluación, relación, adaptación y respeto.

3. CONTENIDOS Y COMPETENCIAS

Los contenidos corresponden a las competencias parciales de diverso tipo que el alumnado habrá de desarrollar para alcanzar los objetivos reseñados en el apartado anterior. Estos contenidos se relacionan a continuación en apartados independientes, aunque en situaciones reales de comunicación todas las competencias parciales se activan simultáneamente. Por ello, en el proceso de enseñanza y aprendizaje deberán integrarse en un todo significativo a partir de los objetivos propuestos para cada destreza, de manera que el alumnado adquiera las competencias necesarias a través de las actividades y tareas comunicativas que se propongan.

3.1. COMPETENCIAS GENERALES

3.1.1. Contenidos nocionales El siguiente listado de contenidos nocionales incluye los conceptos básicos de los que se desglosarán las subcategorías correspondientes con sus exponentes lingüísticos para el nivel y para cada idioma.

3.1.2. Entidad Expresión de las entidades y referencia a las mismas; especificaciones, preguntas relativas, generalizaciones.

3.1.3. Propiedades

a) Existencia: ser/no ser, presencia/ausencia, disponibilidad/no disponibilidad.

b) Cantidad: número (cuantificables, medidas, cálculos), cantidad (total, parcial), grado (graduación en números, cantidades indefinidas, en el adjetivo/adverbio).

c) Calidad:

- Propiedades físicas: forma, temperatura, color, material, consistencia, humedad, visibilidad, visión, propiedades acústicas, sabor, olor, edad, estado visible.
- Propiedades psíquicas: procesos cognitivos, sentimientos (cariño, preferencias, amor, odio, felicidad, satisfacción, esperanza, desilusión, miedo, excitación, enfado), voluntad (decisiones, intenciones).
- Valoración: precio, valor, calidad, estética, aceptabilidad, adecuación, corrección, veracidad, normalidad y excepción, deseo (preferencia, esperanza), utilidad, importancia, necesidad, posibilidad, capacidad, dificultad, éxito.

3.1.4. Relaciones

a) Espacio (ubicación absoluta y relativa en el espacio):

- Posición: estado en reposo, lugar (no determinado, determinado, exterior/interior, horizontal/vertical), posición relativa (exacta, en relación con su entorno próximo/lejano, en relación con los puntos cardinales), proximidad/lejanía.
- Movimiento, dirección: movimiento y desplazamiento, movimiento y transporte, dirección del movimiento (horizontal, vertical), meta, dirección, procedencia, camino.
- Dimensiones, medidas: tamaño, longitud, superficie, volumen, peso.

b) Tiempo (situación absoluta y relativa en el tiempo):

- Momento puntual, espacio: segundos, horas, día de la semana, parte del día, día festivo, mes, estación del año, fecha, etc.
- Relaciones temporales (anterioridad, simultaneidad, posterioridad).
- Puntualidad/impuntualidad.
- Duración, comienzo, transcurso, finalización, cambios, perdurabilidad, velocidad, frecuencia, y repetición.

c) Estados, procesos y actividades (aspecto, modalidad, participantes y sus relaciones).

d) Relaciones lógicas (entre estados, procesos y actividades):

- Relaciones de la acción, del acontecimiento: agente, objeto, receptor, instrumento, modo.
- Predicación
- Relaciones de semejanza (identidad, comparación, correspondencia, diferencia)

- Pertenencia: posesión (propietario, propiedad, cambio), parte, totalidad • Conjunción
- Inclusión/exclusión
- Oposición, limitación
- Causalidad: causa, origen, consecuencia, efecto, finalidad
- Condición
- Deducción, consecuencia

3.2. CONTENIDOS SOCIOCULTURALES

El alumnado deberá adquirir un conocimiento de la sociedad y la cultura de las comunidades en las que se habla el idioma objeto de estudio, ya que una falta de competencia en este sentido puede distorsionar la comunicación. Estos contenidos no necesariamente formarán parte explícita de la programación, ya que la mayor parte de ellos aparecerán formando parte de las diferentes áreas temáticas, con las que todos ellos se solapan. Esto quiere decir que deberán considerarse al elaborar los materiales didácticos. Se tendrán en cuenta las áreas siguientes:

Vida cotidiana:

- Horarios y hábitos de comidas
- Gastronomía: platos típicos
- Horarios y costumbres relacionadas con el trabajo
- Celebraciones, ceremonias y festividades más significativas

Actividades de ocio:

- El mundo del cine
- Deportes típicos
- Eventos deportivos
- Medios de comunicación

Relaciones humanas y sociales:

- Usos y costumbres de la vida familiar
- Relaciones familiares, generacionales y profesionales
- Relaciones entre los distintos grupos sociales
- La Administración y otras instituciones

Condiciones de vida y trabajo:

- Introducción al mundo laboral
- Búsqueda de empleo
- Educación
- Seguridad social
- Hábitos de salud e higiene

Valores, creencias y actitudes:

- Valores y creencias fundamentales
- Tradiciones importantes
- Características básicas del sentido del humor
 - Referentes artístico-culturales significativos

Lenguaje corporal:

- Gestos y posturas
- Proximidad y contacto visual
- Convenciones sociales:
- Convenciones y tabúes relativos al comportamiento
- Normas de cortesía

Geografía básica:

- Clima y medio ambiente
- Países más importantes en los que se habla la lengua y ciudades significativas.
- Introducción básica a las variedades de lengua.

3.3. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS

3.3.1. Contenidos léxico-semánticos

Repertorios léxicos y utilización (producción y comprensión) adecuada de los mismos en los contextos a los que se refieren los objetivos especificados para el nivel. Estos repertorios se desarrollarán teniendo en cuenta las siguientes áreas:

a) Identificación personal: datos personales necesarios para desenvolverse en los ámbitos personal y público en situaciones cotidianas, con amigos y conocidos, y en visitas turísticas a países extranjeros. b) Vivienda, hogar y entorno: la casa, la ciudad, el campo, el país. c) Actividades de la vida diaria: rutina diaria, horarios, trabajos y profesiones, actividades diversas. d) Tiempo libre y ocio: aficiones, juegos y deporte, excursiones, actividades culturales, la radio y la televisión, la prensa escrita, fiestas, restaurantes, bares, estadios. e) Viajes: transportes: estaciones, aeropuertos, campo, playa, montaña, turismo, vacaciones. f) Relaciones humanas y sociales: familia, amistades, conocidos, encuentros. g) Salud y cuidados físicos: dolencias, accidentes, consultas. h) Educación y formación. i) Compras y actividades comerciales: tiendas, almacenes, mercados, bancos. j) Alimentación: dietas, comida típica, comida sana, comida basura. k) Bienes y servicios: transporte, sanidad, etc. l) Lengua: lugar que ocupa la lengua objeto de estudio en el contexto mundial. m) Comunicación: teléfono, correspondencia, correo electrónico, Internet. n) Clima, condición atmosférica y medio ambiente: estaciones, fenómenos atmosféricos, temperatura. ñ) Ciencia y tecnología o) Política y sociedad.

3.3.2. Contenidos gramaticales

3.3.2.1 *Sintagma nominal*

Núcleo: sustantivo y pronombre

Sustantivo

Casos: dativo y genitivo. El genitivo de nombres propios.

Pronombres:

- Obligatorisches “es”
- Demonstrativpronomen: der/das/die, derselbe/dasselbe/dieselbe
- Indefinitpronomen: beide, einige, irgendetwas, irgendjemand, irgendwas (col.), irgendwelche, irgendwer, mancher/manches/manche, welcher/welches/welche, wenige.
- Relativpronomen:
 - der/das/die (dativo)
 - der/das/die + preposición
 - was, wo
- Reflexivpronomen: mich, dich,...
- Reziprokpronomen: uns, euch, sich

Modificación del núcleo

Artículos

- Bestimmter Artikel: der/die/das (genitivo)
- Unbestimmter Artikel: ein/eine/ein (genitivo)
- Possessivartikel: mein, dein, sein, ... (genitivo)
- Demonstrativartikel: derselbe/dieselbe/dasselbe: „*Dieselbe Tour habe ich auch schon gemacht*“.
- Indefinitartikel: ein paar/einige/mancher-manches-manche/wenig/wenig

3.3.2.2 *Sintagma adjetival*

Núcleo: el adjetivo

- Posición del adjetivo.
- Declinación: nominativo, acusativo, dativo y genitivo.
- Grados del adjetivo:
 - Positivo
 - Comparativo con adverbios delante del adjetivo que refuerzan la comparación. Ejemplo: „*Heute ist das Wetter noch schöner*“ / „*Das ist wesentlich teurer*“.

- Comparativo de adverbios
- Superlativo

Valencias del adjetivo

- Adjetivos con acusativo: breit/tief/wert „*Das Bett ist einen Meter vierzig breit*“ / „*Das ist sicher nur einen Euro wert*“.
- Adjetivos con dativo: ähnlich/bekannt/sympathisch „*Er ist seinem Vater ähnlich*“ / „*Er ist mir leider nicht bekannt*“ / „*Sie ist mir sehr sympathisch*“

• Adjetivos con preposición

- enttäuscht von + D
- froh über + A
- traurig über + A
- typisch für + A
- verabredet mit + D
- verwandt mit + D
- zufrieden mit +D

3.3.2.3. El sintagma verbal

Núcleo: el verbo

- **Posición** del verbo en la oración principal y en la subordinada
- **Conjugación:**
 - Infinitivo – Usos del infinitivo
 - Presente y perfecto: repaso (auxiliares, modales, regulares e irregulares, con y sin prefijo)
 - Präteritum de los verbos auxiliares “haben”, “sein”, “werden”, modales; Präteritum de los verbos irregulares (starke Verben)
 - Konjunktiv II: verbos auxiliares „haben“, „sein“, „werden“, modales. Uso de „würde + infinitivo. Expresión del deseo, cortesía, propuesta.
 - Voz pasiva:
 - Formas sustitutivas de la voz pasiva: lassen + infinitivo “*Er läßt den Brief schreiben*”
 - Pluscuamperfecto
 - Futur I:
 - Vermutung
 - Zukünftiges
 - Partizip I

• Tipos de verbos

- Auxiliares: werden
- Modales: sollen, müssen, dürfen, können, mögen, wollen.
- Con prefijo separable (trennbare Verben) y con prefijo no separable (untrennbare Verben)
 - Con prefijo separable. Ejemplo: abholen, abhängen, nachdenken, vorhaben.
 - Con prefijo no separable Ejemplo: bewegen, beginnen, enttäuschen, entscheiden, gelingen, gehören, vergleichen, verwechseln, demonstrieren, diskutieren. Verbos con prefijo be-, ent- ge- ver- fundamentalmente.
- Verbos reflexivos: sich ändern, sich anmelden, sich anschauen, sich anschnallen, sich ärgern, sich ausruhen, sich beeilen, sich bewegen, sich einigen, sich entscheiden, sich erholen, sich erinnern, sich hinlegen, sich hinsetzen, sich irren, sich konzentrieren.
- Verbos recíprocos: sich anschauen, sich einigen, sich trennen, sich unterhalten
- Funktionsverbgefüge: Ejemplos: Schluss machen, Recht haben.

3.3.2.4. *El Sintagma adverbial*

Núcleo: el adverbio y locuciones adverbiales

Clases:

- **Temporaladverb:** damals, davor, erst, gerade, gleich, inzwischen, irgendwann, morgen, morgens, nachher, schon, seitdem, vorher, werktags.
- **Lokaladverb** d(a)r + preposición: da, dahin, drüben, entlang, her, hierhin, irgendwo, irgendwohin, links, nirgendwo, nirgendwohin, drauf, raus, rechts: „*von der Tür rechts*“ rechts: „*rechts neben der Post*“ rein, runter, überallhin, woanders, woandershin.
- **Modaladverb:** irgendwie, wenigstens.
- **Kausaladverb:** also, dann, darum, deshalb, deswegen, nämlich, trotzdem
- **Pronominaladverb:** dabei, darum, davor, dazu, deshalb, deswegen, hiermit.

3.3.2.5. *Sintagma preposicional*

• Núcleo: preposición y locuciones preposicionales.

- Posición de las preposiciones:
 - Antepuesta – Ejemplo: „*Sie fährt mit dem Fahrrad*“.
 - Antepuesta o pospuesta – Ejemplo: „*Gegenüber dem Bahnhof ist die Post*“ / „*Dem Bahnhof gegenüber ist die Post*“
 - Pospuesta – Ejemplo: „*Ich gehe den Fluss entlang*“
 - Preposición con dos elementos (zweiteilige Präposition): „*um ... herum*“, „*von ... an/aus*“

- Combinación de varias preposiciones: bis zum
- Contracción de las preposiciones: ans, beim, im, etc.

- **Rección de las preposiciones:**

- **Temporale Präposition:**

- mit + Dativ: *„Er hat mit 20 geheiratet“*
- über + Akkusativ: *„Wir haben über einen Monat gewartet“*
- während + Genitiv/Dativ: *„Während des Essens“*

- **Lokale Präposition:**

Wechselpräpositionen

- auf + Akkusativ: *„Ich gehen auf die Bank“*
- auf + Dativ: *„Lukas ist gerade auf der Bank“*
- außerhalb + Genitiv: *„Das Hotel ist außerhalb der Stadt“*
 - neben + Akkusativ: *„Ich lege die Rechnung neben deine CDs“*
- neben + Dativ: *„Ich wohne neben dem Bahnhof“*

Andere lokale Präpositionen

- um + Akkusativ: *„Er ist da um die Ecke gegangen“*
- um...herum: *„Um den See herum stehen überall Zelte“*
- um...rum

- **Modale Präpositionen**

- nach: *„Er arbeitet genau nach Plan“*

- **Kausale Präpositionen**

- wegen + Genitiv/Dativ: *„Wir sind wegen des schlechten Wetters zu Hause geblieben“*

- **Finale Präposition**

- zu + Dativ: *„Ich nehme die Tasche zum Einkaufen“*

- **Konditionale Präposition**

- ohne + Akkusativ: *„Ich gehe nicht ohne dich“*

3.3.2.6. La oración simple: Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición.

- Oración declarativa: afirmativas y negativas.
- Oración interrogativa ○ W-Frage ○ Ja/Nein-Frage ○ Oder-Frage
- Imperativsatz: „*Bringen Sie mir bitte die Bücher zurück!*“
- Exklamativsatz: „*Bist du wütend gewesen!*“
- Desiderativsatz: „*Hätte ich nur mehr Geld!*“
- Satzequivalenz

Repaso de aspectos como la negación con “nicht”, “kein/keine/kein”. Uso de “doch”

3.3.2.7. La oración compuesta: Expresión de relaciones lógicas.

• Oración subordinada introducida por una conjunción

○ Temporales - Temporalsatz

Proposiciones subordinadas introducidas por las siguientes conjunciones:

- Nachdem
- Seit
- Seitdem
- Während

○ Causales - Kausalsatz

- Repaso de “weil”
- Conjunción “da” y su posición dentro de la oración.

○ Concesivas - Konzessivsatz

Proposiciones subordinadas introducidas por la conjunción “obwohl”

○ Adversativas - Adversativsatz

Proposiciones subordinadas introducidas por las siguientes conjunciones:

- (An)statt ▪ (An)statt dass,

○ Finales - Finalsatz

Uso de „um... zu + Infinitivo“

○ Consecutivas - Konsekutivsatz

Uso de „so..., dass...“

- **Comparativas - Komparativsatz**

Uso de „Je... desto/umso“

- **Oraciones de relativo (Relativsätze)**

- Introducidas por pronombres relativos “der/das/die” en todos los casos singular y plural.
- Introducidas por los pronombres relativos “wo”, “was”

- **Oraciones interrogativas indirectas**

Oraciones interrogativas introducidas por la conjunción “ob” y por los adverbios interrogativos.

- **Oraciones subordinadas no introducidas por conjunción**

- **Oraciones subordinadas sustantivas sin “dass”**

Ejemplo: *“Ich sage dir, er kommt heute” / „Ich sage dir, das geht nicht”*

- **Oraciones de infinitivo con „zu“**

Ejemplo: *“Ich bin dafür, mit dieser Arbeit aufzuhören“*

- **Oración subordinada introducida por el verbo conjugado**

Ejemplo: *“Ich fahre um acht los, sollte ich nichts von euch hören“*

- **Las oraciones coordinadas**

Dos o más oraciones principales se unen por medio de conjunciones coordinadas.

Tipos:

- **Kausal**

denn

- **Alternativer Konjunkt**

entweder...oder

- **Restriktiver Konjunkt:**

nicht ... sondern

- **Explikativer Konjunkt** das heißt

- **Verbindungsadverb**

Adverbios que funcionan como nexo de unión entre dos oraciones.

Tipos:

- **Causales** darum deswegen
- **Condicional** sonst
- **Concesivas** trotzdem

3.3.3. Contenidos ortográficos y fonológicos.

La melodía y entonación

⌘ La melodía de la oración: expresión de deseos irreales con *doch* y *bloß* ⌘ La melodía de la oración: Satzverbindungen ⌘ Intensidad en la melodía de la oración: refuerzo en la expresión de sentimientos. ⌘ La melodía de la oración: énfasis al expresar o formular una reclamación. ⌘ Entonación: información neutral, cortesía/descortesía ⌘ Entonación en la lectura, la cohesión del texto ⌘ Entonación: interrogación, sorpresa, enumeración, solicitud, orden, etc. ⌘ Recitar poesías ⌘ Exponer un tema fluidamente ⌘ Pausas en la oración: grupo de información.

Fonética articulatoria

⌘ Oclusivas sordas y sonoras: [p] y [b], [t] y [d], [k] y [g] ⌘ Umlaute, ä, ö, ü ⌘ Acumulación de *s*, *sch* y *ts* ⌘ El refuerzo en adjetivos: pronunciación de *-ig*, *-ich*, *-isch* al final de palabra

3.4. COMPETENCIAS SOCIOLINGÜÍSTICAS

Un enfoque centrado en el uso del idioma supone necesariamente su dimensión social. Los alumnos deberán adquirir las competencias sociolingüísticas que les permitan comunicarse con efectividad al nivel especificado. Entre estas competencias reencuentran el conocimiento, el discernimiento y, si fuera necesario, el uso de marcadores lingüísticos de relaciones sociales, fórmulas de tratamiento, saludos, normas de cortesía, expresiones populares (refranes, modismos...) y las diferencias de registro (formal, informal, familiar, coloquial...) dialectos y acentos.

3.5. COMPETENCIAS PRAGMÁTICAS

3.5.1. Contenidos funcionales

a) *Funciones o actos de habla asertivos*, relacionados con la expresión del conocimiento, la opinión, la creencia y la conjetura: afirmar; anunciar; asentir; clasificar; confirmar la veracidad de un hecho; describir; expresar acuerdo y desacuerdo; expresar ignorancia y conocimiento de un hecho; expresar duda; expresar una opinión; formular hipótesis; identificar e identificarse; informar; predecir; recordar algo a alguien. Narrar hechos pasados, presentes y futuros; razonar y argumentar una opinión o punto de vista.

b) *Funciones o actos de habla compromisivos*, relacionados con la expresión de ofrecimiento, intención, voluntad y decisión: expresar la intención o voluntad de hacer algo; invitar; ofrecer algo; ofrecer ayuda; ofrecerse a hacer algo; prometer; animar a alguien a hacer algo.

c) *Funciones o actos de habla directivos*, que tienen como finalidad que el destinatario haga o no haga algo, tanto si esto es a su vez un acto verbal como una acción de otra índole: aconsejar; advertir; dar instrucciones; dar permiso o dispensar a alguien de hacer algo; ordenar; pedir algo, ayuda, confirmación, información, instrucciones, opinión, permiso, que alguien haga algo; prohibir; proponer; recordar algo a alguien; intimidar, amenazar.

d) *Funciones o actos de habla fátricos y solidarios*, que se realizan para establecer o mantener el contacto social y expresar actitudes con respecto a los demás: invitar; aceptar y declinar una invitación; concertar una cita, quedar con alguien, agradecer; atraer la atención; dar la bienvenida; despedirse; expresar aprobación; expresar condolencia; felicitar; interesarse por alguien o algo; lamentar; pedir disculpas; presentarse; presentar a alguien; saludar; hacer cumplidos; hacer reproches.

e) *Funciones o actos de habla expresivos*, con los que se expresan actitudes y sentimientos ante determinadas situaciones: expresar admiración, alegría o felicidad, aprecio o simpatía, aprobación y desaprobación, decepción, desinterés e interés, disgusto, duda, esperanza, preferencia, satisfacción, sorpresa, temor, tristeza; aburrimiento, indiferencia, deseo; un estado físico o de salud: dolor, frío o calor, sueño, hambre o sed, bienestar o malestar.

3.5.2. Contenidos y competencias discursivas

Un enfoque centrado en el uso del idioma supone considerar el texto como la unidad mínima de comunicación. Para que un texto sea comunicativamente válido, éste debe ser coherente con respecto al contexto en que se produce o se interpreta y ha de presentar una cohesión u organización interna que facilite su comprensión y que refleje, asimismo, la dinámica de comunicación en la que se desarrolla. Los alumnos deberán adquirir, por tanto, las competencias discursivas que les permitan producir y comprender textos atendiendo a su coherencia y a su cohesión.

a) **Coherencia textual: adecuación al contexto comunicativo.**

- Tipo y formato de texto
- Variedad de lengua
- Registro
- Tema. Enfoque y contenido; selección léxica, de estructuras sintácticas y de contenido relevante
- Contexto espacio-temporal: referencia espacial y referencia temporal

b) **Cohesión textual: organización interna del texto: inicio, desarrollo y conclusión de la unidad textual.**

- Inicio del discurso: mecanismos iniciadores (toma de contacto, etc.); introducción del tema; lematización.

- Desarrollo del discurso:
 - Desarrollo temático:

Mantenimiento del tema: correferencia (uso del artículo, pronombres, demostrativos; concordancia de tiempos verbales); elipsis; repetición (eco léxico; sinónimos, antónimos, hiperónimos, hipónimos, campos léxicos); reformulación; énfasis.
 - Cambio temático: digresión; recuperación del tema.
- Conclusión del discurso: resumen / recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual.
- Mantenimiento y seguimiento del discurso oral:
 - Toma, mantenimiento y cesión del turno de palabra.
 - Apoyo, demostración de entendimiento, petición de aclaración, etc.
 - La entonación como recurso de cohesión del texto oral: Uso de los patrones de entonación.
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito: uso de los signos de puntuación.

c) Tipología textual

- *Textos receptivos escritos* ⌘ Postales, cartas personales y correo electrónico ⌘ Notas personales ⌘ Invitaciones ⌘ Felicitaciones ⌘ Anuncios ⌘ Folletos de información y comerciales ⌘ Recetas de cocina. Cartas y menús ⌘ Artículos de prensa ⌘ Agenda de ocio y cartelera de espectáculos ⌘ Horóscopo ⌘ Pasatiempos ⌘ Entrevistas ⌘ Canciones ⌘ Textos literarios: cuentos, narraciones breves, fábulas, poemas ⌘ Material elaborado por el profesor ⌘ Páginas web ⌘ Instrucciones
- *Textos receptivos orales* ⌘ Textos hablados, radiofónicos, retransmitidos por megafonía y grabados (contestadores) ⌘ Explicaciones del profesor y de otros alumnos ⌘ Conversaciones de ámbito personal ⌘ Conversaciones en lugares públicos: tiendas, consulta del médico, puntos de información... ⌘ Narraciones de acontecimientos, costumbres, procesos... ⌘ Instrucciones ⌘ Debates y discusiones ⌘ Entrevistas breves ⌘ Encuestas ⌘ Anuncios ⌘ Noticias ⌘ Concursos ⌘ Dibujos animados ⌘ Canciones
- *Textos productivos escritos* ⌘ Postales, cartas personales y correo electrónico ⌘ Notas y apuntes personales ⌘ Invitaciones ⌘ Felicitaciones ⌘ Pequeños anuncios ⌘ Carteles informativos ⌘ Instrucciones ⌘ Descripción de objetos, lugares y personas ⌘ Narraciones de acontecimientos, costumbres, procesos... ⌘ Solicitudes, formularios, impresos sencillos que requieran datos personales
- *Textos productivos orales* ⌘ Conversaciones de ámbito personal

4. METODOLOGÍA

Concebimos el idioma como un sistema para la comunicación en distintas situaciones de “interacción social” en las que dicho sistema lingüístico se utiliza de forma significativa y adecuada al contexto para llevar a cabo una serie de tareas. “El enfoque orientado a la acción”, recogido en el Marco común europeo de referencia para las lenguas, será el eje de la metodología que se utilizará en la enseñanza y aprendizaje de las lenguas. El aprendizaje se basará en tareas diseñadas a partir de los objetivos específicos. En la realización de éstas, el alumnado deberá aprender a utilizar estrategias de planificación, ejecución, control y reparación, procedimientos discursivos y conocimientos formales que le permitan comprender y producir texto ajustados a las situaciones de comunicación.

Las tareas, y todas las actividades relacionadas con ellas, se centrarán fundamentalmente en el alumno y en su actuación. El papel del profesor será esencialmente el de presentador, impulsor y evaluador de la actividad, valorando el uso adecuado del idioma por encima del conocimiento del sistema teórico del mismo y de la mera corrección formal. Aplicaremos una metodología que proporcione al alumnado las competencias y destrezas necesarias para realizar dichas tareas con eficacia.

Los distintos tipos de contenidos se presentarán al alumno de manera integrada dentro de tareas comunicativas de comprensión, expresión, interacción, mediación o distintas combinaciones de las mismas. Los contenidos puramente lingüísticos sirven de vehículo para la comunicación. El estudio de la gramática y del léxico se concibe como instrumentos para tal fin, a través, en la medida de lo posible, de la inducción de las reglas.

La evaluación de las competencias gramaticales nunca será ajena a situaciones de comunicación real y contextualizada. Los errores se aceptan como interlengua y sólo se tienen en cuenta cuando sean sistemáticos o interfieran en la comunicación: el análisis de los errores sirve para que el alumno reflexione sobre su actuación y la mejore. Para el desarrollo de las habilidades socioculturales se aplicarán tareas en las que se utilicen materiales auténticos que permitan entrar en contacto directo con los usos y características de las culturas asociadas con los idiomas objeto de estudio.

No sólo habrá que desarrollar en el alumno sus capacidades innatas, sino también las estrategias de aprendizaje adecuadas para la autoformación. Para potenciar el uso adecuado del idioma, el profesor presentará una serie de experiencias de aprendizaje que: λ estimulen el interés y la sensibilidad hacia las culturas en las que se habla la lengua objeto de estudio λ fomenten la confianza del alumno en sí mismo a la hora de comunicarse λ aumenten la motivación para aprender dentro del aula, y λ desarrollen la capacidad para aprender de manera autónoma.

5. EVALUACIÓN

Se considerará que el alumno ha adquirido las competencias propias de este nivel para cada destreza, cuando haya alcanzado los objetivos generales y específicos expuestos para cada una de las destrezas.

El examen consta de **cinco pruebas**:

Comprensión escrita	Comprensión oral	
Prod. y coproducción escrita	Prod. y coproducción oral	Mediación

Nº de pruebas	Puntuación	Mínimo	Duración
Comprensión escrita	20 puntos (26 ítems)	65% (13p)	45´
Comprensión oral	20 puntos (26 ítems)	65% (13p)	40´
Producción y coproducción escrita	20 puntos	65% (13p)	60´
Producción y coproducción oral	20 puntos	65% (13p)	16´ (pareja)
Mediación	20 puntos	65% (13p)	M. Oral 10´ (pareja) M. Escrita 30´

Las pruebas de comprensión de textos escritos, comprensión de textos orales, producción y coproducción de textos escritos y mediación escrita se administrarán en una única sesión. Las pruebas de producción y coproducción de textos orales y mediación oral se administrarán en una sesión distinta. Cada prueba se administrará de modo independiente, sin agrupamiento en bloque.

Todos los alumnos podrán acceder a todas y cada una de las pruebas sin que la superación de cualquiera de ellas sea requisito indispensable para poder realizar las restantes. Para superar el examen en su totalidad, y obtener así el certificado correspondiente, será necesario obtener al menos 65 puntos de los 100 totales (65% global). La obtención de al menos el 50% de la puntuación en una o más pruebas podrá permitir un resultado de APTO siempre y cuando la puntuación total resultante de todas las pruebas sea de 65% o superior.

Quien no alcance el mínimo del 65% de la puntuación total de la prueba de competencia general en la convocatoria ordinaria, además de tener que recuperar cada una de las actividades de lengua en las que no hubiera obtenido una puntuación mínima del 50%, se podrá examinar en la convocatoria extraordinaria exclusivamente de aquellas actividades de lengua en las que no hubiera alcanzado el mínimo establecido del 65%.

Para todas las partes a las que el candidato/a se presente en ambas convocatorias, la puntuación final que se le aplicará será la mejor de ambas.

Para obtener **información más detallada acerca de las pruebas escrita y oral**, consúltese en esta misma página web (o en las de las Escuelas Oficiales de Pamplona o Tudela) las **Especificaciones de Nivel Intermedio (B1), GUIA DE EXAMEN**, para el candidato.

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1 Libros recomendados

- ⌘ Klipp und Klar, Gramática práctica, niveles A1, A2 y B1; edit. Klett
Grammatik mit Sinn und Verstand, Gramática práctica para el Nivel Intermedio y Avanzado.
- ⌘ Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik aktuell; edit. Hueber
Schritte Übungsgrammatik; edit. Hueber
- ⌘ Zertifikat Deutsch – Der schnelle Weg, método para la preparación del examen para el nivel B1. Testheft + Audio
- ⌘ Memo, Vocabulario y desarrollo de las diferentes estrategias para el Zertifikat Deutsch, nivel A2-B1; edit. Langenscheidt

6.2 Lecturas

Lecturas fáciles (policíacas, para jóvenes); edit. Langenscheidt.

- ⌘ Ein Fall auf Rügen
- ⌘ Der Fall Schlachter
- ⌘ Haus ohne Hoffnung
- ⌘ Leipziger Allerlei
- ⌘ Müller in New York
- ⌘ Anna
- ⌘ Die doppelte Paula
- ⌘ Spuk im Nachbarhaus
- ⌘ Auf einer Harley Davidson möchte ich sterben ⌘

Bitterschokolade

⌘ Die Ilse ist weg

⌘ Fränze

⌘ Johnny schweigt

⌘ Yildiz heißt Stern

⌘ Stille Nacht

⌘ Leichte Beute

Lecturas Niveaustufe B1; edit. Hueber ⌘ Das
Wunschhaus und andere Geschichten ⌘ Der
Taubenfütterer und andere Geschichten ⌘ Der
Passagier und andere Geschichten