

**Обсуждено
на педагогическом совете
Протокол от 30.08.2022 г. № 1**



**Утверждаю
Директор МБОУ «ЦО «ППК»
Л.А. Николаева
Приказ от 30.08.2022 г. № 185**

**План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
в МБОУ «ЦО «ППК»
на 2022 – 2023 учебный год**

Цели функционирования ВСОКО:

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ОО, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Прогнозирование развития образовательной системы ОО.
4. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи функционирования ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.
3. Осуществлять самообследование деятельности с целью повышения качественного уровня организации функционирования школы.
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, других нормативных документов.
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
6. Обеспечить доступность качественного образования.
7. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:

1. объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
2. достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
3. реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
4. открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
5. оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
6. систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;

7. инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
8. соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

н/п	Направление	Метод оценки	Основные мероприятия, направленные на оценивание объекта ВСОКО	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Форма представления результатов
1	Контроль за организацией безопасных, комфортных условий осуществления деятельности образовательной деятельности: - антитеррористическая деятельность; - деятельность кабинетов повышенной опасности, в т. ч. спортивных залов; - организация деятельности образовательной организации в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	осмотр	Осмотр пришкольной территории первого, второго, третьего корпусов	Еженедельно в течение учебного года	Заместитель директора по АХР	Фиксирование результатов осмотра в журнале «Журнал регистрации результатов осмотра пришкольной территории» с последующим обсуждением на административном совещании
		мониторинг	Проверка ведения журнала контроля термометрии обучающихся МБОУ «ЦО «ППК» (первый, второй корпус)	Ежемесячно (первая неделя месяца) течение учебного года	Заместитель директора по АХР	Устное информирование директора с последующим обсуждением на административном совещании
		мониторинг	Контроль за проведением санитарной обработки помещений в первом и втором корпусах, наличием средств индивидуальной защиты в условиях существования новой коронавирусной инфекции.	Еженедельно в течение учебного года	Заместитель директора по АХР .	Фиксирование результатов осмотра в журнале «Журнал регистрации результатов осмотра пришкольной территории» с последующим обсуждением на административном совещании

		анализ	Наличие инструкций по охране труда, технике безопасности в кабинетах повышенной опасности, спортивных залах первого, второго, третьего корпусов. Соответствие современным нормативным требованиям.	декабрь	Заместитель директора по АХР	Справка с последующим обсуждением на административном совещании
		мониторинг	Проведение плановых/календарных мероприятий медицинскими работниками	Согласно графику	Медицинские работники ГБОУ «Детская городская поликлиника г. Пскова».	
		осмотр/испытание	Контроль за состоянием спортивных снарядов, иного школьного оборудования.	в течение года	Ответственный за безопасность в ОО	Обсуждение на административном совещании
		мониторинг	Организация тренировочных мероприятий эвакуации.	по графику	Ответственный за безопасность в ОО	Обсуждение на административном совещании
2.	Обеспечение права на получение общего образования	мониторинг	Обеспечение учебниками и учебными пособиями обучающихся 1, 5 классов в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО.	август, май	Директор Педагог-библиотекарь	Обсуждение на административном совещании
		анализ	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (организация, проведение индивидуальных занятий). Участие в муниципальном и региональном этапах.	Октябрь-февраль	заместители директора по УВР руководители методических объединений	Обсуждение на административном совещании

3.	Организация питания обучающихся	мониторинг анкетирование	Организация питания/горячего питания обучающихся	в течение года	директор	Общественный отчет Размещение информации на сайте
4.	Качество организации образовательного процесса, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	мониторинг	Мониторинг результатов качества образовательной подготовки обучающихся по итогам 2021 – 2022 учебного года, в том числе по результатам ГИА.	август сентябрь	заместители директора по УВР	Обсуждение на педагогическом совете
		анализ	Контроль за качеством выполнения образовательных программ в 1, 5 классах.	в течение года	заместители директора по УВР	Аналитическая справка
		анализ	Организация обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 1 – 4 классах структурного подразделения «Отделение индивидуального развития»	декабрь	заместители директора по УВР	Совещание при заведующей структурным подразделением «Отделение индивидуального развития»
		анализ	Подготовка к государственной итоговой аттестации по адаптированной основной общеобразовательной программе основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (9 класс).	февраль	заместители директора по УВР	Совещание при заведующей структурным подразделением «Отделение индивидуального развития»
		анализ	Посещение обучающимися с ограниченными возможностями здоровья секций, кружков,	март	педагог-организатор	Справка

			объединений дополнительного образования (освоение дополнительных общеразвивающих программ)			
		анализ	Реализация требований обновлённого ФГОС ООО в части «Программа формирования универсальных учебных действий»	январь	заместители директора по УВР	Справка
		анализ	Контроль за подготовкой обучающихся с ОВЗ к государственной итоговой аттестации по математике.	февраль	заместители директора по УВР	Справка
		мониторинг	Участие обучающихся в мероприятиях внешней экспертизы (ВПР, PISA).	сентябрь-октябрь март-май		
5.	Ведение школьной документации	анализ	Контроль за ведением электронных журналов. («Инструкция к ведению электронного журнала», утв. приказом от 30.08.2017 года № 115, с изменениями)	ежемесячно	. заместители директора по УВР	Справка с последующим обсуждением на административном совещании
6.	Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего	анализ	Выполнение требований Основной образовательной программы основного общего образования (далее – ООП ООО на 2020 – 2025 г.г.) по	ноябрь	заместители директора по УВР	Справка

	образования		итогах первого триместра в части «Содержание образование. Реализация содержания образования по математике, истории в 6 – 9 классах» (ООП ООО на 2020 – 2025 г.г., утв. приказом от 30.08.2022 года № 185).			
		анализ	Контроль за качеством выполнения образовательных программ в 1, 5 классах в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО.	в течение года	заместители директора по УВР	Аналитическая справка
		анализ	Выполнение требований Основной образовательной программы основного общего образования (далее – ООП ООО на 2020 – 2025 г.г.) по итогах второго триместра в части «Содержание образование. Содержание образования по химии, информатике в 5 – 9 классах.» (ООП ООО на 2020 – 2025 г.г., утв. приказом от 30.08.2022 года № 185).	февраль	заместители директора по УВР	Справка
		анализ	Подготовка к защите итогового проекта обучающимися 9, 11 классов (требования ООП ООО, ООП СОО).	февраль	заместители директора по УВР	Справка
		мониторинг	Формирование функциональной	ноябрь	заместители директора по УВР	

			грамотности обучающихся 1 – 9 классов.	февраль май		
		мониторинг	Формирование функциональной грамотности обучающихся 10 – 11 классов.	декабрь май	заместители директора по УВР	
7.	Организация внеурочной деятельности	собеседование	Удовлетворённость обучающихся, родителей (законных представителей) организацией внеурочной деятельностью (10 – 11 классы).	май	заместители директора по УВР	Протокол родительского собрания
8.	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации	анализ	Организация образовательного процесса в 9, 11 классах (подготовка к ГИА).	февраль-март	заместители директора по УВР, ВР	Совещание при руководителе структурного подразделения
		анализ	Организация индивидуальной работы на уроках русского языка, математики, информатики, обществознания с обучающимися 9, 11 классов, требующими повышенного педагогического внимания.	февраль-март	заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
9.	Условия и порядок использования сети Интернет	мониторинг	Мониторинг функционирования системы фильтрации контента.	сентябрь декабрь май	технический специалист	Совещание при директоре
10	Профессиональная деятельность учителя (в том	мониторинг	Повышение квалификации педагогическими работниками,	В течение года	заместители директора по УВР	Совещание при директоре

	числе организация методического сопровождения в условиях обновлённых ФГОС НОО и ООО)		осуществляющими профессиональную деятельность в условиях реализации обновлённых ФГОС (1, 5 классы).			
		мониторинг	Организация индивидуального сопровождения педагогических работников, осуществляющих профессиональную деятельность в условиях реализации обновлённых ФГОС (1, 5 классы).	В течение года	заместители директора по УВР руководители методических объединений	Заполнение методической карты
		мониторинг	Повышение квалификации согласно графику. Аттестация педагогических работников. Обобщение и распространение опыта. Организация наставничества.	в течение года	заместители директора по УВР руководители методических объединений	График
11.		анкетирование обучающихся, родителей	Выбор дальнейшего маршрута обучения. Выбор профессии.	в течение года	заместитель директора по ВР руководители методических объединений	Рекомендации специалистов-педагогов по дальнейшему определению выпускников
12.	Работа с родителями (законными представителями)	Собрание	Тематические общешкольные собрания родителей будущих первоклассников. Тематические общешкольные родительские собрания «Порядок	по графику	заместители директора по УВР классные руководители	Протоколы родительских собраний.

		проведения итогового сочинения в 2022 – 2023 учебном году». Тематические общешкольные родительские собрания «Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2022 – 2023 учебном году». Тематические общешкольные родительские собрания «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 – 2023 учебном году». Тематические общешкольные родительские собрания «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 – 2023 учебном году». Лекторий для родителей (законных представителей). Работа с родителями (законными			
--	--	---	--	--	--

			представителями) по запросу.			
--	--	--	------------------------------	--	--	--

с