

## 2022년도 2학기 소프트웨어학부 UROP 수강안내

UROP를 수강신청한 학생들은 아래 내용을 확인 후 설문조사 링크를 방문하기 바랍니다.

연구실 및 연구주제 소개

<https://www.dropbox.com/s/veqlwljgv9fxqcd/UROP%2022-2.pdf?dl=0>

### UROP 신청절차

- 1) 본인 관심분야를 고려하여 본인이 희망하는 연구주제를 선정.
- 2) 연구실 및 연구주제 소개자료를 참고하여 본인 관심분야에 적합한 교수님을 확인.
- 3) 해당 교수님께 문의 및 **UROP** 수강 허락을 받을 것.
- 4) UROP 수강신청
  - 수강신청 시스템 상 대표교수(주용수)는 교과목 운영 업무를 담당합니다(성적 입력 등).
  - 실제 연구는 연결된 교수님과 개별적으로 수행합니다.
- 5) 신청내역 입력
  - 본인의 인적사항, 담당 지도교수님 정보 등을 제출
  - 설문지 링크: <https://forms.gle/HshzW4psySLo9gsHA>
- 6) 학기초 연구계획서 제출
  - 제출마감: 2주차 9월 20일
  - 제출링크: <https://forms.gle/W3aVnkdPTZpD55RN9>
  - 계획서 서식:  
<https://docs.google.com/document/d/1EmJbfdIkmo9YfIMtKUB0tbW3D1Yar9HfXlJGzcACis0/edit?usp=sharing>
- 7) 학기중 지도교수님과 개별 연구 진행
- 8) 학기말 연구보고서 제출
  - 보고서 서식:  
<https://docs.google.com/document/d/1EmJbfdIkmo9YfIMtKUB0tbW3D1Yar9HfXlJGzcACis0/edit?usp=sharing>
  - 제출마감: 12월 20일
  - 제출링크: <https://forms.gle/W3aVnkdPTZpD55RN9>

### 공지사항

- UROP를 팀으로 구성하고자 하는 학생들은 지도교수님의 허락을 받아 진행하면 됩니다. 다만 신청내역 입력, 계획서, 보고서 등은 모두 개인별 제출해야 합니다. 특히 계획서 및 보고서의 경우 지원 동기, 연구 주제 등은 공유할 수 있으나 개인별 역할에 따라 특화된 연구계획 및 연구결과를 작성하도록 합니다.
- UROP 계획서 및 보고서 서식:  
<https://docs.google.com/document/d/1EmJbfdIkmo9YfIMtKUB0tbW3D1Yar9HfXlJGzcACis0/edit?usp=sharing>
- 지도교수님 섭외에 도움이 필요한 학생은 email로 연락 바랍니다:  
[ysjoo@kookmin.ac.kr](mailto:ysjoo@kookmin.ac.kr)
- 계획서, 보고서 서식은 학부홈페이지 게시판에서 UROP로 검색하여 예전학기 서식을 사용하기 바랍니다.

- <https://cs.kookmin.ac.kr/news/notice/1582?spart=&sc=240&sq=UROP>