

Chú thích viết tắt trong file:

ĐVQHNS: đơn vị quan hệ ngân sách

KBNN: kho bạc nhà nước

KTV: kế toán viên

KTT: kế toán trưởng

CTK: chủ tài khoản

CTS: chứng thư số

DVC: dịch vụ công

MỤC LỤC

1. CÁCH THAY ĐỔI CTS CỦA CHỦ TÀI KHOẢN	2
2. CÁCH THAY ĐỔI CTS CỦA KTT	12
3. CÁCH THAY ĐỔI CTK CŨ SANG CTK MỚI	13
4. CÁCH THAY ĐỔI KTT CŨ SANG KTT MỚI	24

NGUYÊN TẮC KHI LÀM HỒ SƠ THAY ĐỔI:

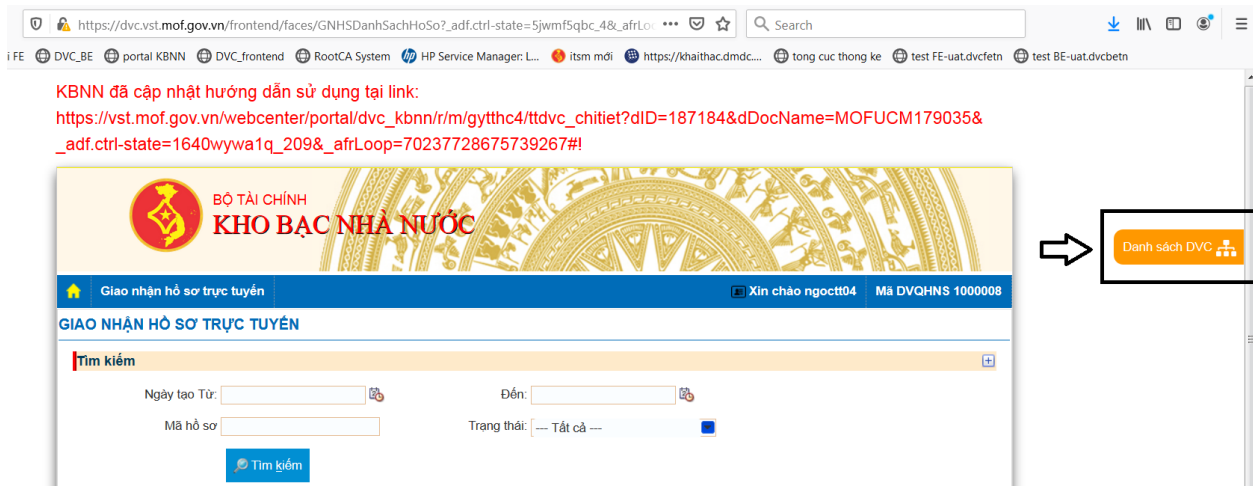
- Với việc thay đổi CTS của KTT/CTK thì hồ sơ thay đổi phải được làm trước khi CTS cũ bị hết hạn.
- Với thay đổi CTS của CTK thì CTK phải đăng nhập vào DVC và dùng CTS cũ để ký số hồ sơ thay đổi, gửi sang KBNN phê duyệt.
- Với thay đổi CTK thì CTK cũ phải đăng nhập vào DVC và dùng CTS của CTK cũ để ký số hồ sơ thay đổi, gửi sang KBNN phê duyệt.

1. CÁCH THAY ĐỔI CTS CỦA CHỦ TÀI KHOẢN

Chú ý: KTV phải vào DVC để làm hồ sơ thay đổi CTS trước khi CTS cũ bị hết hạn.

B1: KTV vào chức năng đăng ký thay đổi/bổ sung DVC

- KTV đăng nhập vào DVC -> nhấn chọn mã ĐVQHNS -> nhấn chọn vào biểu tượng DANH SÁCH DVC



- ☐ Nhấn chọn ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI SỬ DỤNG DVC

KBNN đã cập nhật hướng dẫn sử dụng tại link:
https://vst.mof.gov.vn/webcenter/portal/dvc_kbnn/r/m/gythtc4/ttdvc_chitiet?dID=187184&dDocName=MOFUCM17903:_adf.ctrl-state=1640wywa1q_209&_afLoop=70237728675739267#!

The screenshot shows the KBNN portal interface. The sidebar on the right contains a list of services. The option 'Đăng ký thay đổi sử dụng DVC' is highlighted with a red box and an arrow pointing to it. The main content area shows a search bar and a 'Tìm kiếm' button.

B2: KTV nhập các thông tin thay đổi cho hồ sơ thay đổi/bổ sung

- Xuất hiện màn hình Đăng ký thay đổi/bổ sung thông tin DVC -> mục 1: nhập lý do thay đổi -> nhấn Tiếp tục

The screenshot shows the 'Đăng ký thay đổi/bổ sung thông tin sử dụng dịch vụ công trực tuyến' form. The form is divided into several sections. The first section is 'Kê khai thông tin đơn vị chủ quản/ chủ đầu tư'. The second section is 'Loại dịch vụ'. The third section is 'Lý do thay đổi'. The 'Lý do thay đổi' section has a red box around the text 'thay đổi CTS của CTK' and an arrow pointing to it. The form also includes a progress bar at the top with four steps: 1. Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ, 2. Thay đổi thông tin DỰ ÁN, 3. Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN, and 4. Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ.

- ☐ Tại Mục 2.thay đổi thông tin dự án: nhấn vào ô “Cập nhật thông tin dự án” và “Cập nhật thông tin tài khoản đơn vị” để chọn và lấy ra thông tin dự án và tài khoản đã có (**chú ý là bước này bắt buộc phải làm nếu hồ sơ thay đổi/bổ sung có liên quan đến thay đổi các thành viên của ĐVQHNS**)

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

 Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ

2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN

3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN

4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Kê khai thông tin tài khoản của đơn vị đã mở tại KBNN

STT	Mã TKTN	Tên tài khoản	Mã Cấp	Mã CTMT	Ngày hiệu lực

Kê khai đơn vị sử dụng ngân sách/ dự án

 Cập nhật thông tin dự án

STT	Mã DVQHNS/ Dự Án	Tên DVQHNS/ Dự án

[Tạo số tài khoản của đơn vị](#)

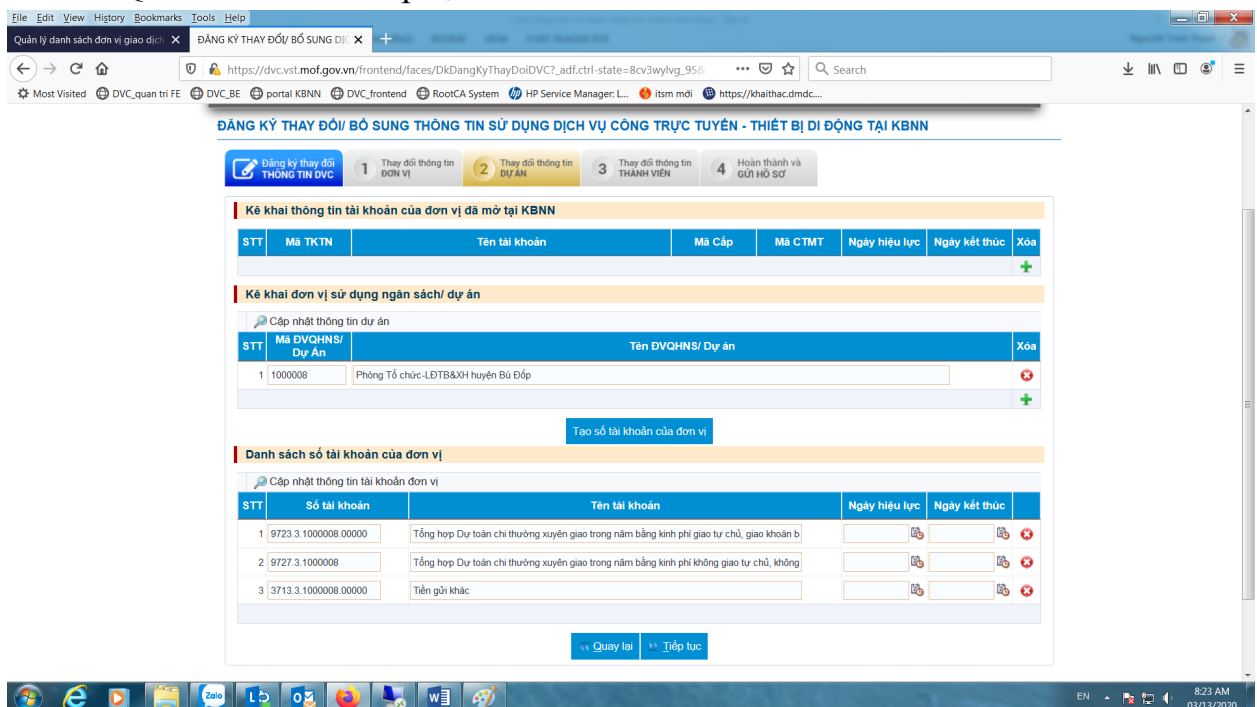
Danh sách số tài khoản của đơn vị

 Cập nhật thông tin tài khoản đơn vị

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày hiệu lực

[Quay lại](#)
[Tiếp tục](#)

Màn hình sau khi nhấn vào 2 ô cập nhật trên và tích chọn vào các thông tin đã có của DVQHNS -> nhấn Tiếp tục:



The screenshot shows the same interface as the previous one, but with data entered into the tables. In the 'Kê khai đơn vị sử dụng ngân sách/ dự án' table, the first row contains '1' in the STT column, '1000008' in the Mã DVQHNS/ Dự Án column, and 'Phòng Tổ chức-LDTB&XH huyện Bù Đốp' in the Tên DVQHNS/ Dự án column. In the 'Danh sách số tài khoản của đơn vị' table, there are three rows of data:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày hiệu lực	Ngày kết thúc
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toán chi thường xuyên giao trong năm bằng kinh phí giao tự chủ, giao khoán b		
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toán chi thường xuyên giao trong năm bằng kinh phí không giao tự chủ, không		
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		

- Tại Mục 3.thay đổi thông tin thành viên: nhấn vào biểu tượng cái kính lúp để lấy lại thông tin thành viên là CTK đã có trước đó

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ

2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN

3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN

4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
Không tham gia dự án	

Thông tin thành viên

* Họ tên:

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

Số CMND/căn cước/hộ chiếu

* Ngày cấp:

Ngày cấp

* Email:

Email

* Nơi cấp:

Nơi cấp

* Điện thoại:

Điện thoại

Tìm thành viên đơn vị

Serial chứng thư số:

Ngày hiệu lực:

Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC:

--- Chọn chức danh ---

☐ Nhân viên
☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
☐ Kế toán trưởng
☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
☐ Chủ tài khoản

* Gán quyền sử dụng:

☐ Nhân viên
☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
☐ Kế toán trưởng
☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
☐ Chủ tài khoản

□ Nhấn chọn thành viên là CTK

Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ

2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN

3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN

4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
Không tham gia dự án	

Thông tin thành viên

* Loại đăng ký:

Đăng ký thay đổi bổ sung thông tin sử dụng dịch vụ công

* Họ tên:

pham thanh quang

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

89654433

* Ngày cấp:

06/01/2020

* Email:

ngoct04@vst.gov.vn

* Nơi cấp:

Hà Nội

* Điện thoại:

09090909

Serial chứng thư số:

Ngày hiệu lực:

Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC:

Chủ tài khoản

☐ Nhân viên
☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
☐ Kế toán trưởng
☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
☒ Chủ tài khoản

* Gán quyền sử dụng:

☐ Nhân viên
☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
☐ Kế toán trưởng
☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
☒ Chủ tài khoản

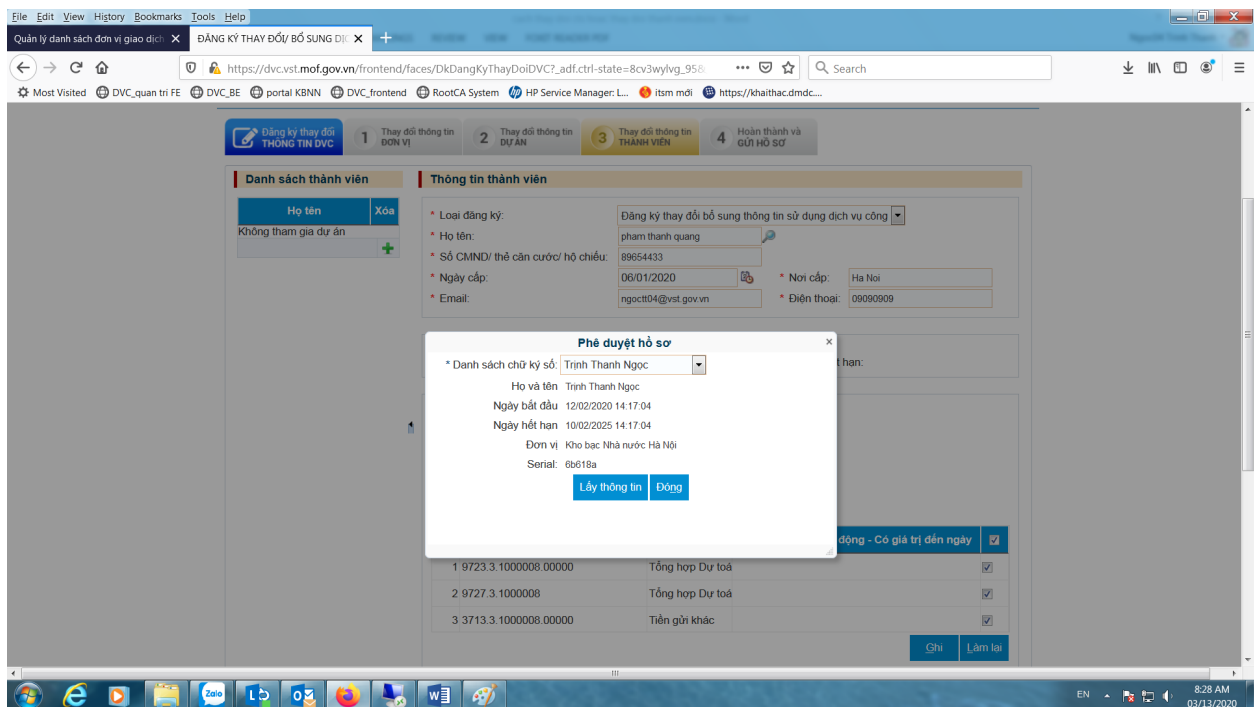
Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	☒
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒

Ghi Lưu lại

□ Nhấn vào biểu tượng cái bút ký ở dòng “Serial chứng thư số” để nạp lại thông tin CTS mới cho CTK -> chọn đúng CTS mới của CTK -> chọn Lấy thông tin -> nhập mã pin của CTS -> nhấn nút Ghi để lưu lại thông tin vừa cập nhật

5



Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
Không tham gia dự án	

Thông tin thành viên

* Loại đăng ký:

Đăng ký thay đổi bổ sung thông tin sử dụng dịch vụ công

* Họ tên:

phạm thanh quang

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

89654433

* Ngày cấp:

06/01/2020

* Email:

ngoctt04@vst.gov.vn

* Nơi cấp:

Ha Noi

* Điện thoại:

09090909

Serial chứng thư số:

6b618a

Ngày hiệu lực:

12/02/2020

Ngày hết hạn:

10/02/2025

* Chức danh tham gia DVC:

Chủ tài khoản

☐ Nhân viên
 ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
 ☐ Kế toán trưởng
 ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
 ☒ Chủ tài khoản

* Gán quyền sử dụng:

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒

Ghi

Làm lại

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI BỔ SUNG DỊ

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_956

DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... itm mới https://khaihac.dmdc...

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Thông báo
Thêm mới/ Cập nhật thành viên phạm thành quang thành công!

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
phạm thành quang	

Thông tin thành viên

* Họ tên:

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu: Số CMND/Ấn cước/hộ chiếu

* Ngày cấp: Ngày cấp

* Email: Email

* Nơi cấp: Nơi cấp

* Điện thoại: Điện thoại

Serial chứng thư số:

Ngày hiệu lực: Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC: Chọn chức danh

☐ Nhân viên

☐ Ủy quyền Kế toán trưởng

☐ Kế toán trưởng

☐ Ủy quyền Chủ tài khoản

☐ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	☐
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒

- Sau khi xuất hiện thông báo cập nhật thành viên thành công thì nhấn nút tiếp tục
-> nhấn nút Lưu để lưu lại hồ sơ đã làm -> hồ sơ này ở tình trạng “Chờ hoàn thiện”

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI BỔ SUNG DỊ

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_956

DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... itm mới https://khaihac.dmdc...

BỘ TÀI CHÍNH
KHO BẠC NHÀ NƯỚC

[Đăng ký mở và sử dụng tài khoản](#) [Giao nhận hồ sơ](#) [Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán](#) [Đăng ký rút tiền mặt](#) [Tra cứu số dư](#)

Thông báo

Hồ sơ mã số:
1000008200313083042
Đã được lưu thành công. Đề nghị các thành viên tiến hành kiểm tra/cập nhật thông tin.

CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ KHO BẠC NHÀ NƯỚC

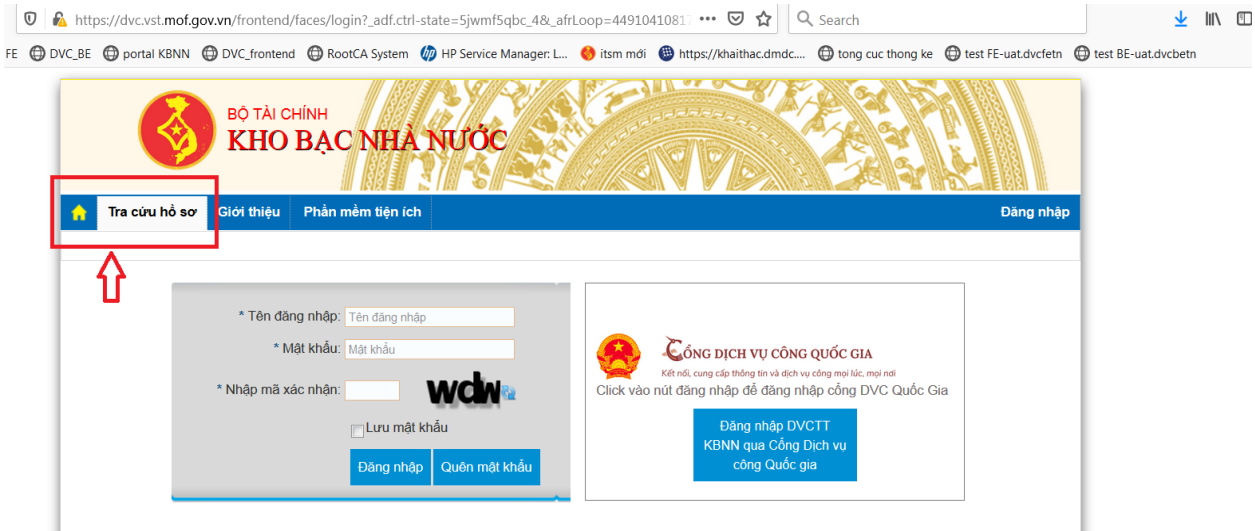
Giấy phép thiết lập Website trên INTERNET số 15/GP-TTĐT ngày 29-02-2016
Người chịu trách nhiệm: Nguyễn Quang Vinh
Phó Tổng giám đốc – Trưởng Ban biên tập

Số 32 Cầu Lính - Quận Đống Đa - Hà Nội
Tel: (84-4) 62 764 300 Fax: (84-4) 62 764 367
Email: hotcroctt@vst.gov.vn

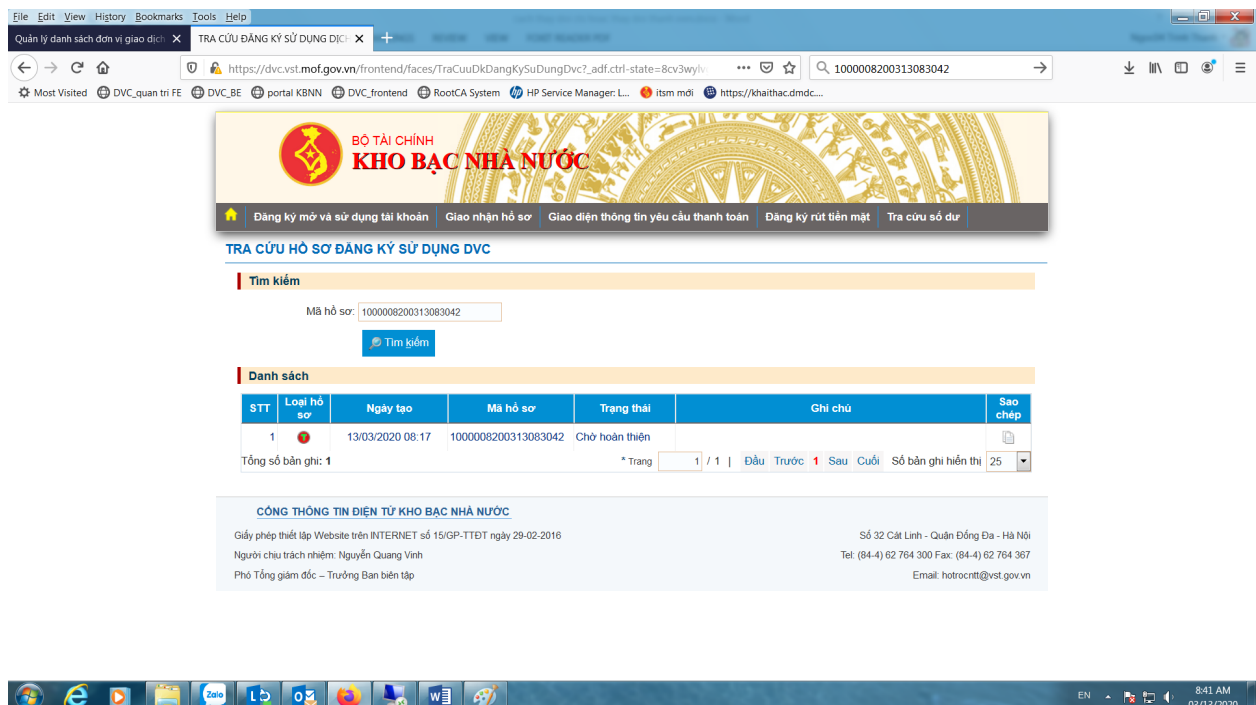
https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_956_afrLoop=33503685959784435#

B3. KTV và CTK hoàn thiện lại các thông tin đã thay đổi của hồ sơ

- KTV Copy mã hồ sơ đã làm -> KTV đăng xuất ra khỏi DVC -> nhấn vào nút TRA CỨU HỒ SƠ



- KTV copy mã số hồ sơ thay đổi đã làm vào để tra cứu lại hồ sơ đã làm -> nhấn nút Tìm kiếm



- Nhấn vào mã hồ sơ để hoàn thiện
- Nhấn vào mục 3.thay đổi thông tin thành viên, mở đến thành viên là CTK -> nhấn nút Ghi để xác nhận lại thông tin của CTK -> lưu lại hồ sơ thì hồ sơ sẽ chuyển thành trạng thái “Chờ phê duyệt”

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_240 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khai thác.dmdc...

1 Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC 2 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
phạm thanh quang	

Thông tin thành viên

* Loại đăng ký: Đăng ký thay đổi bổ sung thông tin sử dụng dịch vụ công

* Họ tên: phạm thanh quang

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu: 89654433

* Ngày cấp: 06/01/2020

* Email: ngocct04@vst.gov.vn

* Nơi cấp: Hà Nội

* Điện thoại: 09090909

Serial chứng thư số: 8b618a

Ngày hiệu lực: 12/02/2020 Ngày hết hạn: 10/02/2025

* Chức danh tham gia DVC: Chủ tài khoản

* Gán quyền sử dụng:

☐ Nhân viên
☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
☐ Kế toán trưởng
☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
☒ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	☐
1	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒
2	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toán		☒
3	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toán		☒

Ghi Lưu lại

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_240 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khai thác.dmdc...

BỘ TÀI CHÍNH KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Đăng ký mở và sử dụng tài khoản Giao nhận hồ sơ Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán Đăng ký rút tiền mặt Tra cứu số dư

Thông báo

Hồ sơ mã số:
1000008200313083042

Đã được lưu thành công. Đề nghị các thành viên tiến hành kiểm tra/cập nhật thông tin.

CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Giấy phép thiết lập Website trên INTERNET số 15/GP-TTĐT ngày 29-02-2016

Người chịu trách nhiệm: Nguyễn Quang Vinh

Phó Tổng giám đốc – Trưởng Ban biên tập

Số 32 Cát Linh - Quận Đống Đa - Hà Nội
Tel: (84-4) 62 764 300 Fax: (84-4) 62 764 367
Email: hotroctnt@vst.gov.vn

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_240 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khai thác.dmdc...

- CTK đăng nhập vào DVC và **CTK dùng CTS cũ** ký số cho hồ sơ thay đổi này và gửi sang KBNN phê duyệt.
- CTK đăng nhập vào DVC -> nhấn chọn biểu tượng DANH SÁCH DVC ở bên phải -> nhấn chọn “Đăng ký thay đổi sử dụng DVC” để tra cứu lại hồ sơ thay đổi đã làm để ký số cho hồ sơ này và gửi sang KBNN phê duyệt

KBNN đã cập nhật hướng dẫn sử dụng tại link:
https://vst.mof.gov.vn/webcenter/portal/dvc_kbnn/r/m/gytthc4/ttdvc_chitiet?dID=187184&dDocName=MOFUCM17903_adf.ctrl-state=1640wywa1q_209&_afLoop=70237728675739267#!

BỘ TÀI CHÍNH KHO BẠC NHÀ NƯỚC

GIAO NHẬN HỒ SƠ TRỰC TUYẾN

Tìm kiếm

Ngày tạo Từ: Đến:
Mã hồ sơ: Trang thái: --- Tất cả ---

Danh sách dịch vụ công

- Giao nhận hồ sơ trực tuyến
- Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán
- Đăng ký rút tiền mặt
- Hạch toán vốn ODA, vốn vay ưu đãi vào NSNN (Ghi thu chi chỉ)
- Tất toán tài khoản của đơn vị giao dịch mở tại KBNN
- Đăng ký sử dụng TK, bổ sung TK và thay đổi mẫu dấu, mẫu chữ ký
- Đăng ký thay đổi sử dụng DVC**
- Đăng ký ngừng sử dụng DVC

BỘ TÀI CHÍNH KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Đăng ký mở và sử dụng tài khoản | Giao nhận hồ sơ | Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán | Đăng ký rút tiền mặt | Tra cứu số dư

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

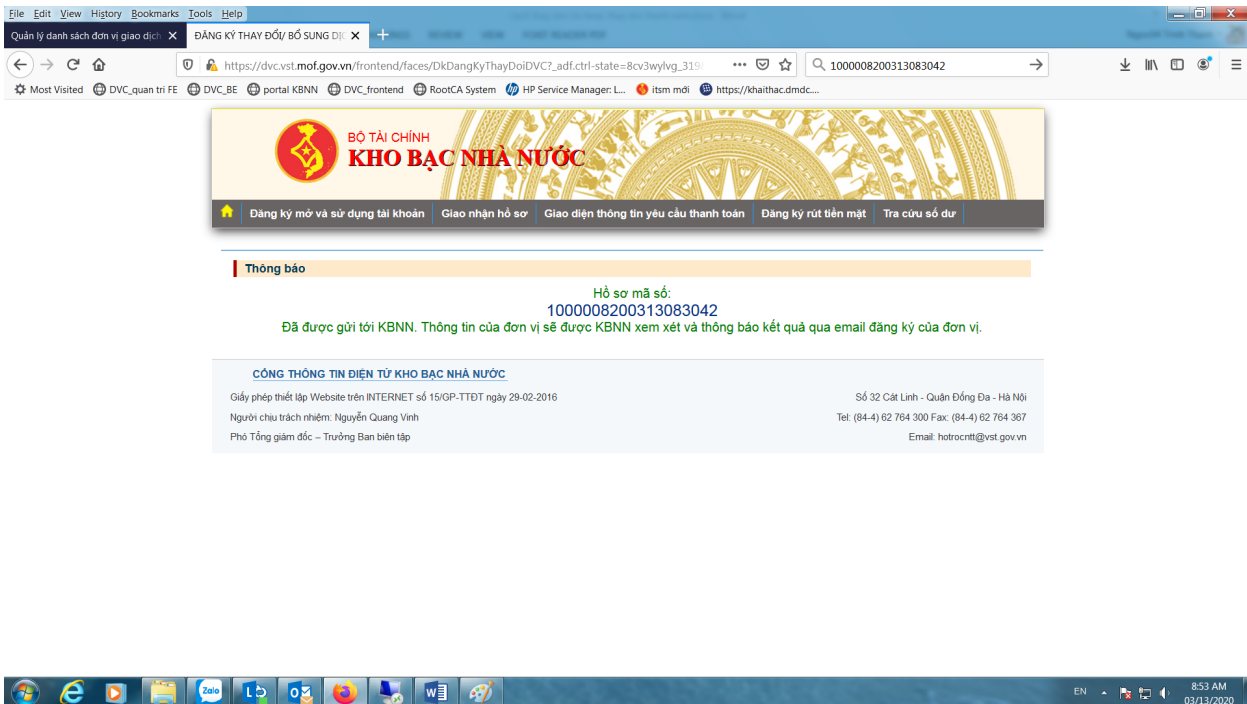
Ký số

Danh sách thành viên hoàn thiện hồ sơ

STT	Họ tên	Email	Trạng thái
1	pham thanh quang	ngoctt04@vst.gov.vn	●

Nhập ký hồ sơ

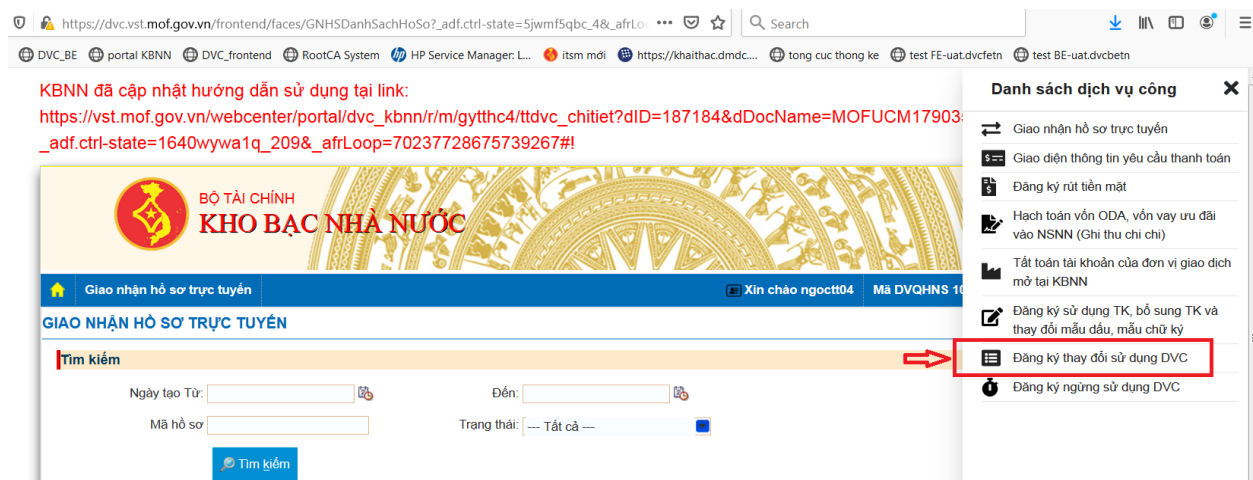
Màn hình sau khi CTK dùng **CTS cũ** ký số thành công hồ sơ thay đổi để gửi sang KBNN phê duyệt



- ☐ ĐVQHNS chờ sau khi KBNN phê duyệt hồ sơ này thì sẽ có mail thông báo hoàn thành hồ sơ gửi đến mail của CTK -> sau đó thì CTK có thể dùng CTS mới để ký số các hồ sơ chứng từ giao nhận trên DVC.

2. CÁCH THAY ĐỔI CTS CỦA KTT

Cách làm tương tự như mục 1. cách thay đổi CTS của CTK, sau khi làm xong hồ sơ thay đổi thì CTK đăng nhập vào DVC -> nhấn chọn biểu tượng DANH SÁCH DVC ở bên phải -> nhấn chọn “Đăng ký thay đổi sử dụng DVC” để tra cứu lại hồ sơ thay đổi đã làm để ký số cho hồ sơ này và gửi sang KBNN phê duyệt



3. CÁCH THAY ĐỔI CTK CŨ SANG CTK MỚI

B1: KTV vào chức năng đăng ký thay đổi/bổ sung DVC

KTV đăng nhập vào DVC -> chọn mã ĐVQHNS -> nhấn chọn biểu tượng DANH SÁCH DVC ở bên phải-> nhấn chọn “Đăng ký thay đổi sử dụng DVC”

KBNN đã cập nhật hướng dẫn sử dụng tại link:
https://vst.mof.gov.vn/webcenter/portal/dvc_kbnn/r/m/gythc4/ttdvc_chitiet?dID=187184&dDocName=MOFUCM179035&_adf.ctrl-state=1640wywa1q_209&_afLoop=70237728675739267#!

BỘ TÀI CHÍNH
KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Giao nhận hồ sơ trực tuyến Xin chào ngoctt04 Mã DVQHNS 1000008

GIAO NHẬN HỒ SƠ TRỰC TUYẾN

Tìm kiếm

Ngày tạo Từ: Đến: Mã hồ sơ: Trạng thái: --- Tất cả ---

Tìm kiếm

Danh sách dịch vụ công

- Giao nhận hồ sơ trực tuyến
- Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán
- Đăng ký rút tiền mặt
- Hạch toán vốn ODA, vốn vay ưu đãi vào NSNN (Ghi thu chi)
- Tất toán tài khoản của đơn vị giao dịch mở tại KBNN
- Đăng ký sử dụng TK, bổ sung TK và thay đổi mẫu dấu, mẫu chữ ký
- Đăng ký thay đổi sử dụng DVC**
- Đăng ký ngừng sử dụng DVC

B2: KTV nhập các thông tin thay đổi cho hồ sơ thay đổi/bổ sung

Xuất hiện màn hình Đăng ký thay đổi/bổ sung thông tin DVC -> mục 1: nhập lý do thay đổi -> nhấn Tiếp tục

[Đăng ký mở và sử dụng tài khoản](#) |
 [Giao nhận hồ sơ](#) |
 [Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán](#) |
 [Đã](#)

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THI

[Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC](#) |
 1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ |
 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN |
 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN |
 4 Hoàn th GỬI HỒ

Kê khai thông tin đơn vị chủ quản/ chủ đầu tư

Kính gửi KBNN: 8889 - VP KBNN Huyện Kiểm thử
 * Mã ĐVQHNS: 1000008-Phòng Tổ chức-LĐTĐ&XH huyện Bù Đốp
 * Số điện thoại: 09090909 * Email: nguyet@gmail.com
 Địa chỉ:

* Loại dịch vụ

- ☒ Sử dụng dịch vụ công trực tuyến
 - ☒ Dịch vụ công Đăng ký mở và sử dụng tài khoản tại kho bạc nhà nước
 - ☒ Kê khai và giao nhận hồ sơ kiểm soát chi
 - ☒ Dịch vụ công Giao diện yêu cầu thanh toán qua mạng và chương trình kê khai y
 - ☒ Đăng ký rút tiền mặt với KBNN
- ☒ Sử dụng trên thiết bị di động
 - ☒ Tra cứu thông tin và đối chiếu số dư tài khoản
 - ☒ Tra cứu thông tin hồ sơ - chứng từ

* Lý do thay đổi: thay đổi CTK mới

[Quay lại](#) | [Tiếp tục](#)

- Tại Mục 2.thay đổi thông tin dự án: nhấn vào ô “Cập nhật thông tin dự án” và “Cập nhật thông tin tài khoản đơn vị” để chọn và lấy ra thông tin dự án và tài khoản đã có (**chú ý là bước này bắt buộc phải làm nếu hồ sơ thay đổi/bổ sung có liên quan đến thay đổi các thành viên của ĐVQHNS**)

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

 Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ

2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN

3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN

4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Kê khai thông tin tài khoản của đơn vị đã mở tại KBNN

STT	Mã TKTN	Tên tài khoản	Mã Cấp	Mã CTMT	Ngày hiệu lực

Kê khai đơn vị sử dụng ngân sách/ dự án

 Cập nhật thông tin dự án

STT	Mã DVQHNS/ Dự Án	Tên DVQHNS/ Dự án

[Tạo số tài khoản của đơn vị](#)

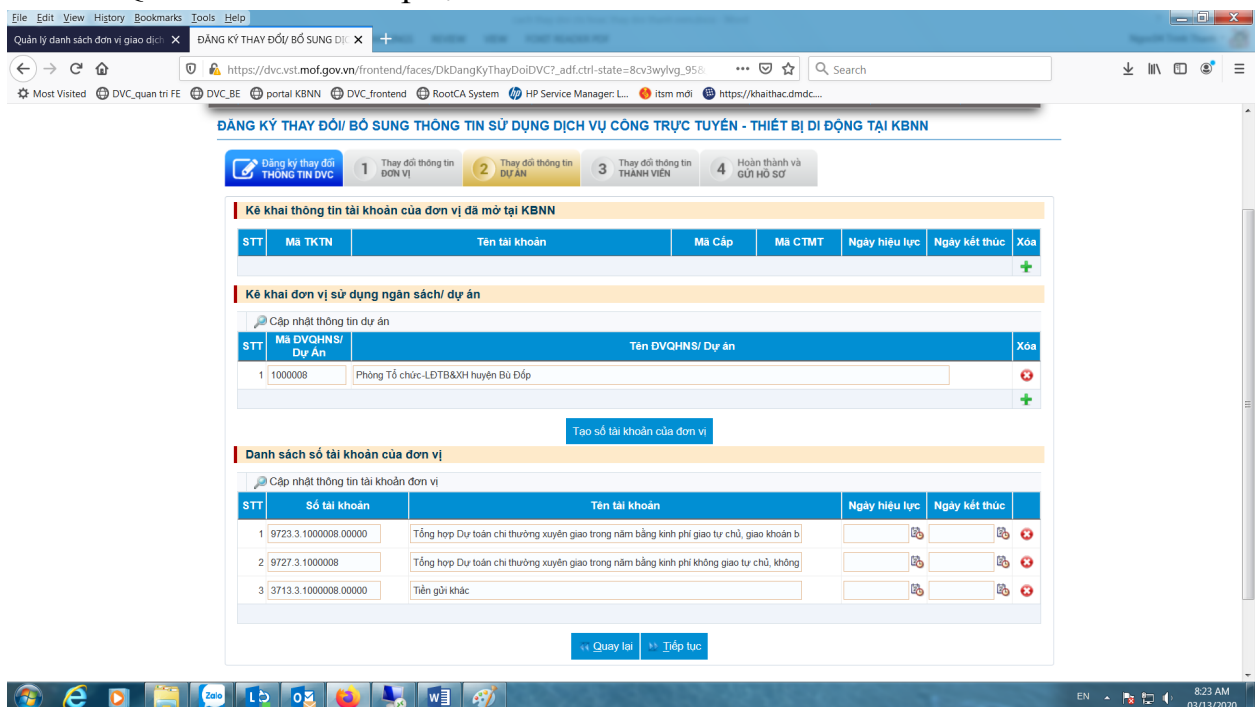
Danh sách số tài khoản của đơn vị

 Cập nhật thông tin tài khoản đơn vị

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày hiệu lực

[Quay lại](#)
[Tiếp tục](#)

Màn hình sau khi nhấn vào 2 ô cập nhật trên và tích chọn vào các thông tin đã có của DVQHNS -> nhấn Tiếp tục:



The screenshot shows the web application interface for updating information. The 'Update Project Information' button is highlighted with a red box. Below it, the 'Update Unit Information' button is also highlighted with a red box. The 'Update Unit Information' button is highlighted with a red box. The 'Update Unit Information' button is highlighted with a red box.

- ☐ Tại Mục 3.thay đổi thông tin thành viên: nhấn vào biểu tượng cái kính lúp để lấy lại thông tin thành viên là CTK cũ đã có trước đó
- ☐ Chọn vào mục “đăng ký ngừng sử dụng” để ngừng sử dụng CTK cũ

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC?_afcl-state=8cv3wylvg_501 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khaihac.dmdc...

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI THÔNG TIN DVC 1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
Không tham gia dự án	

Thông tin thành viên

* Loại đăng ký: Đăng ký thay đổi bổ sung thông tin sử dụng dịch vụ công

* Họ tên: Đăng ký thay đổi bổ sung thông tin sử dụng dịch vụ công

* Số CM/ND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu: Đăng ký ngừng sử dụng DVC

* Ngày cấp: 06/01/2020 * Nơi cấp: Hà Nội

* Email: ngoctt04@vst.gov.vn * Điện thoại: 09090909

Serial chứng thư số: Ngày hiệu lực: Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC: Chủ tài khoản

* Gán quyền sử dụng:

- ☐ Nhân viên
- ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
- ☐ Kế toán trưởng
- ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
- ☒ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	☒
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒

Ghi Lưu lại

□ Nhập lý do ngừng sử dụng DVC cho CTK cũ -> nhấn nút Ghi để lưu lại thông tin

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC?_afcl-state=8cv3wylvg_501 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khaihac.dmdc...

KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Đăng ký mở và sử dụng tài khoản Giao nhận hồ sơ Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán Đăng ký rút tiền mặt Tra cứu số dư

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI THÔNG TIN DVC 1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
Không tham gia dự án	

Thông tin thành viên

* Loại đăng ký: Đăng ký ngừng sử dụng DVC

* Họ tên: pham thanh quang

* Số CM/ND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu: 89654433

* Ngày cấp: 06/01/2020 * Nơi cấp: Hà Nội

* Email: ngoctt04@vst.gov.vn * Điện thoại: 09090909

Chức danh tham gia DVC: Chủ tài khoản

* Lý do ngừng: CTK cũ nghỉ hưu

Ghi Lưu lại

Quay lại Tiếp tục

CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Giấy phép thiết lập Website trên INTERNET số 15/GP-TTĐT ngày 29-02-2016

Người chịu trách nhiệm: Nguyễn Quang Vinh

Phó Tổng giám đốc - Trưởng Ban biên tập

Số 32 Cát Linh - Quận Đống Đa - Hà Nội

Tel: (84-4) 62 764 300 Fax: (84-4) 62 764 367

Email: hotocntt@vst.gov.vn

Màn hình thông báo đăng ký ngừng sử dụng dvc thành công

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DỊCH VỤ X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC?_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_501 1000008200313083042

Most Visited DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khaihac.dmdc...

Đăng ký mở và sử dụng tài khoản Giao nhận hồ sơ Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán Đăng ký rút tiền mặt Tra cứu số dư

ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN - THIẾT BỊ DI ĐỘNG TẠI KBNN

Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC 1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Thông báo
Thêm mới/ Cập nhật thành viên phạm thành quang thành công!

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
phạm thành quang	

Thông tin thành viên

* Họ tên:

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

* Ngày cấp:

* Email:

Serial chứng thư số: Ngày hiệu lực: Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC:

* Gán quyền sử dụng:

- ☐ Nhân viên
- ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
- ☐ Kế toán trưởng
- ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
- ☐ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒

- KTV nhập các thông tin của CTK mới, nhập đầy đủ các thông tin bắt buộc và nạp thông tin Serial chứng thư số của CTK mới-> nhấn nút Ghi để lưu lại thông tin

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DỊCH VỤ X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC?_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_501 1000008200313083042

Most Visited DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... item mới https://khaihac.dmdc...

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
phạm thành quang	

Thông tin thành viên

* Họ tên:

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

* Ngày cấp:

* Email:

Serial chứng thư số: Ngày hiệu lực: Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC:

* Gán quyền sử dụng:

- ☐ Nhân viên
- ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
- ☐ Kế toán trưởng
- ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
- ☒ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒

CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Màn hình sau khi thêm mới CTK mới thành công:

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG D: X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvvg_501 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L itsm mới https://khaihac.dmdc...

Đăng ký thay đổi THÔNG TIN DVC 1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Thông báo
Thêm mới/ Cập nhật thành viên trình quang tuần thành công!

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
pham thanh quang	
trinh quang tuần	

Thông tin thành viên

* Họ tên:

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu:

* Ngày cấp:

* Email:

* Nơi cấp:

* Điện thoại:

Serial chứng thư số:

Ngày hiệu lực:

Ngày hết hạn:

* Chức danh tham gia DVC:

* Gán quyền sử dụng:

- ☐ Nhân viên
- ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
- ☐ Kế toán trưởng
- ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
- ☐ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	
1	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒
2	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
3	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒

Ghi Lưu lại

□ Nhấn nút Tiếp tục -> nhấn nút Lưu để lưu lại hồ sơ thay đổi đã làm.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG D: X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvvg_501 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L itsm mới https://khaihac.dmdc...

BỘ TÀI CHÍNH
KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Đăng ký mở và sử dụng tài khoản Giao nhận hồ sơ Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán Đăng ký rút tiền mặt Tra cứu số dư

Thông báo

Hồ sơ mã số:
1000008200313091832
Đã được lưu thành công. Đề nghị các thành viên tiến hành kiểm tra/cập nhật thông tin.

CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ KHO BẠC NHÀ NƯỚC

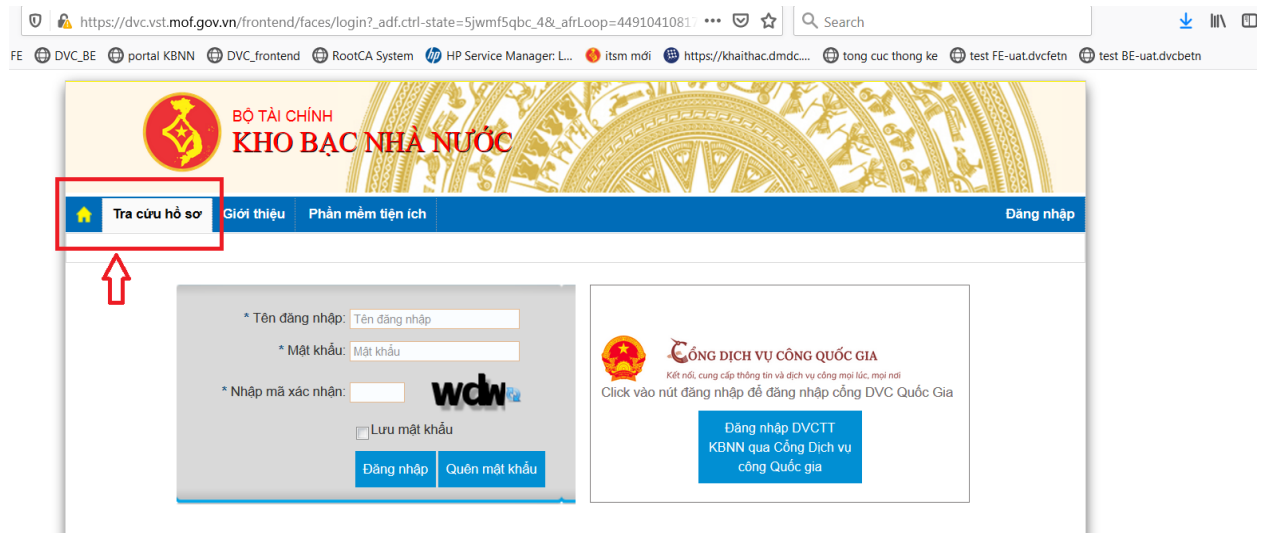
Giấy phép thiết lập Website trên INTERNET số 15/GP-TTĐT ngày 29-02-2016
Người chịu trách nhiệm: Nguyễn Quang Vinh
Phó Tổng giám đốc – Trưởng Ban biên tập

Số 32 Cát Linh - Quận Đống Đa - Hà Nội
Tel: (84-4) 62 764 300 Fax: (84-4) 62 764 367
Email: hotroctrl@vst.gov.vn

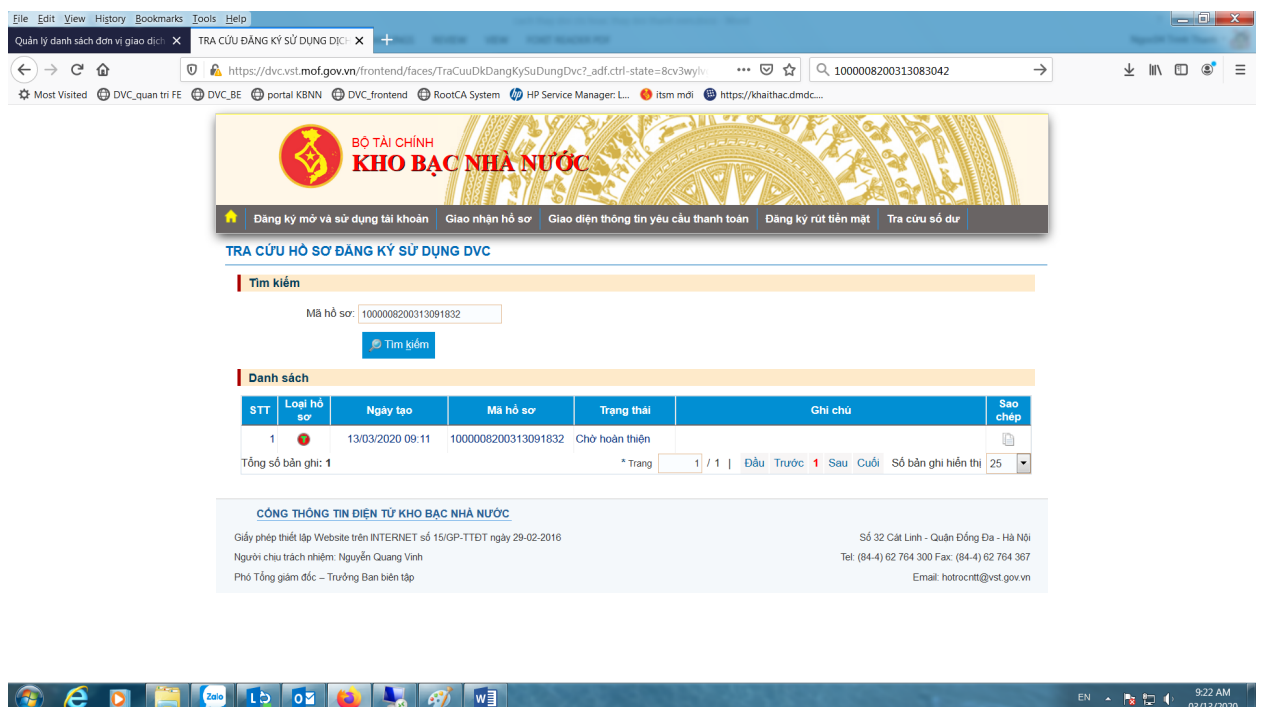
https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvvg_501&afLoop=3350705321789498#

B3. KTV và CTK mới hoàn thiện lại các thông tin đã thay đổi của hồ sơ

- KTV Copy mã hồ sơ đã làm -> KTV đăng xuất ra khỏi DVC -> nhấn vào nút TRA CỨU HỒ SƠ



- KTV copy mã số hồ sơ thay đổi đã làm vào để tra cứu lại hồ sơ đã làm -> nhấn nút Tìm kiếm



- Nhấn vào mã hồ sơ để hoàn thiện
- Nhấn vào mục 3.thay đổi thông tin thành viên, mở đến thành viên là CTK mới -> nhấn nút Ghi để xác nhận lại thông tin của CTK mới -> lưu lại hồ sơ thì hồ sơ sẽ chuyển thành trạng thái “Chờ phê duyệt”

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC: X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_707/ 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... itsm mới https://khai thác.dmdc...

1 Thay đổi thông tin ĐƠN VỊ 2 Thay đổi thông tin DỰ ÁN 3 Thay đổi thông tin THÀNH VIÊN 4 Hoàn thành và GỬI HỒ SƠ

Danh sách thành viên

Họ tên	Xóa
trinh quang tuan	
pham thanh quang	

Thông tin thành viên

* Họ tên: trinh quang tuan

* Số CMND/ thẻ căn cước/ hộ chiếu: 123456

* Ngày cấp: 09/03/2020

* Email: tuan@gmail.com

* Nơi cấp: abc

* Điện thoại: 0912345678

Serial chứng thư số: 6b618a... Ngày hiệu lực: 12/02/2020 Ngày hết hạn: 10/02/2025

* Chức danh tham gia DVC: Chủ tài khoản

* Gán quyền sử dụng:

- ☐ Nhân viên
- ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
- ☐ Kế toán trưởng
- ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
- ☒ Chủ tài khoản

Sử dụng (các) số tài khoản sau:

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Ngày bắt đầu hoạt động - Có giá trị đến ngày	☐
1	9727.3.1000008	Tổng hợp Dự toá		☒
2	3713.3.1000008.00000	Tiền gửi khác		☒
3	9723.3.1000008.00000	Tổng hợp Dự toá		☒

Ghi Làm lại

Quay lại Tiếp tục

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Quản lý danh sách đơn vị giao dịch: X ĐĂNG KÝ THAY ĐỔI/ BỔ SUNG DVC: X

https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DkDangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_707/ 1000008200313083042

Most Visited DVC_quan tri FE DVC_BE portal KBNN DVC_frontend RootCA System HP Service Manager: L... itsm mới https://khai thác.dmdc...

BỘ TÀI CHÍNH KHO BẠC NHÀ NƯỚC

Đăng ký mở và sử dụng tài khoản Giao nhận hồ sơ Giao diện thông tin yêu cầu thanh toán Đăng ký rút tiền mặt Tra cứu số dư

Thông báo

Hồ sơ mã số:
1000008200313091832

Đã được lưu thành công. Đề nghị các thành viên tiến hành kiểm tra/cập nhật thông tin.

CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ KHO BẠC NHÀ NƯỚC

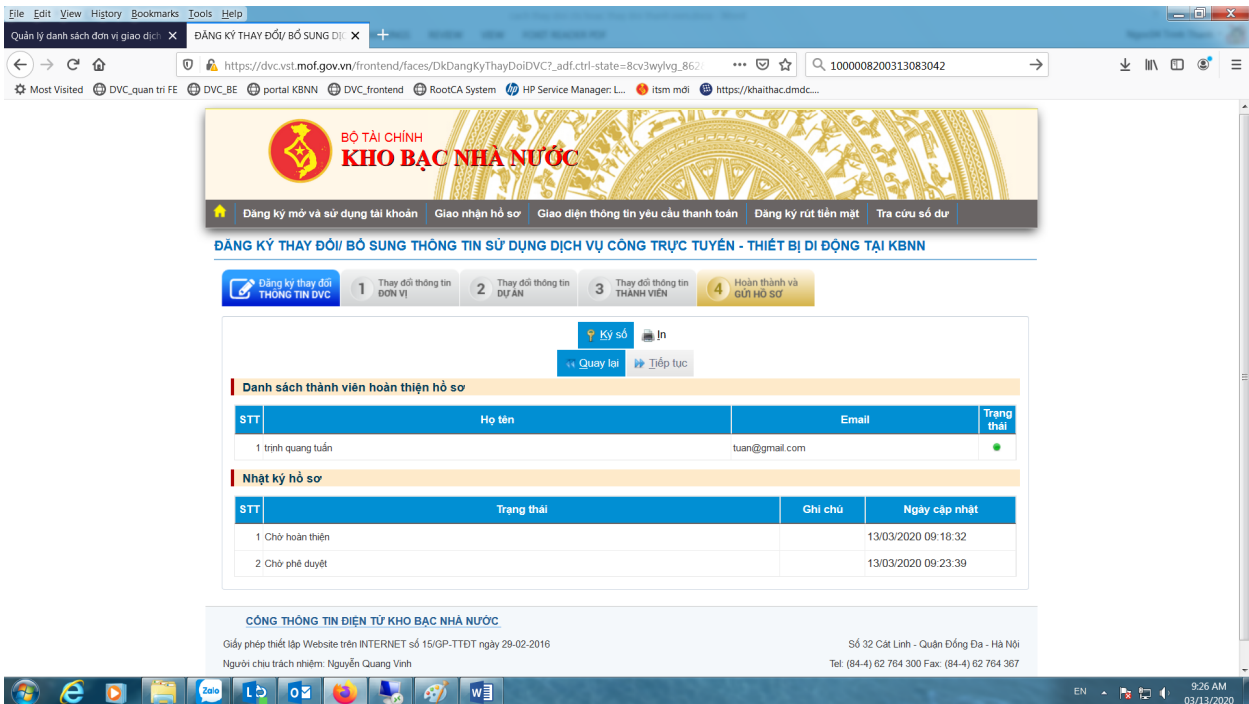
Giấy phép thiết lập Website trên INTERNET số 15/GP-TTĐT ngày 29-02-2016
Người chịu trách nhiệm: Nguyễn Quang Vinh
Phó Tổng giám đốc – Trưởng Ban biên tập

Số 32 Cát Linh - Quận Đống Đa - Hà Nội
Tel: (84-4) 62 764 300 Fax: (84-4) 62 764 367
Email: hotrocttt@vst.gov.vn

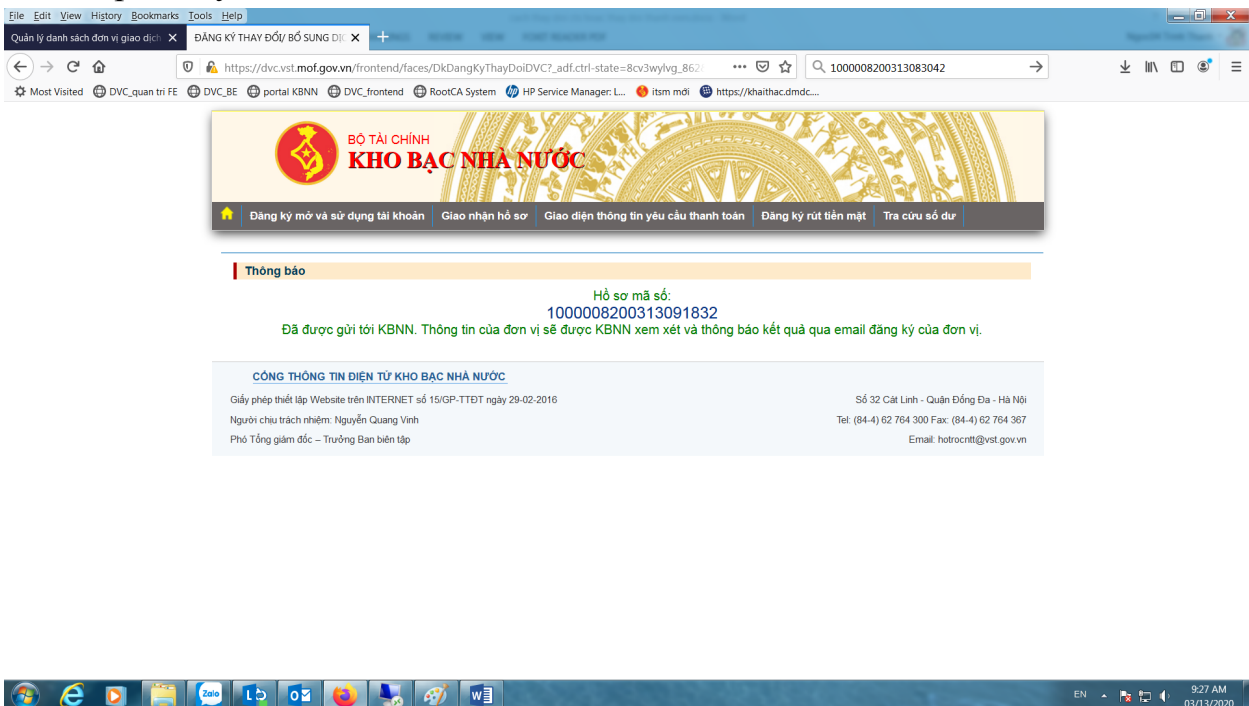
https://dvc.vst.mof.gov.vn/frontend/faces/DKĐangKyThayDoiDVC7_adf.ctrl-state=8cv3wylvg_7078_ahtLoop=33507823101868771#

EN 9:24 AM 03/13/2020

- **CTK cũ** đăng nhập vào DVC để ký số cho hồ sơ thay đổi và gửi sang KBNN phê duyệt



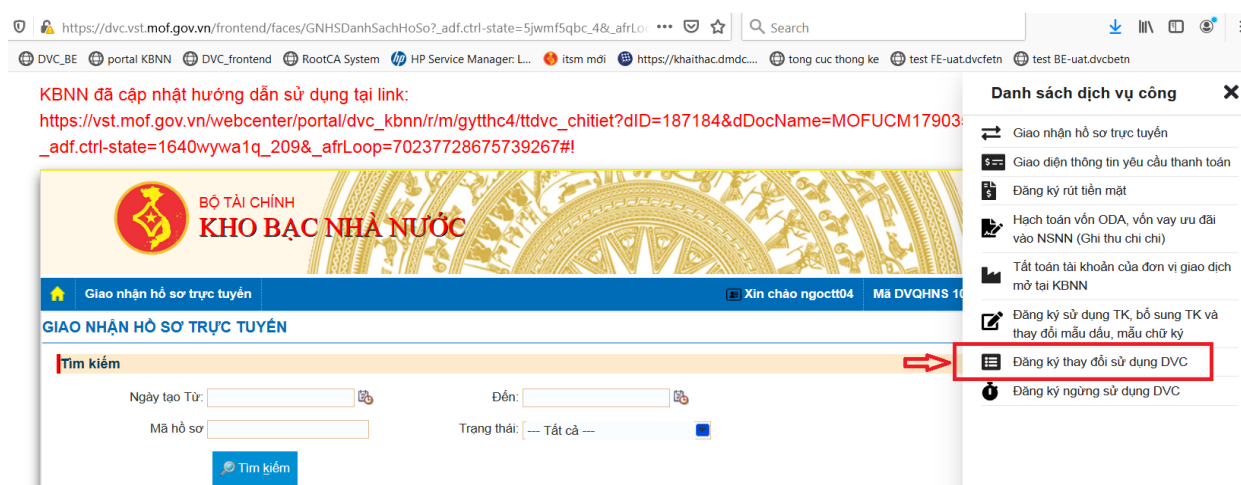
Màn hình sau khi CTK dùng **CTS cũ** ký số thành công hồ sơ thay đổi để gửi sang KBNN phê duyệt



- ☐ ĐVQHNS chờ sau khi KBNN phê duyệt hồ sơ này thì sẽ có mail thông báo hoàn thành hồ sơ gửi đến mail của CTK mới -> sau đó thì CTK mới có thể để ký số các hồ sơ chứng từ giao nhận trên DVC.

4. CÁCH THAY ĐỔI KTT CŨ SANG KTT MỚI

Cách thay đổi KTT cũ sang KTT mới hoàn toàn tương tự như cách thay đổi CTK mới như ở mục 3. **CÁCH THAY ĐỔI CTK CŨ SANG CTK MỚI**, sau khi làm xong hồ sơ thay đổi thì CTK sẽ đăng nhập vào DVC -> nhấn chọn biểu tượng DANH SÁCH DVC ở bên phải màn hình-> nhấn chọn “Đăng ký thay đổi sử dụng DVC” để tra cứu lại hồ sơ thay đổi đã làm để ký số cho hồ sơ này và gửi sang KBNN phê duyệt.



Lưu ý là khi thay đổi KTT thì nếu KTT kiêm KTV thì khi thêm mới thông tin của KTT mới phải tích chọn quyền sử dụng là **NHÂN VIÊN** và KTT để KTT có chức năng nhập hồ sơ chứng từ trên dvc

* Chức danh tham gia DVC: Kế toán trưởng

* Gán quyền sử dụng:

- ☒ Nhân viên
- ☐ Ủy quyền Kế toán trưởng
- ☒ Kế toán trưởng
- ☐ Ủy quyền Chủ tài khoản
- ☐ Chủ tài khoản