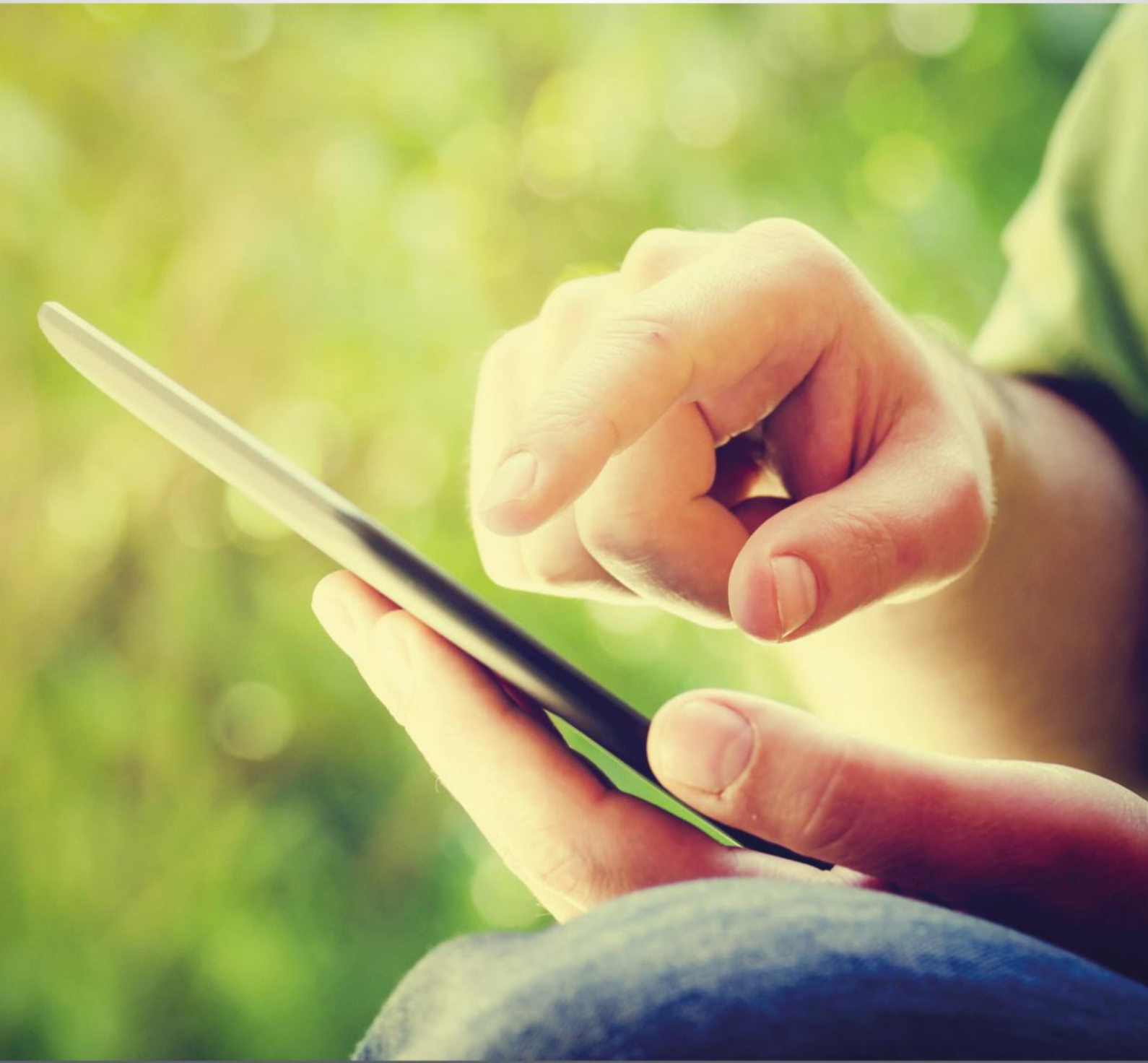




Dokumentation
exabis ePortfolio 4.6.5
für Moodle 3.2+

Inhaltsverzeichnis

Installation und Konfiguration	4
Basis-Installation	4
Administrator/innen-Einstellungen	4
Anwendung des ePortfolio-Moduls	5
Mein Lebenslauf	6
Meine Portfolio Artefakte	7
Meine Views	8
Geteilte Views	10
Geteilte Kategorien	11
Import/Export	11
Konfigurations-Optionen (nur für Administrator)	11
"Login als" erlauben	11
Interaktion exabis ePortfolio - exabis Kompetenzraster	11
Mit allen Benutzer*innen teilen deaktivieren	12
Teilen von Kommentaren in externen Views deaktivieren	12
Dateien in Mahara speichern	12
Maximale Upload-Dateigröße in Exabis ePortfolio	12
Benutzer*innen Datei-Kontingent Exabis ePortfolio	12
Schüler*innen dürfen trotz Lehrer*innen Beurteilungen ePortfolio Items editieren und löschen	12
Trainer*in hat Zugriff auf alle Artefakte eigene Schüler*innen	12
Mehrere Dateien in Datei-Artefakt hochladen	13
Exabis Kompetenzraster & ePortfolio	13
Installation als Portfolio-Repository in Moodle	13
Apps Dakora, eLove & diggr	14

Installation und Konfiguration

Basis-Installation

- Download des aktuellen Codes von: <https://github.com/gtn/exaport> oder [Moodle.org](https://moodle.org)
- Ordner exaport in das /blocks Verzeichnis der Moodle-Installation kopieren
- Als Admin einloggen und Installationsvorgang starten.
- An dieser Stelle ist die Konfiguration für den Administrator beendet und die Lehrer*innen können in ihren Kursen den Block verwenden



Bild 1: Blockansicht

Administrator/innen-Einstellungen

Grundlegende Einstellungen zum Modul können unter Website-Administration/Plugins/Blöcke/Exabis E-Portfolio angepasst werden.

Anwendung des ePortfolio-Moduls

exabis ePortfolio ist ein Zusatzmodul für Moodle, welches ePortfolio-Arbeit innerhalb von Moodle ermöglicht. Folgende ePortfolio-Grundfunktionalitäten sind enthalten:

- Kursunabhängiges Portfolio-System, erreichbar durch einen eigenen Verwaltungsbereich
- Upload von unterschiedlichen Artefakten in eine kursübergreifende Struktur
- Verknüpfung der Artefakte mit Kompetenzen
- Publizieren von Views
- Schnittstelle zum Europass
- Geteilte Ordner
- Geteilte Strukturen
- Externe Freigabe via Link oder E-Mail
- Speicherort für eLOVE-App (electronical lifelong outputoriented vocational education)
- Speicherort für Dakora-App (Arbeiten mit Kompetenzrastern)
- Import/Export eigener Portfolios in SCORM-Format

Wie erstelle ich mein Portfolio (“Schritt für Schritt Anleitung”):

- *Schritt 1:* zunächst alle relevanten Informationen zu der Person unter “Mein Lebenslauf” vermerken. Die eingegebenen Inhalte können direkt als Europass Lebenslauf exportiert werden.
- *Schritt 2:* unter „Meine Portfolio Artefakte“ passende Haupt- und Unterkategorien für die Inhalte (Artefakte) erstellen.
- *Schritt 3:* passende Kategorie auswählen und ein oder mehrere Artefakte (Datei, Link, Notiz) darunter ablegen.
- *Schritt 4:* Wenn alle gewünschten Artefakte im E-Portfolio hochgeladen sind, kann eine View erstellt und alle gewünschten Inhalte mittels Drag & Drop hinzugefügt werden. Ein View kann unter „Meine Views“ neu erstellt werden, um die gewünschten Artefakte gesammelt anzuzeigen, zu teilen oder als PDF zu speichern.
- *Schritt 5:* Zum Abschluss können die Views, als PDF gespeichert werden oder ein externer Link zum Teilen der Inhalte generiert werden.

Mein Lebenslauf

Im ersten Tab, Mein Lebenslauf, befindet sich die Informationsseite des Anwenders. Diese kann auch als Einstiegsseite in das ePortfolio betrachtet werden.

Über den Bearbeiten-Button erreicht man den Moodle-üblichen Editor, mit dem persönliche Informationen erfasst werden können. Hier können Informationen als Text erfasst und formatiert werden. Die Bearbeitung wird mit "Änderungen speichern" abgeschlossen.

Der tabellarische Lebenslauf darunter dient dazu, einen Überblick über die Daten zu erhalten. Mit dem Button „Bearbeiten oder Hinzufügen“ können gewünschte Daten, angefangen von der Bildungs-Karriere über die Beschäftigungs-Historie bis hin zu Zielen und Kompetenzen, eingepflegt werden. Außer bei den "Begleit-Informationen" und bei den "Interessen".

Mein Lebenslauf [Alles öffnen](#)

• Begleit-Informationen

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua.



[Bearbeiten](#)

• Bildungs-Karriere

Qualifikation	Anhänge
gtn-solutions 10.09.2018	0

[Hinzufügen](#)

• Beschäftigungs-Historie

Bild 2: Mein Lebenslauf

können zudem Anhänge hinzugefügt werden. Diese sind dann im rechten Bereich unter Anhänge ersichtlich.

Diese Daten stellen die Basis für die Darstellung des eigenen Online-Lebenslaufes dar.

Zusätzlich unterstützt das Modul den Export des Lebenslaufes für den Europass, um diesen auf ein international gültiges Format zu bringen. Hierfür steht der Button "Export für Europass" zur Verfügung.

Kompetenzfelder (verknüpfte Kompetenzen), mit denen gearbeitet wird, können bei der Zuordnung im Lebenslauf ebenfalls berücksichtigt werden.

Meine Portfolio Artefakte

Der Tab „Meine Portfolio Artefakte“ stellt den Einstiegsbereich in den Verwaltungsbereich eigener Artefakte dar. Portfolio-Anwender*innen können in ihren Portfolios direkt eigene Dateien uploaden, Links zu externen Webseiten speichern oder Notizen erstellen und verwalten.

Diese Artefakte (Lernprodukte) können in Hauptkategorien und Unterkategorien eingeteilt werden, welche über den Button **“Kategorie”** einfach erstellt werden können.

Um ein Artefakt zu erstellen, kann in die gewünschte Kategorie navigiert werden und auf das Link-, Datei- oder Notiz-Symbol geklickt werden.

Das exabis ePortfolio-Modul kann mit dem Modul exabis Kompetenzraster verknüpft werden (siehe Admin-Einstellungen). Dadurch werden Kompetenzfelder (Kompetenzen, Teilkompetenzen) in Moodle-Kurse gebracht. Lehrer*innen können mit dem Kompetenzmodul erbrachte Kompetenz-Nachweise mittels ePortfolio-Arbeit mitreflektieren und so den Lernprozess von Schüler*innen begleiten.

Die Kompetenzen können direkt über **“Wähle hier die Kompetenzen, die zu deinem Upload passen!”** hinzugefügt werden.

Sobald die Kompetenzen mit einem Artefakt verknüpft wurden, erscheint ein neues Symbol auf der rechten Seite des Artefaktes.



Bild 3: Neues Symbol bei Artefakt

Wenn man nun mit der Maus über das Symbol fährt, erscheinen die zuvor ausgewählten Kompetenzen. Uploads, die über die eLOVE bzw. Dakora-App erfolgen, befinden sich ebenfalls in diesem Bereich und können an dieser Stelle nachbearbeitet werden.

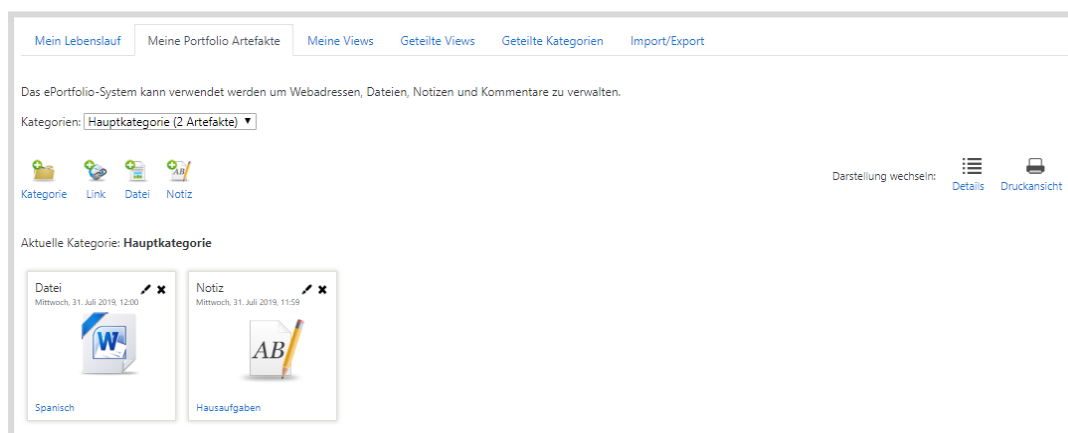


Bild 4: Meine Portfolio Artefakte

Kompetenzen

Wähle hier die Kompetenzen, die zu deinem Upload passen!

- DEUTSCH SEK I (BP 2016) 5/6
 - Spielerisch sprechen
 - Ich kann eine Gesprächssituation im Spiel dialogisch ausgestalten.
 - Ich kann einen Erzähltext in eine Spielvorlage umwandeln und diese aufführen.

▼ Datei

Titel	!	Unsere Aufführung im Theater
Kategorie	!	Hauptkategorie ▾
URL		https://youtu.be/OnvV9kfSh8I

Bild 5: Verknüpfung mit Kompetenzen

Meine Views

Views ermöglichen das Zusammenstellen verschiedener Artefakte zu Ansichten die für eine beliebige Zielgruppe publiziert werden können. Wird eine neue View erstellt, kann diese sofort mit allen Kurs-Trainer*innen geteilt werden. Durch Drag & Drop können aus der Liste der zuvor erstellten Artefakte Einträge zur View hinzugefügt werden. Zur besseren Unterteilung der View können Sonderfelder (z. B. Textfelder) herangezogen werden.

Neben der Verwaltung, der Informationen und des Inhalts kann über den Reiter Layout das Format geändert werden.

Der Tab "Teilen" ermöglicht eine Auswahl in Bezug darauf, wer auf die Zusammenstellung Zugriff nehmen darf.

Für den externen Zugriff auf das ePortfolio steht hier ein automatisch generierter Link oder das Teilen via E-Mail zur Verfügung. Es können gleichzeitig mehrere Adressen in das Textfeld eingegeben werden. An jede neue E-Mailadresse wird ein Link mit Zugriff auf die View gesendet.

Sobald ein Link veröffentlicht wurde, können auch andere Moodle-Benutzer*innen Kommentare hinzufügen oder löschen und Dateien anhängen. Falls die View exportiert wird, können auch Kommentare beim Export mitberücksichtigt werden.

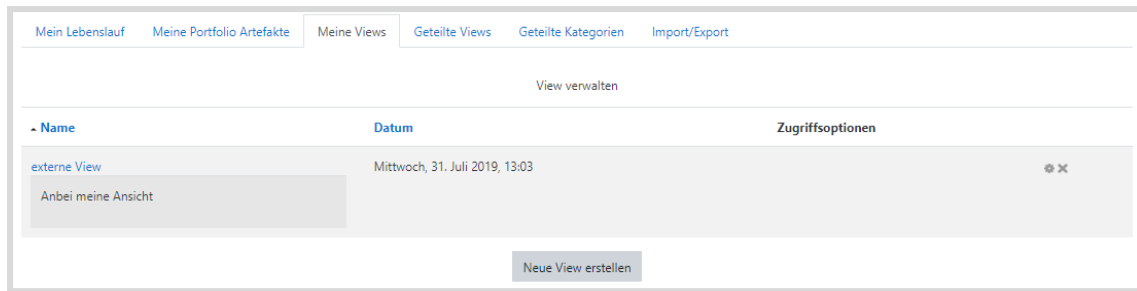


Bild 6: Meine Views

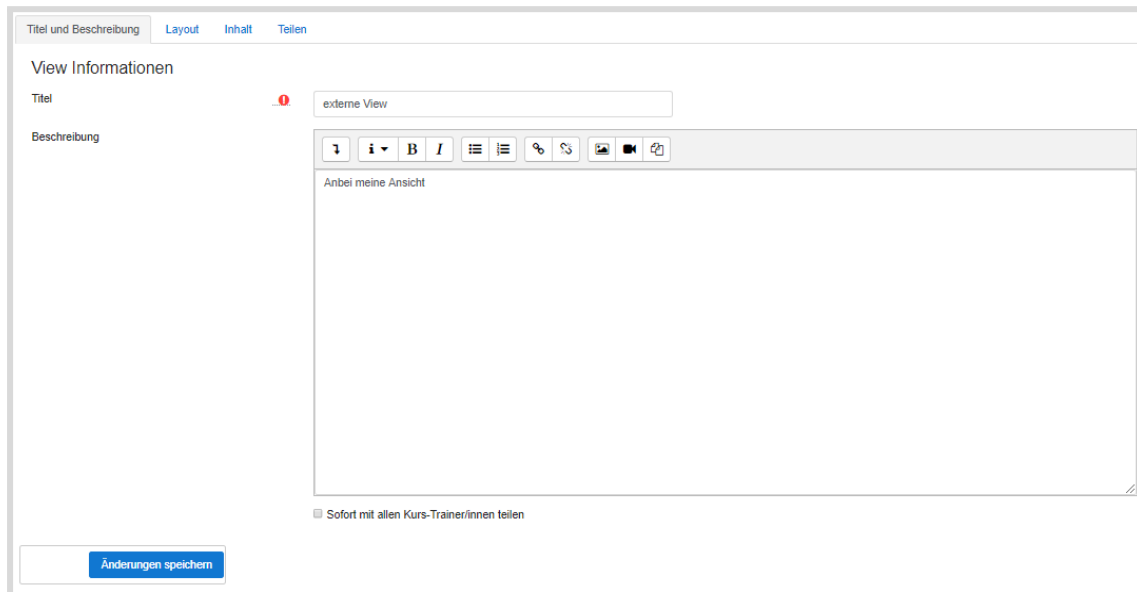


Bild 7: Schritt 1: Titel und Beschreibung

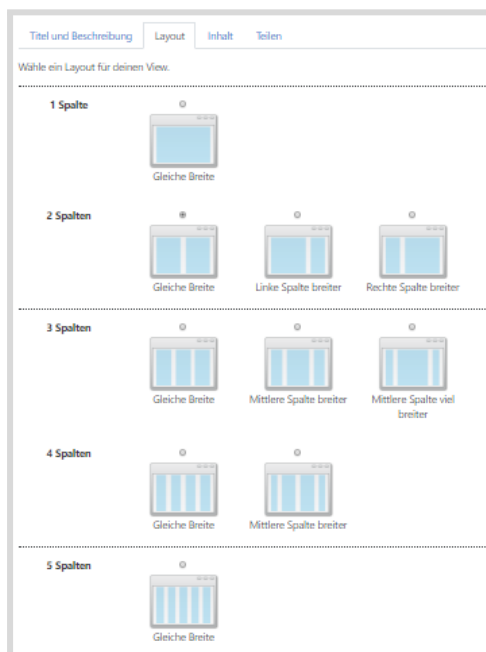


Bild 8: Schritt 2: Layout

Bild 9: Schritt 3: Inhalt

Im Teilen-Tab kann zusätzlich die Ansicht für Moodle-interne Benutzer*innen durch einen externen Link, der sich automatisch generiert, geteilt werden. Dazu ist es allerdings erforderlich, dass bei Moodle der **Gast-Zugang durch den Administrator aktiviert** ist.

Bild 10: Schritt 4: Teilen

Geteilte Views

Wenn andere Portfolio-Anwender Ansichten (Views) mit mir geteilt haben, scheinen sie an dieser Stelle auf. Portfolio-Artefakte anderer können auch kommentiert werden.

Bild 11: Geteilte View - Anzeigen und Kommentieren

Geteilte Kategorien

Hier können angelegte Kategorien (Ordner) mit anderen Benutzern geteilt werden. Dies geteilten Kategorien sind nun für andere Benutzer sichtbar. Inhalte können gesehen bzw. gelesen werden, jedoch **NICHT** bearbeitet.

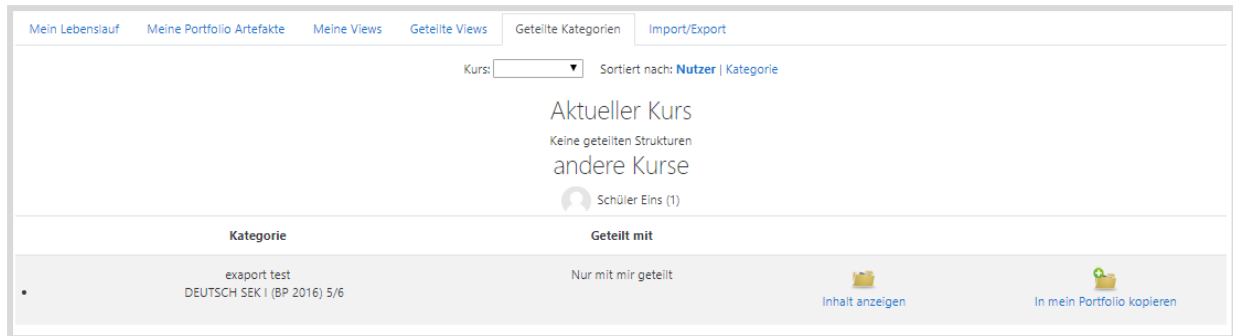


Bild 12: Geteilte Kategorien

Import/Export

Sämtliche im ePortfolio verlinkten Dateien, externe Links, Notizen und Kommentare, zugeordnet zu verschiedenen Kategorien, können in eine SCORM-Zip-Datei exportiert werden. Dazu wird eine bestehende View für den Export ausgewählt. Die resultierende Datei kann mit gängigen SCORM-Editoren offline weiterbearbeitet werden.

Mit der gleichen Funktion können auch bestehende SCORM-Pakete importiert werden. Somit ist es möglich, ePortfolios von einer Moodle-Installation in eine andere Installation zu transferieren.

Die Option "Import von abgegebenen Aufgaben innerhalb von Moodle" listet sämtliche abgegebenen Aufgaben im Dateiformat einer Moodle-Nutzerin/eines Moodle-Nutzers in der Installation auf. Die Aufgaben können durch Auswahl dem Portfolio hinzugefügt werden, wobei die Zuordnung zu einer vorher angelegten Kategorie erfolgen muss.

Konfigurations-Optionen (nur für Administrator)

"Login als" erlauben

Wenn der Admin mit einem/einer der im Kurs aktivierten User*innen angemeldet ist ("anmelden als" Funktion von Moodle), kann er trotzdem - aus Datenschutzgründen - nicht die ePortfolio-Artefakte und Freigaben diese/dieses User*in sehen und bearbeiten.

Nur wenn die Einstellung "Login als" direkt in den Plugin-Einstellungen von Exabis E-Portfolio gewählt wurde, kann der Admin die ePortfolio Einträge des Schülers sehen und bearbeiten als wäre er diese/dieser User*in.

Interaktion exabis ePortfolio - exabis Kompetenzraster

Falls der exabis Kompetenzraster Block installiert ist, kann exabis ePortfolio mit diesem genutzt werden. Aufgaben, die bereits abgegeben wurden, können zum Beispiel direkt in die View des ePortfolios eingefügt werden. Außerdem können Artefakte im ePortfolio mit Kompetenzen verknüpft werden. Arbeiten Lehrkräfte mit dem Kompetenzmodul (exabis competencies), dann werden die von den Lernenden freigegebenen Portfolio-Views zu den Kompetenzen verlinkt und erscheinen als Icon. Dadurch können, ergänzend zum vorgegebenen Weg der Lehrer*innen, auch eigenständig Leistungsnachweise durch Lernende erbracht werden.

Mit allen Benutzer*innen teilen deaktivieren

Es ist möglich die Portfolios mit allen Benutzer*innen der Moodle-Installation zu teilen. Um diese Funktion zu deaktivieren muss hier ein Häkchen gesetzt werden.

Teilen von Kommentaren in externen Views deaktivieren

Externe Views können von allen Personen eingesehen werden. Um zu verhindern, dass auch Kommentare geteilt werden können, muss hier ein Häkchen gesetzt werden.

Dateien in Mahara speichern

Bei Verwendung der App eLOVE, kann mit dieser Option angegeben werden, dass Dateien in der externen ePortfolio-Plattform Mahara gespeichert werden. Ansonsten werden Dateien im Exabis ePortfolio innerhalb von Moodle hinterlegt.

Maximale Upload-Dateigröße in Exabis ePortfolio

Standard: 100MB. Hier kann gewählt werden, wie groß die Dateien beim Hochladen in das Exabis ePortfolio maximal sein dürfen.

Benutzer*innen Datei-Kontingent Exabis ePortfolio

Standard: 104857600. Hier kann die maximale Anzahl an Bytes gewählt werden, die ein/eine Nutzer*in im Exabis ePortfolio hochladen kann.

Schüler*innen dürfen trotz Lehrer*innen Beurteilungen ePortfolio Items editieren und löschen

Hier kann ausgewählt werden, ob Schüler*innen auch wenn ein/eine Lehrer*in das Portfolio bereits bewertet hat die Items bearbeiten und auch löschen können. Sinnvoll ist diese Option jedoch nur, wenn Exabis ePortfolio in Kombination mit Exabis Kompetenzraster oder Dakora genutzt wird.

Trainer*in hat Zugriff auf alle Artefakte eigene Schüler*innen

Vertrauenswürdige Trainer*innen müssen im jeweiligen Profil als solche definiert werden. Dies funktioniert nur, wenn obige Option aktiviert ist. Das erforderliche Profelfeld für vertrauenswürdige Trainer*innen muss vom Admin erstellt werden. Im Profil der Trainerin/des Trainers muss "This teacher is trusted for viewing of all artifacts of own students" aktiviert werden.

Die Liste der Teilnehmer*innen für jede/n als vertrauenswürdige definierte/n Trainer*in generiert sich automatisch durch Kurs-Einschreibungen.

Teilnehmer*innen können diesen Zugriff nicht deaktivieren. Dies hat jedoch keine Auswirkungen auf die Gewährung von Zugriffen für andere Teilnehmer*innen.

Mehrere Dateien in Datei-Artefakt hochladen

Limit: 10 Dateien

Durch diese Option können bis zu 10 Dateien in einem Artefakt kombiniert werden. Dies ist besonders in der Anwendung mit der App Dakora sinnvoll.

Exabis Kompetenzraster & ePortfolio

Wenn zusätzlich Exabis Kompetenzraster installiert wurde und über dieses Modul z. B. mittels der Dakora-App Abgaben hochgeladen werden, stehen diese Daten im Portfolio-Modul zur Verfügung, es können auch hier wieder automatische Views generiert werden.

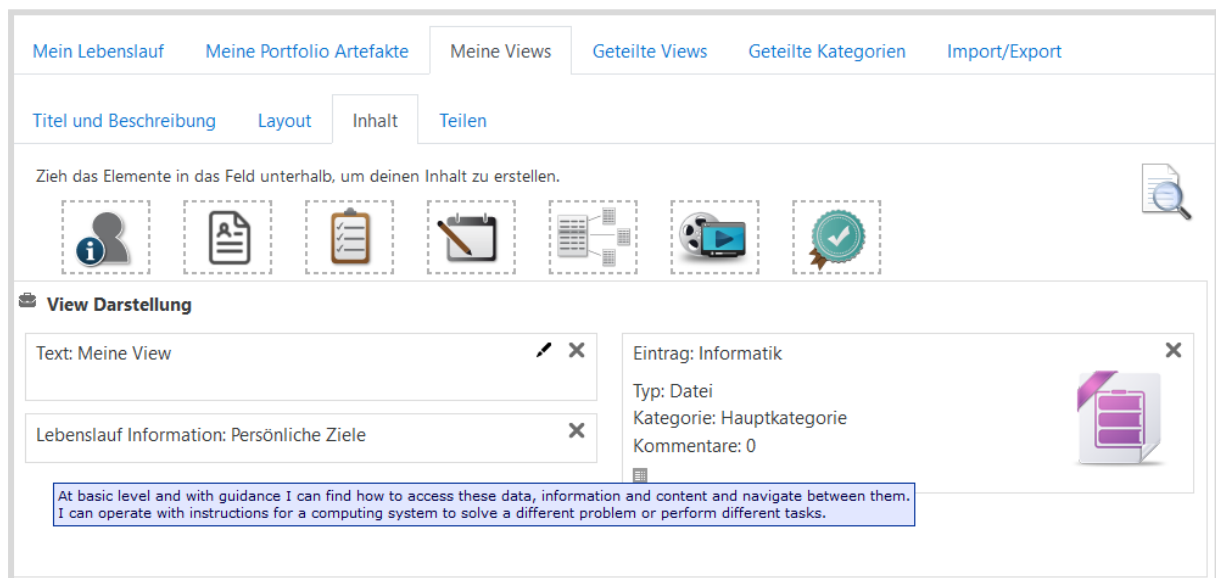


Bild 13: Verknüpfung mit Kompetenzen

Installation als Portfolio-Repository in Moodle

Moodle verfügt über eine Schnittstelle zu verschiedenen Portfolio-Systemen. Auch exabis ePortfolio kann Inhalte aus verschiedenen Moodle-Kursen direkt in das eigene Portfolio übernehmen. Dazu ist

es erforderlich, dass aus dem Ordner /portfolio_plugin das Unterverzeichnis /exaexport in das Verzeichnis moodle/portfolio kopiert wird. Über die Installations-Routine wird die Portfolio-Funktion in Moodle aktiviert.

Apps Dakora, eLove & diggr

Drei verschiedene Web-Apps mit unterschiedlicher inhaltlicher Orientierung, verwenden das exabis ePortfolio-Modul als Speicherplatz. Somit muss vor der Nutzung der Apps in der jeweiligen Moodle-Installation der Block installiert sein.

[Dakora](#) kombiniert individualisierte Kompetenzraster-Arbeit mit ePortfolio-Arbeit, [eLove](#) ermöglicht das selbstgesteuerte Erarbeiten von Kompetenzbereichen mit Upload-Möglichkeit der Resultate in das ePortfolio, [diggr](#) orientiert sich am Erwerb digitaler Kompetenzen. Auch hier werden die Lösungen von Lernenden in exabis ePortfolio abgelegt.