



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กาญจนบุรี

ที่ อว 0632.5/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดการจัดโครงการ/กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาบุคลากรภายใน

สภาวุฒิสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ขอเสนอโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ 28 – 30 มีนาคม 2567 รวม 3 วัน ณ เบย์ วินโดว์ แอท ซี ชะอำ (Bay Window at Sea Cha-am) ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 21 คน ดังรายชื่อตามบัญชีแนบท้าย

เรียน คณะบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติโครงการรองรับและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน โครงการพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรภายในสภาวุฒิสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขอเสนอกำหนดการจัดโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว ระหว่างวันที่ 28 – 30 มีนาคม 2567 รวม 3 วัน ณ เบย์ วินโดว์ แอท ซี ชะอำ (Bay Window at Sea Cha-am) ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 21 คน ดังรายชื่อตามบัญชีแนบท้าย

โดยมีประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

- | | | |
|----------------------------------|----------|------------|
| 1. ค่าตอบแทนวิทยากร | เป็นเงิน | |
| 43,200 บาท | | |
| (4 คน x 18 ชั่วโมง x 600 บาท) | | |
| 2. ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงิน | |
| 22,050 บาท | | |
| (จำนวน 21 คน x 3 มื้อ x 350 บาท) | | |
| 3. ค่าอาหารเย็น | เป็นเงิน | 14,700 บาท |
| | | |
| (จำนวน 21 คน x 2 มื้อ x 350 บาท) | | |
| 4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | เป็นเงิน | |
| 5,250 บาท | | |
| (จำนวน 21 คน x 5 มื้อ x 50 บาท) | | |

- | | | |
|---|----------|--------|
| 5. ค่าที่พัก | เป็นเงิน | 41,100 |
| บาท | | |
| (ห้องคู่ 9 ห้อง x 1,800 บาท x 2 วัน) | | |
| (ห้องเดี่ยว 3 ห้อง x 1,450 บาท x 2 วัน) | | |
| 6. ค่าเช่าเหมารถพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง | เป็นเงิน | |
| 36,000 บาท | | |
| 7. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงวิทยากร | เป็นเงิน | |
| 2,000 บาท | | |
| 8. ค่าวัสดุ | เป็นเงิน | 10,000 |
| บาท | | |
| (วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าถ่ายเอกสารพร้อม
เข้าเล่ม) | | |

โดยมีระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 และที่เกี่ยวข้อง
2. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 9) พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2560 และที่เกี่ยวข้อง
3. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555 และที่เกี่ยวข้อง
4. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่เกี่ยวข้อง

จึงขออนุมัติกำหนดการจัดโครงการ/กิจกรรม ขออนุมัติการไปราชการ และขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการไปราชการ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 21 คน จากเงินงบประมาณแผ่นดิน โครงการพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรเพื่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพได้สภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รหัสกิจกรรม 67-05-01-00-00-05-01-001-001 เป็นเงิน 174,300 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ดร.รัชดาภรณ์ บุญทรง)
รองคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ความเห็นหัวหน้าสำนัก

งาน.....

.....

.....

.....

ความเห็นประธานหลักสูตร/ผู้รับผิดชอบ

โครงการ.....

.....

.....

.....

ความเห็นรองคณบดีในสาย

งาน.....

.....

.....

.....

คำสั่งการ

คณบดี.....

.....

.....

.....

**กำหนดการกิจกรรม
ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนานุเคราะห์ภายใต้สภาวะการณที่
เปลี่ยนแปลง
วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2567
ณ เบย์ วินโดว์ แอท ซี ชะอำ (Bay Window at Sea Cha-am)
ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

วันที่ 28 มีนาคม 2567

06.00 – 09.30 น. ออกเดินทางจากมหาวิทยาลัย ถึง เบย์ วินโดว์
 แอท ซี ชะอำ (Bay Window at Sea Cha-am) ตำบลชะ
 อำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

09.30 – 10.30 น. ลงทะเบียน

10.30 – 11.00 น. คณะบดีกล่าวเปิดโครงการ/กิจกรรม พร้อมอธิบาย
ความเป็นมาของการจัดกิจกรรม

11.00 – 12.00 น.

.....
.....
วิทยากรโดย.....

12.00 – 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 18.00 น.

.....
.....
วิทยากรโดย
.....

18.00 – 19.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น

19.00 – 20.00 น.

วิทยากรโดย

20.00 น. เข้าสู่ที่พัก

วันที่ 29 มีนาคม 2567

08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน

09.00 – 12.00 น.

วิทยากรโดย

12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 17.00 น.

วิทยากรโดย

17.00 – 18.00 น. พักรับประทานอาหารเย็น

18.00 – 20.00 น.

วิทยากรโดย

.....

20.00 น. เข้าสู่ที่พัก

วันที่ 30 มีนาคม 2567

08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน

09.00 – 12.00 น. สรุปลงทะเบียนและอภิปรายผลการประชุม

วิทยากรโดย

.....

12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 15.00 น. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง

..... จากกิจกรรม

15.00 – 18.00 น. ออกเดินทางจาก เบย์ วินโดว์ แอท ซี ชะอำ

(Bay Window at Sea Cha-am) ตำบลชะอำ อำเภอชะ

อำ จังหวัดเพชรบุรี ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 –
 10.45 น. และ 14.30 – 14.45 น.

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

เอกสารแนบท้ายไปราชการ

รายชื่อบุคลากรที่ขออนุมัติเดินทางไปราชการ
(ตามบันทึกข้อความที่ อว 0632.5/.....ลงวัน
ที่.....)

(กรณีเดินทางเป็นหมู่คณะ)

ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากรภายใต้สถานการณ์ที่
เปลี่ยนแปลง

วันที่ 28 - 30 มีนาคม 2567

ณ เบย์ วินโดว์ แอท ซี ชะอำ (Bay Window at Sea Cha-am) ตำบล
ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	ผศ.ดร.มงคล พัทธวงศ์ศิริ	คณบดี
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

16		
17		
18		
19		
20		
21		