

СХВАЛЕНО

протокол педагогічної ради

ЗДО №90 ЗМР

від 29.08.2025 № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЗДО №90 ЗМР

\_\_\_\_\_ Катерина ЦІЛУЙКО

29.08.2025

## **ПЛАН РОБОТИ**

**Закладу дошкільної освіти № 90 «Волошка»  
Запорізької міської ради  
на 2025/ 2026 навчальний рік**

**РОЗДІЛ І.**  
**Аналіз діяльності закладу дошкільної освіти**  
**за 2024 -2025 навчальний рік**

**Загальні відомості про заклад освіти**

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 90 «Волошка» Запорізької міської ради (зміна назви відповідно до Рішення Запорізької міської ради № 32 від 27.07.2023 року) - є комунальною установою для дітей віком від двох до шести (7) років, в якому забезпечується фізичний, розумовий і психологічний розвиток дітей та навчання відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти.

*Місце знаходження:* Україна, 69027, Запорізька обл., м.Запоріжжя, вул. Космічна, буд. 7-А

*Електронна адреса:* [zdo90zmr@gmail.com](mailto:zdo90zmr@gmail.com).

*Сайт ЗДО № 90:* <https://zdo90voloshka.webnode.com.ua/>

*Сторінка Facebook:* <https://www.facebook.com/dnzVOLOSHKAZp>

*Телефон:* (061)7698047

*Проектна потужність* складає 95 місць.

*Режим роботи закладу* – 10,5 годин. З 7.30 до 18.00. Заклад освіти працює за п'ятиденним робочим тижнем. Вихідні дні: субота, неділя. На час військового стану ЗДО № 90 працює без святкових днів.

*Групи:*

⌘ гр. № 3 «Зірочка» і гр. № 5 «Ромашка» старшого дошкільного віку працюють за очною формою зі змішаним режимом навчання з 8.00 до 11.00 щоденно;

⌘ гр. № 2 «Рибка» середнього дошкільного віку і гр. № 4 «Сонечко» молодшого дошкільного віку працюють дистанційно та залучені до проекту дитячого фонду ООН в Україні (ЮНІСЕФ) «Покращення доступу до послуг дошкільної освіти в умовах надзвичайних ситуацій та раннього відновлення в Україні». Відвідують заклад до 4х днів на тиждень.

⌘ Гр. № 1 «Малятко» знаходиться на простоті.

Спілкування, навчання та ведення документації здійснюється державною мовою (українська).

В умовах сьогодення організація роботи в ЗДО потребує ретельної підготовки та підтримки з боку засновників, управління освіти й охорони здоров'я, а також міжвідомчої взаємодії з відповідними структурними підрозділами

Державної служби з надзвичайних ситуацій (ДСНС). Заклад здійснює свою діяльність відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану» від 20.03.2023р. № 2126/9, ст.15.п.4 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Постанови Кабінету Міністрів України № 86 від 27 січня 2021 р. про зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003р. №305 «Про затвердження Положення про дошкільний навчальний заклад», Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), Постанови КМУ № 305 від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; Наказу МОН № 33 від 12.01.2021 року «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція»; Листа МОН № 1/9-148 від 16.03.21 року «Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти»; Листа МОН № 1/3845-22 від 02.04.2023р. «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні», «Про особливості застосування норм трудового законодавства, дистанційної форми роботи під час дії правового режиму воєнного стану», Листа МОН № 1/3378-22 від 07.03.2023р. «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», Листа МОН № 1/8504-22 від 27.07.2023р. «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2023/2024 н.р.», Указу Президента України № 94/2021 від 12.03.21 року «Про Національну молодіжну стратегію до 2030 року»; Наказу ДСЯОУ № 01-11/71 від 30.11.2020 року «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти»; Розпорядження КМУ № 1233-р від 09.10.2020 року «Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року»; Листа МОН від 12.12.2019 №1/9-766 «Щодо комунікації з дітьми дошкільного віку з родин учасників ООС/АТО, внутрішньо переміщених осіб та організації взаємодії з їхніми батьками», листа МОН від 12.12.2019 №1/9-765 «Щодо організації медико-педагогічного контролю на заняттях з фізкультури в закладах дошкільної освіти», листа від 19.04.2018 №1/9 – 249 «Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти», Наказу МОН № 1214 від 30.09.2020 року «Про затвердження типових програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів дошкільної освіти щодо запобігання проявам насильства»; Листа МОН № 1/9-436 від 14.08.2020 року «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)»; Гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності (затверджено наказом МОН України від 20.04.2015 № 446), Листа

МОН №1/9-344 від 07.07.2021 «Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік»; Листа МОН від 27.09.2010 № 1/9-666 «Про організацію роботи з дітьми п'ятирічного віку», інших нормативно-правових актів та власного Статуту.

Основним завданням колективу закладу дошкільної освіти є розвиток, збереження та зміцнення фізичного і психічного здоров'я дошкільників, забезпечення якісної підготовки дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі. Діти старшого дошкільного віку повинні досягти певного рівня розумового й емоційно-вольового розвитку, володіти розумовими операціями, вміти узагальнювати й диференціювати предмети і явища довкілля, планувати свою діяльність і здійснювати самоконтроль, тому діяльність колективу підпорядкована ефективній організації освітньої діяльності дошкільників, формуванню початків духовної культури дитини, поваги до державних символів та громадських цінностей, розширенню знань про природу рідного краю, народні ремесла, звичаї та традиції.

Головна мета дошкільної освіти – створити сприятливі умови для особистісного становлення і творчої самореалізації кожної дитини, формування її життєвої компетентності. Тому пріоритетним напрямком діяльності закладу обраний гуманітарний з пріоритетом раннього віку. Проблема створення розвивального середовища закладу дошкільної освіти гуманітарного напрямку викликана рядом причин: недостатнім рівнем духовної, моральної, правової культури вже на етапі дошкільного дитинства; виникненням дитячої жорстокості, агресії, стресу від подій, які переживає кожен українець. Тому настає гостра необхідність широкого використання засобів етнопедагогіки, всебічного врахування умов нинішнього життя та менталітету українського народу. Змінити ситуацію в позитивному напрямку або надолужити опущене, формувати внутрішню культуру особистості – основне призначення гуманітарного напрямку.

Також, враховуючи методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України «Щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану», «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», «Щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в закладах дошкільної освіти з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поведінки в надзвичайних ситуаціях», спираючись на «Пам'ятку керівника закладу дошкільної освіти щодо організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності», актуальними напрямками роботи нашого закладу залишаються наступні: організація безпечного освітнього простору в ЗДО та психологічний супровід учасників освітнього процесу.

Безпосереднє керівництво діяльністю закладу дошкільної освіти здійснює керівник Катерина ЦІЛУЙКО, яка організовує та контролює роботу всіх служб наказами різного характеру. Книги кадрових наказів, наказів з основної та адміністративно – господарчої діяльності ведуться окремо. Розробка заходів щодо виконання рішень колегій,

нормативних та інших документів ведеться своєчасно. На основі аналізу освітньої роботи визначаються проблемні завдання колективу, формуються теми нарад при керівнику.

В 2024-2025 році в ЗДО № 90 функціонує 5 груп, з них одна інклюзивна (старша, 6й рік життя).

Загальна кількість дітей, яка відвідувала заклад у 2024/2025 н.р складає 88 дітей.

#### Загальна кількість груп/дітей у ЗДО № 90 ЗМР

ЗДО №90								Усього в закладі освіти
групи раннього віку		молодші групи		середні групи		старші групи		88
к-ть груп	к-ть вихованців	к-ть груп	к-ть вихованців	к-ть груп	к-ть вихованців	к-ть груп	к-ть вихованців	
1	13	1	21	1	20	2	34	
Усього груп								5
Усього дітей								88
Середня наповнюваність								18

#### Рух дітей протягом 2024/2025 навчального року у ЗДО №90 ЗМР

групи	ранній вік	молодший дошкільний вік	середній дошкільний вік	старший дошкільний вік	разом
Кількість груп на паралелі	1	1	1	2	5
Кількість дітей на початок нового навчального року	13	18	17	33	81
Прибуло дітей	0	3	3	1	4
Вибуло дітей	0	0	0	0	
Кількість дітей на кінець	13	21	20	34	88

навчального року					
------------------	--	--	--	--	--

Навчальний рік в ЗДО № 90 розпочався 1 вересня 2024 р. та закінчився 31 травня 2025 р.. Літній період розпочато з 01.06.2025 р. по 31.08.2025 р.

З метою планування розвитку освітньої системи ЗДО № 90 для підвищення якості і конкурентоспроможності закладу освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом закладу в нових економічних і соціокультурних умовах було розроблено Стратегію розвитку ЗДО № 90 на 2025-2027 роки, яка визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби, скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти. Освітній процес в ЗДО № 90 будувався на рекомендованому МОН програмно-методичному забезпеченні та представляє єдиний комплекс освітніх компонентів для набуття вихованцями базових компетентностей, визначених БКДО.

На педагогічній раді (протокол №1 від 31.08.2024 року) пріоритетними напрямками роботи педагогічного колективу в 2024-2025 навчальному році було визначено наступні завдання:

1. Ознайомити учнівство й батьківство з соціально-емоційним і етичним навчанням для сприяння розвитку базових людських цінностей, системному та критичному мисленню, зосередженню уваги, запобіганню стресу й стійкості до нього, співпереживанню до себе й інших в дітей дошкільного віку.

2. Продовження роботи із впровадження парціальної програми формування культури інженерного мислення в дошкільників «STREAM- освіта або Стежинки у Всесвіт».

3. Продовження роботи з формування у дошкільників основ національної свідомості, соціально-громадянської компетентності та фінансової грамотності (використання казки та гри у гармонійному розвитку особистості).

4. Продовжити підвищувати рівень професійної майстерності педагогічних працівників. Спрямувати зусилля педагогів на удосконалення освітнього процесу в дистанційному, змішаному форматах, забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку, використання сучасних інноваційних технологій, методів і прийомів на подолання освітніх втрат.

Освітній процес у закладі здійснюється за Освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина».

У 2024/2025 н.р. у закладі залишилася актуальною технологія блочно-тематичного планування освітнього процесу, сутність якого полягає в тому, що інтегрований зміст освітньої роботи з дошкільниками (лексична тематика тижня) об'єднується в тематичні цикли, проживання яких забезпечує дитині цілісне сприйняття теми упродовж тижня у різних видах щоденної діяльності (навчальної, ігрової, рухової, художньо-мовленнєвої, театралізованої, художньо-продуктивної, трудової, дослідницько-пошукової тощо). Ця технологія істотно знижує навчальне навантаження на дітей, (враховано вимоги наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2015 № 446 «Про затвердження гранично допустимого навчального навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форми власності»).

Впродовж вересня-травня педагоги розробляли дистанційні заняття, створювали відеозаписи які віднедавна стали обов'язковим складником впровадження освітньої діяльності. Батьки та вихованці мали можливість переглянути відеорозробки занять та активно долучитись до освітнього процесу у зручний для них час. Наразі у закладі створено банк відеозаписів, які педагоги зможуть використовувати і під час очного процесу.

Задля реалізації відповідних пріоритетних завдань протягом навчального року здійснювалась системна методична та педагогічна робота, під час якої педагоги отримували нові знання, навички роботи з дітьми та досвід створення сучасного інформаційного онлайн-середовища, яке буде розвивати, активізувати, мотивувати, а також забезпечить оптимальні умови для розвитку й саморозвитку дітей дошкільного віку, зокрема і дітей з ООП на відстані.

Для ефективної взаємодії з педагогами закладу, використовується віртуальний методичний кабінет у додатку GoogleClassroom, в якому розміщені нормативно-правові документи, матеріали для ознайомлення, покрокові інструкції для створення занять, посилання на корисні вебресурси, покликання на перспективні плани роботи для кожної вікової групи.

Інформаційне онлайн-середовище відповідає сучасним тенденціям розвитку, соціальним запитам суспільства та сприяє реалізації пізнавальних процесів, дослідницької активності та набуття основних компетентностей відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти.

В цьому навчальному році колектив нашого закладу продовжив роботу над створенням позитивного іміджу нашого дитячого садочку.

А саме, представлено власний освітній продукт на обласній виставці «Освіта Запорізького краю - 2025». Було розроблено та впроваджено парціальну програму з підтримки та зміцнення фізичного здоров'я у дітей дошкільного віку засобами футболу «Формула здоров'я».

Підписано Меморандум про співпрацю між закладом дошкільної освіти (яслами-садком) № 90 «Волошка» Запорізької міської ради та Комунальним закладом «Обласна спеціалізована дитячо-юнацька спортивна школа олімпійського резерву з футболу «Металург» Запорізької обласної ради. В рамках співпраці організовано роботу гуртка з фізичної культури з елементами футболу «Формула здоров'я» та проведено родинне спортивне свято «Весела родина – міцна Україна».

Враховуючи вимоги Базового компонента дошкільної освіти та чинної програми «Дитина» систематично проводилося моніторингове дослідження базових компетентностей в усіх вікових групах (діагностика, тестування, підсумкові заняття).

Підбиваючи підсумки освітнього процесу в ЗДО № 90 за минулий 2024/2025 н.р., можна стверджувати, що педагогічний колектив провів значну роботу щодо вдосконалення освітнього процесу.

Спираючись на вищезазначене, можна зробити висновок, що виконання річного плану, роботи закладу на 2024-2025 н.р. становить 90 %.

Наш заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності. Розроблено Положення про Академічну доброчесність.

Адміністрація закладу сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції (дане питання заслуховується на нарадах при директорі, виробничих нарадах, при прийомі на роботу працівники ознайомлюються з нормативними документами щодо запобігання корупції).

Отже, враховуючи вищезазначені досягнення педагогічного колективу маємо визначити рівень роботи закладу, такий як достатній. Визначені резерви в роботі будуть враховані на наступний 2024/2025 н.р.

### **Інклюзивна освіта. Робота Команди супроводу (КС)**

З 01.09.2022 р. у закладі функціонує інклюзивна група, наразі це група старшого дошкільного віку «Зірочка». Групу відвідують 2 дитини з ООП: 4-го і 3-го рівнів підтримки. Для кожного з цих вихованців розроблено свою

індивідуальну програму розвитку, на підставі заключень та рекомендацій Інклюзивно-ресурсного центру Комунарського району (далі - ІРЦ).

Командою педагогічного супроводу інклюзивної освіти розроблено відповідну правову та методичну документацію, створено належні умови для розвитку та перебування дітей з особливими потребами в садочку. Напрацьовується відповідне дидактичне наповнення для корекційно-розвивальної роботи.

Корекційно-розвиткова робота з дітьми з ООП здійснювалась відповідно наступних програм та навчально-методичних посібників:

- Програма розвитку дітей дошкільного віку із затримкою психічного розвитку від 3 до 7 років «Віконечко». Сак Т.В., Прохоренко Л.І., Соколова Г.Б., Дмитрієва М.В., Бабяк О.О., Баташева Н.І., Недозім І.В.(наказ МОН від 24.07. 2018 №802 );

- Логопедичний практикум: подолання фонетико-фонематичного недорозвитку мовлення у дошкільників. Навчально-методичний посібник. Рібцун Ю.В.(Лист ІМЗО від 21.12.2017 № 21.1/12 – Г-837);

- Методичний посібник «Організація корекційно-розвиткової роботи з дітьми із затримкою психічного розвитку в закладі дошкільної освіти» молодша, середня, старша група. Упорядник: В.В. Семизорова;

- Інклюзивна освіта в ЗДО. Кравченко Г.Ю., Сіліна Г.О.;

- Інклюзивне навчання. Дитина із порушеннями інтелектуального розвитку Трикоз С.В., Блеч Г.О.;

- Інклюзивне навчання. Дитина з розладами аутистичного спектра Душка А.Л.;

- Інклюзія в ЗДО. Людмила Швайка.

Проведення корекційно-розвиткових занять для дітей з ООП відбувалось в закладі освіти з залученням корекційних педагогів: практичного психолога, вчителя-логопеда, вчителя-дефектолога.

На виконання Закону України «Про дошкільну освіту» від 06.07.2024 № 3788-IX, листа МОН України № 1/15368-24 від 27.08.2024 р. «Щодо організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році у закладах дошкільної освіти» в закладі дошкільної освіти протягом 2024/2025 року функціонувало 2 групи для дітей 6-го року життя, всього 34 дитини

Станом на 26.06.2025 р. відповідно до Рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради за закладом була закріплена територія обслуговування (вул. Азовська; вул. Барикадна: 1-9, 4-10; вул. Броньова; вул. Василя Вишиваного;

вул. Володимира Ященка; вул. Дмитра Миргородського; вул. Енергодарська: 1-39, 2-14; вул. Зорепадна; вул. Кам'яна; вул. Космічна: 1-76, 4-14в; вул. Магічна; вул. Миколи Ласточкина: 1-29, 2-86; вул. Новомиколаївська; вул. Олександра Вишнівського; вул. Осипенка: 10-72, 13-63; вул. Освітнянська; вул. Остапа Вересая; вул. Панаса Саксаганського; вул. Приватна; вул. Рясна; вул. Сергія Серікова; вул. Сімейна; вул. Федьковича; вул. Шенвізька; пров. Будівельників; пров. Мелітопольський; пров. Оздоровчий; пров. Тупиковий; пров. Хлібосольний).

Було проведено дистанційне опитування серед батьків щодо вступної кампанії дітей – випускників до першого класу. За результатами опитування встановлено: що 16 дітей вже подали документи до шкіл м. Запоріжжя, ще 3 – будуть вступати до школи в інших містах України. Батьки 3 вихованців ще не визначились з цим питанням, так як перебувають за кордоном, але планують повертатись. Початкову освіту здобувати за кордоном буде 5 дітей (Польща, Германія). 5 вихованців не вступають до школи та залишаються у дошкільному закладі за бажанням батьків. Всі батьки випускників були проінформовані про умови вступної кампанії дітей до першого класу та терміном подачі пакету документів.

Варто відзначити роботу педагогічного складу старших груп «Ромашка» та «Зірочка» за сумлінне ставлення до виконання своїх посадових педагогічних зобов'язань щодо підготовки дітей до школи.

У закладі створені умови для забезпечення відповідності змісту освіти дітей старшого дошкільного віку згідно вимог освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та парціальних програм, що забезпечують реалізацію завдань БКДО в умовах інтеграції та наступності між дошкільною і початковою ланками закладів освіти.

У зв'язку зі зменшенням мережі закладу (внаслідок відтоку дітей за кордон та низького рівня народжуваності), на наступний навчальний рік планується тимчасове призупинення функціонування однієї старшої групи.

### **ЗАХОДИ ЩОДО ЗМІЦНЕННЯ І МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ЗАКЛАДУ ТА ЗАЛУЧЕННЯ ДОДАТКОВИХ ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ**

ЗДО № 90 є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує засновник (Запорізька міська рада). Завдання адміністрації полягає в оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні. Питання господарської роботи є найскладнішим у роботі директора, оскільки на його розв'язання потрібні кошти. Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється згідно кошторису, сформованим Запорізькою міською радою.

Матеріальна база ЗДО № 90 у задовільному стані. Функціонують методичний центр, медичний кабінет, музична, спортивна зала, 5 групових приміщень та харчоблок. Оформлення групових приміщень, кабінетів, зали є педагогічно доцільним, відповідає естетичним та педагогічним вимогам.

В групових осередках та службових приміщеннях забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, водопостачання, водовідведення, опалення, прибирання території та приміщень, дотримуються санітарно-гігієнічних вимог відповідно до Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затвердженого наказом МОЗ від 24.03.2016 № 234).

Для підвищення рівня самоосвіти педагогів протягом минулого року методичний кабінет поповнювався методичною літературою, проведено передплату на фахові періодичні видання.

У закладі створено умови для безпечного проведення освітнього процесу та праці співробітників. Все обладнання знаходиться у задовільному стані. Заходи, передбачені планом, по збереженню та зміцненню матеріальної бази виконано. Матеріально-технічна база закладу поповнювалася керуючись нормативними документами: Примірний перелік ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти, затверджений наказом МОНУ від 19.12.2017 № 1633; Перелік лікарських засобів та виробів медичного призначення у медичному кабінеті закладу для надання невідкладної медичної допомоги, Положення про ізолятор закладу дошкільної освіти, затверджених наказом МОНУ, МОЗУ від 22.09.2005 №1090/11370, Санітарні норми і правила влаштування дошкільних навчальних закладів.

Санітарний стан приміщення ЗДО задовільний. Ігрові майданчики утримуються в чистоті і порядку.

Методичний центр забезпечено сучасною багатофункціональною технікою, яка надає можливість педагогам розробляти та друкувати дидактичний матеріал, що забезпечує належну якість освітнього процесу.

Для роботи сестри медичної старшої, організації медичного обслуговування дошкільників у дитячому садку створені всі необхідні умови. В закладі є медичний кабінет. Медичний кабінет закладу укомплектований необхідним обладнанням для роботи. Наявність медикаментів відповідає переліку надання першої медичної допомоги.

Оснащення матеріально-технічної бази харчоблоку забезпечує оптимальні умови для прийому, зберігання, обробки і приготування продуктів харчування. Оновлення потребує вентиляційна система.

Зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти здійснювалося за рахунок залучення бюджетних коштів та благодійної допомоги, як додаткового джерела фінансування (переглянути можна тут: <https://teach.link/8AKvdb> ).

Виконані заходи з протипожежної безпеки (за рахунок міського бюджету): перезарядка та технічне обслуговування вогнегасників ( 16 шт.)

З 01.02.2020 оплату за інтернет-послуги здійснює Департамент освіти і науки Запорізької міської ради. Наразі всі приміщення закладу, в т.ч. найпростіше укриття, повністю забезпечені інтернетом, що робить заклад сучасним для освіти дітей, бо інтернет вже давно став невід'ємною частиною нашого життя.

Підготовку до опалювального сезону виконано за рахунок міського бюджету: промивку системи опалення, ревізію запірної арматури, перевірку лічильників.

На кінець навчального року заклад освіти був забезпечений достатньою кількістю посуду, постільною білизною, рушниками, предметами гігієни, миючими засобами, що дає можливість дотримуватись вимог Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, та виконувати санітарні правила утримання приміщення закладу, харчоблоку, пральні, господарського двору.

В цьому році було виконано:

- ⌘ ремонт групового приміщення № 3 (роздягальня, ігрова, спальня);
- ⌘ було придбано штори до групового приміщення № 3 (ігрова, спальня);
- ⌘ ремонт приміщення спортивної зали (стіни, стеля, підлога);
- ⌘ ремонт приміщення методичного центру;
- ⌘ ремонт приміщення роздягальні групового приміщення № 1;
- ⌘ замінено плани евакуації;
- ⌘ ремонт електромережі (замінено автомати, встановлено сучасні електролічильники);
- ⌘ підключення генератора, на випадок відключення світла;

В наступному році планується:

- ремонт комори;
- обладнати сходи елементами проти ковзання ніг;
- ремонт вимощення та цоколю;
- заміна решти вуличного покриття;

- виконати рекомендації , щодо облаштування безбар'єрного простору закладу включаючи забезпечення рівного доступу для людей з обмеженими можливостями;

- ремонт овочесховища, як найпростішого укриття.

Отже, як видно з вищезазначеного, матеріально-технічна база постійно оновлюється, оскільки зміцнення і модернізація матеріально-технічної бази є одним із провідних напрямів роботи директора ЗДО.

### **ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАКЛАДУ ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ, СПРИЯННЯ ЇХ ПІДГОТОВЦІ, ПІДВИЩЕННЮ КВАЛІФІКАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЮ АТЕСТАЦІЇ**

У 2024/2025 навчальному році штати в ЗДО № 90 були укомплектовані таким чином (відповідно до штатного розпису на 01.09.2022):

#### **Кількісний склад працівників**

<b>Усього педагогічних працівників</b>	<b>10</b>
<b>З них:</b>	
директор	1
вихователь-методист	1
практичний психолог	
вихователі	7
музичний керівник	0
інструктор з фізичної культури	0
керівник гуртків	1
асистентів аихователів	0
<b>Усього обслуговчого персоналу</b>	<b>13</b>
<b>З них:</b>	
помічник вихователя	4
кухар 4р	0

кухар Зр	0
завідувач господарства	1
прибиральник службових приміщень	1
помічник вихователя інклюзивної групи	1
машиніст з прання та ремонту спецодягу (білизни)	1
робітник з комплексного обслуговування та ремонту будинків	1
слюсар-електромонтер	0
двірник	1
сторож	3
підсобний робітник	0
<b>Всього медичних працівників:</b>	<b>1</b>
сестра медична старша	1
усього працівників	24

Станом на 26.06.2025 р. у ЗДО № 90 є наступні вакансії:

- вихователі- 3
- асистент вихователя - 1
- інструктор з фізичної культури – 1
- музичний керівник - 1
- слюсар-електромонтер - 0,5 ст.

Станом на 26.06.2025 р. у закладі працюють 3 особи ВПО, та 1 людина з інвалідністю.

2 працівника використали ваучер на безкоштовне навчання для здобуття нової професії.

### Якісний склад педагогічного колективу

	Освітньо-кваліфікаційний рівень	Кваліфікаційні категорії та звання
--	---------------------------------	------------------------------------

	молодший спеціаліст	бакалавр	спеціаліст	магістр	спеціаліст	спеціаліст другої категорії	спеціаліст першої категорії	спеціаліст вищої категорії	старший вихователь	Вихователь-методист	Практичний психолог-методист
Кількість пед.працівників	3	0	4	2	3	1	2	3	0	0	0

### Дані про педагогічний стаж працівників

	Педагогічний стаж працівників						
	до 3 років	понад 3 роки	понад 10 років	понад 20 років	понад 30 років	понад 40 років	понад 50 років
Кількість педагогічних працівників	0	4	1	1	3	0	0

Відповідно до річного плану роботи на 2024/2025 н.р. чергову атестацію успішно пройшли:

- Кохан Юлія Іванівна, вихователь-методист – присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;
- Головіна Тетяна Сергіївна, вихователь – присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;

4 педагоги пройшли курсову перепідготовку на базі КЗ «Запорізького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти».

З метою забезпечення систематичного підвищення професійної компетентності педагогічних працівників, вихователем-методистом ведеться постійна робота щодо проходження курсової перепідготовки, а також стимулювання педагогів до постійної самоосвіти.

Розширення та удосконалення професійної компетентності відбувалось через участь у фахових конференціях, семінарах та вебінарах, з наступним отриманням сертифікатів, що засвідчують підвищення професійних компетентностей (кваліфікації).

### **МОРАЛЬНЕ ТА МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАОХОЧЕННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ**

## **ПРАЦІВНИКІВ**

Порядок діяльності закладу дошкільної освіти визначений Правилами внутрішнього розпорядку та Колективним договором. Згідно з існуючими нормативними документами та за погодженням голови первинної профспілкової організації, працівники ЗДО протягом 2024-2025 навчального року отримували премії за наявності економії фонду заробітної плати. Також у грудні 2025 року педагогічні працівники отримали щорічну грошову винагороду у розмірі 1% від посадового окладу за сумлінну працю та зразкове виконання службових обов'язків.

Налагоджена тісна співпраця адміністрації закладу з профспілковим комітетом. Графіки роботи працівників закладу, графіки щорічних основних та додаткових відпусток працівників, попереднє тижневе навантаження педагогів, питання, що стосуються соціально-трудових пільг, гарантій, компенсацій обов'язково попередньо погоджується з залученням голови первинної профспілкової організації. Всі зобов'язання передбачені колективним договором директором ретельно виконуються.

Створені належні умови для здійснення освітньої роботи, відносини з керівництвом та колегами стабільні, доброзичливі. Кожен працівник добросовісно з відповідальністю ставиться до виконання своїх функціональних та посадових обов'язків. В колективі створено позитивний мікроклімат.

Адміністрація закладу створює працівникам всі умови для плідної роботи.

В березні 2025 року відбулися вибори голови ПК ППО ЗДО № 90 ЗМР. Головою стала, вихователь, МАЧУХА Ірина Валеріївна

Станом на червень 2025 року було внесено зміни до Колективного договору.

## **ДОТРИМАННЯ ВИМОГ ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, САНІТАРНО- ГІГІЄНІЧНИХ І ПРОТИПОЖЕЖНИХ НОРМ**

Закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» забезпечують право дитини на охорону здоров'я, здоровий спосіб життя.

Умовами для безпечного перебування дітей в закладі дошкільної освіти є:

- організація догляду за дітьми;
- організація освітнього процесу з вихованцями з питань охорони життя і безпеки життєдіяльності;

- робота з колективом з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування).
- створення безпечних умов праці працівників.

Впродовж 2024/2025 н.р. не було зафіксовано випадків дитячого травматизму під час освітнього процесу. Задля профілактики та попередження випадків дитячого травматизму педагогами закладу проводиться систематична робота з підвищення та опанування знань щодо дотримання правил особистої безпеки під час прогулянки, рухливих ігор, правил поведінки на проїжджій частині тощо. Адміністрацією закладу організовувалися зустрічі з працівниками патрульної поліції та ДСНС.

Працівники закладу пройшли тренінг з надання першої домедичної допомоги.

На виконання Закону України «Про охорону праці», Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, в ЗДО № 90 ЗМР розроблені заходи, направлені на покращення умов праці та безпечне перебування дітей, План першочергових заходів по забезпеченню протипожежного захисту. В закладі розроблені та затверджені інструкції з охорони праці за професіями та видами робіт, інструкції по дотриманню працівниками безпеки життєдіяльності під час організації освітнього процесу, посадові та робочі інструкції для всіх категорій працівників.

Згідно Закону України «Про охорону праці», систематично з працівниками проводилися вступні, первинні та повторні, цільові інструктажі з питань охорони праці, пожежної безпеки, з реєстрацією у відповідних журналах. Видавалися накази щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності працівників та дітей.

Поліпшення якості освітньої роботи з дітьми щодо профілактики травматизму, навчання правил пожежної безпеки, безпечного відпочинку, виховання поважного ставлення до безпеки людини, усвідомлення необхідності вироблення навичок з дотримання правил поведінки в надзвичайних ситуаціях, підняття рівня інформаційно-просвітницької роботи з питань забезпечення безпеки життєдіяльності дошкільнят було досягнуто в рамках проведення «Місячника безпеки» та «Тижня безпеки дорожнього руху», «Тижня безпеки дитини» та «Дня цивільного захисту» .

Двічі на рік, до оздоровчого періоду та початку навчального року, проводиться випробування спортивного обладнання на території дошкільного закладу та групових приміщеннях. Комісією з охорони праці проводяться перевірки обладнання на відповідність вимогам безпеки та видаються акти.

З метою реалізації прав працівників на безпечні і нешкідливі умови праці, пільги та компенсації за роботу у несприятливих умовах, за результатами атестації робочих місць за умовами праці у закладі дошкільної освіти для окремих категорій працівників, зокрема: кухар, підсобний робітник, машиніст із прання та ремонту спецодягу (білизни), визначені права на пільги та компенсації, передбачені чинним законодавством.

Протипожежна безпека у закладі дошкільної освіти посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці.

В закладі призначена відповідальна особа за Протипожежну безпеку, яка організовує та контролює протипожежний режим.

Так, впродовж 2024-2025 н.р. в ЗДО № 90 було виконано:

- 1) перезарядження 16 вогнегасників;
- 2) оновлено знаки протипожежної безпеки;
- 3) оновлено знаки електричної напруги (ЩС-1-4);
- 4) оновлено таблички з відповідальними за пожежну безпеку в ігрових приміщеннях;
- 5) оновлено плани евакуації.

З первинних засобів пожежогасіння в закладі є: пожежний щит у повній комплектації, ящик з піском, вогнегасники 16 шт.

Річним планом сплановано: тижні з безпеки життєдіяльності (листопад, квітень), тренінгові навчання – евакуація, контроль за станом протипожежного режиму та станом евакуаційних виходів.

Однак, є недоліки, відповідно до припису Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Запорізькій області Запорізького міськрайонного управління від 20.01.2020 №111 на усунення порушень вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки :

1) приміщення ЗДО не обладнано системою протипожежного захисту (системою пожежної сигналізації та системою керування евакуюванням людей).

2) необроблені дерев'яні елементи господарчої будівлі засобами вогнезахисту, які забезпечують I групу вогнезахисної ефективності.

3) двері на шляхах евакуації з приміщень груп № 4,5 відчиняються не в напрямку виходу з приміщення.

В травні 2025 року Пожежно-технічною комісією закладу було обстежено будівлю закладу і виявлено, що заклад потребує встановлення додаткових засобів протипожежного захисту, а саме вогнегасників. До Лівобережного відділу освіти було направлено клопотання щодо придбання цих засобів.

Припис за № 111 не може бути виконано закладом освіти самостійно, оскільки потребує додаткового фінансування в розмірі (орієнтовно) 120 000 грн. Засновнику спрямовано запит на таке фінансування.

Протипожежна безпека на постійному контролі у адміністрації та є невід'ємною частиною управлінського процесу.

## **ПРОТИДІЯ БУЛІНГУ**

Відповідно до річного плану роботи закладу на 2024-2025 н.р., нормативно-правових документів: Постанова КМУ від 22.08.2018 р. № 658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі»; Лист МОН України від 27.06.2019 р. № 1/9-414 «Деякі питання щодо створення у 2019/2020 н. р. безпечного освітнього середовища, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок», в період з 16.09.2024 по 20.09.2024 року в закладі пройшов Тиждень протидії булінгу .

На сайті створено сторінку «Протидія булінгу», де батьки мають змогу ознайомитись з «Положенням про порядок розгляду випадків булінгу», «Порядком подання та розгляду заяв протидії булінгу», «Планом заходів на запобігання проявів булінгу» та інформацією з даної теми.

З 11.11.2024 по 15.11.2024, з метою формування в дітей загальнолюдських, моральних цінностей, задля пропаганди принципів терпимості та розвитку толерантних настанов усіх учасників освітнього процесу було проведено Тиждень толерантності.

Під час розроблення розкладу занять у групах старшого дошкільного віку, для більш ефективного формування соціально-громадянської компетентності, було виокремлено напрям «правове виховання».

У 2024/2025 році звернення щодо перевірки фактів ознак булінгу стосовно вихованців закладу зафіксовано не було.

В закладі дошкільної освіти проводиться робота з вирішення проблем соціального захисту вихованців. Упродовж 2024/2025 н.р. заклад відвідувало 23 діти пільгових категорій:

<b>Пільгові категорії</b>	<b>Кількість дітей даної категорії</b>
діти, батьки яких мають статус учасника АТО	3
діти із сімей ВПО	14
діти з ООП	2
діти з багатодітних сімей	3
діти з малозабезпечених сімей	0
діти з інвалідністю	1

Нормативно-правова база з питань соціального захисту дітей в наявності і постійно вдосконалюється. Дані про дітей пільгового контингенту систематично оновлюються, інформація щомісяця надавалась до територіального відділу освіти Комунарського району. Консультативна інформація з питань соціального захисту дітей своєчасно доводилась до відома батьків або осіб що їх замінюють та педагогів під час виробничих нарад, батьківських зборів, на засіданнях батьківського комітету.

Статус дітей пільгових категорій підтверджується відповідними документами, які є підставою для надання пільг, передбачених законодавством України.

Практичним психологом, Кохан Ю.І., здійснювалась робота як консультативного, так і практичного характеру.

Тематика звернень:

- Формування психологічної готовності дошкільників до навчання в школі
- Вікові та індивідуальні особливості розвитку, проблеми самооцінки дитини
- Психологічний супровід дітей з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивної освіти
- Допомога дітям та сім'ям, які постраждали у військових конфліктах
- «Професійне вигорання» педагогів

Зважаючи на ситуацію яка склалась наразі, більшість вихованців потребують психологічної підтримки. Тому практичний психолог закладу працює в очному та телефонному режимі, за потреби надаючи консультативну підтримку батькам вихованців. На сайті закладу висвітлено практичні поради щодо підтримання та збереження психологічного здоров'я дітей в умовах війни, зняття тривоги та встановлення позитивного емоційного стану як батьків так і дітей.

Літній період заплановано заходи спрямовані на здійснення психолого-педагогічної підтримки учасників освітнього процесу (у т.ч. допомога у подоланні негативних наслідків травмивних подій та адаптуванні до нових обставин).

**МЕДИЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ** дітей нашого закладу здійснює сестра медична старша Герасімова Ольга Іванівна. Вона має спеціальну медичну освіту, у 2024 році пройшла курси підвищення кваліфікації, за результатами атестації їй присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

Пріоритетними напрямками роботи щодо медичного обслуговування дітей у ЗДО № 90 ЗМР визначено такі:

- збереження і зміцнення здоров'я дітей;
- забезпечення ефективного фізичного розвитку дітей;
- формування у дітей свідомого ставлення до власного здоров'я і здоров'я оточуючих як до найвищої індивідуальної і суспільної цінності.

Оскільки 2024/2025 навчальний рік відбувається очно зі змішаним режимом навчання, то частково робота медичної сестри над пріоритетними напрямками відбувалась у вигляді онлайн консультацій, розроблення буклетів, чек-листів тощо.

### **ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ.**

У 2024/2025 навчальному році в закладі організація харчування не здійснювалася у зв'язку з відсутністю відповідних умов (перебування дітей у закладі до 4-х годин). У зв'язку з цим штатна одиниця кухаря була виведена, а працівника, який обіймав цю посаду, переведено на іншу посаду, відповідно до потреб закладу та чинного законодавства.

Адміністрація закладу забезпечує контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог, передбачених для установ, де тимчасово не здійснюється організоване харчування дітей. Питання відновлення харчування перебуває на контролі засновника та буде розглядатися за наявності необхідних ресурсів і відповідних умов.

Стан матеріально-технічного забезпечення харчоблоку задовільний. Кухонне обладнання, посуд у достатній кількості та періодично оновлюється.

### **ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ САМОВРЯДУВАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ, БАТЬКІВСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ІНШИХ ОРГАНІВ ГРОМАДСЬКОГО**

## САМОВРЯДУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, СПІВПРАЦЯ ІЗ ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

Наразі ми спостерігаємо, що в життя входить нове покоління батьків які розуміють значення здорового способу життя, якісної освіти та виховання та прагнуть забезпечити його для своїх дітей. Батьки, які хочуть бути активними учасниками життєдіяльності дошкільного закладу. Тому, керівництво закладу працює в співпраці з профспілкою, органами громадського самоврядування, в тісній партнерській взаємодії з батьками вихованців, що є умовою забезпечення якості дошкільної освіти закладу.

Адміністрацією та педпрацівниками ЗДО, ведеться постійна та планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім'єю. Вона орієнтована на пошук таких форм і методів роботи, які дозволяють врахувати актуальні потреби батьків, сприяють формуванню активної батьківської позиції, участі батьків в управлінні закладом. Протягом року були організовані різні форми співпраці з батьками.

Налагоджено інформаційно-просвітницький простір для батьків (онлайн спілкування в закритих групах).

Крім цього батьки мали можливість брати участь у тренінгах, виставках сезонної тематики, загальних заходах, благодійних акціях. Залучались також батьки й до активної участі у проведенні різноманітних дитячих свят та розваг; флешмобів.

Основними принципами нашої роботи з батьками є:

- діалогічність спілкування;
- партнерство та відкритість, що дає можливість підвищити рівень поваги батьків до професії педагога-вихователя.

Заклад дошкільної освіти підтримує бажання батьків поповнювати знання, необхідні для виховання та оздоровлення дітей. Педагогічний колектив організовував для цього різні форми активної співпраці:

- батьківські збори;
- індивідуальні консультації;
- тренінги.

Акцентуючи увагу на роботу закладу в умовах військового стану, заплановані заходи були проведені частково, з урахуванням безпекової ситуації.

Педагоги нашого закладу активно співпрацювали з батьками, вчасно відгукувались на їхні запити, залучали членів сімей до освітнього процесу групи та життя садочку. Вихователями кожної групи створено Viber-чати для спілкування з батьками, де педагоги мали прямий зв'язок у спілкуванні та вирішенні нагальних потреб. У створених групах надавались рекомендації, завдання для дітей, моніторився стан психологічного здоров'я вихованців, місцеперебування дітей, нагадувалися правила збереження здоров'я. Також для батьків у Viber-чатах було розміщено перелік дитячих сайтів. Використовувались також інші засоби комунікації, зокрема: Facebook. Для онлайн-спілкування в спільноті Facebook створена офіційна сторінка нашого садочку. Вихователі постійно мотивують батьків, підтримують зворотній зв'язок з ними.

Педагогічний колектив та батьки вихованців – це єдиний живий організм, об'єднаний спільною метою та високою відповідальністю. Хочу подякувати родинам наших дітей за допомогу в організації освітньо-виховного процесу, за створення затишку на території та у приміщенні садочку.

**РОБОТА ІЗ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН** протягом 2024/2025 навчального року здійснювалась відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», положень Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян та Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №858. Щотижня адміністрація відповідно до графіка проводить прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності закладу освіти, розглядає пропозиції, зауваження, прохання викладені батьками, радою, батьківським комітетом тощо, інформую управління освіти про прийняті рішення. Звернення громадян реєструються в журналі реєстрації звернень громадян, консультацій керівника. Так, за звітний період 2024/2025 н.р., зафіксовано звернення громадян (усних - 0 і письмових – 2), на особистому прийомі було 2 звернення.

Письмові звернення були з приводу надання архівних довідок та видачі трудової книжки за довіреністю. .

Відповіді на звернення громадян були обґрунтовані та надані своєчасно, відповідно до встановленого законодавством терміну.

Звернення громадян здійснювалось чітко за графіком прийому громадян.

1 раз на рік адміністрація закладу проводить узагальнення звернень громадян.

Роботу щодо забезпечення своєчасного, кваліфікованого, повного розгляду звернень громадян вважаємо задовільною.