



مرکز شؤون المرأة - غزة
Women's Affairs Center - Gaza

الشروط المرجعية الخاصة باستقطاب شركات تدريبية

لتنفيذ تدريب متخصص حول مهارات اعداد مدربين ToT

ضمن برنامج (حياة المشترك للقضاء على العنف ضد المرأة في الضفة الغربية وقطاع غزة)، ويتم تنفيذه بشكل

مشترك من هيئة الأمم المتحدة للمرأة (UN Women)، الممول من حكومة كندا

حضرات السادة:

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعار من اجل تزويد الخدمات التالية:

أ. تنفيذ تدريب متخصص حول مهارات اعداد مدرب ToT.

مقدمة:

مركز شؤون المرأة جمعية أهلية نسوية مستقلة غير ربحية تهدف إلى تمكين النساء وتعزيز حقوق المرأة والمساواة الجندرية من خلال برامج تمكين المرأة والأبحاث والمناصرة. يلتزم مركز شؤون المرأة خلال تحقيقه لرويته ورسالته بمبادئ حقوق الإنسان والتي تشمل المسؤولية والالتزام بحكم القانون والشفافية والتسامح والعدالة والمساواة وعدم التمييز والمشاركة والتمكين للفئات المهمشة. ينفذ مركز شؤون المرأة من خلال برامجه المختلفة العديد من الأنشطة والأبحاث والمشاريع المتعددة التي تدعم قضايا المرأة الفلسطينية.

1. خلفية/نطاق العمل:

يهدف التدريب إلى المساهمة في زيادة قدرة وكفاءة النساء الناجيات من العنف المبني على النوع الاجتماعي حول ادارة وتنفيذ ورش توعية التي تستهدف النساء والفتيات في اتخاذ قرارات بحرية وأمان لاستخدام خدمات القضاء على العنف ضد النساء والدفاع عن هذه الخدمات متعددة القطاعات.

2. الغرض من المهمة:

التعاقد مع شركات لتنفيذ تدريب متخصص (30) ساعة تدريبية لعدد (25) من النساء الناجيات من العنف المبني على النوع الاجتماعي حول مهارات إعداد مدرب TOT.

3. واجبات ومسؤوليات الشركة/الاستشاري:

3.1 تنفيذ تدريب لعدد (25) من النساء الناجيات من العنف المبني على النوع الاجتماعي بواقع 30 ساعة تدريبية حول

مهارات اعداد مدرب TOT حسب التالي:

- اعداد المادة التدريبية، واعتمادها من مركز شؤون المرأة.
- اعداد واعتماد منهجية التدريب والخطة التفصيلية والزمينة المقترحة للتدريب.
- تنفيذ البرنامج التدريبي بطرق ابداعية وغير تقليدية، واشراك المستفيدين في عملية إعداد خطط الأعمال لمشاريعهم.
- متابعة المستفيدين ضمن الدورة التدريبية وتقييمهم طوال فترة تنفيذ التدريب.
- تصميم النماذج اللازمة للتطبيقات العملية والأنشطة، وتقديم تفصيل الأنشطة.
- متابعة مخرجات التدريب والأعمال المقدمة من المتدربين بالتعاون مع فريق ادارة المشروع.
- تقييمات قبل وبعد التدريب لقياس الأثر والمعارف والمهارات والتوجهات المكتسبة من التدريب.

- اعداد التقارير اللازمة للبرنامج والتي تشمل على تقرير يوثق فعاليات وأنشطة التدريب، المنهجية المتبعة، تقييم المتدربين، تقييم رضا المستفيدين للخدمات التدريبية، الأهداف والنتائج المتحققة من التدريب، قياس الأثر، التوصيات والملاحظات والدروس المستفادة وقصص النجاح.

- يجب أن تشمل خطة التدريب التالي:

القسم الأول الساعات التدريبية عدد الساعات 15 ساعة تدريبية.

● العنف المبني على النوع الاجتماعي والخدمات متعددة القطاعات. (دليل الخدمات المتعلقة بالعنف المبني على النوع الاجتماعي في قطاع غزة).

● المشاركة المجتمعية والمساءلة.

● مفهوم الحماية من الاستغلال والاعتداء الجنسي وآليات الشكاوى

القسم الثاني من التدريب عدد الساعات 15 ساعة تدريبية مهارات Tot.

● مهارات الاتصال والتواصل.

● مهارة إعداد مدربين / ات نظري وعلمي.

● مهارة العرض والتقديم.

4. المخرجات:

● المادة التدريبية.

● تقرير أولي حول آلية ومنهجية العمل يشمل خطة العمل الزمنية.

● (25) متدرب/ة حصلوا على مهارات اعداد مدربين وأصبح لديهم المعرفة والمهارة لتنفيذ ورش.

● تقديم تقرير نهائي مفصل يشمل (أجندة التدريب، معلومات ديموغرافية عن المتدربين، وصف التدريب، نتائج التقييم القبلي والبعدي، تقييم المدرب)، بالإضافة للمخرجات والتوصيات.

5. الإطار الزمني:

يلتزم الشركة/الأفراد بتسليم المهام والمخرجات أعلاه بموعد زمني أقصاه 30 يوم من تاريخ توقيع العقد.

6. فريق العمل:

يجب أن يكون فريق العمل لديه خبرة وخلفية جيدة حول الجندر وقضايا العنف المبني على النوع الاجتماعي، وكذلك تنفيذ التدريبات حول اعداد المدربين وحقوق الانسان والاتفاقيات الدولية وقضايا المرأة.

7. آلية تسليم عروض الأسعار:

يجب تسليم عروض أسعاركم باليد (العرض الفني والمالي) نسخة واحدة وباللغة العربية، في مظاريف مغلقة ومختومة يظهر عليها بوضوح كلمة عنوان الشروط المرجعية وفق النموذج المطلوب الى العنوان الهيئة المشتريّة (مقر مركز شؤون المرأة – غزة الكائن في غزة، النصر، شارع خليل الوزير، عمارة السعيد الطابق الثاني). ولا تقبل العروض الواردة عن طريق الفاكس أو البريد الالكتروني.

8. موعد التسليم:

يكون الموعد النهائي لاستلام عروض الأسعار من قبل الهيئة المشتريّة على العنوان المشار إليه أعلاه، هو يوم الأربعاء الموافق 31/05/2023 الساعة 12:00 ظهرا.

9. تقييم الأسعار والترسية:

ستتم الترسية على المورد مقدم العرض الحاصل على بأعلى درجات في التقييم الفني (70%) والمالي (30%). حيث سيتم التقييم الفني بناء على المعايير في الجدول أدناه مع الوزن مقابل كل معيار.

9.1 التقييم الفني:

الوزن	المعيار
15	خبرة لا تقل عن 3 سنوات أو أكثر في مجال الجندر وقضايا العنف المبني على النوع الاجتماعي ومؤسسات المجتمع المدني والمؤسسات النسوية والحقوقية.
25	خبرة وتخصص لا تقل عن 5 سنوات والمعرفة في مجالات تدريب اعداد مدربين TOT، بالإضافة إلى خبرة الشركة/الأفراد في استضافة أنشطة من هذا النوع لمؤسسات المجتمع المدني حسب السيرة الذاتية للشركة.
25	جودة العرض الفني المقدم من قبل شركة التدريب/الأفراد والذي يشمل آلية ومنهجية تنفيذ الشروط المرجعية وخطة العمل الخاصة بالتنفيذ.
15	السيرة الذاتية للمدربين/ات لدى شركة التدريب.
20	المادة التدريبية وتشمل مواضيع التدريب المذكورة أعلاه.
100	المجموع

9.2 التقييم المالي:

يجب تقديم عروض أسعاركم حسب التعليمات التالية وكذلك اعتماداً على شروط التوريد المبينة ادناه، يجب أن تقدم عروض الأسعار بعملة الشيكال شاملة لضريبة القيمة المضافة:

#	الصف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالشيكال	السعر الإجمالي بالشيكال
				أغورة	أغورة
1.	تنفيذ تدريب متخصص حول اعداد مدربين TOT لعدد (25) متدرب/ة بواقع 30 ساعة تدريبية، حسب المواصفات في البند رقم (3) المهام والمسؤوليات.	ساعة	25		
ملاحظات:					
				إجمالي المبلغ	
				% الضريبة	
				الإجمالي الكلي	

10. **سريان مفعول العرض:** يجب أن تكون عروض أسعاركم صالحة لمدة 90 يوماً من تاريخ استلام العروض المبين في الفقرة 5 من هذه الدعوة لتقديم العروض.

11. يحق للهيئة المشتريّة زيادة أو إنقاص الكمية المطلوبة لوحد أو أكثر من البنود الواردة ضمن هذه الدعوة بنسبة لا تتجاوز 25% من الكمية الأصليّة ودون تعديل سعر الوحدة أو شروط التوريد.
12. **عروض الأسعار البديلة:** لن يتم النظر في عروض الأسعار البديلة.
13. **السعر الثابت:** تكون الأسعار المشار إليها أعلاه ثابتة وليست عرضة لأي تغيير أو تعديل خلال مدة تنفيذ العقد.
14. **الدفع:** سيتم دفع قيمة العقد بالعملة أو العملات المبيّنة في عرض الأسعار الخاص بالمورد الفائز وذلك خلال 30 يوم تقويمي من تاريخ استلام الخدمات وبعد تقديم فاتورة مدعمة بشهادة قبول البضائع / الخدمات من قبل الهيئة المشتريّة وشهادة خصم المنبع.
15. **المواصفات الفنية المطلوبة:** يؤكد المورد التزامه بالمواصفات المشار إليها أدنا في البند رقم (3) المهام والمسؤوليات.
16. **الفشل في الأداء:** يمكن للمشتري أن يلغي أمر الشراء إذا فشل المورد في تسليم البضائع/الخدمات حسب الشروط والمدة المشار إليها أعلاه بالرغم من إعطائه مهلة 21 يوماً من قبل الهيئة المشتريّة، وبدون جلب أي مسؤولية قانونية على نفسه تجاه المورد.
17. **غرامات التأخير:**
- في حال أخفق المورد في تسليم جميع السلع المطلوبة، أو أي منها، في موعد (مواعيد) التسليم المحددة في العقد، يحق للمشتري حسم مبلغ من قيمة العقد كغرامات تأخير، 2% بالنسبة لسعر التسليم للسلع المتأخرة أو الخدمات غير المنفذة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه حتى يتم تسليمها أو تنفيذها الفعلي وبعد أعلى (10%). وفي حالة الوصول إلى الحد الأعلى (10%) يحق للمشتري فسخ العقد.
18. **الظروف القاهرة:**
- لا يتعرض المورد لمصادرة أو دفع غرامات التأخير أو فسخ العقد إذا كان تأخير الأداء أو أي إخفاق آخر في تنفيذ التزاماته تحت العقد ناتج عن ظرف قهري. وفي مثل تلك الظروف على المورد إبلاغ الهيئة المشتريّة فوراً وخطياً بكيفية تأثيرها على أدائه ويتفق المورد والهيئة المشتريّة على بدائل لتنفيذ العقد، لأغراض هذه الفقرة، "ظرف قهري" تعني أي حدث أو حالة خارجة عن إرادة المورد، ولا يمكن تجنبها أو توقعها وهي غير ناتجة عن إهمال أو تقصير من طرفه. هذه الحالات قد تشمل، كمثال لا الحصر:
- (1) الحروب والثورات،
 - (2) والحرائق الكبيرة في منشآت المورد، والفيضانات، والأوبئة، الحظر الصحي وحظر الشحن.
 - (3) القلاقل الشعبيّة في بلد المنشأ.
- حل النزاعات: تحل النزاعات بحسب قوانين السلطة الوطنيّة الفلسطينيّة.
- اسم المورد/مقدم العرض: _____
- العنوان: _____
- رقم الهاتف/الموبايل: _____
- شخص الاتصال: _____
- البريد الإلكتروني: _____
- ملاحظة مهمة/ من الضروري كتابة البريد الإلكتروني حيث سيتم إبلاغكم من خلاله حول قبول أو رفض عرضكم خلال 10 أيام من تاريخ فتح عروض الأسعار.
- توقيع وختم المخول: _____

قسم المشتريات

أحمد أبوتوهة