

PROPOSAL

HIBAH KAMPUS LESTARI

Fakultas/Jurusan/Laboratorium/Pusat Studi

Judul Proposal



Disusun oleh:

**BADAN PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN/RUMAH GAGASAN/
KANTOR KEBERLANJUTAN
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

2022

Lembar Pengesahan Proposal
Hibah Kampus Lestari

1. Tema :
2. Judul Proposal :
3. Fakultas/Jurusan/Laboratorium/Pusat Studi :
4. Identitas Ketua Tim Pengusul :
Nama :
Jabatan Akademik :
Pangkat/Golongan :
Telepon seluler :
Surat elektronik :
5. Identitas Anggota (Menyesuaikan) :
Nama :
Jabatan Akademik :
Pangkat/Golongan :
Telepon seluler :
Surat elektronik :
6. Anggaran yang diajukan :

Yogyakarta, tanggal bulan tahun

Ketua Pengusul,

Nama Pengusul

Menyetujui,

Dekan/Wakil Rektor (WR) Bidang Pengembangan Akademik dan Riset UII

Daftar Isi

Lembar Kover

Lembar Pengesahan

Daftar Isi

Ringkasan Eksekutif

Bab 1 Pendahuluan

1.1 Motivasi

1.2 Rumusan Masalah

1.3 Tujuan

Bab 2 Gagasan Kajian Awal Pengembangan Kebijakan

2.1 Penyajian Data Ringkas

2.2 Kesesuaian Visi-Misi

2.3 Analisis Kesenjangan Sederhana

Bab 3 Rekapitulasi Rancangan Anggaran

Daftar Pustaka

Lampiran

Ringkasan Eksekutif

Motivasi	Gagasan yang diajukan	Peluang perbaikan/rekomendasi/peningkatan

Dipersilakan untuk mengubah tabel menjadi gambar atau diagram yang menunjukkan hubungan tiga variabel tersebut.

Bab 1. Pendahuluan

Pada bab 1 ini dibatasi maksimal 2 halaman.

1.1 Motivasi

Pada subbab ini lebih menekankan pada latar belakang pengajuan proposal hibah yang bisa meliputi beberapa hal berikut ini:

1. Alasan pemilihan tema.
2. Gambaran umum latar belakang masalah termasuk di dalamnya situasi dan kondisi lingkungan keberlanjutan di UII.
3. Uraian singkat peluang gagasan yang diajukan dapat menyelesaikan permasalahan.
4. Rekam jejak pengusul dalam lingkungan keberlanjutan.

1.2 Rumusan Masalah

Penyajian secara spesifik perumusan masalah yang akan diusulkan dalam gagasan.

1.3 Tujuan

Penjelasan spesifik tujuan pengajuan kajian pengembangan kebijakan.

Bab 2. Gagasan Kajian Awal Pengembangan Kebijakan

Pada bagian ini merupakan inti proposal, tetapi penulisan dibatasi maksimal 5 halaman.

2.1 Penyajian Data Ringkas

Pada subbab ini disajikan data valid mengenai lingkungan keberlanjutan. Baik yang dimiliki oleh Jurusan, Fakultas, Universitas, maupun Pengurus Yayasan Badan Wakaf termasuk di dalamnya Pengelola Fasilitas Kampus. Format pengutipan dan penulisan daftar pustaka mengikuti format APA. Disarankan menggunakan bantuan *reference manager*.

2.2 Kesesuaian Visi-Misi

Dalam subbab ini diuraikan kesesuaian kajian pengembangan yang diajukan dengan Visi-Misi yang dimiliki oleh Universitas. Disarankan juga meliputi beberapa hal ini:

1. Uraian lengkap visi-misi Universitas.
2. Penjelasan mengenai irisan atau kesesuaian visi-misi tersebut dengan kajian pengembangan kebijakan yang digagas.

2.3 Analisis Kesenjangan Sederhana

Pada bagian ini memuat kategori atau tema keberlanjutan, indikator, data yang dimiliki oleh UII, dan peluang perbaikan/peningkatan/rekomendasi. Dipersilakan untuk menyajikan dalam bentuk tabel.

Bab 3. Rekapitulasi Rancangan Anggaran

Pada bagian ini dapat diambilkan dari format rekap serupa dalam bentuk xlsx.

Daftar Pustaka

Lampiran

Pada bagian ini diperkenankan untuk memberikan informasi tambahan untuk mendukung proposal yang diajukan. Beberapa hal yang dipersilakan untuk dilampirkan adalah:

1. Riwayat hidup kelompok pengusul termasuk dosen, tendik, mahasiswa, maupun peneliti yang meliputi:
 - a. Identitas pengusul
 - b. Penelitian
 - c. Pengabdian masyarakat
 - d. Publikasi