

RESUMO DAS DEFINIÇÕES DAS REUNIÕES SOBRE VAGAS DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

(a partir de 19/08/2025)

Informações utilizadas para subsidiar as reuniões:

- Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos desocupadas;
- Informações sobre concursos para técnico-administrativos vigentes na UFSM (site da UFSM, em "[Trabalhe na UFSM](#)");
- Relatório das demandas de vagas de técnico-administrativos apresentadas pelas Unidades/Subunidades da UFSM (consulte [aqui](#));
- Relação de cargos com códigos disponíveis no MEC para troca com as Instituições Federais de Ensino (informação do MEC);
- BI das Unidades de Ensino e das Pró-Reitorias (consulte [aqui](#)).

REUNIÃO REALIZADA DIA 19/08/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (Pró-Reitor), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

1. Nomeações e consultas em andamento;
2. Demanda por reposição de Técnico de Laboratório do CCR;
3. Vagas de Técnico-Administrativos em Educação (TAES) desocupadas;
4. Demais situações em andamento envolvendo nomeações, posses e redistribuições.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Farmacêutico Bioquímico	572825	Aposentadoria de ANGELA CRISTINA FERREIRA MARQUES (DOU de 30/09/2024)	HUSM
Técnico de Laboratório/área	295711	Aposentadoria de LIANA INES GUIDOLIN (DOU de 01/07/2025). Área: Análises Clínicas	CCR Departamento de Tecnologia e Ciência Alimentos
	295873	Aposentadoria de MARI GLEI HERNANDES LISCANO (DOU de 19/08/2025). Área: Análises Clínicas	HUSM

Discussões e definições (resumidas)

- Reposição de vaga de Analista de Tecnologia da Informação no Centro de Tecnologia (CT), originada de redistribuição: Após reunião com a Direção do CT, ficou acordado que será destinada vaga de técnico de laboratório/área em contrapartida pela vaga de Analista de Tecnologia da Informação;
- Demandas do Hospital Veterinário Universitário (HVU): Coordenadoria de Concursos reforçou com a direção do Centro de Ciências Rurais (CCR) o envio à PROGEP das demandas por Técnico-Administrativos do HVU, em função de solicitações apresentadas em reunião entre Direção do HVU, do CCR e Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas;
- Solicitação de reposição do Departamento de Tecnologia e Ciência de Alimentos (DTCA)/CCR: Agendar reunião com a direção do CCR e chefia do DTCA para analisar demanda por Técnico de Laboratório e/ou Farmacêutico Bioquímico;
- Troca de cargos no Ministério da Educação (MEC): MEC mantém a orientação da impossibilidade de encaminhar solicitações de trocas de cargos entre Universidades e MEC.

REUNIÃO REALIZADA DIA 26/08/2025

Presentes na reunião: Adriano Rodrigues de Azevedo (CCON), Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE).

Pautas da reunião:

- Demanda por vaga adicional para o Hospital Veterinário Universitário.
- Demanda por reposição no Departamento de Tecnologia e Ciência de Alimentos.
- Demanda por vaga adicional para o Departamento de Medicina Veterinária Preventiva.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Farmacêutico Bioquímico	572825	Aposentadoria de ANGELA CRISTINA FERREIRA MARQUES (DOU de 30/09/2024)	HUSM
Técnico de Laboratório/área	295711	Aposentadoria de LIANA INES GUIDOLIN (DOU de 01/07/2025). Área: Análises Clínicas	CCR Departamento de Tecnologia e Ciência Alimentos

Discussões e definições (resumidas)

- Demanda de vaga extra de Técnico em Radiologia para o Hospital Veterinário Universitário (HVU): após contato com a Direção do CCR, para que enviassem as demandas que receberam do HVU, foi encaminhado ao NCT, para análise, um memorando solicitando 1 vaga extra, com a justificativa que receberão dois equipamentos novos;
- Demanda por Médico Veterinário para o Departamento de Medicina Veterinária Preventiva. Discutir novamente na próxima reunião de vagas;
- Reposição de vaga de Técnico de Laboratório/área no Departamento de Tecnologia e Ciência de Alimentos (DTCA) do Centro de Ciências Rurais (CCR), originada por aposentadoria: Após

reunião com a Vice-Diretora do CCR onde foi discutida a demanda do DTCA/CCR e as possibilidades de reposição nos cargos de Técnico de Laboratório/Análises Clínicas ou Farmacêutico Bioquímico, ficou acordado que o processo será devolvido para nova análise e definição por um dos cargos;

- Troca de cargos no Ministério da Educação (MEC): MEC mantém a orientação da impossibilidade de encaminhar solicitações de trocas de cargos entre Universidades e MEC.

REUNIÃO REALIZADA DIA 02/09/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE).

Pautas da reunião:

- Próximas nomeações;
- Situação da vaga de Enfermeiro no Campus Palmeira das Missões;
- Demanda do Hospital Veterinário Universitário pelo cargo de Técnico em Radiologia;
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Médico/área	0214406	Redistribuição de THEO LANZA DE SOUZA (DOU de 26/02/2025).	Centro de Ciências da Saúde Departamento de Saúde Coletiva
Técnico em Radiologia	0310994	Redistribuição Portaria MEC N. 1.084 (DOU de 31/10/2024)	

Discussões e definições (resumidas)

- Discussão referente a cargo que será utilizado como piloto para o ingresso de servidor pelo Sougov;
 - Discussão para confirmação de lotações de servidores nos cargos de Administrador e Engenheiro Agrônomo;
 - Considerando a nomeação de servidor ocupante do cargo de Técnico em Agropecuária para o Campus Santa Maria, será verificada a possibilidade de remoção interna de servidor que está no banco de intenções de remoção;
 - Análise da demanda do HVU pelo cargo de Técnico em Radiologia será confirmada junto ao Pró-Reitor de Gestão de Pessoas;
 - Será agendada com a direção do Centro de Ciências da Saúde a participação na próxima reunião de vagas para discutir a demanda no cargo de Médico/Medicina de Família.
 - MEC mantém a orientação da impossibilidade de encaminhar solicitações de trocas de cargos entre IFES e MEC.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 09/09/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Reunião com o vice-diretor do Centro de Ciências da Saúde referente a demandas do CCS.
- Definição da lotação da servidora Lais Viera Trevisan, ocupante de cargo de Administrador.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Administrador	975321	Portaria MEC nº 1.340 (DOU de 12/07/2023)	
Médico/área	0214406	Redistribuição de THEO LANZA DE SOUZA (DOU de 26/02/2025).	Centro de Ciências da Saúde Departamento de Saúde Coletiva

Discussões e definições (resumidas)

Reunião com o vice-diretor do Centro de Ciências da Saúde (CCS):

- Discussão referente a vaga desocupada no Centro de Ciências da Saúde no cargo de Médico/Medicina de Família.
 - Esclarecimentos por parte da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas das possíveis formas de provimento da vaga recebida como contrapartida à redistribuição do servidor Theo Lanza.
 - Centro de Ciências da Saúde irá analisar e se manifestar referente as possibilidades de provimento da vaga no cargo de Médico/área.
 - Novas demandas do CCS, já formalizadas, referem-se a duas vagas de Odontólogo para atuar junto ao Centro de Especialidades Odontológicas.
 - MEC mantém a orientação da impossibilidade de encaminhar solicitações de trocas de cargos entre IFES e MEC.
- Definição da lotação da servidora Lais Viera Trevisan.

Justificativa para lotação de novo(a) servidor(a) no Núcleo de Concurso de Técnico-Administrativo (NCT/CCON/PROGEP)

O Núcleo de Concurso de Técnico-Administrativos (NCT), vinculado à Coordenadoria de Concursos da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (CCON/PROGEP), dispunha de apenas 2 (dois) servidores em seu quadro funcional. Compete a esse Núcleo o acompanhamento e o controle de todas as vagas destinadas aos Técnico-Administrativos em Educação (TAEs) no âmbito do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos (QRSTA) da UFSM, bem como a execução integral dos concursos públicos destinados ao provimento desses cargos, até a etapa de nomeação e convocação dos candidatos aprovados.

No tocante à realização dos concursos públicos, destaca-se que a UFSM não contrata empresas terceirizadas para a execução dos certames, razão pela qual o NCT/CCON assume a totalidade das atribuições envolvidas no processo. Assim, as atividades desempenhadas pelo Núcleo para a realização de concursos públicos para TAEs abrangem:

- definição dos cargos e das vagas a serem ofertados;
- definição dos perfis profissionais, em conjunto com a unidade/setor de lotação;
- elaboração do edital de abertura;

- criação e gestão da página de inscrições e da página do concurso no sítio institucional, com atualizações permanentes prévias, concomitantes e posteriores ao certame;
- publicações legais obrigatórias (Diário Oficial da União, imprensa local e regional, sítio da UFSM) e divulgação em demais canais institucionais;
- seleção, via edital, de membros da banca elaboradora e da banca auditora de questões;
- capacitação dos membros da banca elaboradora de questões objetivas;
- acompanhamento integral das bancas no NISA, durante a elaboração, auditoria, revisão, leitura e diagramação das questões;
- análise de pedidos de isenção e publicação do respectivo edital;
- análise de recursos relativos às isenções;
- homologação das inscrições e publicação da listagem correspondente;
- seleção, via edital, e capacitação da comissão fiscal do concurso;
- ensalamento da comissão fiscal;
- logística de obtenção de prédios e salas para a aplicação das provas;
- ensalamento de candidatos;
- providências relativas à locação de banheiros químicos para o dia das provas;
- articulação com PRF, PRE, Brigada Militar e Prefeitura Municipal para ajustes de trânsito no dia da prova;
- articulação com o Setor de Vigilância/PROINFRA para organização do fluxo interno de trânsito na UFSM;
- articulação com a Coordenadoria de Serviços Gerais/PROINFRA para limpeza e portaria dos prédios;
- obtenção de equipamentos e atendimento de demandas de candidatos com deficiência;
- acompanhamento da aplicação da prova objetiva em todos os campi, desde a entrega dos malotes até o encerramento da fiscalização;
- publicação dos gabaritos e dos cadernos de prova no mesmo dia da aplicação;
- recebimento, via PEN, organização e distribuição, dos recursos referentes ao gabarito e às questões;
- controle e acompanhamento de todas as etapas recursais, com suporte permanente às bancas;
- elaboração e publicação do edital de resultados dos recursos, e instrução de todos os processos correspondentes;
- encaminhamentos, via PEN e Sistema GECC, às comissões fiscal e elaboradora;
- disponibilização da consulta de desempenho e acompanhamento dos recursos correlatos;
- organização de provas práticas: definição de banca, formato da prova, locais de prova, materiais para o dia da prova, critérios de avaliação, etc;
- suporte integral e acompanhamento in-loco da prova prática;
- divulgação de resultados e acompanhamento de recursos relativos à prova prática;
- encaminhamentos referentes ao procedimento de avaliação de candidatos com deficiência por comissão multiprofissional (reuniões, reserva de espaços, organização documental e convocações);
- execução dos procedimentos de heteroidentificação de candidatos negros (pretos e pardos);
- execução dos processos relativos a candidatos quilombolas e indígenas;
- elaboração e publicação dos editais de resultados dos procedimentos de verificação;
- elaboração e publicação do resultado final do certame, com as listas de ampla concorrência e de cotas;
- realização das nomeações e convocações, com análise criteriosa das listas de ampla concorrência e reservas legais durante toda a vigência do concurso.

Registra-se que, ao longo dos anos, o NCT/CCON passou a absorver novas atribuições anteriormente desempenhadas por outros setores: inicialmente pela COPERVES, posteriormente por empresa terceirizada e, depois, pelo NISA/PROGRAD, que dispunham de equipes próprias para execução da logística dos concursos. Apesar disso, o NCT/CCON permaneceu operando com apenas 2 (dois) servidores, incluindo sua chefia.

No ano de 2024, o NCT/CCON também assumiu a responsabilidade pela gestão e controle das nomeações de todos os concursos de técnico-administrativos vigentes, incluindo a atualização e publicação das nomeações e convocações nas respectivas páginas institucionais.

Além dessas atribuições, o NCT/CCON promoveu a modernização de seus processos com a construção de um relatório do QRSTA com a ferramenta BI, conferindo maior transparência e celeridade à atualização das informações sobre vagas desocupadas e providas na UFSM. O Núcleo também está diretamente envolvido na *equipe que construiu e trabalha com os indicadores*

de pessoal das Unidades de Ensino, além de manter atualizados todos os arquivos referentes a estes assuntos na página da Progep, e de participar ativamente de discussões de revisão dos indicadores, etc.

A chefia do NCT/CCON participa ativamente da Comissão de Acompanhamento do Contrato da EBSEH, elaborando relatórios técnicos sobre cargos técnico-administrativos, e preside a Comissão de Análise de Desvio de Função.

Paralelamente, permanecem sob a responsabilidade dos servidores do NCT/CCON as atividades de rotina: acompanhamento e controle das vagas em relatórios gerenciais; atualização do QRSTA; decisões e tramitação de trocas de códigos de vaga junto ao MEC; respostas a órgãos de controle (MPF, Ouvidoria, Poder Judiciário, entre outros); realização de nomeações de concursos diversos; reuniões e atendimentos às chefias de unidades acadêmicas e administrativas; atendimento de demandas encaminhadas por caixa postal, e-mails institucionais e manifestações de candidatos e da comunidade interna.

Dessa forma, constata-se que o NCT/CCON acumulou, ao longo dos anos, um volume crescente de atividades, de elevada complexidade operacional e alto impacto institucional, mantendo, contudo, o mesmo quantitativo reduzido de pessoal, anteriormente distribuído entre equipes significativamente maiores.

Adicionalmente, com a criação dos cargos amplos no PCCTAE em 2025 e diante das Portarias federais que indicam a previsão de ingresso de mais de 100 cargos de técnico-administrativos para concurso público na UFSM em 2026, a necessidade de reforço do quadro do NCT/CCON tornou-se medida prioritária para assegurar a execução adequada das demandas vigentes e das previstas no curto prazo para o referido Núcleo. Nesse contexto, a administradora Laís Trevisan foi lotada no NCT/CCON em 09/09/2025, em consonância com as justificativas expostas.

REUNIÃO REALIZADA DIA 16/09/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demanda de vaga no cargo de Técnico de Laboratório/área no Centro de Ciências Rurais.
- Demanda de vagas no cargo de Enfermeiro no Centro de Ciências da Saúde.
- Vagas TAES desocupadas
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Técnico de Laboratório/área	277747	Exoneração de RICARDO ELSON LEÃO (DOU de 05/09/2025). Área: Biologia	CCR

Discussões e definições (resumidas)

- Núcleo de Concursos para Técnico-Administrativos (NCT) irá reunir todas as demandas por Técnico de Laboratório/área do Centro de Ciências Rurais (CCR) e agendar reunião com a Direção para a definição das prioridades neste cargo.
- Demandas novas pelo cargo de Enfermeiro, com lotação no Campus Santa Maria, serão analisadas em uma próxima reunião.

- Discussão referente a orientação que será repassada a servidora Marinez Montana, para formalizar o processo de redistribuição por permuta com servidor ocupante do cargo de jornalista, para posterior análise por parte da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.
- Será agendada reunião com a Direção da Biblioteca Central e o Pró-Reitor de Graduação para confirmação da lotação da Bibliotecária Marcia Andreia Dias Ortiz, redistribuída para a UFSM.
- Discussão referente à possibilidade de redistribuição de servidora ocupante do cargo de Nutricionista.
- Definido que a partir de 30/09/2025 as reuniões de vagas serão realizadas das 8h e 30min às 10h.
- Troca de cargos no Ministério da Educação (MEC): MEC mantém a orientação da impossibilidade de encaminhar solicitações de trocas de cargos entre Universidades e MEC.

REUNIÃO REALIZADA DIA 30/09/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Direção do CCR: Professor Alessandro Dal' Col Lúcio e Professora Fernanda Silveira Flores Vogel

Pautas da reunião:

- Reunião com a direção do Centro de Ciências Rurais.
- Vagas TAES desocupadas
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Técnico de Laboratório/área	295711	Aposentadoria de LIANA INES GUIDOLIN (DOU de 01/07/2025). Área: Análises Clínicas Obs: Subunidade trocou esta vaga por vaga no cargo de Farmacêutico Bioquímico, no entanto, considerando as demandas receberá novamente esta vaga, em caráter adicional.	CCR Departamento de Tecnologia e Ciência Alimentos
Técnico de Laboratório/área	277747	Exoneração de RICARDO ELSO LEÃO (DOU de 05/09/2025). Área: Biologia	CCR Depto de Fitotecnia

Discussões e definições (resumidas)

Reunião com a direção do Centro de Ciências Rurais (CCR)

- A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas apresentou relatório de demandas por vagas adicionais no cargo de Técnico de Laboratório/área, encaminhadas pelas Unidades do CCR.
- Foram estabelecidas pela Direção do Centro de Ciências Rurais como ordem de prioridade no atendimento a demandas pelo cargo de Técnico de Laboratório/área: 1º - Departamento de Fitotecnia (vaga de reposição); 2º - Departamento de Ciências Florestais (vaga extra).

- Departamento de Fitotecnia será contemplado com uma vaga de reposição de Técnico de Laboratório/área (referente à exoneração de Ricardo Elso Leão)
- Departamento de Ciências Florestais será contemplado com vaga extra de Técnico de Laboratório/área(em atendimento ao pedido constante no processo n. 23081.039258/2023-43). Será removido para este atendimento o servidor Paulo Guilherme Schimites.

Sequência da reunião após a finalização com a Direção do CCR

- Discussão sobre a possibilidade de agendar nova data para reunião com a PROGRAD para discutir a lotação de servidora redistribuída no cargo de Bibliotecário/Documentalista.
- Discussão referente a demandas e critérios na lotação de servidores ocupantes do cargo de Técnico de Laboratório/área.
- Troca de cargos no Ministério da Educação (MEC): MEC mantém a orientação da impossibilidade de encaminhar solicitações de trocas de cargos entre Universidades e MEC.

REUNIÃO REALIZADA DIA 07/10/2025

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demanda de vaga no cargo de Técnico de Laboratório/área do Centro de Tecnologia.
- Vagas TAES desocupadas
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e redistribuição de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Técnico de Laboratório/área	295873	Aposentadoria de MARI GLEI HERNANDES LISCANO (DOU de 19/08/2025). Área: Análises Clínicas	HUSM

Discussões e definições (resumidas)

- Discussão referente às vagas de Técnico de Laboratório/área disponíveis e possíveis reposições.
 - Análise da demanda do Centro de Tecnologia referente às áreas de Elétrica ou Eletrotécnica e discussão sobre a necessidade de esclarecer ao Centro sobre a situação de vedação dos cargos nas áreas citadas.
 - Oportunamente será analisada a demanda do Departamento de Fonoaudiologia/SAF para suprir a remoção de uma servidora ocupante do cargo de Auxiliar de Saúde com o cargo de Técnico em Enfermagem.
 - Discussão de situações de possíveis remoções internas de servidores TAES.
 - Análise de vaga desocupada no cargo de Administrador, recebida em contrapartida a redistribuição de servidora lotada no Centro de Ciências Sociais e Humanas.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 21/10/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Direção do CCS: Professora Maria Denise Schimith e Professor William Schoenau

Pautas da reunião:

- Reunião com a direção do Centro de Ciências da Saúde.
- Vagas TAES desocupadas
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Discussões e definições (resumidas)

Reunião com a direção do Centro de Ciências da Saúde (CCS)

- Demandas do CCS: Duas vagas no cargo de Técnico de Laboratório/área com lotações no Laboratório de Diagnóstico de Leptospirose (LabLepto) e Laboratório de Pesquisa em Análises Clínicas Aplicadas (LAPACA).
- Discussão da demanda do LABLEPTO desenvolveu-se em torno da remoção da servidora Rita Denise Niederauer Weiss para o Hospital Universitário sem a devida contrapartida para o CCS.
- Discussão da demanda do LAPACA, a Direção do CCS expressou que avalia tentar a remoção de um servidor atualmente lotado no Hospital Universitário.
- Direção do Centro de Ciências da Saúde questionou sobre o quantitativo de vagas no cargo de Assistente em Administração que serão destinadas ao Centro. Foi informado que serão 3 vagas (2 da distribuição atual e 1 que ficou em aberto da distribuição anterior, que não foi preenchida por ter acabado o banco de aprovados do concurso).

Sequência da reunião após a finalização com a Direção do CCS

- Análise e discussão referente aos quantitativos da ampliação do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação da UFSM referente aos cargos amplos.
- Será feito relatório detalhado dos recolhimentos de códigos de vagas efetivados pelo Ministério da Educação(MEC), antes da publicação da Portaria n. 1.084/2024 para argumentar junto ao MEC as diferenças identificadas.

REUNIÃO REALIZADA DIA 04/11/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE).

Pautas da reunião:

- Vagas TAES desocupadas.
- Trocas de cargos junto ao Ministério da Educação.
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Administrador	875007	Vaga recebida da Universidade Federal do Pampa em contrapartida à redistribuição de ANA CLÁUDIA MARTINS LOPES, ocupante do cargo de Administrador. PORTARIA CONJUNTA	CCSH

		SGA-MEC/SGP-MGI Nº 340 (DOU de 29/09/2025).	
Tecnólogo em Cooperativismo	350495	Aposentadoria de MARCIA REGINA ANDRES JOEVANI DA SILVA (DOU de 22/09/2025).	Colégio Politécnico
Técnico de Tecnologia da Informação	904382	Exoneração de DANIEL VARGAS MUCCILLO (DOU de 14/10/2025).	CPD

Discussões e definições (resumidas)

- Solicitação do Centro de Ciências Sociais e Humanas para reposição de servidor no cargo de Administrador, bem como a forma de provimento, serão avaliadas posteriormente.
- Será encaminhado questionamento ao Ministério da Educação(MEC) sobre a necessidade de reenviar demanda pelo cargo de Auditor até o prazo estabelecido para solicitar novas trocas (07/11/2025).
- Demais demandas de trocas serão avaliadas ao longo da semana e encaminhadas até a data estabelecida pelo MEC.
- Discussão sobre a vaga de Técnico de Laboratório/área destinada ao Centro de Tecnologia (CT) como contrapartida à redistribuição de Diego Couto de Carvalho e definição sobre necessidade de agendar reunião com a direção do Centro.
- Discussão referente a desistência de remoção de servidora ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Biologia a qual atenderia a demanda do Departamento de Fitotecnia/Centro de Ciências Rurais.
- Definição sobre a reposição de vaga no cargo de Técnico de Tecnologia da Informação, restando apenas verificar possíveis remoções internas para definir o campus de lotação para nomeação do novo servidor.
- Será encaminhada ao Hospital Universitário consulta sobre possibilidade de contrapartida ao Centro de Ciências da Saúde em reposição a remoção da servidora Rita Denise Niederauer Weiss.
- Será solicitada manifestação do Colégio Politécnico quanto a reposição de vaga desocupada no cargo de Tecnólogo em Cooperativismo.

REUNIÃO REALIZADA DIA 19/11/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE), Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Vagas TAES desocupadas.
- Demandas recebidas pelo Pró-Reitor de Gestão de Pessoas.
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Administrador	295430	Aposentadoria de KENNER XAVIER (DOU de 13/11/2025).	Colégio Técnico Industrial de Santa Maria (CTISM)

Técnico em Assuntos Educacionais	701079	Aposentadoria de MARILIA NUNES GOULART (DOU de 13/11/2025).	Pró-Reitoria de Graduação Coordenadoria de Ações Educacionais
---	--------	---	--

Discussões e definições (resumidas)

- Explanação de algumas demandas recebidas pelo Pró-Reitor de Gestão de Pessoas em reuniões recentes, a saber:

*Centro de Educação Física e Desportos: Núcleo de Infraestrutura necessita de um servidor administrativo.

* Centro de Educação: Secretaria Integrada de Pós-Graduação e Núcleo de Comunicação estão com carências de pessoal. A Unidade de Ensino alega que 36 servidores saíram e não foram repostos.

* Campus Frederico Westphalen (FW): 1) demanda de remoção para o campus sede de dois servidores ocupantes do cargo de Técnico de Tecnologia da Informação. Será possível a remoção de um dos servidores com a nomeação para Frederico de candidato aprovado no concurso vigente.

2) Solicitação de redistribuição de uma servidora ocupante do cargo de Assistente em Administração da UFTPR para o Campus Frederico. Em função do concurso em andamento para o cargo de Assistente em Administração, não será possível, no entanto, o campus de FW será orientado a avaliar a possibilidade do estabelecimento de um acordo de Cooperação Técnica.

- Discussão referente a situações de remoção efetivadas, especificamente de servidor(a) ocupante do cargo de técnico em enfermagem lotado(a) no Departamento de Estomatologia do Centro de Ciências da Saúde e de um(a) ocupante do cargo de Assistente em Administração, removido para a Biblioteca Central.

- Considerações referentes às situações e custos envolvidos para efetivar as redistribuições de servidores TAES e Docentes para a UFSM.

- Definição pelo encaminhamento de formulário para manifestações de necessidade de reposição para Coordenadoria de Ações Educacionais, cargo de Técnico em Assuntos Educacionais e para o CTISM referente ao cargo de Administrador.

- Discussão sobre possíveis remoções de docentes do curso de nutrição do campus Palmeira das Missões para o campus sede.

- Análise de situação envolvendo a demanda de redistribuição de servidora ocupante do cargo de Assistente Social lotada da Residência Multiprofissional por código de vaga desocupado em outro cargo.

- Discussão referente à possibilidade de remoção entre servidores ocupantes do cargo de Assistente em Administração, lotados no Colégio Politécnico e Centro de Tecnologia.

REUNIÃO REALIZADA DIA 02/12/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Vagas TAES desocupadas.
- Demandas recebidas no CCSH.
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
--------------	-----------------------	------------------------------------	------------------------------------

Assistente Social	0481110	Redistribuição Portaria MEC N. 782 (DOU de 21/11/2025)	
Técnico de Tecnologia da Informação	904382	Exoneração de DANIEL VARGAS MUCCILLO (DOU de 14/10/2025).	Centro de Processamento de Dados

Discussões e definições (resumidas)

- Atualização das nomeações em andamento: Assistente Social (nomeação será publicada em 03/12/2025) e Técnico de Tecnologia da Informação (aguarda análise de possível remoção de servidor do Campus de Frederico Westphalen para o Campus de Santa Maria).
- Repasse de informações recebidas da Diretora do Departamento de Arquivo Geral referente a vagas que o setor receberá do Ministério da Educação. A expectativa é pelo recebimento de uma vaga de Assistente em Administração e uma vaga de Técnico em Assuntos Educacionais.
- Análise e elaboração de resposta às demandas do CCSH por reposições no cargo de Assistente em Administração (reposição dos servidores Nicolas Maron Bürkle e Niklas Benjamim Hamm).
- Discussão referente a necessidade de aguardar as definições institucionais referente a determinação pela obrigatoriedade do pagamento de ajuda de custo para abertura de novos editais de redistribuição.

REUNIÃO REALIZADA DIA 16/12/2025

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Vagas TAES desocupadas.
- Reposição de técnico em contabilidade do CCNE.
- Demais situações em andamento envolvendo nomeações e lotações de servidores.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Administrador	875007	Vaga recebida da Universidade Federal do Pampa em contrapartida à redistribuição de ANA CLÁUDIA MARTINS LOPES, ocupante do cargo de Administrador. PORTARIA CONJUNTA SGA-MEC/SGP-MGI Nº 340 (DOU de 29/09/2025).	CCSH Subdivisão de Concursos e Seleções
Administrador	295430	Aposentadoria de KENNER XAVIER (DOU de 13/11/2025).	CTISM Laboratório de Manutenção em Informática (LAMI)
Nutricionista/Habilitação	689190	Vaga recebida da Universidade Federal de Santa Catarina em contrapartida à redistribuição de ANDRÉA RODRIGUES MARQUES, ocupante do cargo de Nutricionista-Habilitação. Portaria Conjunta SGA-MEC/SGP-MGI Nº 473 (DOU de	HUSM

		04/12/2025).	
Técnico em Contabilidade	295003	Aposentadoria de JOLBERTO IENSEN PEDROZO (DOU de 28/11/2025)	CCNE Núcleo Orçamentário

Discussões e definições (resumidas)

- Discussão referente às vagas desocupadas no cargo de Administrador, tanto o Centro de Ciências Sociais e Humanas (CCSH) quanto o Colégio Técnico Industrial de Santa Maria (CTISM) solicitaram reposição no mesmo cargo.
 - Definição sobre a necessidade de solicitar à PROJUR revisão de parecer sobre aproveitamento de concurso, verificando a possibilidade de deixar mais abrangente a interpretação referente a limite geográfico.
 - Discussão referente a manifestação de interesse de remoção de servidora ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Química, atualmente lotada no Hemocentro. O Núcleo de Movimentação Funcional irá verificar junto ao setor de Convênios da Pró-Reitoria de Planejamento, para verificar a possibilidade de troca de cargos no âmbito do convênio e posteriormente serão analisadas as possibilidades de remoção da servidora.
 - Discutida a reposição no cargo de Técnico em Contabilidade com lotação no Núcleo Orçamentário do Centro de Ciências Naturais e Exatas. O Núcleo de Concursos para Técnico-Administrativos fará a nomeação do novo servidor.
 - Analisada a vaga desocupada no cargo de Nutricionista, recebida em contrapartida a redistribuição de Andrea Rodrigues Marques, cuja lotação era no Hospital Universitário, definiu-se que serão reunidos os pedidos de vaga adicional neste cargo e verificadas as situações de remoção interna envolvendo o cargo, sendo esta vaga objeto de análise nas próximas reuniões.
 - Discussão referente a possível situação de remoção envolvendo servidor(a) ocupante do cargo de Assistente em Administração com lotação no Colégio Politécnico por vaga que desocupará no cargo de Técnico em Secretariado, no Centro de Tecnologia.
 - Discussão referente a intenção de remoção de servidor ocupante do cargo de Programador Visual.
 - Atualização da remoção de servidora ocupante do cargo de Técnica em Enfermagem, lotada no Hospital Universitário como vaga adicional para a Coordenadoria de Ações Educacionais/PROGRAD.
 - O Centro de Ciências da Saúde (CCS) demandou reposição de Técnico de Laboratório para o Departamento de Microbiologia e Parasitologia, em função da remoção de uma servidora, em 2022, para o HUSM sem contrapartida (Rita Denise Niederauer). Em manifestação atual, o HUSM informou que não tem como destinar servidor ao CCS. Assim será destinada outra vaga para a reposição no Departamento de Microbiologia e Parasitologia
 - Definido que será agendada reunião com a Direção do Centro de Tecnologia para definição de área no cargo de Técnico de Laboratório, como reposição a redistribuição de servidor ocupante do cargo de Analista de Tecnologia da Informação.
 - O Departamento de Fitotecnia que avaliava abertura de processo de redistribuição para preenchimento de vaga no cargo de Técnico de Laboratório/área será informado que, neste momento, os processos de redistribuição estão suspensos. Após retorno do Departamento a vaga reservada ao citado Depto. será novamente analisada.
-

RESUMO DAS DEFINIÇÕES DAS REUNIÕES SOBRE VAGAS DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS 2026

REUNIÃO REALIZADA DIA 13/01/2026

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Vagas TAES desocupadas.
- Demais situações em andamento (nomeações, redistribuições, etc).
- Demanda por Médico/Psiquiatria.
- Nomeações no cargo de Assistente em Administração.

Discussões e definições (resumidas):

- Discussão referente a demanda e possível nomeação no cargo de Médico/Psiquiatria. Ficou definido que iremos aguardar e avaliar novamente em momento oportuno.
- Discussão referente aos cargos desocupados que aguardam possibilidade de aproveitamento de concurso realizado por outra IFE. Será encaminhada solicitação de revisão de parecer junto à PROJUR/UFSM, no que se refere a abrangência do termo “localidade” atualmente observado pela UFSM.
- Discussão referente a processo de remoção de servidor ocupante do cargo de Assistente em Administração.
- Definição sobre as nomeações dos candidatos aprovados no cargo de Assistente em Administração. Quinze candidatos serão nomeados até o dia 16/01/2026 e os demais quinze serão nomeados na semana de 23/01/2026 a 27/01/2026.

REUNIÃO REALIZADA DIA 12/02/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demandas recebidas em reuniões com representantes do Hospital Universitário e da saúde da casa do estudante e Departamento de Saúde Coletiva.
- Vagas TAES desocupadas.
- Solicitação de aproveitamento pela UFSM de concurso realizado por outra IFE no cargo de Técnico em Assuntos Educacionais.
- Demais situações em andamento (nomeações, redistribuições, etc)
- Discussão referente a novo concurso público.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
-------	----------------	-----------------------------	-----------------------------

Zootecnista	987050	Redistribuição Portaria MEC N. 83 (DOU de 30/01/2026)	
Técnico de Laboratório/área	295873	Aposentadoria de MARI GLEI HERNANDES LISCANO (DOU de 19/08/2025).	Hospital Universitário de Santa Maria

Discussões e definições (resumidas):

- Relato e breve discussão referente a demandas de reposição de vagas no Hospital Universitário de Santa Maria (HUSM) nos cargos de Enfermeiro e Técnico em Enfermagem.
- Relato e breve discussão referente a demandas de vagas para a Saúde da Casa do Estudante nos cargos de Enfermeiro e Técnico em Enfermagem. Unidades irão formalizar a demanda apresentada em reunião.
- Discussão referente a possível redistribuição da servidora Fabianne Banderó Schuster, ocupante do cargo de Assistente Social e manifestação da Unidade de lotação da servidora quanto a demanda pela reposição no cargo de Enfermeiro. Será informado ao Programa de Residência Multiprofissional que essa possível reposição no cargo de Enfermeiro, será analisada posteriormente, mais próximo a efetivação da permuta da Assistente Social.
- Análise quanto a possibilidade de abertura de novo concurso público, tendo em vista a carreira atual e as perspectivas de mudanças com os cargos amplos.
- Definição quanto às próximas nomeações: 4 Assistentes em Administração e 1 Técnico de Laboratório/Química.
- Definição quanto à vaga de zootecnista: será retomada a discussão na próxima reunião de vagas.

REUNIÃO REALIZADA DIA 24/02/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Cristiane Ceresa (CIMDE), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Nomeações dos candidatos aprovados no Edital N. 074/2025-PROGEP/UFSM.
- Reposição de Técnico de Laboratório/área no Centro de Ciências Naturais e Exatas.
- Vaga no cargo de Zootecnista.
- Vagas TAES desocupadas.
- Demais situações em andamento (nomeações, redistribuições, etc)

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Zootecnista	987050	Redistribuição Portaria MEC N. 83 (DOU de 30/01/2026)	
Técnico de Laboratório/área	277747	Exoneração de RICARDO ELSO LEÃO (DOU de 05/09/2025). Área: Biologia	CCR Departamento de Fitotecnia
Técnico de Laboratório/área	330271	Posse em outro cargo inacumulável de CAMILA NUNES CECHIN (DOU de 18/02/2026)	CCNE Departamento de

		Área: Química	Química
--	--	---------------	---------

Discussões e definições (resumidas):

- Verificar junto ao Departamento de Fitotecnia do Centro de Ciências Rurais qual a área desejada para a reposição da vaga anteriormente ocupada por Ricardo Elso Leão, cuja área era Biologia.
- Relato referente a manifestação de interesse de remoção de servidora ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Química, atualmente atuando no Hemocentro e interesse do Centro de Ciências Naturais e Exatas em receber essa servidora. Discussão sobre a possibilidade de substituição junto ao Hemocentro de servidor ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Química por Farmacêutico Bioquímico.
- Centro de Ciências Naturais e Exatas irá receber vaga de Assistente em Administração destinada à Pró-Reitoria de Extensão em contrapartida a remoção do servidor Jocelito Oliveira de Oliveira, ocupante do cargo de Administrador para o Espaço Multidisciplinar de Silveira Martins/PRE.
- O Núcleo de Concursos para Técnico-Administrativos irá encaminhar e-mail para as três Unidades de Ensino que poderiam ter demanda para o cargo de zootécnica. Após o retorno será analisado e definido o destino da vaga recebida pela Portaria n. 083/2026.
- Discussão referente a remoções envolvendo o cargo de Assistente em Administração com lotações no Centro de Tecnologia e Centro de Ciências Sociais e Humanas.
- Discussão referente as demandas da Pró-Reitoria de Infraestrutura por Assistentes em Administração.
- Vagas no cargo de Analista de Tecnologia da Informação recebidas pela Portaria MEC N. 083/2026 serão tratadas com o servidor Fernando Pires Barbosa representante do Centro de Processamento de Dados da UFSM.

REUNIÃO REALIZADA DIA 03/03/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Cristiane Ceresa (CIMDE), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Nomeações dos aprovados no Edital n. 074/2025-PROGEP/UFSM.
- Demandas do Departamento de Saúde Coletiva do Centro de Ciências da Saúde.
- Nomeações para Analista de TI e para Técnico de Tecnologia da Informação.
- Vagas TAES desocupadas.
- Demais situações em andamento (nomeações, redistribuições, etc).

Discussões e definições (resumidas):

- Informações sobre o andamento das nomeações dos aprovados no edital n. 074/2025-PROGEP/UFSM.
- Relato referente a demanda apresentada pelo Departamento de Saúde Coletiva referente a possível remoção (em análise) da Dra. Melissa Lampert do Hospital Universitário de Santa Maria para o Departamento de Saúde Coletiva bem como o reforço do referido Departamento pela manutenção de vaga no cargo de Médico/área, na área de Medicina de Família para o Departamento.
- Discussão referente às nomeações no cargo de Analista de Tecnologia da Informação e possíveis vacâncias no cargo de Técnico de Tecnologia da Informação.
- Definição referente a possível lotação em Pró-Reitoria, de servidora recebida por redistribuição, ocupante do cargo de Assistente em Administração, será discutida junto ao Gabinete da Reitora.

- Discussão referente a situações de redistribuição de servidores Técnico-Administrativos em Educação.

REUNIÃO REALIZADA DIA 10/03/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demanda da Coordenadoria de Saúde e Qualidade de vida do servidor.
- Situação do convênio com o HEMOCENTRO.
- Situação das vagas de Técnico de Laboratório/área.
- Vagas TAES desocupadas.
- Demais situações em andamento (nomeações, redistribuições, etc).

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Técnico de Laboratório/área	573074	Aposentadoria de EDUARDO RAMOS DOS REIS (DOU de 29/01/2025).	CCS Departamento de Patologia
Técnico de Laboratório/área	277747	Exoneração de RICARDO ELSO LEÃO (DOU de 05/09/2025). Área: Biologia	CCR Departamento de Fitotecnia
Técnico de Laboratório/área	292851	Posse em outro cargo inacumulável DOUGLAS LEANDRO SCHEID (DOU de 14/01/2026) Área: Solos	CCR Departamento de Solos
Técnico de Laboratório/área	330271	Posse em outro cargo inacumulável de CAMILA NUNES CECHIN (DOU de 18/02/2026) Área: Química	CCNE Departamento de Química

Discussões e definições (resumidas):

- Possível remoção de servidora ocupante do cargo de Terapeuta Ocupacional atualmente lotada no Departamento de Terapia Ocupacional e demanda da Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor (CQVS) por vaga no cargo em questão para a contrapartida ao Departamento será discutida em nova reunião na presença do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas.
- Atualizações e discussão referente a situação do convênio com o Hemocentro.
- Discussão referente às vagas desocupadas no cargo de Técnicos de Laboratório/área e as manifestações referentes às áreas solicitadas pelas Unidades de Ensino envolvidas.
- Discutir na reunião de vagas da próxima semana as vagas de Analistas de TI recebidas pela Portaria n. 083/2026.
- Discussão referente a saída da servidora Fabiane Banderó que irá em acordo de cooperação Técnica com a Universidade Federal da Fronteira Sul para posterior tentativa de redistribuição. Núcleo de Movimentação Funcional(NUMOV) irá verificar como estão as

tratativas entre Residência Multiprofissional e Hospital Universitário de Santa Maria (HUSM) para remover Enfermeiro do HUSM para a residência e lotar no HUSM o novo servidor. Após será discutido novamente e definido se será nomeado novo servidor no cargo de Enfermeiro e qual será sua lotação.

-Analisar na próxima reunião a possibilidade de utilizar a metodologia multicritérios para definir qual unidade de ensino receberá a vaga no cargo de zootecnista.

REUNIÃO REALIZADA DIA 17/03/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demanda da Coordenadoria de Saúde e Qualidade de vida do servidor.
- Demandas pelo cargo de Enfermeiro.
- Atualização da demanda pelo cargo de Zootecnista.
- Vagas TAES desocupadas.
- Demais situações em andamento (nomeações, redistribuições, etc).

Discussões e definições (resumidas):

- Discussão referente a possibilidade de ofertar vaga de Terepauta Ocupacional para o Departamento de Terapia Ocupacional, conforme processo n. 23081.124689/2025-76, para possibilitar a remoção da servidora Priscila de Oliveira Reis do referido Departamento para a Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor (CQVS), será retomada na próxima reunião de vagas, na presença do Pró-Reitor de Gestão de Pessoas.
 - Atualização sobre a demanda para o cargo de zootecnista. Até o momento foram recebidas as manifestações do Centro de Ciências Rurais e do Campus Palmeira das Missões. O prazo para manifestação encerra-se em 25/03/2026 e na reunião de vagas seguinte será discutido o uso da metodologia multicritérios para este caso.
 - Demandas por enfermeiros. O Núcleo de Concursos para Técnico-Administrativos em Educação irá conversar com a direção do Centro de Ciências da Saúde e do Campus Palmeira das Missões para identificar se ainda permanece a demanda pelo cargo de Enfermeiro.
 - Relato sobre a situação do convênio do Hemocentro. Em reunião realizada no Gabinete da reitora ficou estabelecido que o convênio será renovado. Coordenadores das Coordenadorias de Concursos e de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento participarão de reunião com representantes do Hemocentro para discutir qual cargo a ser disponibilizado pela UFSM atenderia a demanda daquele setor, considerando a solicitação de remoção do Hemocentro de uma servidora ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Química.
 - Para novas nomeações deverá ser confirmado anteriormente com o Núcleo de Movimentação Funcional o formato da Convocação considerando o envio de documentos para posse, pelo SOUGOV ou pelo PEN/SIE (conforme ocorria anteriormente).
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 24/03/2026

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Nomeação dos próximos Analistas de Tecnologia da Informação;
- Vaga de Analista de Tecnologia da Informação do Centro de Tecnologia;
- Reposição de vagas dos servidores removidos para assumir chefias nas Pró-Reitorias
- Listagem de até dez cargos para ser encaminhada para a UFRGS para voltar como contrapartida em redistribuição de servidora lotada na Coordenadoria de Comunicação.
- Demanda da Coordenadoria de Saúde e Qualidade de vida do servidor.
- Demandas pelo cargo de Enfermeiro do Campus Palmeira das Missões e Centro de Ciências da Saúde.

Discussões e definições (resumidas):

- Discussões referente a nomeações de Analistas de Tecnologia da Informação.
 - Análise da solicitação do Centro de Tecnologia referente a demanda por troca do cargo de Técnico de Laboratório por Analista de Tecnologia da Informação e solicitação da Unidade pela reposição da vaga com servidor que será nomeado na área de Inteligência Artificial e já atua na Unidade de Ensino. Solicitação aprovada.
 - Discussão referente às nomeações de Técnico de Tecnologia da Informação correspondente aos analistas que irão tomar posse e desocupar o cargo de nível médio. Definição: Aguardar as vacâncias e consultar os aprovados para Santa Maria e Frederico Westphalen.
 - Relato de reunião com o vice-reitor em 18/03/2026 no que se refere as reposições de vagas oriundas das Unidades de Ensino para assumir chefias nas Unidades da Reitoria.
 - Discussão referente à possibilidade de redistribuição de servidora lotada na Coordenadoria de Comunicação da UFSM para a UFRGS. Definição de cargos que a UFSM aceitaria como contrapartida: Administrador, Contador, Psicólogo, Assistente Social, Engenheiro/área, Pedagogo e Técnico em Assuntos Educacionais.
 - No que se refere a demanda da Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor solicitando uma vaga no cargo de Terapeuta Ocupacional, o Núcleo de Concursos para Técnico-Administrativos irá retornar para a CQVS informando que neste momento não temos código de vaga no cargo em questão e o Ministério da Educação também não tem disponibilidade deste cargo para troca com as Instituições Federais de Ensino.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 31/03/2026

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Luiz Eduardo Meira (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Análise das atribuições do cargo de Técnico em Enfermagem no Hemocentro.
- Nomeação de um Técnico em Enfermagem.
- Situações envolvendo remoções por saúde.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Técnico em Enfermagem	678494	Aposentadoria de SUSANA DALLA NORA (DOU de 25/03/2024)	Hospital Universitário de Santa Maria

Discussões e definições (resumidas):

- Análise comparativa das atribuições informadas pelo Hemocentro a serem atribuídas a servidor ocupante do cargo de Técnico em Enfermagem, com as atribuições legais do cargo em questão.
- Definição pela nomeação de um Técnico em Enfermagem para reposição da remoção de servidora ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Química, do Hemocentro para o Centro de Ciências Naturais e Exatas/UFSM. A reposição ocorre em atendimento ao convênio estabelecido entre UFSM, governo do Estado do Rio Grande do Sul e Hemocentro Regional.
- Discussão de casos envolvendo remoções internas de servidores por motivo de saúde.

REUNIÃO REALIZADA DIA 07/04/2026

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP) Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Reposição de vaga de médico/psiquiatria na Coordenadoria de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor/Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.
- Demanda apresentada pelo curso de Bacharelado em Turismo.
- Consulta aos Técnicos de Tecnologia da Informação para indicação de campus de lotação de preferência.
- Vagas desocupadas de Nutricionista e solicitações de remoção entre Campi

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Médico/área	296353	Posse em outro cargo inacumulável de EDUARDO BORELLA MONTEIRO (DOU de 06/04/2026). Área: Psiquiatria	PROGEP CQVS Subdivisão de Perícia Oficial em Saúde
Nutricionista-Habilitação	689190	Vaga recebida da Universidade Federal de Santa Catarina em contrapartida à redistribuição de ANDRÉA RODRIGUES MARQUES, ocupante do cargo de Nutricionista-Habilitação. Portaria Conjunta SGA-MEC/SGP-MGI Nº 473 (DOU de 04/12/2025, Seção 2, pág. 17).	

	982850	Redistribuição Portaria MEC N. 83 (DOU de 30/01/2026, Seção 1, pág. 42) Vaga recebida por troca de cargos entre UFSM e MEC, por meio da Portaria n.83 (DOU de 30/01/2026).	
	982851	Redistribuição Portaria MEC N. 83 (DOU de 30/01/2026, Seção 1, pág. 42) Vaga recebida por troca de cargos entre UFSM e MEC, por meio da Portaria n.83 (DOU de 30/01/2026).	

Discussões e definições (resumidas):

- Definição pela nomeação de médico psiquiatra para a CQVS em reposição a posse em outro cargo inacumulável de Eduardo Borela, ocupante do mesmo cargo.
- Núcleo de Concursos para TAES irá elaborar resposta ao curso de Turismo em relação a demanda apresentada pelo cargo de Técnico em Assuntos Educacionais, com formação em Turismo, Gestão de Turismo ou Hotelaria, explicando sobre os requisitos e características do cargo solicitado.
- Discussão referente a consulta a ser realizada aos candidatos aprovados no cargo de Técnico de Tecnologia da Informação, em relação a Campus de preferência de lotação.
- Discussão referente a demandas de Nutricionistas para remoção para o Campus sede.

REUNIÃO REALIZADA DIA 14/04/2026

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP) Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demandas pelo cargo de Zootecnista
- Demandas pelo cargo de Enfermeiro
- Situação das vagas desocupadas de Técnico de Laboratório/área
- Situações em andamento (nomeações, remoções, redistribuições)

Discussões e definições (resumidas):

- NCT e NUMOV irão adequar a planilha multicritérios para a possível utilização na definição de lotação de outros cargos, a exemplo do cargo de zootecnista.
- Discussão referente a demandas por Enfermeiros e necessidade de consulta aos candidatos para indicação de campus de preferência de lotação.
- Análise das vagas desocupadas no cargo de Técnico de Laboratório/área, verificação das demandas, vagas disponíveis para lotação e demandas específicas pela área de química.
- Relato de situações de remoções de servidores em andamento.
- Discussão referente a servidores que solicitaram cedência para composição de força de trabalho.

REUNIÃO REALIZADA DIA 05/05/2026

Presentes na reunião: Cristiane Ceresa (CIMDE), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Direção do Colégio Politécnico: Professora Marta Von Ende, Professor Moacir Bolzan e Adm. Cristiano

Pautas da reunião:

- Demandas pelo cargo de Enfermeiro (retomada do assunto);
- Provimentos no cargo de Técnico de Laboratório/área
- Provimentos nos cargos de Técnico de Tecnologia da Informação e Analista de Tecnologia da Informação.
- Demanda CTE/PROGRAD referente a possível cedência de servidor ocupante do cargo de Analista de TI.
- Reunião com a direção do colégio Politécnico.

Discussões e definições (resumidas):

- Relatos e análises referentes a reposições de Analistas de Tecnologia da Informação e Técnicos de Tecnologia da Informação no Centro de Processamento de Dados (CPD), Centro de Tecnologia (CT) e Coordenadoria de Tecnologia Educacional (CTE).
 - Discussão referente a demanda por enfermeiros. Demandas do Campus Palmeira das Missões e Centro de Ciências da Saúde (Clínica de Odontologia e Departamento de Enfermagem), além de possível demanda na Residência Multiprofissional.
 - Discussão referente a reposição no Campus Cachoeira no cargo de Técnico de Laboratório/Física considerando a solicitação de remoção de servidora, ocupante do cargo de Técnico de Laboratório/Solos para o campus sede, Centro de Ciências Rurais.
 - Discussão referente à vaga de Médico/área para o Departamento de Saúde Coletiva/CCS na área de Medicina de Família.
 - NCT irá informar a direção do CCS e Depto de Saúde Coletiva de registros de servidores interessados em remoção interna no cargo de Médico/área.
 - Reunião com o Colégio Politécnico: registro por parte da Direção da satisfação com os servidores recebidos e com o impacto positivo que representou junto às equipes.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 12/05/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Situação da solicitação da Residência Multiprofissional para reposição de servidora ocupante do cargo de Assistente Social que será redistribuída.
- Provimentos no cargo de Técnico de Laboratório/área
- Atualizações da planilha multicritérios para definição de lotação de cargos técnicos.
- Remoção de docente atualmente lotada no Colégio Politécnico.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Técnico de Laboratório/área	573074	Aposentadoria de EDUARDO RAMOS DOS REIS (DOU de 29/01/2025). Obs: Depto de Patologia foi atendido com outro cargo e esta vaga ficou disponível para atendimento a outra demanda institucional.	CCS Departamento de Patologia
	294874	Posse em outro cargo inacumulável de SILVINO SASSO ROBALO (DOU de 30/04/2026). Área: Análises Clínicas	CCR Departamento de Zootecnia

Discussões e definições (resumidas):

- Discussão referente a solicitação de reposição da redistribuição de servidora ocupante do cargo de Assistente Social, com servidor ocupante do cargo de Enfermeiro, em especial com servidor atualmente lotado no HUSM.
- Relato e discussão referente a reposição no cargo de médico/medicina de família no Departamento de saúde coletiva com a intenção do Depto em receber servidora da área médica com intenção de ser removida do HUSM.
- Análise e definição pela nomeação de um Técnico de Laboratório/Química para o Depto de Zootecnia/CCR em reposição a vacância de Silvino Sasso Robalo.
- Serão discutidas com as direções do Centro de Ciências e do Centro de Ciências Naturais e Exatas, as demandas por vagas adicionais no cargo de Técnico de Laboratório/Química, tendo em vista que somente essas duas unidades possuem demandas registradas nesta área e o concurso vencerá em 30/06/2026.
- Análise de possíveis encaminhamentos envolvendo a remoção de servidora docente atualmente lotada no Colégio Politécnico.

REUNIÃO REALIZADA DIA 19/05/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demandas para os cargos de Enfermeiro e Técnico em Enfermagem.
- Provimentos no cargo de Técnico de Laboratório/área.
- Demandas pelo cargo de Psicólogo para a CEIP/CCSH.

Discussões e definições (resumidas):

- Análise das demandas para os cargos de Enfermeiro e Técnico em Enfermagem e definição por agendar reunião com a direção do Centro de Ciências da Saúde para melhor compreensão das necessidades apresentadas pelos cargos em questão.

- Análise e discussão referente a solicitação de vaga adicional no cargo de Técnico de Laboratório/Química para o DTCA/CCR. Definiu-se por retornar o processo ao CCR para especificação das atividades a serem realizadas na área de química.
 - Discussão referente a solicitação de redistribuição no cargo de Psicólogo e demanda da CEIP/CCSH. A análise será retomada na próxima reunião de vagas.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 26/05/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE) e Murilo da Silva Dornelles (CIMDE).

Pautas da reunião:

- Provimentos de cargos cujo concurso vencerá em 30/06/2026. Técnico de Laboratório/Química e Zootecnista.
- Demanda pelo cargo de Psicólogo para a CEIP/CCSH (retomada do assunto).
- Planilha Multicritérios para uso como ferramenta de apoio na decisão de lotação do cargo de Zootecnista.
- Relato da definição da vaga de Analista de Tecnologia da Informação entre CPD e CTE/PROGRAD, em virtude da cessão de Analista de TI da CTE.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Psicólogo	296224	Aposentadoria de PATRÍCIA DA SILVA CECIM (DOU de 22/12/2025).	HUSM
Zootecnista	987050	Redistribuição Portaria MEC N. 83 (DOU de 30/01/2026)	
Técnico de Laboratório/área	573074	Aposentadoria de EDUARDO RAMOS DOS REIS (DOU de 29/01/2025). Obs: Depto de Patologia foi atendido com outro cargo e esta vaga ficou disponível para atendimento a outra demanda institucional.	CCS Departamento de Patologia

Discussões e definições (resumidas):

- Técnico de Laboratório/Química: Definição pelo atendimento a demanda do Departamento de Tecnologia e Ciência de Alimentos (DTCA) por vaga adicional no cargo de Técnico de Laboratório/Química.
- Cargo de zootecnista: será finalizada a planilha multicritérios e encaminhada para as direções com prazo de retorno até sexta-feira 29/05/2026.
- Demanda CEIP por Psicólogo: a demanda apresentada pela CEIP/CCSH será analisada futuramente, em momento oportuno, junto com todas as demais demandas pelo cargo no âmbito da UFSM.
- Relato das definições entre o Centro de Processamento de Dados (CPD) e a Coordenadoria de Tecnologia Educacional (CTE) referente a vaga no cargo de Analista de Tecnologia da Informação.

A vaga será preenchida na CTE/PROGRAD com nomeação após o retorno do formulário de definição de perfil ao Núcleo de Concursos para Técnico-Administrativos.

REUNIÃO REALIZADA DIA 02/06/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Professora Maria Denise Schimith.

Pautas da reunião:

- Reunião com a direção do Centro de Ciências da Saúde.
- Análise para definição da lotação de vaga no cargo de Zootecnista.
- Relato referente às nomeações em andamento para os cargos de Técnico de Tecnologia da Informação e Técnico de Laboratório/Química.
- Reposição no cargo de Assistente Social.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Assistente Social	896261	Vaga recebida da Universidade Federal da Fronteira Sul em contrapartida à redistribuição de servidora ocupante do cargo de Assistente Social. Portaria n. 461 (DOU de 1º/06/2026).	
Zootecnista	987050	Redistribuição Portaria MEC N. 83 (DOU de 30/01/2026)	

Discussões e definições (resumidas):

Reunião com a direção do Centro de Ciências da Saúde (CCS)

- Discussões referente às demandas por Enfermeiro e Técnico em Enfermagem para atendimento à saúde da casa e departamentos do CCS. São quatro demandas por enfermeiro no âmbito do CCS: Saúde da casa, Depto de Enfermagem, Clínica de Odonto e reposição de servidora redistribuída cuja lotação era na residência Multiprofissional. Foram apresentadas as demandas da Unidade de Ensino e relatadas as prioridades envolvendo os cargos de Enfermeiro e Técnico em Enfermagem.
- Discussão referente a demandas por remoção de servidores ocupantes do cargo de Técnico em Enfermagem no âmbito do CCS.
- Discussão referente à demanda de vagas de odontólogo para o Centro de Especialidades Odontológicas (CEO).

Continuidade da reunião de vagas após reunião com a direção do CCS

- Consultar e nomear cinco enfermeiros - quatro para Santa Maria para atender as demandas da Saúde da casa, Clínica de Odontologia, Residência Multiprofissional e Departamento de Enfermagem e um enfermeiro para o Campus Palmeira das Missões.
- Nomear um técnico em enfermagem para atender a saúde da casa.

- Após análise do resultado da aplicação da planilha multicritérios para a definição da lotação de vaga no cargo de Zootecnista com a indicação de priorização, de acordo com o resultado da metodologia, do atendimento, neste momento, da demanda do Departamento de Zootecnia/CCR, definiu-se por: prover a vaga de zootecnista no Departamento de Zootecnia/CCR, manter o registro da demanda do Campus Palmeira para oportunidade futura e definição pelo retorno das informações necessárias para as duas Unidades de Ensino envolvidas.
 - Relato referente às nomeações dos Técnicos de Tecnologia da Informação e Técnicos de Laboratório/Química.
 - Vaga no cargo de Assistente Social, recebida em redistribuição entre UFSM e Universidade Federal da Fronteira Sul, deverá ser provida na Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE).
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 09/06/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Relato das nomeações TAES em andamento.
- Próximas nomeações de TAES.
- Demais situações em andamento envolvendo vagas TAES.

Discussões e definições (resumidas):

- Relato das nomeações que estão em andamento nos cargos de zootecnista, técnico de laboratório/química, técnicos de tecnologia da informação e assistentes em administração.
 - Relato referente ao acompanhamento em relação ao término da validade dos concursos para os cargos de zootecnista e técnico de laboratório/química.
 - Análise e discussão em relação a demandas do Centro de Educação Física e Desportos considerando a possibilidade de criação do curso de gerontologia.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 30/06/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Discussão de demandas apresentadas pela Biblioteca Central.
- Retorno ao questionamento encaminhado pelo Centro de Ciências Sociais e Humanas.

Discussões e definições (resumidas):

- Discussão referente a demanda apresentada pela Biblioteca Central no que se refere a servidor para atuar em ações de restauração e definições sobre as orientações a serem encaminhadas à Biblioteca Central. Considerando os provimentos de Bibliotecário na BC, poderá ser analisada a possibilidade de capacitar um dos ingressantes. A Direção da BC deverá buscar informações junto a CIMDE/PROGEP.

- Análise da solicitação de reposição no cargo de Assistente em Administração e definição pelo retorno com esclarecimentos sobre o uso dos indicadores de pessoal na definição das vagas de Assistente entre as Unidades de Ensino da UFSM.

REUNIÃO REALIZADA DIA 15/07/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Demanda do Hospital Veterinário Universitário pelo cargo de Técnico em Enfermagem.
- Situação do concurso para o cargo de Bibliotecário-Documentalista e vaga desocupada neste cargo.
- Demais situações envolvendo remoções de servidores e vagas TAES.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Bibliotecário-Documentalista	295297	Posse em outro cargo inacumulável de ARES DALL AGNOL BARBOSA (DOU de 15/07/2026).	Pró-Reitoria de Graduação Biblioteca Central Núcleo de Aquisição

Discussões e definições (resumidas):

- Demanda por Técnico em Enfermagem solicitada pelo Hospital Veterinário Universitário (HVU) será novamente analisada em próxima reunião de vagas.
 - Relato referente a decisão judicial que autorizou o seguimento normal do concurso para o cargo de Bibliotecário, permitindo assim novas nomeações.
 - Foi definido que a Biblioteca Central e a Pró-Reitoria de Graduação serão demandas a se manifestar sobre a necessidade de reposição da vaga de Bibliotecário desocupada e caso se confirme a manutenção da demanda neste cargo será providenciada a nomeação do próximo candidato aprovado no concurso.
 - Discussões envolvendo possíveis remoções de servidores ocupantes do cargo de Assistente em Administração.
-

REUNIÃO REALIZADA DIA 04/08/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Administrador	899695	Posse em outro cargo não acumulável de CRISTIANO GATTERMANN DE BARROS (DOU de 23/07/2026).	Colégio Politécnico Núcleo de Administração
Músico	218845	Posse em outro cargo inacumulável de TAIUR AGNOLETTI FONTANA (DOU de 30/07/2026)	Centro de Artes e Letras Departamento de Música

Pautas da reunião:

- Demanda do Hospital Veterinário Universitário pelo cargo de Técnico em Enfermagem (retomada da discussão).
- Lotação dos Enfermeiros nomeados.
- Vagas desocupadas nos cargos de Administrador e Músico.
- Demais situações envolvendo vagas TAES.

Discussões e definições (resumidas):

- Relato das definições referentes as lotações dos enfermeiros.
- Vaga desocupada no cargo de Administrador. Definição: encaminhar formulário solicitando informações sobre reposição ao Colégio Politécnico.
- Vaga desocupada no cargo de Músico. Definição: encaminhar formulário solicitando informações sobre reposição ao Centro de Artes e Letras.
- Demanda do HVU por técnico em enfermagem será analisada novamente após o retorno da servidora que atualmente está em Licença para Tratamento de Saúde (LTS).
- Discussão e análise de situações que poderão ocorrer envolvendo remoção de servidores TAES.

REUNIÃO REALIZADA DIA 11/08/2026

Presentes na reunião: Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Vagas desocupadas no cargo de Assistente em Administração.
- Vagas desocupadas nos cargos de Bibliotecário-Documentalista e Químico.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Bibliotecário-Documentalista	295297	Posse em outro cargo inacumulável de ARES DALL AGNOL BARBOSA (DOU de 15/07/2026).	Pró-Reitoria de Graduação Biblioteca Central

			Núcleo de Aquisição
Químico	234906	Posse em outro cargo inacumulável de JOSE DILSON FRANCISCO DA SILVA (DOU de 11/08/2026)	Centro de Ciências Naturais e Exatas (CCNE) Depto. de Química

Discussões e definições (resumidas):

- Vaga desocupada no cargo de Químico. Definição: encaminhar formulário solicitando informações sobre reposição ao Centro de Ciências Naturais e Exatas.
- Vaga desocupada no cargo de Bibliotecário. Relato referente a reunião ocorrida entre a PROGEP e a Direção da Biblioteca Central. Definição: NCT e NUMOV agendarão nova reunião com a Biblioteca Central para atualização e esclarecimentos referente a reposição da vaga desocupada no cargo de Bibliotecário.
- Discussão referente as vagas desocupadas no cargo de Assistente em Administração.

REUNIÃO REALIZADA DIA 19/08/2026

Presentes na reunião: Daniele Medianeira Rizzetti (PROGEP), Eliane Pereira Nunes (CCON), Frank Leonardo Casado (PROGEP), Luiz Eduardo Meira (CIMDE), Murilo da Silva Dornelles (CIMDE) e Paula Borges Tronco (CCON).

Pautas da reunião:

- Vagas desocupadas nos cargos de Técnico em Farmácia, Bibliotecário e Relações Públicas.
- Remoção de servidora do Colégio Técnico Industrial de Santa Maria (CTISM).
- Demais situações envolvendo vagas TAES.

Planilha subsidiária com informações das vagas de técnico-administrativos analisadas na reunião:

Cargo	Código de vaga	Histórico do código de vaga	Lotação na data da vacância
Bibliotecário-Documentalista	295297	Posse em outro cargo inacumulável de ARES DALL AGNOL BARBOSA (DOU de 15/07/2026).	Pró-Reitoria de Graduação Biblioteca Central Núcleo de Aquisição
Relações Públicas	239522	Exoneração de ISABEL CALINE MALHEIROS DA SILVEIRA (DOU de 30/07/2026)	Campus Palmeira das Missões Divisão de divulgação institucional
Técnico em Farmácia	698314	Posse em outro cargo inacumulável de FALLON DOS SANTOS SIQUEIRA (DOU de 10/08/2026).	Lotação Oficial: CCS/Departamento de Farmácia Industrial

			Lotação Exercício: HUSM/Unidade de Hemoterapia
--	--	--	--

Discussões e definições (resumidas):

- Vaga desocupada no cargo de Técnico em Farmácia. Definição: encaminhar formulário solicitando informações sobre reposição ao Centro de Ciências da Saúde.
- Vaga desocupada no cargo de Bibliotecário. Definição: considerando a reunião realizada entre NCT, NUMOV e a direção da BC, em 18/08/2026, bem como o retorno da Biblioteca, em e-mail datado de 19/08/2026, definiu-se por nomear e prover a vaga de bibliotecário repondo na biblioteca central.
- Vaga desocupada no cargo de Relações Públicas. Definição: encaminhar formulário solicitando informações sobre reposição ao Campus de Palmeira das Missões. Se for o caso encaminhar troca de cargo junto ao Ministério da Educação.
- Análise da situação envolvendo a remoção de servidora ocupante do cargo de Assistente em Administração, atualmente lotada no CTISM.