



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่ม.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ที่.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ส่งหลักฐานใช้หนี้เงินยืมราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์

ด้วย ตำแหน่ง

สังกัด สพม.นว. ได้อนุมัติให้ยืมเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....

ตามสัญญายืมเงิน เลขที่ ลงวันที่จำนวนเงิน บาท
รายละเอียดตามแนบ

บัดนี้ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และขอส่งหลักฐานใช้หนี้เงินยืม ตามรายการต่อไปนี้

() รายงานการเดินทางไปราชการ เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงบาท

ค่าที่พักบาท

ค่าพาหนะ/ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงบาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางอื่นๆบาท รวมเป็นเงิน.....บาท

() ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มเป็นเงิน.....บาท

() ค่าสมมนาคุณวิทยากรเป็นเงิน.....บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น.....บาท

เหลือเป็นเงินสดส่งคืนเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงินส่งใช้(ตัวอักษร).....

() ขอเบิกเพิ่มตามใบสำคัญเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงินส่งใช้(ตัวอักษร).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งใช้เงินยืม

(.....)

ตำแหน่ง.....