



INSTRUKSI KERJA INPUT PPH 21 VIA SIM PAJAK DIVISI KEUANGAN FPSB	Tanggal revisi : Tanggal Berlaku : 01 November 2013 Kode Dokumen : PK-UII-Div.Keu.FPSB-10
---	---

I. TUJUAN	:	Menjamin proses
II. LINGKUP KERJA	:	Input ...
III. REFERENSI	:	-
IV. DISTRIBUSI	:	Wakil Dekan dan Divisi Keuangan
V. INSTRUKSI KERJA	:	

1. Hidupkan komputer/laptop
- 2.

Disahkan oleh : <u>Dr. phil. Ourotul Uyun, S.Psi., M.Si., Psikolog</u> Dekanat	Diperiksa oleh : <u>Resnia Novitasari, S.Psi., M.A.</u> Wakil Dekan Bidang Sumber Daya	Disiapkan oleh : <u>Dwi Pranita, SE, MM</u> Kadiv. Adm. Keuangan
---	---	---