



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเภสัชศาสตร์ สำนักงานจัดการศึกษา โทร.____

ที่ อว ๘๑๐๘.๒/

วันที่ _____เดือน _____

_____ พ.ศ. _____

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการ_____

—

เรียน คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการจัดโครงการ ฯ
โดยเบิกจากเงิน_____แผนงาน_____งาน
_____กองทุน_____งบเงิน_____

_____หมวดเงิน_____เป็นจำนวนเงิน_____

บาท (_____)

(_____

_____)

ตำแหน่ง_____

ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

อนุมัติ

หญิง ฌีลลีณี ธีรกุลกิตติพงศ์)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกร

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์



โครงการ

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. _____

๑. ชื่อโครงการ โครงการ _____

๒. ประเภทโครงการ

- ๒.๑ ☐ โครงการต่อเนื่อง
☐ โครงการใหม่
- ๒.๒ ☐ โครงการตามแผนปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.
☐ โครงการนอกแผนปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ.

๓. ความสอดคล้องของโครงการกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑

(กรุณาระบุความสอดคล้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าหัวข้อที่สอดคล้องกับโครงการ)

- ☐ ยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาความรู้ผ่านการวิจัยและ การสร้างนวัตกรรม เพื่อสร้างโอกาสใหม่
และความพร้อมของประเทศในอนาคต
- ☐ ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน
- ☐ ยุทธศาสตร์ ๔ การเพิ่มขีดความสามารถองค์กรผ่านการใช้ทรัพยากรเชิงกลยุทธ์

บุคลากร ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร ด้านงบประมาณ
การเงิน ตลาด และกลยุทธ์)

๖. ความสอดคล้องของโครงการกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

(กรุณาระบุความสอดคล้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ หน้า
หัวข้อที่สอดคล้องกับโครงการ)
สามารถเลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ไม่สอดคล้องกับ SDGs
- ☐ ๑. จัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่
- ☐ ๒. ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร ยุกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน
- ☐ ๓. สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย
- ☐ ๔. สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และ สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ☐ ๕. บรรลุความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนาบทบาทสตรีและเด็กผู้หญิง
- ☐ ๖. สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาล ให้มีการจัดการอย่างยั่งยืนและมีสภาพพร้อมใช้ สำหรับทุกคน
- ☐ ๗. สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ ในราคาที่สามารถซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน
- ☐ ๘. ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- ☐ ๙. สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรม และส่งเสริมนวัตกรรม
- ☐ ๑๐. ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
- ☐ ๑๑. ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิทัศน์ และยั่งยืน
- ☐ ๑๒. สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- ☐ ๑๓. ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- ☐ ๑๔. อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน
- ☐ ๑๕. ปกป้อง ปันฟู และส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน
- ☐ ๑๖. ส่งเสริมสังคมที่สงบสุข ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม
- ☐ ๑๗. เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลก

๗. หลักการและเหตุผล

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ _____

๘.๒ _____

๘.๓ _____

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

๑๒. สถานที่ดำเนินงาน

๑๓. กลุ่มเป้าหมายและจำนวน

๑๓.๑ _____

จำนวน

_____ คน

๑๓.๒ _____

จำนวน

_____ คน

รวมทั้งสิ้น _____

คน

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ _____

๑๔.๒ _____

๑๔.๓ _____

๑๔.๔ _____

๑๕. วิธีการประเมินผลโครงการ

๑๕.๑ ประเมินจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๕.๒ ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๕.๓ _____

๑๕.๔ _____

๑๖. วิธีดำเนินโครงการ

๑๖.๑ ขั้นตอนเตรียมการ

๑๖.๑.๑ ประชุมปรึกษาหารือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการ
ครั้งนี้

๑๖.๑.๒ กำหนดวัน เวลา สถานที่และค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
โครงการโดยระบุนำที่ความ รับผิดชอบอย่างชัดเจน

๑๖.๑.๓ นำเสนอโครงการต่อคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๖.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

๑๖.๒.๑ ดำเนินการตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนดไว้ขั้นต้น

๑๖.๒.๒ ดำเนินการตรวจสอบเพื่อความเรียบร้อยของการดำเนิน
โครงการ

๑๖.๓ ขั้นสรุปผล

๑๖.๓.๑ ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในโครงการนี้เพื่อสรุป
โครงการ

๑๖.๓.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่มีต่อโครงการเพื่อเป็นแนวทาง
การปรับปรุงแก้ไขในการจัดโครงการ/
กิจกรรมครั้งต่อไป

๑๗. กำหนดการโครงการ

เวลา	กิจกรรม
วันที่.....	

๑๘. เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัดปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อย
ละ ๘๐

๒. _____

ตัวชี้วัดคุณภาพ : ๑. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม
โครงการ ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑

๒. _____

ตัวชี้วัดเวลา : โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดคิด
เป็นร้อยละ ๘๐

ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน : ค่าใช้จ่ายของโครงการ

..... (.....บาทถ้วน)

๑๙. รายละเอียดงบประมาณของโครงการ

ใช้งบประมาณดำเนินการจากเงิน_____แผนงาน_____
_____งาน_____งบเงิน_____
หมวดเงิน_____เป็นจำนวนเงิน_____บาท (_____
_____) โดยมีรายการค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าอาหาร	
๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน (..... บาท X คน X มื้อ)	
๑.๒ ค่าอาหารเย็น (..... บาท X คน X มื้อ)	
๒. ค่าอาหารว่าง (..... บาท X คน X มื้อ)	
๓. ค่าจ้างเหมารถตู้ (..... บาท X คัน)	
๔.	
๕.	
รวมทั้งสิ้น	
(.....บาทถ้วน)	

๒๐. การรายงานผลการจัดกิจกรรม

๒๐.๑ รายงานผลการจัดกิจกรรม วันที่
เดือน๒๕.....
๒๐.๒ ส่งแบบฟอร์มรายงานผลการจัดกิจกรรมและการใช้เงิน
วันที่ เดือน๒๕.....

(.....)

ตำแหน่ง_____

ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

อนุมัติ

หญิง ฤทธิณี ธีรกุลกิตติพงศ์)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกร

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์