



УКРАЇНА

ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, СПОРТУ І ТУРИЗМУ ГОРОДКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ГОРОДКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 ГОРОДКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ТУЛЬЧИНСЬКОГО
РАЙОНУ, ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Шкільна, 14, с. Городківка, Тульчинського району, Вінницької області, 24615,
тел./факс (04340) 2-46-40, e-mail: super.gorodkivka2@ukr.net Код ЄДРПОУ 26224205

НАКАЗ

Від 01.01.2024

№

**Про антибулінгову політику
закладу освіти та розбудову
безпечного і здорового освітнього
середовища у 2023-2024
навчальному році**

На виконання Конституції України, Конвенції ООН про права дитини, згідно із Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Протидію торгівлі людьми», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Указів Президента України «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі», «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», Постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 №658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознаками статі», наказів МОН від 29.07.2019 № 1038 «Про внесення змін до наказу МОН від 16.06.2015 № 641», від 29.07.2019 № 1038 «Про внесення змін до наказу МОН від 16.06.2015 № 641», від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», від 26.02.2020 №293 «Про затвердження

плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», від 02.10.2018 № 1047 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників з іншими органами та службами», листів МОН від 18.05.2018 № 1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству», від 29.12.2018 №1/9- 790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу», від 13.04.2020 №1/9-207 «Роз'яснення щодо застосування наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646», від 14.08.2020 №1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)», від 28.10.2014 №1/9-557 «Методичні рекомендації щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей», від 02.08.2022 №1/8794-22 «Щодо діяльності психологічної служби у системі освіти у 2022-2023 навчальному році», листа МОН № 1/12702-23 від 24.08.23 року «Щодо організації виховного процесу у закладах освіти у 2023-2024 навчальному році» та з метою організації роботи щодо профілактики правопорушень, запобігання злочинності, безпеки життєдіяльності, попередження насильства в сім'ї над дітьми, виховання в учнів толерантності, поваги один до одного та до оточуючих, порядності, гармонійного спілкування та співіснування у суспільстві, виховання поваги до Конституції, законодавства, державних символів – Герба, Прапора, Гімну, поваги та любові до державної мови, забезпечення комфортних умов навчання та праці, створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства, і з метою попередження поширення негативних явищ в учнівському середовищі

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Работу С.Г., заступника директора з виховного процесу, відповідальною особою за реалізацію антибулінгової політики закладу освіти, проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи із запобігання будь-яким видам домашнього насильства.
2. Затвердити склад комісії з медіації (порозуміння):

- директор ліцею;
- заступник директора з навчально-виховної роботи
- заступник директора з виховної роботи
- голова батьківського комітету класу, школи
- класний керівник;
- лідери учнівського самоврядування
- практичний психолог ліцею
- соціальний педагог ліцею

3. Всім учасникам освітнього процесу дотримуватися Положення про антибулінгову політику Городківського ліцею №2 .
4. Затвердити комплексний План заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2023-2024 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок .
5. Затвердити План заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2023-2024 навчальний рік .
6. Заступнику директора з виховного процесу Роботі С.Г.:

6.1. Ознайомити педагогічних працівників з комплексним Планом заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2023-2024 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Планом заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2023-2024 навчальний рік.

Січень 2024

6. 2. Проводити спільну просвітницьку роботу із соціальними службами з питань створення безпечного середовища серед учнів та підлітків, батьків, вчителів.

Постійно

6. 3. Контролювати поведінку дітей, взаємовідносини між учнями, між учнями та вчителями.

Постійно

6.4.Здійснювати контроль за виконанням педагогічними працівниками комплексного Плану заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2023-2023 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Планом заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти на 2023- 2024 навчальний рік та надавати оперативну інформацію з цього питання на оперативних нарадах із вчителями.

6.5.Проводити моніторинг безпечності та комфортності освітнього середовища закладу шляхом опитування, анкетування за критеріями внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО).

Постійно

7. Черговому адміністратору забезпечити належний контроль за чергуванням вчителів під час перерв, вживати заходів у разі порушення вчителями графіку чергування.

Постійно

8. Педагогічним працівникам ліцею:

8.1.Забезпечити виконання комплексного Плану заходів щодо розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в закладі освіти у 2023-2024 навчальному році, формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок та Плану заходів із протидії булінгу та будь-яким іншим проявам насильства в закладі освіти .

8.2. Формувати в учасників освітнього процесу толерантне ставлення один до одного.

8.3. Не допускати проявів жорстокого ставлення до учнів, приниження їхньої честі, гідності та інших форм насильства (фізичного або психічного)

- 8.4. Терміново інформувати адміністрацію ліцею про будь-які випадки неправомірного поводження працівників або учнів до інших учнів.
- 8.5. Використовувати різноманітні методи роботи для профілактики булінгу.

Постійно

9. Класним керівникам:

- 9.1. Забезпечити щоденний контроль за станом здоров'я кожної дитини з метою попередження проявів насильства, булінгу або інших негативних явищ.
- 9.2. Створювати позитивну атмосферу в учнівському колективі.
- 9.3. Терміново повідомляти адміністрацію закладу освіти щодо порушень правил безпечного освітнього простору.
- 9.4. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед учнів та батьків щодо створення безпечного освітнього середовища через різноманітні форми роботи.
- 9.5. Проводити години спілкування «Булінг та його наслідки», «Відповідальність за вчинення булінгу».

Проводити спільно із практичним психологом закладу освіти Пасічник І.І діагностику психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали прояви булінгу зі сторони своїх однокласників.

- 9.6. Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату класу, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії.
- 9.7. Посилити індивідуальну роботу з учнями, схильними до правопорушень, та їх батьками.

Постійно

- 9.8. При плануванні напрямків виховної роботи з класом на 2023-2024 навчальний рік передбачити дієві заходи і форми роботи з профілактики булінгу, дитячих правопорушень та бездоглядності.

9.9. Розробити спільно з учнями Правила поведінки учнів класу, розмістити їх у класних куточках, мотивувати учнів до їх дотримання.

До 1 лютого 2024 року

10. Практичному психологу Пасічник І.І:

10.1 Забезпечити ефективне функціонування психологічної служби з питань створення безпечного освітнього середовища.

10.2. Забезпечити здійснення моніторингів в межах внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а саме:

- забезпечення комфортних та безпечних умов праці та навчання; - створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації ;
- спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання здатності до самооцінювання ;
- формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору ;
- організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності

Постійно

10.3. Спостерігати за міжособистісною поведінкою учнів, проводити опитування всіх учасників освітнього процесу.

10.4. Проводити діагностику стану психологічного клімату класу і виявляти дітей, які зазнали або можуть піддаватися булінгу зі сторони своїх однокласників.

10.5. Здійснювати психолого-педагогічний супровід дітей, схильних до агресивної поведінки та жорстокості, своєчасно виявляти їх, вживати відповідних заходів.

10.6. Формувати безпечний освітній простір шляхом створення позитивного мікроклімату, оволодіння учнями навичок безпечної поведінки та толерантної міжособистісної взаємодії.

Постійно

10.7. Розробити індивідуальні програми психолого-педагогічного супроводу учнів «групи ризику».

За потребою

10.8. Забезпечити проведення соціально-психологічних досліджень серед учнів з питань попередження насильства в сім'ї, булінгу та розробити рекомендації з питань створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти.

10.9. Спланувати профілактично-просвітницьку роботу щодо попередження і подолання булінгу.

Січень 2024

11. Бібліотекару закладу освіти оформлювати в бібліотеці постійно діючі тематичні виставки з питань формування безпечного освітнього середовища, протидії булінгу.

Протягом навчального року

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Інна САДОВА