

○ 一、我想要的罕用字已經造好了，要怎麼放到系統中？

1. 直接在網頁上選取該字、複製

已造字列表		
造字	Unicode 暫編碼	全字庫連結
𪛗	FDE11	🔗
瑜	92F	🔗
璵	578	🔗
祐	1E1	🔗
育	3EC	🔗
妍	ADE	🔗
祈	F9E58	🔗
禎	FBF34	🔗

2. 回到 Cloud School 雲端校務系統中貼上 (注意: 本字型僅適用於 Cloud School 雲端校務系統)

學號	國籍	第二國籍
	中華民國 ▾	未選擇 ▾
座號	證照種類	
1	國民身分證 ▾	
姓名	身分證號碼(證照號碼)	
張小𪛗		
英文姓名	僑居地 ⓘ	

○ 二、下載檔案式報表後，罕用字仍顯示□，怎麼辦？

1. 到[系統造字頁面](#)，下載 CS_font 字型檔，並安裝字型，字型名稱：CloudSchool 雲端校務系統
2. 打開報表後，選擇「CloudSchool 雲端校務系統」字型，可以下列輸入法輸入罕用字，

以暫編字 FDE11 為例：

- i. 使用注音輸入法，打出：UFDE11 後按 Enter（` 在上排數字1鍵左邊，無須切換輸入法，即可打出英文編碼）



- ii. 使用英文輸入法，打出：FDE11 後按 **alt + X**
- iii. 直接複製網頁上的罕用字，但須先貼到「記事本」，並選擇「CloudSchool 雲端校務系統」字型，再次複製、貼到 libre office 上。
(word 可以直接複製網頁字、貼上)