

KINNITATUD

Kooli direktori käskkirjaga 05.08.2021 nr 4-8/10
LISA 3. Täiendusõppe õppekava "Exceli koolitus -
algteadmistest lihtsa andmeanalüüsini",
maht 26 ak tundi

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	Hiiumaa Ametikool
Õppekava nimetus:	Exceli koolitus - algteadmistest lihtsa andmeanalüüsini
Õppekavarühm:	Juhtimine ja haldus
Õppekeel:	eesti keel

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded.

Sihtrühm:

Koolituse ülesehitus võimaldab kursusel osaleda nii esmakordselt tabelitöötlusega kokku puutuvatel kui varasemalt programmiga kokku puutunud huvilistel. Koolituskohtade konkursi korral on eelistatud 50+ vanuserühma esindajad.

Grupi suurus: 15 inimest.

Õppe alustamise nõuded:

Arvuti kasutamise oskus algtasemel. Valmisolek töötamiseks arvutiklassis 3 õppepäeval järjest.

Õpiväljundid. *Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.*

Koolituse läbinud õppija:

- tunneb MS Exceli peamisi rakendusvaldkondi ja tööprintsippe
- oskab koostada ja muuta andmetabeleid sh kasutada baasfunktsioone ning koondada mitme töölehe andmeid
- esitleda andmeid diagrammide jt vormistusvõtete kaudu
- koostab lihtsaid andmeanalüüse

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga.

Kutsestandard: [Väikeettevõtja, tase 5](#) (14-10052019-4.2/4k)

Kompetentsid: B.2.1

Põhjendus.

Baasdigioskused ja sealt edasi andmeanalüüsi alused on läbivad peaaegu kõigis OSKA valdkonnapetsiifiliste IKT oskuste vajaduse ülevaates. Näiteks lk 14 kaubanduses ja turunduses - kampaaniate tulemuslikkuse analüüs, andmete töötlus; andmeanalüüsi oskus, eriti e-kaubanduse planeerimisel, hindamisel; lk 28 - toiduainetööstus - andmeanalüüsi oskus kulude optimeerimiseks, sh andmeanalüüsi põhjal tulemuste rakendamine tootmise planeerimiseks;

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	30
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	26
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis)	0
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	26
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	4

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus.

Õppe sisu:

Teema	Auditoorn	Praktiline	Iseseisev	Kokku
1. EXCELI TÖÖVIHIKU AVAMINE, LOOMINE, SULGEMINE JA SALVESTAMINE 2. EXCELI TABEL, MÄRGISTAMINE JA LIIKUMINE 3. VEERGUDE, RIDADE JA LAHTRITE LISAMINE, KUSTUTAMINE JA TEISALDAMINE 4. ANDMETE SISESTAMINE JA LAHTRITE VORMINGUD EXCELIS. 5. VEERGUDE JA RIDADE PEITMINE JA RÜHMITAMINE 6. TÖÖLEHE JA AKNA KUVAMISE VALIKUD EXCELIS 7. ANDMETE OTSIMINE JA ASENDAMINE EXCELIS 8. KOMMENTAARIDEGA TÖÖ EXCELIS 9. PRINTIMINE EXCELIS 10. PILTIDE JA GRAAFIKAOBJEKTIDE LISAMINE EXCELIS 11. SORTEERIMINE JA FILTREERIMINE EXCELIS 12. LAHTRITE JA TABELI VORMINDAMINE EXCELIS 13. EXCELI FUNKTSIOONID 14. PIVOT TABLE LIIGENDTABELI KASUTAMINE		26	4	15

15. ANDMETE KAITSMINE 16. MÕJUANALÜÜSI, LAHENDAJA (SOLVER) JA KONSOLIDEERIMISE TÖÖRIISTAD				
Kokku:	0	26	4	30

Õppekeskkonna kirjeldus:
 Hiiumaa Ametikooli 17 töökohaga arvutiklass õppe läbiviimiseks vajaliku tehnilise võimekuse ja litsenseeritud tarkvaraga.

Õppematerjalid:
 Koolitaja koostatud e-õppe materjalid ja juhendid sh koolituseelne enesehindamise test.

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid..

Õppe lõpetamiseks on nõutav vähemalt 70% kontakttundides osalemine.
 Õpiväljundite saavutamist hinnatakse kursuse käigus sooritatud praktiliste ülesannete sooritamise põhjal.

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed.
Asko Uri - KehaMeeleKool OÜ koolitaja ja koolitusjuht https://kasulikkoolitus.ee/

Õppekava koostaja:

/ees- ja perenimi, amet, e-mail/

Asko Uri, koolitaja, asko@kehameelekool.ee