# ПРИКАЗ

_____2025г. №____

## О РАБОТЕ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ПЕРЕЧНЕМ УЧЕБНИКОВ

В соответствии с п.9 ст.28, п. 4 ч.3. ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 05.11.2024 № 769 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий" и в целях определения списка учебников и учебных пособий для реализации образовательных программ в МБОУ _____ (название ОО)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР_____., ознакомить членов научно-методического совета с федеральным перечнем учебников.

2. Председателям методических объединений:
   - 2.1. организовать работу с учителями по изучению федерального перечня учебников;
   - 2.2. совместно с членами МО определить перечень учебников и учебных пособий для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и учебным планом, с учетом преемственности по классам и учебным комплектам;
   - 2.3. предоставить перечень учебников и учебных пособий (выписку из протокола заседания МО) для рассмотрения и утверждения педагогическому совету.
     срок: до 31.01.2025 г.

3. Заведующей информационно-библиотечным центром _____:
   - 3.1. провести ревизию библиотечного фонда учебников и учебных пособий на предмет их соответствия вновь утвержденному федеральному перечню учебников и возможным срокам использования в образовательном процессе;
     срок: до 31.01.2025
   - 3.2. внести изменения и дополнения в Перспективный план заказа учебников на 2025-2027гг. в связи с изменением Федерального перечня учебников и сроков предельного использования учебников.
     срок: до 31.01.2025
   - 3.3. определить потребность в средствах на обновление библиотечного фонда с учетом дозакупки учебников и учебных пособий и обновления учебной литературы на основании прогнозного комплектования на 2025-2026 уч.год
     срок: до 05.02.2025 г.
   - 3.4. организовать информационно-консультационную работу с педагогическим коллективом, направленную на оптимальный выбор учебников, согласно федеральному перечню учебников и изменениям, внесенным в ФПУ;
     срок: до 31.01.2025 г.
   - 3.5. составить сводный перечень учебников по классам и предметам;
     срок: до 14.02.2025 г.

3.6. предоставить сводный перечень учебников и учебной литературы на 2025-2026 уч.год по предметам и по классам для утверждения на педагогическом совете МБОУ _____;

срок: до 14.02.2025 г.

3.7. оформить предварительный заказ учебников и учебных пособий в АИС «Книгозаказ» на 2025-2026 учебный год

срок: до 01.03.2025 г.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ _____**