



**RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT
DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE (DELAC)
CESAR CHAVEZ/DOLORES HUERTA CENTER FOR EDUCATION**

**April 11, 2025 Meeting
9:00 a.m. - 11:00 a.m.**

Minutes

- I. Call the Meeting to Order - **Lourdes De La Cruz, DELAC President** called the meeting to order at 9:13 am
- II. Welcome and Introductions - **Lourdes De La Cruz, DELAC President:** Interim Superintendent, Dr. Judy White welcomed the parents to the meeting. She stressed the importance of a committee like DELAC. She remembers establishing it for the first time in San Bernardino when she worked there many years ago. She referenced the importance of the decision they were about to make later in the meeting when they elect their officers for next year. She advised them to pick someone they can follow.
- III. Roll call of Members - **Marlen Fernandez, Secretaria DELAC:** Attendance was taken and a quorum was established with 16 representatives from school present.
- IV. Deletions of Agenda Items - **Maria Estrada, Vice President:** No items were deleted and agenda was approved as is. First motion was made by Claudia Cuevas and seconded by Maria from Kelley.
- V. Reading and Approval of Minutes - **Marlen Fernandez, DELAC Secretary:** Motion to approve minutes was made by Claudia Cuevas and seconded by Hortencia Rosales Romero from Eisenhower.
[DELAC Meeting - 1/17/2025 - Minutes](#)
[DELAC Meeting - 1/17/2025 - Minutes - Spanish](#)
- VI. Information Items - **Dr. Madrid**
 - a) Review of Annual Needs Assessment: Dr. Marina Madrid reported on the Annual Needs Assessment. She showed the parents where it can be found on the District website as well as each individual school site's page. She gave the parents 10 minutes to fill out the survey. She also referenced them to another survey they will have to fill out: The Title I LCAP survey.
<https://kec.rialto.k12.ca.us/kec>
 - b) Review of Teacher Requirements to teach English Learners and requirements to become a bilingual employee in our District. In previous meetings, parents have raised the question of qualifications needed to be a Bilingual Instructional Assistant and/or a teacher in RUSD. A couple of former Bilingual Instructional Assistants shared their experience as a BIA in Rialto.
[-Elementary Teacher Job Description.pdf](#)
[PARAPROFESSIONAL - BILINGUAL BILITERATE.pdf](#)
 - c) [Local Control Accountability Plan \(LCAP\) Updates](#) - **Dr. Kevin Hodgson:** Paulina Villalobos presented in lieu of Dr. Hodgson. She mentioned that updates are mandated and this year is a monitoring year where data will be reviewed. Mrs. Villalobos went over Goal 1, which is on Student Achievement. She went over the highlights which include: Literacy and Numeracy, Dual Language Immersion and College Readiness among other things. She briefly went over Goal 2 and Goal 3 and referenced them to the LCAP/Title I survey. She showed them the QR code and provided the link for them to access. Any specific questions could be directed to Dr. Kevin Hodgson or Paulina Villalobos. A parent asked about the responses and how they could have access to them. Mrs. Villalobos said that through Thought Exchange and at the LCAP meetings.

The timeline for the LCAP is as follows:

- 5/16/25 Gallery Walk (combined meeting with DELAC)
- 6/6/25 Board of Education will receive draft
- 6/11/25 review draft and present at Board Meeting
- 6/20/25 final LCAP to Board of Education
- 6/25/25 Board of Education adopts LCAP and sends to the county

d) [Election Nominations](#) - Nominees must be a parent/guardian of an English Learner, a current DELAC member, and be eligible to be a DELAC member in the 25-26 school year. Dr. Madrid invited the outgoing officers to share their experiences as officers of DELAC. Maria Estrada and Marlen Fernandez shared anecdotes about how their confidence grew with each meeting and how they were helped by the Multilingual Programs office along the way. Dr. Madrid presented the eligible candidates on the screen. The nominees for Chair Person, Vice-Chair Person, and Secretary were taken:

Chair Person Nominees: Hortencia Rosales Romero, Eisenhower, Laura Diaz, Morris, Maria Estrada, Jehue Middle

Vice-Chair Person Nominees: Maria Estrada, RHS, Hortencia Rosales Romero, EHS, Rosalinda Isidoro, CHS, Leidy Salinas Zamudio, Garcia, Laura Diaz, Morris

Secretary Nominees: Maria Ochoa, Kelley, Marlen Esparza, Kelley, Virginia Ayala, Preston, Amalia Ixcoy, Myers, Martha Hernandez Perez, Kolb Middle School

- Election nominee statement submissions April 14th through April 18th, 2025
- Elections will take place from April 21st through April 25th, 2025 in person at the Multilingual Programs Office

VII. Action Items - None

VIII. Reports

a. DELAC Representatives report to the District English Learner Advisory Committee on their English Learner Advisory Committee (ELAC) - **Maria Estrada, Vice President**

IX. Public Comment (3 minutes per person, one person at a time, related to English Learner Programs at your school) - **Maria Estrada, Vice President**

X. Announcements - **Lourdes De La Cruz, DELAC President**

a. Reclassification Celebration - April 18, 2025

i. Elementary Reclassification Celebration - 4:30 - 5:30, Rialto High School Gymnasium

ii. Secondary Reclassification Celebration - 6:30 - 7:30, Rialto High School Gymnasium

b. 5th Grade Dual Language Immersion Celebration - April 19, 2025

i. 9 a.m., Rialto High School Gymnasium

c. [Parent Institute Workshop at Valley College](#) - Friday, April 18, 2025

d. [CABE Regional Conference](#) - Tuesday, May 6, 2025

i. Deadline to register - April 18, 2025

XI. Adjournment - **Lourdes De La Cruz, DELAC President**: Meeting was adjourned at 11:17 am. First motion was made by Maria Estrada from RHS and was seconded by Laura Diaz from Morris

Next DELAC Meeting/ LCAP Advisory Committee Meeting
Friday, May 16, 2025, 9:00 a.m. - 12 p.m.
Cesar Chavez/ Dolores Huerta Center for Education
324 N. Palm Avenue
Rialto, CA 92376



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
COMITÉ CONSULTIVO DEL DISTRITO PARA APRENDICES DE INGLÉS (DELAC)
CENTRO DE EDUCACIÓN CESAR CHAVEZ/DOLORES HUERTA
Reunión del 11 de abril de 2025
9:00 a.m. - 11:00 a.m.

Acta

- I. Llamar la reunión al orden - **Lourdes De La Cruz, Presidenta de DELAC** se llamó la reunión a la orden a las 9:13 am.
- II. Bienvenida y presentaciones - **Lourdes De La Cruz, Presidenta del DELAC**: La superintendente interina, Dra. Judy White, dio la bienvenida a los padres a la reunión. Destacó la importancia de un comité como el DELAC. Recuerda haberlo establecido por primera vez en San Bernardino cuando trabajó allí hace muchos años. Mencionó la importancia de la decisión que tomarían más adelante en la reunión al elegir a sus directivos para el próximo año. Les aconsejó que eligieran a alguien a quien pudieran seguir.
- III. Pasar lista de miembros - **Marlen Fernandez, Secretaria del DELAC**: Se tomó asistencia y se estableció quórum con 16 representantes de la escuela presentes.
- IV. Eliminación de puntos del orden del día - **Maria Estrada, Vicepresidenta**: No se eliminó ningún punto y el orden del día se aprobó sin modificaciones. La primera moción fue presentada por Claudia Cuevas y secundada por María de Kelley.
- V. Lectura y aprobación de las actas - **Marlen Fernandez, Secretaria de DELAC**: La moción para aprobar las actas fue realizada por Claudia Cuevas y secundada por Hortencia Rosales Romero de Eisenhower.
[DELAC Meeting - 1/17/2025 - Minutes](#)
[DELAC Meeting - 1/17/2025 - Minutes - Spanish](#)
- VI. Puntos de información - **Dra. Marina Madrid**
 - a) Revisión de la evaluación anual de necesidades: Revisión de los requisitos docentes para enseñar a estudiantes de inglés como segundo idioma y los requisitos para convertirse en un empleado bilingüe en nuestro distrito. En reuniones anteriores, los padres han planteado la cuestión de las cualificaciones necesarias para ser asistente de instrucción bilingüe o docente en el Distrito Escolar Unificado de Rialto. Un par de ex asistentes de instrucción bilingües compartieron su experiencia como asistentes de instrucción bilingües en Rialto.
<https://kec.rialto.k12.ca.us/kec>
 - b) Repaso de los requisitos para enseñar a estudiantes aprendices de inglés y para convertirse en empleado bilingüe en nuestro distrito. En reuniones anteriores, los padres han planteado la cuestión de las cualificaciones necesarias para ser asistente de instrucción bilingüe o maestro en el Distrito Escolar Unificado de Rialto (RUSD). Un par de ex asistentes de instrucción bilingües compartieron su experiencia como asistentes de instrucción bilingües en Rialto.
[-Descripción del puesto de maestro de primaria.pdf](#)
[-PARAPROFESIONAL - BILINGÜE Dob.pdf](#)
 - c) [Actualizaciones del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas \(LCAP\)](#) - **Dr. Kevin Hodgson**: La Dra. Paulina Villalobos presentó en lugar del Dr. Hodgson. Mencionó que las actualizaciones son obligatorias y que este año es un año de monitoreo donde se revisarán los datos. La Sra. Villalobos repasó la Meta 1, relacionada con el Rendimiento Estudiantil. Detalló los puntos destacados, entre ellos: Alfabetización y Matemática, Inmersión de Doble Idioma y Preparación Universitaria, entre otros. Repasó brevemente las Metas 2 y 3, y las relacionó con la encuesta LCAP/Título I. Les mostró el código QR y les proporcionó el enlace para acceder. Cualquier pregunta específica puede dirigirse al Dr. Kevin Hodgson o a Paulina Villalobos. Un padre preguntó sobre las respuestas y cómo acceder a ellas. La Sra. Villalobos respondió que esto se podía hacer a través de Thought Exchange y en las reuniones del LCAP.

El cronograma para el LCAP es el siguiente:

- 5/16/25 Recorrido por la galería (reunión conjunta con DELAC)
- 6/06/25 La Mesa Directiva de Educación recibirá el borrador
- 6/11/25 Revisará el borrador y lo presentará en la reunión de la Mesa Directiva
- 6/20/25 LCAP final a la Mesa Directiva de Educación
- 6/25/25 La Mesa Directiva de Educación adopta el LCAP y lo envía al condado

d) [Nominaciones para la elección](#) - Los nominados deben ser padres/tutores de un estudiante de inglés, miembros actuales de DELAC y ser elegibles para ser miembros de DELAC en el año escolar 2025-2026. La Dra. Madrid invitó a los oficiales que terminan a compartir sus experiencias como oficiales de DELAC. María Estrada y Marlen Fernández compartieron anécdotas sobre cómo su confianza creció con cada reunión y cómo la oficina de Programas Multilingües las ayudó durante el proceso. La Dra. Madrid presentó a los candidatos elegibles en la pantalla. Se tomaron las nominaciones para Presidente, Vicepresidente y Secretario.

Nominados a presidente: Hortencia Rosales Romero, Eisenhower, Laura Diaz, Morris, Maria Estrada, Jehue Middle
Nominados a vicepresidente: María Estrada, RHS, Hortencia Rosales Romero, EHS, Rosalinda Isidoro, CHS, Leidy Salinas Zamudio, García, Laura Díaz, Morris
Nominados para Secretario: María Ochoa, Kelley, Marlen Esparza, Kelley, Virginia Ayala, Preston, Amalia Ixcoy, Myers, Martha Hernandez Perez, Kolb Middle School

- Presentación de declaraciones de candidatos a las elecciones del 14 al 18 de abril de 2025
- Las elecciones tendrán lugar del 21 al 25 de abril de 2025 en persona en la Oficina de Programas Multilingües

VII. Puntos de acción - Ninguno

VIII. Informes

a. Los representantes de DELAC informan al Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito sobre su Comité Consultivo de Aprendices de Inglés (ELAC). - **Maria Estrada, Vicepresidenta**

IX. Comentarios del público (3 minutos por persona, una persona a la vez, relacionados con los programas para aprendices de inglés en su escuela) - **Maria Estrada, Vicepresidenta**

X. Anuncios - **Lourdes De La Cruz, Presidenta del DELAC**

a. Celebración de la Reclasificación - 18 de abril de 2025

- i. Celebración de Reclasificación de Primaria - 4:30 - 5:30, Gimnasio de la escuela preparatoria Rialto.
- ii. Celebración de Reclasificación de Nivel Secundario - 6:30 - 7:30, Gimnasio de la escuela preparatoria Rialto

b. Celebración de la Inmersión en Doble Idioma de 5º Grado - 19 de abril de 2025

- i. 9 a.m., Gimnasio de la escuela preparatoria Rialto

c. [Taller de Liderazgo para Padres en Valley College](#) - viernes, 18 de abril de 2025

d. [Conferencia regional de CABA](#) - martes, 6 de mayo de 2025

- i. Fecha de límite - 8 abril 2025

XI. Aplazamiento - **Lourdes De La Cruz, Presidenta del DELAC**: La reunión se aplazó a las 11:17 am. La primera moción se realizó por Maria Estrada de RHS y la secundó Laura Diaz de Morris

Próxima reunión DELAC/ Reunión del Comité Consultivo LCAP
Viernes 16 de mayo de 2025, de 9:00 a.m. - 12 p.m.
Centro de Educación César Chávez/Dolores Huerta
324 N. Palm Avenue
Rialto, CA 92376