
(П.І.Б. заявника/найменування юридичної особи)

(адреса)

ЗАЯВА

Прошу надати мені адміністративну послугу

(назва адміністративної послуги)

(об'єкт, на який видається документ)

(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

(повне найменування юридичної особи / ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи-підприємця,)

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ або ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів)

(№ телефону)

Відповідальність за достовірність наданих документів несе заявник

(дата)

(підпис керівника юридичної особи/фізичної особи-підприємця, уповноваженої особи, громадянина)

Документи, що додаються до заяви:

Заява-згода на використання персональних даних

Я, _____
(ПІБ, паспорт, серія, №, орган і дата видачі), відповідно до положень Закону України «Про захист персональних даних» для виконання повноважень щодо надання адміністративних послуг, надаю згоду та дозвіл на зберігання, обробку, використання та поширення відповідно до вимог чинного законодавства моїх персональних даних, в тому числі, але не обмежуючись даних паспорта, дати та місця народження, місця проживання та адреси для листування, даних індивідуального податкового номера, та інших даних, які зазначені в моїх зверненнях (заявах). Передання Зберігачем моїх персональних даних відповідно до вимог чинного законодавства державним органам, органам місцевого самоврядування може бути здійснено без моєї попередньої згоди та повідомлення мене про такі дії.

Дата складання заяви «_____» _____ 201__ р. _____ ПІБ _____ підпис

Заповнюється адміністратором/представником Центру

Реєстраційний номер

(дата надходження заяви)

(підпис)

(ініціали та прізвище адміністратора)