

PROCEDURA ZABEZPIECZENIA Przedszkola Samorządowego im. św. Mikołaja w Rajbrocie przed wejściem osób nieupoważnionych oraz przed samowolnym opuszczeniem budynku przedszkola przez dzieci.

1. Każdy pracownik przedszkola ma obowiązek dbać o bezpieczeństwo dzieci w nim przebywających.
2. W celu zwiększenia bezpieczeństwa dzieci, placówka wyposażona jest w **monitoring** umożliwiający nadzór nad korytarzem, placem zabaw i terenem wokół przedszkola oraz „guzik” umożliwiający wejście do budynku zainstalowany wysoko przy wejściu głównym - **zabezpieczenie przed niekontrolowanym wydostaniem się dziecka na zewnątrz budynku.**
3. Nauczyciel i pracownik przedszkola ma możliwość łatwego otwarcia głównych drzwi w przypadku pojawienia się zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji.
4. Drzwi wejściowe do budynku przedszkola w godzinach 8.30 – 13.00 pozostają dodatkowo zamknięte na zamek. Osoby chcące wejść do budynku sygnalizują to sygnałem dźwiękowym – dzwonek przy drzwiach wejściowych.
5. Od godz. **7.00 do godz. 8.30** oraz od **13.00 do 16.00** wejście do budynku kontroluje woźna lub pomoc nauczyciela. Drzwi w tych godzinach są zabezpieczone przed otwarciem przez dzieci. Dorosły (rodzic/ osoba upoważniona do odbioru) może wejść do placówki” naciskając guzik”.
6. Przed wpuszczeniem na teren placówki nieznanej osoby, każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest upewnić się co do zasadności obecności tej osoby na terenie przedszkola.
7. Osoby, które podają się za kontrolerów, inspektorów itp. powinny być natychmiast odprowadzone do gabinetu dyrektora. Pracownicy przedszkola nie są upoważnieni do zezwolenia na jakąkolwiek kontrolę bez wiedzy i zgody dyrektora przedszkola lub wyznaczonej przez niego osoby.
5. Woźna lub inny pracownik są zobowiązani do zamykania na zamek drzwi wejściowych po opuszczeniu budynku przez w/w osoby w godzinach 8.30 – 13.00.
7. Każdy pracownik przedszkola ma prawo i obowiązek zainterweniować, kiedy widzi nieznaną sobie osobę na terenie placówki. W tym celu może :
 - zapytać o cel wizyty,
 - zapytać o tożsamość nieznanej osoby,

- odprowadzić nieznaną osobę do gabinetu dyrektora, nie pozwalając na swobodne przemieszczanie się po placówce,
- kontrolować, czy dana osoba kieruje się do miejsca, które określiła jako cel swojej wizyty.

8. Intendent, pracownicy kuchni lub woźna są zobowiązani do zamykania na klucz drzwi wejściowych od strony kuchni.

9. Dzieci nie mogą przebywać na korytarzu bez opieki nauczyciela lub pracownika przedszkola.

10. Każdy pracownik przedszkola ma obowiązek interweniować, jeżeli zauważy na terenie przedszkola dziecko bez opieki.