

Mẫu số 3

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TCDL)

**BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO
VÀ DU LỊCH
TỔNG CỤC DU LỊCH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm 200

Kính gửi:

PHIẾU BÁO

Văn phòng đã nhận được Tờ trình/ Công văn số ngày ... tháng ... năm 200... của
..... trình Tổng cục trưởng Tổng cục Du lịch về việc
.....

.....
.....
.....

Theo quy định tại Điều Quy chế làm việc của Tổng cục Du lịch, hồ sơ còn thiếu
ý kiến bằng văn bản của các cơ quan sau:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Văn phòng đề nghị bổ sung hồ sơ theo quy định./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo và các đ/vị liên quan;
- Lưu VT.