

.....
/data wpływu wniosku/

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO
PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO / PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO II
W OLSZYNCE na rok szkolny**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka

/imie i nazwisko dziecka/

do Punktu Przedszkolnego / Punktu Przedszkolnego II w Olszynie

Dziecko będzie przebywało w przedszkolu w godzinach:

od do tj. godzin dziennie

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Nazwisko dziecka												
Imię dziecka												
Data i miejsce urodzenia dziecka	dzień - miesiąc – rok urodzenia miejsce urodzenia											
PESEL												
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA												
Miejscowość												
Kod pocztowy, poczta			-									
Ulica, nr domu/mieszkania												
Gmina												

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:

MATKI		OJCA	
..... /Imiona i nazwisko matki/		 /Imiona i nazwisko ojca/	
..... /nr telefonu/		 /nr telefonu/	
..... /Adres e-mail/		 /Adres e-mail	
ADRES ZAMIESZKANIA			
Miejscowość		Miejscowość	
Kod pocztowy, poczta		Kod pocztowy, poczta	
Ulica, nr domu/mieszkania		Ulica, nr domu/mieszkania	
Gmina		Gmina	

III. KRYTERIA

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dzieci do przedszkola zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Po każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy kwadrat. Zaznaczenie kwadratu „ODMOWA” oznacza, że rodzic nie chce udzielić informacji dotyczącej danego kryterium. W przypadku oznaczenia „ ODMOWA” w trakcie rozpatrywania wniosku zostanie przyjęte, że dziecko danego kryterium nie spełnia. Podawane dane dotyczą dziecka wskazanego w punkcie I.

Lp.	Kryteria ustawowe	Tak	Nie	Odmowa
1	dziecko zamieszkałe na terenie Gminy Orły			
2	dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej			
3	dziecko niepełnosprawne			
4	dziecko jednego rodzica niepełnosprawnego			
5	dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych			
6	dziecko posiadające niepełnosprawne rodzeństwo			
7	dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego			
8	dziecko objęte pieczą zastępczą			
Kryteria lokalne				
1	dziecko rodzica/rodziców pracującego(ych), prowadzącego(ych) działalność gospodarczą / studiującego(ych) w systemie stacjonarnym z udokumentowaniem zatrudnieniem/prowadzeniem działalności gospodarczej/studiowaniem			
2	dziecko , którego rodzic/-e rozlicza/-ją od osób fizycznych jako osoba /-y zamieszkała/-e na terenie gminy Orły w Urzędzie Skarbowym w Przemyśle			
3	czas pobytu dziecka w przedszkolu ponad podstawę programową			

IV. INNE INFORMACJE O DZIECKU

.....

.....

.....

.....

V. SPOSÓB DOKUMENTOWANIA KRYTERIÓW

Do wniosku dołącza się:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- kopię (oryginał do wglądu) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydaną ze względu na niepełnosprawność , orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(Dz. U. Z 2021 r. poz. 573, 1981);
- kopię (oryginał do wglądu) prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację , lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowaniu żadnego dziecka wspólnie z rodzicem;
- kopię (oryginał do wglądu) dokumentu potwierdzającego objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(Dz. U. z 2020 r. poz. 821);

- oświadczenie rodzica/-ów o pobieraniu nauki w systemie dziennym, zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej;
oświadczenie godzin, w których kandydat będzie przebywał w punkcie przedszkolnym.

V. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz z zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzenia okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług Punktu Przedszkolnego / Punktu Przedszkolnego II w terminie zgodnym z harmonogramem rekrutacji.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w w/w terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu.

Jednocześnie mam też świadomość, że poświadczenie przeze mnie nieprawdy skutkuje wycofaniem niniejszego wniosku z procesu rekrutacji.

.....
podpis matki/opiekuna prawnego 1)

i

.....
podpis ojca (opiekuna prawnego 2)

VII. ZGODA NA PRZETWARZANIE I OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (danych mojego dziecka) podanych we **wniosku o przyjęcie dziecka do Punktu Przedszkolnego/Punktu Przedszkolnego II w Olszynie** przez Zespół Szkolno - Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Orlach. Zgodę wyrażam dobrowolnie. Wiem, że w każdej chwili będę mógł/mogła odwołać zgodę u ADO pod nr tel. 16 888 30 04 lub e-mail: zsporly@interia.pl.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1).

.....
podpis matki/ opiekuna prawnego

i

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Orły, dnia

Oświadczenia Wnioskodawcy:

Oświadczam, że dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - RODO informuję, że:

I. Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka jest Zespół Szkolno-Przedszkolny z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Orłach, adres: ul. Szkolna1, 37-716 Orły;

II. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): tel. (16) 671-26-93, e-mail: iod@ugorly.pl;

III. Administrator (ADO) przetwarza Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO oraz przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe w celu zapewnienia kontynuacji wychowania przedszkolnego, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości edukacji w placówce;

IV. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka będą tylko odbiorcy zgodnie z art. 4 pkt 9 RODO;

V. Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

VI. Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka pozyskane w celu rekrutacji do placówki będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie w tym:

1) Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszczać będzie do przedszkola

2) Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do przedszkola zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w przedszkolu przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego, wówczas dane będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem.

3) Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych i danych osobowych dziecka, ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

Jeżeli zaistnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych dziecka narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

VII. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Przedszkolu Samorządowym im. Orła Białego w Orłach i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak stanowi warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym; Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe dziecka nie będą profilowane.

VIII. Pełny tekst klauzuli informacyjnej znajduje się na stronie internetowej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego z Oddziałami Integracyjnymi i Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Orłach.

Orły, dnia

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)