

ПАМЯТКА

для участия в конкурсном отборе для предоставления из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» субсидий ТОС в целях финансового обеспечения реализации социально ориентированных программ (проектов) развития своей территории

Перечень документов:

Уполномоченный представитель ТОС лично предоставляет в Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Ульяновска заявку в бумажном и электронном виде, которая должна содержать следующие документы (далее – заявка):

- 1) заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- 2) проект, направленный на решение конкретных задач по одному из направлений, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка;
- 3) письменное обязательство ТОС о финансовом и (или) трудовом участии ТОС в реализации проекта в объёме, **составляющем не менее 25% от заявленного в проекте общего объёма расходов**, связанных с реализацией проекта. В счёт исполнения обязательства ТОС по финансовому участию засчитывается использованное на соответствующие цели иное, помимо денежных средств, имущество, включая имущественные права, а также безвозмездно полученные ТОС для соответствующих целей работы и услуги;
- 4) подписанное уполномоченным представителем ТОС в произвольной письменной форме, датированное и заверенное печатью ТОС (при наличии) согласие на осуществление Управлением и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «город Ульяновск» проверок соблюдения ТОС условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- 5) справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом ТОС, о том, что ТОС не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, отсутствуют ограничения на ведение хозяйственной деятельности ТОС;
- 6) копию протокола собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) ТОС, на котором(ой) принято **решение о реализации проекта, а также о финансовом участии и(или) о трудовом участии ТОС в реализации проекта**;
- 7) документ, подтверждающий полномочия представителя ТОС (в случае, если документы, предусмотренные настоящим пунктом, предоставлены лицом, не имеющим права без доверенности действовать от имени ТОС);
- 8) справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным

лицом ТОС, о том, что ТОС соответствует требованиям, установленным подпунктами 1, 3-6 пункта 2.38 Порядка;

9) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

10) справку налогового органа об отсутствии у ТОС на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Проект должен содержать:

- 1) цели и задачи проекта;
- 2) положения, раскрывающие направленность, социальную значимость проекта и основания для реализации проекта;
- 3) механизм управления реализацией проекта;
- 4) перечень и описание мероприятий проекта, указание этапов и сроков реализации проекта;
- 5) смету планируемых расходов ТОС, связанных с реализацией проекта, по форме согласно приложению 2 к Порядку, с приложением технико-экономического обоснования с указанием сумм запрашиваемых средств и объёма финансового и (или) трудового участия ТОС.
- 6) ожидаемые результаты реализации проекта (с указанием значений показателей, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов).

Проект ТОС должен быть направлен на решение конкретных задач в рамках осуществления собственных инициатив ТОС по одному из следующих направлений:

- 1) в сфере образования и культуры, в том числе содействие созданию условий для развития дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, краеведческой деятельности для детей и молодежи, проведение мероприятий по обеспечению жителей ТОС зрелищно-развлекательными услугами;
- 2) в социальной сфере, в том числе содействие созданию условий для повышения качества жизни людей пожилого возраста, социальной

адаптации инвалидов и их семей, развития добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) в сфере гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, в том числе содействие созданию условий для развития межнационального сотрудничества, сохранения и популяризации исторического и культурного наследия;

4) в сфере развития физической культуры и массового спорта, в том числе содействие организации проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проведение мероприятий по оборудованию площадок и сооружений для физкультурных, развлекательных игр и оздоровительных занятий;

5) в сфере бытового обслуживания населения, в том числе содействие созданию условий для обеспечения жителей ТОС бытовыми услугами;

6) в сфере экологической деятельности, в том числе содействие участию в организации мероприятий по охране окружающей среды, организации деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

7) в сфере организации досуга и отдыха населения, в том числе проведение мероприятий по организации мест отдыха и досуга населения, оборудование детских игровых площадок.

Члены Комиссии оценивают каждую заявку по следующим группам критериев:

- 1) критерии значимости и актуальности проекта;
- 2) критерии экономической эффективности проекта;
- 3) критерии социальной эффективности проекта;
- 4) критерии профессиональной компетенции участника отбора.

К критериям значимости и актуальности проекта относятся:

- степень соответствия проекта направлениям отбора, указанным в пункте 2.5 Порядка;
- социальная значимость, актуальность и реалистичность задач, на решение которых направлен проект;
- логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта.

К критериям экономической эффективности проекта относятся:

- соотношение планируемых расходов, связанных с реализацией проекта, и ожидаемых результатов;
- обоснованность расходов, связанных с реализацией проекта;

- объём предполагаемых поступлений, необходимых для финансового обеспечения реализации проекта, из внебюджетных источников, в том числе денежные средства, иное имущество, включая имущественные права, полученные ТОС для реализации проекта, работы и услуги.

К критериям социальной эффективности проекта относятся:

- наличие значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий;
- их соответствие задачам проекта;
- степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния целевой группы и (или) территории ТОС, на которую направлен проект.

К критериям профессиональной компетенции участника отбора относятся:

- наличие у участника отбора необходимой для реализации проекта материально-технической базы;
- наличие у участника отбора социального паспорта территории ТОС, актуальность и полнота указанной в нём информации;
- наличие информации о ранее проведённых мероприятиях, реализованных проектах участником отбора, в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Каждый из критериев оценивается индивидуально членом Комиссии, присутствующим на заседании, по шкале от 0 до 5 баллов в отношении каждой из рассматриваемых заявок на данном заседании:

- 0 баллов - критерий отсутствует;
- 1 балл - слабая степень критерия;
- 2 балла - низкая степень критерия;
- 3 балла - средняя степень критерия;
- 4 балла - высокая степень критерия;
- 5 баллов - максимальная степень критерия.

Максимальный размер субсидии, предоставляемой по настоящему Порядку одному получателю субсидии, составляет **200 000 рублей**.

Минимальная сумма софинансирования при запросе максимального размера субсидий – **67 000 рублей**.