



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...แผนกวิชา/งาน.....ฝ่าย.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง...รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ.....

ตามคำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี ที่...../..... ลงวันที่.....ได้ร่วมประชุม

เพื่อกำหนดวิธีการดำเนินงาน และการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละฝ่าย เมื่อวันที่

ที่..... ณ ห้องประชุม..... นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลการประชุม ตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

ตำแหน่ง

ทำหน้าที่เลขานุการ