

PLAN D'URGENCE DE PAROISSE/BRANCHE

Partie B : destinée à l'Evêque, la pdte SDS, le pdt de collège des anciens

Paroisse / Branche :

Responsable local : Evêque / Président de Branche

Document créé/mis à jour le : .. / .. /

Ce document doit être mis à jour au moins une fois par an

PIEU DE RENNES

L'Eglise de Jésus-Christ des Saints des Derniers Jours

1 Collecter les informations essentielles

Collectez et tenez à jour les renseignements suivants :

1.1 Les coordonnées de tous les membres et missionnaires

Sous informatique et sous format papier actualisé au moins une fois par an.

1.2 Une carte ou un plan de la région indiquant le domicile des membres et des missionnaires.

Suivant l'intérêt défini par l'Evêque, carte ou plan à réaliser sous format papier actualisé une fois par an

1.3 La liste des membres qui ont des besoins spéciaux (personnes handicapées, personnes âgées, sous traitement médical lourd,..)

Le tableau sera complété avec le spécialiste autonomie avec l'aide de la pdte SDS et du Pdt de collège des anciens. Il sera ensuite présenté au conseil de paroisse. Voir tableau en annexe 1.

1.4 La liste des membres qui possèdent du matériel ou des compétences

Le tableau sera complété avec le spécialiste autonomie avec l'aide de la pdte SDS et du Pdt de collège des anciens. Il sera ensuite présenté au conseil de paroisse. Voir tableau annexe 2.



INFORMATIONS ESSENTIELLES : MEMBRES AYANT DES BESOINS SPÉCIAUX

Identifiez dans votre paroisse les membres ayant des besoins spéciaux (nécessitant par exemple une chaise roulante, de l’oxygène ou des médicaments particuliers, etc). Utilisez cette fiche de travail pour indiquer le besoin, le membre et ses coordonnées de contact. Puis précisez le nom de la personne qui prendra contact avec le membre en cas d’urgence.

BESOINS PARTICULIERS	MEMBRE	COORDONNEE DU MEMBRE	COORDONNEE DE LA PERSONNE QUI PRENDRA CONTACT AVEC LE MEMBRE

Diffusion de cet annexe 1 uniquement à l’Evêque, le pdt de collège, la pdte SDS



INFORMATIONS ESSENTIELLES **PAROISSE** : ÉQUIPEMENTS, COMPÉTENCES ET MOYENS DE COMMUNICATION

Identifiez les membres disposant d'équipements ou de compétences spécifiques (comme une formation médicale ou aux premiers secours) qui s'avèreraient utiles lors d'actions d'intervention ou de nettoyage. Faites la liste des équipements ou des compétences de ce membre en précisant son nom et ses coordonnées.

EQUIPEMENT OU COMPETENCE	MEMBRE	COORDONNEES

Diffusion de cet annexe 2 uniquement à l'Evêque, le pdt de collège, la pdte SDS