

СХВАЛЕНО

Рішення педагогічної ради
КЗ «Луцький навчально-виховний
комплекс № 9 Луцької міської ради»
від 11. 01. 2022 р., протокол № 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора
КЗ «Луцький навчально-виховний
комплекс № 9 Луцької міської ради»
від 14. 01. 2022 року № 17-од

ПОЛОЖЕННЯ про методичну раду КЗ «Луцький навчально-виховний комплекс № 9 Луцької міської ради»

1. Загальні положення

- 1.1. Методична рада школи є колегіальним професійним органом, що поєднує на добровільній основі педагогів, членів педагогічного колективу закладу з метою здійснення керівництва методичною роботою.
- 1.2. Методична рада покликана координувати зусилля структурних підрозділів методичної служби школи, творчих педагогів, спрямовані на розвиток науково-методичного забезпечення освітнього процесу, інноваційної діяльності педагогічного колективу.
- 1.3. МР є головним консультативним органом школи з питань науково-методичного забезпечення освітнього процесу.
- 1.4. Науково-методична рада у своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом КЗ «Луцький навчально-виховний комплекс № 9 Луцької міської ради».
- 1.5. Робота МР здійснюється на підставі річного плану.
- 1.6. Засідання МР проводяться за потреби, але не рідше чотирьох разів на рік.

II. Завдання діяльності методичної ради закладу

- 2.1. Методична рада створюється для:
- 2.2. координації діяльності методичних об'єднань та інших структурних підрозділів методичної служби закладу, спрямованої на розвиток методичного забезпечення освітнього процесу;
- 2.3. розробки основних напрямів методичної роботи закладу;
- 2.4. забезпечення методичного супроводу навчальних програм, розробка навчальних, методичних і дидактичних матеріалів;
- 2.5. організації дослідно-пошукової, інноваційної та проектно-дослідницької діяльності в закладі, спрямованої на освоєння нових педагогічних технологій, розробку авторських програм, апробацію навчально-методичних комплексів;

- 2.6. організації консультацій для педагогів школи щодо проблем удосконалення професійної майстерності, методики проведення різних видів занять, їх навчально-методичного й матеріально-технічного забезпечення;
- 2.7. розробки заходів щодо узагальнення і поширення педагогічного досвіду педагогів школи;
- 2.8. проведення педагогічних і методичних експериментів щодо пошуку й апробації нових технологій, форм і методів навчання;
- 2.9. розгляду, узагальнення і затвердження матеріалів перспективного педагогічного досвіду творчо працюючих педагогів;
- 2.10. організації взаємодії з іншими освітніми закладами, науково-дослідними установами з метою обміну досвідом і передовими технологіями в галузі освіти;
- 2.11. впровадження до освітнього процесу сучасних навчально-методичних і дидактичних матеріалів і програмного забезпечення.

III. Основні напрями діяльності методичної ради закладу

Методична рада організовує свою роботу за такими напрямками:

- 3.1. розроблення основних перспективних напрямів розвитку закладу;
- 3.2. організація роботи педагогічного колективу і реалізації методичної (науково-методичної) проблеми;
- 3.3. діагностичне анкетування та моніторингові дослідження з метою вивчення стану освітнього процесу та професійних запитів учителів;
- 3.4. вивчення результативності роботи методичних об'єднань, творчих і проблемних груп;
- 3.5. аналіз результатів діяльності педагогічного колективу, навчальних досягнень учнів з базових предметів за I семестр (II семестр, рік);
- 3.6. організація звітності педагогів, бібліотекарів, керівників методичних об'єднань, проблемних і творчих груп, учасників експериментів про результати діяльності;
- 3.7. організація та проведення педагогічних експериментів, науково-методичних проектів;
- 3.8. вивчення та поширення досвіду роботи педагогів;
- 3.9. організація наставництва над молодими та малодосвідченими учителями;
- 3.10. розроблення методичних рекомендацій з метою підвищення ефективності й результативності праці педагогів, зростання професійної майстерності;
- 3.11. організація оглядів кабінетів, конкурсів професійної майстерності педагогів;
- 3.12. затвердження матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду вчителів закладу та рекомендацій щодо його впровадження;
- 3.13. організація проведення теоретичних семінарів, науково-практичних конференцій, предметних та методичних тижнів;
- 3.14. обговорення рукописів науково-методичних, інформаційних, дидактичних матеріалів учителів закладу та схвалення їх до друку;

- 3.15. обговорення власних методичних розробок учителів закладу, які претендують на присвоєння педагогічного звання «учитель-методист»;
- 3.16. аналіз стану і результативності методичної роботи;
- 3.17. аналіз результатів комплексних нововведень, досліджень, що мають значущі наслідки для розвитку школи в цілому
- 3.18. інші напрямки діяльності освітнього закладу за потреби.

IV. Організація роботи методичної ради закладу

- 4.1. Методичну раду очолює директор школи.
- 4.2. До складу методичної ради входять члени адміністрації, керівники методичних об'єднань, проблемних і творчих груп, творчі педагоги.
- 4.3. Склад методичної ради та періодичність засідань затверджується наказом директора закладу.
- 4.4. Методична рада має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше двох третин її складу.
- 4.5. Для ведення протоколів засідань рада обирає секретаря.
- 4.6. При розгляді питань, що стосуються інших напрямів освітньої діяльності, на засідання необхідно запрошувати відповідних посадових осіб.
- 4.7. За кожним питанням, що обговорюється на засіданні, ухвалюються рішення, де зазначаються шляхи та терміни їх реалізації. Винесення рішень фіксується у протоколах засідань.